



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione

# AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

E.I.

## DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000477

del 31 LUG. 2019

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICHI** - Selezione pubblica per titoli e prova orale per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente della dirigenza non medica nella disciplina di **Farmacia** da destinare alla UOC Farmacia del PO Civico; (Delibera indizione n.104 del 24/01/2019)

**U.O.C. PROPONENTE**

---

Risorse Umane

Proposta n. 269/Adel 25 LUG. 2019

Il Responsabile del procedimento  
Coll. Prof.le Amm.vo  
G. Mondello  
*G. Mondello*

Il Dirigente dell'U.O.S.  
Dott. F. Marussich  
*F. Marussich*

Il Direttore della U.O.C.  
Dott.ssa Maria Luisa Curti  
*M. L. Curti*

**U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO**  
ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2019

Prot. n. 431 del 29/07/2019

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato (Euro) \_\_\_\_\_

Budget già utilizzato (euro) \_\_\_\_\_

Conto presente atto (Euro) \_\_\_\_\_

Disponibilità residua di budget (Euro) VEDI SCHEDE ALLEGATE

Non comporta ordine di spesa

Il Responsabile del procedimento  
*G. Mondello*

Arnas Civico G. Di Cristina e Benfratelli  
Settore Economico  
U.O.S. Contabilità Costi Ricavi  
Il Direttore del Patrimonio  
Dott.ssa Rosaria Di Fresco  
Il Dirigente  
Dott. Annabella Portano

L'anno duemiladiciannove, il giorno trattava del mese di luglio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04/04/2019, assistito da dott. Paolo Vitalone quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera, sulla base della proposta di seguito riportata

31 LUG. 2019

**Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti**

**PREMESSO CHE** giusta deliberazione n° 33 del 9.08.2017 è stato approvato l'adeguamento della dotazione organica aziendale in conformità al Decreto assessoriale n°1488/2017 del 26.07.2017, in coerenza al piano aziendale del fabbisogno di personale ed alle indicazioni operative fornite dall'Assessorato alla Salute con nota prot n°63937 del 03.08.2017;

**RILEVATO**, che la dotazione organica relativa alla UOC di Farmacia prevede, per il profilo di dirigente di che trattasi, un numero di unità rispettivamente pari a 10 unità oltre al Direttore di UOC;

**RILEVATO** che alla data del presente atto risultano in servizio n°5 unità di Dirigente Farmacista a tempo indeterminato ed un Farmacista con incarico libero-professionale in scadenza il prossimo 30 giugno e che, conseguentemente, può attestarsi una carenza di n°5 unità;

**CONSIDERATO** che una di queste unità a tempo indeterminato andrà in quiescenza dal prossimo 1° agosto;

**PRESO ATTO** della direttive di cui alle note prot. n. 82574 e n. 82381 08/11/2018 dell'Assessorato Regionale della Salute che autorizza le Direzioni generali delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere, in ordine ai contratti a tempo determinato, a poterne fare ricorso per una durata annuale per far fronte alle esigenze assistenziali ed al mantenimento dei LEA e con le quali vengono fornite alle Aziende Sanitarie indicazioni in ordine ai contratti di lavoro flessibile;

**CONSIDERATO** che, per quanto richiamato nella citata nota assessoriale, le procedure di stabilizzazione avviate da questa Azienda ex art 20 comma 1 e comma 2 Decr.to Leg.vo n°75/2017, sono in corso di espletamento;

**ATTESO CHE:**

- con deliberazione n. **104 del 24/01/198** <sup>2019</sup> (All. "A") è stata indetta una selezione pubblica per titoli e prova orale per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente della dirigenza non medica nella disciplina di **Farmacia** da destinare alla UOC Farmacia del PO Civico;
- con delibera n. **164 del 23/05/2019** (All. "B") si è provveduto all'approvazione dei verbali, degli atti allegati e la relativa graduatoria di merito, così formulata dalla relativa Commissione Esaminatrice:

