

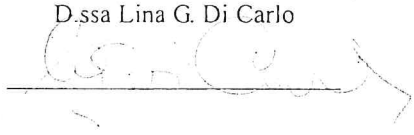
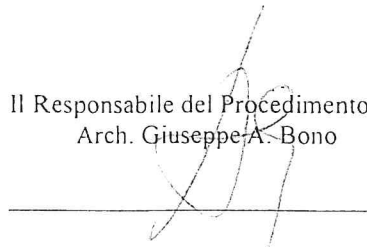
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

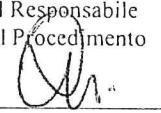
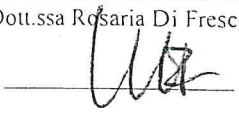
Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

E.I.

DETERMINA n. 63 TEC/2019 del 21-06-2019

OGGETTO:	Fornitura e posa in opera di segnaletica e tema narrativo, di arredi amagnetici e arredi per la sala attesa per i locali destinati alla Risonanza magnetica posti al seminterrato del P.O. Di Cristina. Approvazione perizia e affidamento ai sensi dell'art.36 c.2 lett. a) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. alla Ditta Pa.Ri.Consulting srl - CIG: ZB2288EF9E
-----------------	--

U.O.C. Gestione Tecnica
Rif. N. <u>65</u> del <u>18-06-2019</u>
Il Funzionario Istruttore D.ssa Lina G. Di Carlo 
Il Responsabile del Procedimento Arch. Giuseppe A. Bono 

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2019
Prot. n. <u>336</u> del <u>21/06/2019</u>
N° Conto _____ VEBI SCHEBA AULEGATA
Costo presente atto (Euro) _____
Disponibilità residua di budget (Euro) _____
<input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa
Il Responsabile del Procedimento 
Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Rosaria Di Fresco 

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica Arch. Giuseppe Antonio Bono

L'anno duemiladiciannove il giorno ventuno del mese di giugno,
nella sede della U.O.C. Gestione Tecnica dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo

**Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica
Arch. Giuseppe Antonio Bono**

in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019, assistito da D.SSA LINA G. DI CARLO, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica, Arch. Giuseppe Antonio Bono,

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019, esecutiva, con la quale l'Arch. Giuseppe Antonio Bono, in qualità di Direttore U.O.C. Gestione Tecnica è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

Premesso che:

- con Decreto dell'Assessorato Regionale della Salute n. 1627/2015 sono state adottate le schede relative ai Progetti Obiettivo di PNS anno 2014 per le Linee Progettuali 1-5-6 di cui all'Accordo Stato-Regioni Rep. Atti n. 126/CSR del 30 luglio 2015;

Rilevato che:

- con atto deliberativo n. 145 del 02/02/2016 questa Azienda Ospedaliera ha proceduto all'Adesione alla Convenzione CONSIP (lotto n.1) per la fornitura di n. 1 Risonanza Magnetica completa di accessori, da destinare all'U.O.C. di Radiologia del P.O. "G. Di Cristina", riservandosi di provvedere all'adeguamento dei locali, nonché all'acquisto e alla installazione della Gabbia di Faraday e del Tubo di Quench con separata procedura di gara nelle more della consegna dell'apparecchiatura;

- con Atto Deliberativo n. 545 del 29/03/2017 si è preso atto dei Progetti Obiettivo di Piano Sanitario nazionale (PSN) 2014 - Linee progettuali 1-5-6";

- con Delibera del Commissario n. 388 del 27/02/2018 sono stati approvati gli atti di gara e aggiudicazione per la ristrutturazione dell'area da destinare a sala RM e locali annessi e con Delibera n. 1226 del 03/08/2018 sono stati autorizzati i lavori per l'installazione di una Gabbia di Faraday;

- con Delibera del Commissario n. 251 del 27/02/2019 sono state rettificate le superiori delibere nn. 388 e 1226 relativamente all'individuazione della copertura economica in quanto la stessa viene garantita dalle somme individuate di competenza dell'U.O.C. Gestione Tecnica (All. "A");

Rilevato che ai fini della realizzazione della suddetta Risonanza Magnetica, il Collaboratore Professionale Tecnico Arch. Vita Giostra ha redatto un progetto di segnaletica, di arredi della sala di attesa e di tema narrativo per le pareti al fine di rendere l'attesa e l'accoglienza ai piccoli utenti più gradevole, predisponendo altresì apposita relazione di perizia a firma congiunta del Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica, Arch. Giuseppe Antonio Bono, con relativo quadro economico (All. "B");

A	Lavori e forniture			
A1	Forniture		€ 12.380,00	€ 12.380,00
A2	Lavori		€ 22.600,00	€ 22.600,00
A3	Oneri di sicurezza	2%	€ 452,00	
A4	Lavori a base d'asta		€ 22.148,00	
	Totale			€ 34.980,00
B	Somme a disposizione			
B1	Iva	22%	€ 7.695,60	
B2	Incentivo di A1	2%	€ 699,60	
	Totale somme a disposizione		€ 8.395,20	€ 8.395,20
(A+B)	Importo complessivo			€ 43.375,20

Considerato che per i suddetti lavori si può fare ricorso alla procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. in quanto trattasi di lavori d'importo inferiore a € 40.000,00;

Preso atto che si è ritenuto esperire indagini di mercato informale mediante acquisizione di n. 2 (due) preventivi di ditte di fiducia, specializzate nel settore;

Considerato che sono pervenute n. 2 (due) offerte di preventivo;

Rilevato che l'offerta di preventivo più conveniente risulta essere della ditta Pa.Ri. Consulting avente sede legale a Morciano di Romagna (RN), in Via Marconi n. 80 - 47833, P.IVA 03846030405 (All. "C");