N.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	PUNTI TOTALI
1	ZAFONTI MARIA RITA	31/10/1974	35,4492
2	ASARO GAIA	12/06/1984	34,8225
3	ADAMO ADRIANA	15/12/1983	34,2725
4	DE LUCA VALENTINA	17/02/1979	32,8608
5	MESSINA DENARO TERESA MARIA	21/03/1983	31,9483
6	COSTANTINI MANUELA	12/12/1982	31,4754
7	KAWAWI SARAH	09/09/1986	31,0967
8	BONANNO SILVANA	27/03/1969	30,6863
9	CATALANO DARIA	22/11/1983	30,4921
10	TARRO PAOLA GIUSEPPINA	18/03/1985	29,4821
11	CAPPELLO ANTONELLA	07/09/1965	29,3642
12	DE LUCA EVA	07/10/1967	28,7088
13	MOSCARELLI LUIGIA	25/01/1971	28,4833
14	LEONARDI ERIKA	05/08/1988	27,5183
15	BILLONE ENZA	07/12/1982	27,4788
16	DI LIBERTI GIOACCHINO	23/11/1972	26,4233
17	ORLANDO GIOVANNI	13/10/1982	26,1688
18	SARRAINO ANTONIO	11/09/1983	25,8267
19	BENANTI MARCO	08/02/1986	25,8150
20	LO SCIUTO LAURA	21/06/1984	24,8217
21	MADONIA MARIA	19/07/1984	23,2438

**VISTA** la nota, prot. n. 125 del 05/06/2019 del Direttore UOC Farmacia, (All. "1") assunta al prot. con n. 5347/ARU in data 06/06/2019, con la quale si chiede di integrare l'organico di detta UOC con n. 5 unità di personale, utilizzando la suddetta graduatoria;

**VISTA** l'autorizzazione del Direttore Generale per n. 1 unità, posta in calce a detta nota;

**CONSIDERATO**, alla luce di quanto precisato, di poter aderire alla succitata richiesta, al fine di assicurare l'assolvimento dei LEA e l'offerta assistenziale, con il ricorso alla stipula di n. 1 contratto a tempo determinato, a parziale copertura della dotazione organica, attraverso l'utilizzo della graduatoria di cui alla deliberazione n. **164 del 23/05/2019**, citata;

**DATO ATTO** che, con nota PEC del 06/06/2019, (**Ail. "2"**) assunta al prot. con n. 5350/ARU in data 07/06/2019, è stata inviata richiesta di disponibilità alla candidata prima classificata della summenzionata graduatoria, D.ssa Zafonti Maria Rita a far data 01/07/2019;

**ATTESO** che la stessa non ha risposto alla PEC entro il termine indicato ed ha comunicato per le vie brevi la sua indisponibilità all'assunzione dell'incarico;

**DATO ATTO** che, con nota PEC del 12/06/2019, (**Ail. "3"**) assunta al prot. con n. 5599/ARU in data 13/06/2019, è stata inviata richiesta di disponibilità alla successiva candidata utilmente collocata nella summenzionata graduatoria, D.ssa Asaro Gaia a far data 01/07/2019;

**CONSIDERATO** che, con nota PEC di riscontro del 14/06/2019, (**Ail. "4"**) assunta al prot. con n. 5734/ARU in data 19/06/2019, la stessa ha fornito la propria disponibilità immediata, subordinando il proprio trasferimento alla concessione del N.O. per aspettativa senza assegni da parte dell'Azienda di appartenenza;

**VISTA** la nota PEC del 18/06/2019, (**Ail. "5"**) assunta al prot. con n. 5734/ARU in data 19/06/2019, con cui si invita la D.ssa Asaro Gaia a sollecitare la propria amministrazione di appartenenza alla concessione del relativo N.O. a far data 01/07/2019;

**CONSIDERATO** che la stessa ha inoltrato in data 24/06/2019, tramite un proprio legale di fiducia, richiesta di mediazione (documentazione che trovasi conservata agli atti di questo ufficio) affinché la pratica di rilascio del N.O. potesse giungere a buon fine e richiedendo, contestualmente, di differire la data di immissione in servizio al 01/08/2019;

**PRESO ATTO** che, si è provveduto a richiedere disponibilità al conferimento dell'incarico alle D.sse: Adamo Adriana, 3° classificata, la quale ha comunicato via PEC in data 03/07/2019, (**Ail. "6"**) assunta al prot. con n. 6229/ARU in data 03/07/2019, di rinunciare all'incarico e De Luca Valentina, 4° classificata nella graduatoria di merito, che ha comunicato via PEC in data 11/07/2019 (**Ail. "7"**) assunta al prot. con n. 6527/ARU in data 11/07/2019 di essere disponibile ad accettare l'incarico a far data dal 15/09/2019;

**VISTA** la nota PEC del 04/07/2019 di questa Azienda, (**Ail. "8"**) assunta al prot. con n. 6250/ARU in data 04/07/2019, con cui viene accolta la richiesta di proroga della D.ssa Asaro Gaia della data di immissione in servizio dal 01/07/2019 al 01/08/2019;

**VISTA** la nota PEC del 09/07/2019, (**Ail. "9"**) assunta al prot. con n. 64090/ARU in data 09/07/2019 con cui la stessa D.ssa Asaro Gaia invia la notifica dell'ASL della provincia di Brindisi dell'08/07/2019 prot. n. 53738, riguardante la Determina n. 01/0314 del 05/07/2019 della concessione di N.O. all'aspettativa senza assegni, a far data dal **01/08/2019 al 30/06/2020 per mesi 11**;

**VISTA** la nota PEC del 17/07/2019 dell' ASL di Brindisi (**Ail. "10"**) assunta al prot. con n. 6616/ARU in data 19/07/2019, che trasmette a questa Azienda detta Determina n. 01/0314 del 05/07/2019;

**RITENUTO** pertanto di poter immettere in servizio la **D.ssa Asaro Gaia , nata a Palermo il 12/06/1984** con decorrenza **01/08/2019 al 30/06/2020** presso l'UOC di Farmacia di questa Azienda;

**DATO ATTO** che l'incarico di che trattasi, avrà scadenza il 30/06/2020, fatta salva l'eventuale proroga/risoluzione anticipata in dipendenza dei processi riorganizzativi scaturenti dall'approvazione della nuova rete ospedaliera nonché gli esiti della procedura di stabilizzazione avviate da questa Azienda ex art 20 comma 1 e comma 2 Decr.to Leg.vo n°75/2017;

**DATO ATTO** che il costo del presente provvedimento è pari a € **57.373,69** e rientra nel tetto di spesa previsto dal DA n. 1380/2015;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

**Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente, che disciplina la materia trattata,**

**Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata**

## PROPONE di

Per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:

1. **CONFERIRE** n. 1 incarico a tempo determinato, di **Dirigente Farmacista** per la UOC di Farmacia di questa Azienda, utilizzando la graduatoria di cui alla deliberazione n. **164 del 23/05/2019**;
2. **DARE ATTO** che la D.ssa Zafonti Maria Rita, prima classificata, non ha risposto alla PEC di richiesta di disponibilità del 06/06/2019, (**AII. "2"**) assunta al prot. con n. 5350/ARU in data 07/06/2019, entro il termine indicato ed inoltre ha comunicato per le vie brevi la sua **indisponibilità** all'assunzione dell'incarico;
3. **DARE ATTO** che la **D.ssa Asaro Gaia**, utilmente collocata nella summenzionata graduatoria di merito al secondo posto, con nota PEC di riscontro del 14/06/2019, (**AII. "4"**) assunta al prot. con n. 5734/ARU in data 19/06/2019, la stessa ha dato la propria disponibilità immediata, subordinando il proprio trasferimento alla concessione del N.O. per aspettativa senza assegni da parte dell'Azienda di appartenenza;
4. **DARE ATTO** che con nota PEC del 09/07/2019 l' ASL di Brindisi ha trasmesso a questa Azienda la Determina n. 01/0314 del 05/07/2019 della concessione di N.O. all'aspettativa senza assegni, a far data dal **01/08/2019 al 30/06/2020 per mesi 11**, alla suddetta candidata **D.ssa Asaro Gaia**;
5. **IMMETTERE** per l'effetto in servizio la **D.ssa Asaro Gaia**, nata a Palermo il **12/06/1984**, presso l'UOC di Farmacia di questa Azienda;
6. **DARE ATTO** che l'incarico viene conferito, con decorrenza dal **01/08/2019** e scadenza il **30/06/2020** per **mesi 11**, fatta salva l'eventuale proroga/risoluzione anticipata in dipendenza dei processi riorganizzativi scaturenti dall'approvazione della nuova rete ospedaliera, in coerenza alle disposizioni di cui alle note assessoriali prot. n° 82381 e n°82574 del 8/11/18;
7. **DARE ATTO** che i costi del presente provvedimento sono pari a € **57.373,69** di cui € **38.749,48** per competenze fisse, € **3.193,41** per tredicesima, € **11.190,41** per oneri sociali, € **3.565,10** per IRAP ed € **675,29** per INPS del personale dirigente Farmacista a tempo determinato, sono da imputare rispettivamente sui conti 5.05.01.02.1001, 5.05.01.01.1401, 9.01.01.01.0101 e 5.05.01.1403 e rientrano nel tetto di spesa previsto dal DA n. 1380/2015;
8. **CURERÀ** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane;
9. **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n. 30/93 atteso che, alla data del presente atto risultano in servizio n° 5 unità di Dirigente Farmacista a tempo indeterminato ed un Farmacista con incarico libero-professionale in scadenza il prossimo 30 giugno e che, conseguentemente, può attestarsi una carenza di n°5 unità.