Considerato che il costo dei lavori è pari a € 34.980,00, oltre Iva, e graverà sul Budget Investimenti anno 2019 del Bilancio Aziendale, Linea d'intervento n. 1,

Vista la mail del 03/05/2019 con cui il Direttore dei Lavori, Arch. Giostra ha richiesto se, a seguito della delibera di approvazione della spesa da parte dell'Amministrazione e considerato il lasso di tempo trascorso dall'offerta, si possa ritenere ancora valida l'offerta presentata in data 11/06/2018, richiedendo, altresì, preventivo per ulteriore segnaletica non inclusa nel preventivo precedente (All. "D");

Considerato che con mail del 08/05/2019 la Ditta Pa.Ri. Consulting srl ha comunicato la disponibilità ad includere eccezionalmente la fornitura della segnaletica richiesta nell'importo complessivo dell'offerta già precedentemente deliberato (All. "E");

Rilevato che:

- con mail del 05/06/2019 l'Arch. Giostra ha comunicato alla Ditta Pa.Ri. Consulting srl ritenendo, a seguito della consegna da parte della Ditta GE del materiale con convenzione CONSIP, modificare l'offerta degli arredi amagnetici escludendo la barella, il materassino e una piantana e includere, invece, anche la segnaletica antincendio e di emergenza e la segnaletica n. 2 punti "lava le mani" come concordato in fase di sopralluogo, oltre a 2 kit con n. 4 contenitori in acciaio per raccolta differenziata;

- con mail del 10/06/2019 di risposta alla suddetta richiesta con cui la ditta si dichiara disponibile a fornire la segnaletica allo stesso prezzo proposto e quindi in sostituzione degli arredi amagnetici, applicando uno sconto particolare incondizionato "a corpo per gli articoli sopra menzionati per € 360,00 oltre Iva (All. "F");

Preso atto che l'attività di Rup è espletata dal Direttore dell'UOC Gestione Tecnica, Arch. Giuseppe Antonio Bono, l'attività di Progettista e Direttore dei Lavori dall'Arch. Vita Giostra e l'attività di Responsabile del Procedimento amministrativo dalla D.ssa Lina G. Di Carlo, Assistente amministrativo dell'U.O.C. Gestione Tecnica;

Considerato che insistono nella stessa area di cantiere più ditte, si nomina l'Arch. Vita Giostra Coordinatore di Sicurezza in fase di esecuzione;

Rilevato, inoltre che, in attesa della regolamentazione per la costituzione e la ripartizione del Fondo incentivi per le funzioni tecniche e l'innovazione tecnologica tra le somme a disposizione dell'Amministrazione, nel quadro economico è previsto l'accantonamento della somma ex art. 113 del D.to Lgs n. 50/16 e s.m.i, di cui ci si riserva di assegnare ed erogare al personale impegnato nella presente procedura;

Preso atto:

- che il CIG attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione su richiesta di questa stazione appaltante, risulta essere il seguente CIG: ZB2288EF9E;

- il Durc prot. n. INAIL_15142505 del 14/02/2019, con scadenza validità 14/06/2019, risulta regolare (All. "G");

Preso atto della regolarità degli atti, della procedura, dell'istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 - Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione - nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

Prendere atto dell'affidamento per la fornitura e posa in opera di segnaletica e tema narrativo, di arredi amagnetici e arredi per la sala attesa per i locali destinati alla Risonanza magnetica posti al seminterrato del P.O. Di Cristina, ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla Ditta Pa.Ri. Consulting srl avente sede legale a Morciano di Romagna (RN), in Via Marconi n. 80 - 47833, P.IVA 03846030405, per l'importo di € 34.980.000 oltre Iva;

Dare atto:

- dell'attività di Rup espletata dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica, Arch. Giuseppe Antonio Bono, dell'attività di Direttore dei Lavori espletata dal Collaboratore Professionale Tecnico Arch. Vita Giostra, e dell'attività di Responsabile del Procedimento amministrativo dalla D.ssa Lina Di Carlo, Assistente amministrativo dell'U.O.C. Gestione Tecnica;

- della nomina dell'Arch. Vita Giostra a Coordinatore di Sicurezza in fase di esecuzione;

Prendere atto che l'importo di complessivi € 34.980,00 oltre Iva, graverà sul Budget Investimenti anno 2019 del Bilancio Aziendale, Linea d'intervento n. 1;

Riservarsi, per quanto si dispone con la presente procedura, in attesa della regolamentazione per la costituzione e la ripartizione del Fondo incentivi per le funzioni tecniche e l'innovazione tecnologica tra le somme a disposizione dell'Amministrazione nel quadro economico, l'accantonamento della somma ex art. 113 del D. Lgs n. 50/16 e s.m.i, da assegnare ed erogare, nel corso dell'esecuzione del contratto, al personale impegnato nella presente procedura;

Disporre:

- che gli allegati "A", "B", "C", "D", "E", "F" e "G" costituiscano parte integrante del presente atto deliberativo;

- l'immediata esecutività del presente atto deliberativo.-

Trasmettere il presente provvedimento, per un eventuale successivo controllo, alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, ed alla U.O.C. Economico Finanziaria;

Disporre, che a cura della U.O.S. Sistemi Informatici, si provveda alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale nella sezione "Determine Dirigenziali";
Dare atto ex art. 6 bis L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il RUP e per chi lo adotta.



IL DIRETTORE
U.O.C. Gestione Tecnica
Arch. Giuseppe Antonio Bono

Il Segretario Verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 23-06-2019 al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

=====
 Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