Il Direttore della U.O.C.  
Dott.ssa Maria Luisa Curti



Sul presente atto viene espresso

parere ASSEVITO dal

DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Salvatore Requierez

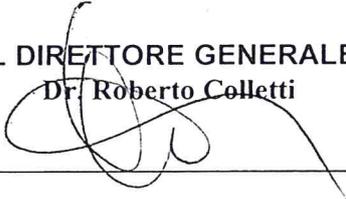
IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante;

**DELIBERA**

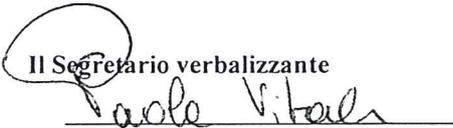
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Roberto Colletti



---

Il Segretario verbalizzante



---

Allegato

E.I.



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 000104

del 24 GEN. 2019

**OGGETTO:** Selezione pubblica per titoli e prova orale per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente della dirigenza sanitaria non medica disciplina di Farmacia. - INDIZIONE

<p style="text-align: center;"><b>U.O.C. PROPONENTE</b></p> <hr/> <p style="text-align: center;"><b>RISORSE UMANE</b></p> <p>Proposta n. <u>57/ACU</u> del <u>17 GEN. 2019</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento Orriella Navarra Tramontana</p> <p>Il Dirigente dell'U.O.S. Dott. Fabio Marussich</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Maria Luisa Curti</p>	<p style="text-align: center;"><b>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</b> <b>ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2018</b></p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (euro) _____</p> <p>Conto presente atto (Euro) _____</p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
---	---

L'anno duemiladiciannove giorno ventiquattro del mese di Gennaio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. N. 2487 del 18.12.2018, assistito da D. A. Andriano quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

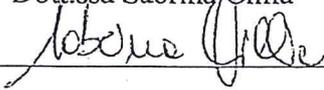
21 GEN. 2019

Sul presente atto viene espresso

parere FAVOREVOLE dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

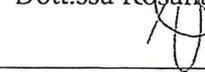
Dott.ssa Sabrina Cillia



parere FAVOREVOLE dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott.ssa Rosalia Murè



---

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

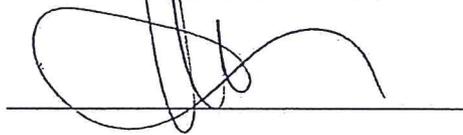
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Dott. Roberto Colletti**



**Il Segretario verbalizzante**  
**(D. Antonino Arcidiacono)**

---



Civico Di Cristina Bentratelli

SCHEDA DI ANNOTAZIONE CONTABILE ALLEGATA

PARTE INTEGRANTE PROP. DI DELIB. N. 269/ARV DEL 25/07/2019

UOC Economico Finanziario

Esercizio 2019 – Annotazione contabile Prot.n. 431 del 29/07/2019

n. conto	descriz. Conto	ESERCIZIO 2019
5.05.01.02.1001	Costo del personale dirigente non medico - tempo determinato - Competenze fisse	41.942,89
5.05.01.01.1401	INPDAP - CPS del personale dirigente medico a tempo determinato	11.190,41
9.01.01.01.0101	IRAP relativa a personale dipendente	3.565,10
5.05.01.01.1403	INPS del personale dirigente medico a tempo determinato	675,29

TOTALE	57.373,69
--------	-----------

Resta in carico all'UOC Proponente la prop. di Delibera cui è riferita la presente annotazione contabile, la verifica ed il mantenimento dei costi nei limiti di quelli iscritti su Bilancio Previsionale 2019.



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

E.I.

Allo "B"

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000164

del 22 MAG. 2019

OGGETTO: Approvazione ATTI - Selezione pubblica per titoli e prova orale per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente della dirigenza non medica nella disciplina di Farmacia da destinare alla UOC Farmacia del PO Civico; (Delibera indizione n.104 del 24/01/2019)

**U.O.C. PROPONENTE**

---

Risorse Umane

Proposta n. 85/100 del 21 MAG. 2019

Il Responsabile  
del procedimento  
Coll. Prof.le Amm.vo  
G. Mondello  
G. Mondello

Il Dirigente dell'U.O.S.  
Dott. F. Marussich  
F. Marussich

Il Direttore della U.O.C.  
Dott.ssa Maria Luisa Curti  
M. L. Curti

**U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO**  
ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2019

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato (Euro) \_\_\_\_\_

Budget già utilizzato (euro) \_\_\_\_\_

Conto presente atto (Euro) \_\_\_\_\_

Disponibilità residua  
di budget (Euro) \_\_\_\_\_

Non comporta ordine di spesa

Il Responsabile del procedimento \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'U.O.C.  
Dott. Rosaria Di Fresco  
\_\_\_\_\_

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventitré del mese di Maggio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04/04/2019, assistito da dott. Paolo Vitale, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera, sulla base della proposta di seguito riportata

22 MAG. 2019

Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti

PREMESSO CHE :

- con deliberazione n. 104 del 24/01/19 è stata indetta una selezione pubblica per titoli e prova orale per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente della dirigenza non medica nella disciplina di Farmacia da destinare alla UOC Farmacia del PO Civico;
- con delibere n. 306 e n. 325 del 14/03/2019 si è provveduto rispettivamente all'ammissione dei candidati e alla nomina della relativa commissione;

ACCERTATO che alla procedura è stata data massima diffusione, mediante:

- pubblicazione all'Albo dell'Azienda e sul sito web aziendale <http://www.arnascivico.it>, sezione "Concorsi", del relativo bando;
- pubblicazione dell'avviso della data e del luogo del colloquio dei candidati ammessi, effettuata sul sito web aziendale, sezione "Prove concorsuali", prot. inf n. 20191230 del 30/04/2019, prima dei gg. 20 di preavviso, ed equivalente a notifica valida a tutti gli effetti di legge, come da bando;

VISTI i verbali dal n.1 al n. 5 ed i relativi allegati, redatti dalla Commissione esaminatrice che costituiscono parte integrante del presente provvedimento;

PRESO ATTO che in data 20/05/2019 si è conclusa la procedura concorsuale e che l'intera documentazione, compreso le schede di valutazione, in originale, trovasi agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

ATTESO che i seguenti candidati, non essendosi presentati alla prova orale, sono stati dichiarati rinunciari:

N.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	Presenza Prova orale
1	BONGIORNO IRENE	22/12/1979	Assente
2	DI FUCCIA ANTIMO LUCA	29/11/1980	Assente
3	INGRASCIOTTA YLENIA	11/07/1986	Assente
4	GALLO LAURA	04/08/1983	Assente
5	PAOLILLO IRIDE	14/02/1986	Assente

ATTESO che, sulla base delle risultanze concorsuali, la Commissione Esaminatrice ha formulato la seguente graduatoria di merito, di cui al verbale n. 5 del 20/05/2019:

N.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	PUNTI TOTALI
1	ZAFONTI MARIA RITA	31/10/1974	35,4492
2	ASARO GAIA	12/06/1984	34,8225
3	ADAMO ADRIANA	15/12/1983	34,2725
4	DE LUCA VALENTINA	17/02/1979	32,8608
5	MESSINA DENARO TERESA MARIA	21/03/1983	31,9483
6	COSTANTINI MANUELA	12/12/1982	31,4754
7	KAFAWI SARAH	09/09/1986	31,0967
8	BONANNO SILVANA	27/03/1969	30,6863
9	CATALANO DARIA	22/11/1983	30,4921
10	TARRO PAOLA GIUSEPPINA	18/03/1985	29,4821
11	CAPPELLO ANTONELLA	07/09/1965	29,3642
12	DE LUCA EVA	07/10/1967	28,7088
13	MOSCARELLI LUIGIA	25/01/1971	28,4833
14	LEONARDI ERIKA	05/08/1988	27,5183
15	BILLONE ENZA	07/12/1982	27,4788
16	DI LIBERTI GIOACCHINO	23/11/1972	26,4233
17	ORLANDO GIOVANNI	13/10/1982	26,1688
18	SARRAINO ANTONIO	11/09/1983	25,8267
19	BENANTI MARCO	08/02/1986	25,8150
20	LO SCIUTO LAURA	21/06/1984	24,8217
21	MADONIA MARIA	19/07/1984	23,2438

CONSIDERATO che alla suddetta graduatoria è stata data pubblicità mediante affissione alla porta dell'aula d'esame e all'albo aziendale;

RITENUTO di dover approvare gli atti della selezione *de qua*;

RITENUTO di munire il presente provvedimento della clausola di esecutività immediata attesa la necessità di reperire nel più breve tempo le unità necessarie;

RITENUTO di riservarsi di effettuare i controlli previsti in ordine alle autocertificazioni prodotte dai candidati;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente, che disciplina la materia trattata,

PROPONE di

Per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:

1) APPROVARE gli atti della selezione pubblica per titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente della dirigenza non medica nella disciplina di Farmacia da destinare alla UOC Farmacia del PO Civico e la relativa graduatoria di merito così formulata:

N.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	PUNTI TOTALI
1	ZAFONTI MARIA RITA	31/10/1974	35,4492
2	ASARO GAIA	12/06/1984	34,8225
3	ADAMO ADRIANA	15/12/1983	34,2725
4	DE LUCA VALENTINA	17/02/1979	32,8608
5	MESSINA DENARO TERESA MARIA	21/03/1983	31,9483
6	COSTANTINI MANUELA	12/12/1982	31,4754
7	KFAWI SARAH	09/09/1986	31,0967
8	BONANNO SILVANA	27/03/1969	30,6863
9	CATALANO DARIA	22/11/1983	30,4921
10	TARRO PAOLA GIUSEPPINA	18/03/1985	29,4821
11	CAPPELLO ANTONELLA	07/09/1965	29,3642
12	DE LUCA EVA	07/10/1967	28,7088
13	MOSCARELLI LUIGIA	25/01/1971	28,4833
14	LEONARDI ERIKA	05/08/1988	27,5183
15	BILLONE ENZA	07/12/1982	27,4788
16	DI LIBERTI GIOACCHINO	23/11/1972	26,4233
17	ORLANDO GIOVANNI	13/10/1982	26,1688
18	SARRAINO ANTONIO	11/09/1983	25,8267
19	BENANTI MARCO	08/02/1986	25,8150
20	LO SCIUTO LAURA	21/06/1984	24,8217
21	MADONIA MARIA	19/07/1984	23,2438

- 2) DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta onere di spesa aggiuntiva a carico del b.e.p. corrente;
- 3) RISERVARSI di effettuare i controlli previsti in ordine alle autocertificazioni prodotte dai candidati;
- 4) MUNIRE il presente provvedimento della clausola di immediata esecutività (art.53 comma 2 L.R n°30 del 30/11/1993) attesa la necessità di reperire nel più breve tempo le unità necessarie per la copertura dei posti vacanti;
- 5) NOTIFICARE il presente provvedimento agli interessati mediante pubblicazione della presente delibera sul sito web aziendale <http://www.arnascivico.it> alla sezione "Concorsi", categoria "ESITI CONCORSI";
- 6) CURERA' l'esecuzione del presente provvedimento l' U. O. C. Risorse Umane;

Il Direttore della U.O.C.  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Parere \_\_\_\_\_ del  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Sul presente atto viene espresso

Parere \_\_\_\_\_ del  
DIRETTORE SANITARIO

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 26 MAG. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi  
Dott.ssa Paola Vitale

---

---

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

---

---

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---

---

---



Civico Di Cristina Benfratelli

U.O.C. FARMACIA  
Piazza Nicola Leotta, 4  
99127 Palermo

Telefono  
091 6664115/047

FAX  
091 6664151

EMAIL  
[farmacia@arnascivico.it](mailto:farmacia@arnascivico.it)

*Trasmissione di fascicolo in conferimento di incarichi  
del direttore.*

*h*

*Al 11"*

*Prot 5347 / 120*

06 GIU. 2019

DATA 05/06/2019 Prot. 125

Al Direttore Generale  
Al Direttore Area Risorse Umane  
SEDE

**Oggetto: Richiesta conferimento incarichi farmacisti**

- Considerata l'attuale dotazione organica di Farmacisti costituita da n. 5 unità di cui una in quiescenza dal prossimo 1° Agosto.
- Stante la necessità di continuare garantire il servizio di distribuzione diretta dei farmaci, inizialmente dotato di n. 4 unità ed attualmente costituito da n. 1 farmacista con incarico libero-professionale in scadenza il prossimo 30 giugno.
- Atteso che in data 20/05/2019 è stato espletato il concorso a tempo determinato per farmacisti e che la relativa delibera di approvazione atti è stata pubblicata in data 23/05/2019 con numero 164, si richiede il conferimento di incarichi a tempo determinato per n. 5 unità di Farmacisti.

Il Direttore UOC Farmacia

Dr.ssa Patrizia Marrone

*Trasmissione per*

*1 fascicolo per*

*6-6-019*

**w: Richiesta disponibilità conferimento incarico TD Farmacista**

Da: Concorsi <concorsi@pec.arnascivico.it>

06/06/2019 16:54

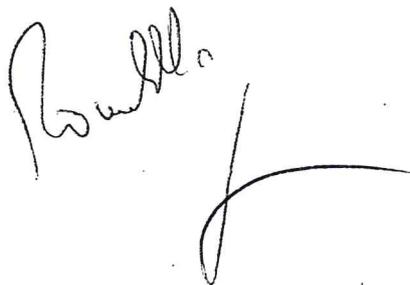
A: m.zafonti2854pa@pec.fofi.it

All #2

Invitarsi SV a comunicare disponibilità ad eventuale incarico a tempo determinato di dirigente Farmacista presso la relativa UOC Farmacia di questa Azienda  
Decorrenza 01/07/2019 scadenza 31/12/2019.

Si prega di riscontrare la presente entro e non oltre le ore **12:00 del 10/06/2019**

Ufficio Concorsi  
ARNAS CIVICO  
PALERMO



Prot 5599/Am

13 GIU 2019

Mantello

Amr

**Richiesta disponibilità conferimento incarico TD Farmacista**

Da: Concorsi &lt;concorsi@pec.arnascivico.it&gt;

12/06/2019 17:37

A: gaia.asaro@pec.it

Allegati: 2019 - 164 Del. Approvazione Atti TD Farmacia.pdf (1.9 MB);

All 34

Gent.ma D.ssa Gaia Asaro, come da delibera n. 164 del 23/05/2019 allegata, si comunica che ella si è classificata al secondo posto della graduatoria di merito. Dovendosi procedere all'assunzione di n. 1 Farmacista attingendo da detta graduatoria, e dato che la D.ssa Zafonti che la precede non ha dato la sua disponibilità al conferimento incarico, invitasi la SV a comunicare disponibilità ad eventuale incarico a tempo determinato di dirigente Farmacista presso la relativa UOC Farmacia di questa Azienda  
Decorrenza 01/07/2019 scadenza 30/06/2020.

**Si prega di riscontrare la presente entro e non oltre le ore 10:00 del 14/06/2019**

I F.to Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane  
D.ssa Maria Luisa Curti

Ufficio Concorsi  
ARNAS CIVICO  
PALERMO

**Re: Richiesta disponibilità conferimento incarico TD Farmacista**

Prot. 5734 AAU

14.06.2019

Da: gaia.asaro &lt;gaia.asaro@pec.it&gt;

A: concorsi@pec.arnascivico.it

All "h"

Da : "Concorsi" concorsi@pec.arnascivico.it

A : gaia.asaro@pec.it

Cc :

Data : Wed, 12 Jun 2019 17:37:33 +0200

Oggetto : Richiesta disponibilità conferimento incarico TD Farmacista

Download allegati utilizzando la tecnologia SmartAttach.

> Allegato - 1/1: 2019 - 164 Del. Approvazione Atti TD Farmacia.pdf (1,82 MB)

Gentilissimi,  
comunico la mia disponibilità ad accettare l'incarico presso Vostra Azienda, come anticipato telefonicamente dovrò richiedere aspettativa e ricevere il nulla osta dal mio ente di appartenenza in quanto sono a tempo indeterminato presso l'ASL di Brindisi.

Cordiali Saluti

Gaia Asaro

&gt;

&gt;

&gt;

&gt;

> Gent.ma D.ssa Gaia Asaro, come da delibera n. 164 del 23/05/2019 allegata, si comunica che ella si è classificata al secondo posto della graduatoria di merito. Dovendosi procedere all'assunzione di n. 1 Farmacista attingendo da detta graduatoria, e dato che la D.ssa Zafonti che la precede non ha dato la sua disponibilità al conferimento incarico, invitasi la SV a comunicare disponibilità ad eventuale incarico a tempo determinato di dirigente Farmacista presso la relativa UOC Farmacia di questa Azienda

> Decorrenza 01/07/2019 scadenza 30/06/2020.

&gt;

**> Si prega di riscontrare la presente entro e non oltre le ore 10:00 del 14/06/2019**

&gt;

> I F.to Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane  
> D.ssa Maria Luisa Curti

&gt;

&gt;

&gt; Ufficio Concorsi

&gt; ARNAS CIVICO



Prot 5434/AR 19 GIU. 2019

**Fw: I: Richiesta di autorizzazione all'aspettativa per assunzione a tempo determinato presso ARNAS Civico Palermo.**

Da: Concorsi <concorsi@pec.arnascivico.it>

18/06/2019 18:45

A: gaia.asaro <gaia.asaro@pec.it>

Allegati: Richiesta Aspettativa Gaia Asaro.pdf (55.1 kB);

Alle 454

Gent.ma D.ssa Gaia Asaro, data l'estrema urgenza a ricoprire un posto di Farmacista presso questa Azienda, si invita la sua amministrazione a confermare la disponibilità a concederle l'aspettativa con decorrenza dal 1°luglio 2019 al 30 giugno 2020

**Si prega di riscontrare la presente entro e non oltre le ore 10:00 del 25/06/2019**

F.to Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane

D.ssa Maria Luisa Curti

>

>

----- Messaggio Originale -----

Da: gaia.asaro <gaia.asaro@pec.it>

A: concorsi@pec.arnascivico.it

Data: 16/06/2019 20:51

Oggetto: I: Richiesta di autorizzazione all'aspettativa per assunzione a tempo determinato presso ARNAS Civico Palermo.

Gentilissimi,

si inoltra la richiesta di aspettativa per l'accettazione dell'incarico a tempo determinato presso la Vostra Azienda inviata all'ASL di Brindisi.

Cordiali Saluti

Dott.ssa Gaia Asaro

Da : "gaia.asaro" gaia.asaro@pec.it

A : protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it, personale.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it, direzionegenerale@asl.brindisi.it

Cc : areagestionepatrimonio@asl.brindisi.it, areagestionedelpersonale@asl.brindisi.it

Data : Sun, 16 Jun 2019 20:46:29 +0200

Oggetto : Richiesta di autorizzazione all'aspettativa per assunzione a tempo determinato presso ARNAS Civico Palermo.

Gentilissimi,

si richiede autorizzazione all'aspettativa per assunzione a contratto di lavoro a tempo determinato presso l'Arnas Civico di Palermo con decorrenza dal 1°luglio 2019 al 30 giugno 2020, come da comunicazione in calce.

Si comunica inoltre che la sottoscritta con protocollo n. 23928 del 25/03/2019 dispone dei benefici di legge ex L.5 febbraio 1992 n.104 per familiare disabile convivente presso stessa residenza (Via F. Angelitti n.32, 90145 Palermo) come da documentazione in possesso da codesta amministrazione.

In attesa di vostro cortese riscontro si porgono

Cordiali Saluti

Dott.ssa Gaia Asaro

Prot 6229/ANU

03 LUG. 2019 Page 1 of 2

**Re: Richiesta disponibilità conferimento incarico TD Farmacista**

Da: aa888tp1876 <aa888tp1876@pec.fofi.it>

A: concorsi@pec.arnascivico.it

All 6<sup>v</sup>

Spett.le Ufficio,  
la presente per informarvi la rinuncia al seguente incarico e di essere disponibile per eventuali altri incarichi futuri.

Distinti saluti,  
Dott.ssa Adriana Adamo

Da : "Concorsi" concorsi@pec.arnascivico.it

A : aa888tp1876@pec.fofi.it, adriana.adamo44@gmail.com

Cc :

Data : Wed, 26 Jun 2019 12:32:58 +0200

Oggetto : Richiesta disponibilità conferimento incarico TD Farmacista

>

>

> Invitarsi SV a comunicare disponibilità ad eventuale incarico a tempo determinato di dirigente Farmacista presso la relativa UOC Farmacia di questa Azienda

> Decorrenza 1/07/2019 scadenza 30/06/2020.

>

> Si prega di riscontrare la presente entro e non oltre le ore 10:00 del 28/07/2019 segnalando eventuale altra disponibilità di inizio incarico.

>

>

> Ufficio Concorsi

> ARNAS CIVICO

> PALERMO

>

>

>

*All "7"*

**Re: Fw: Richiesta disponibilità conferimento incarico TD  
Farmacista**

Da: v.deluca3079pa <v.deluca3079pa@pec.fofi.it>

A: concorsi@pec.arnascivico.it

Gent.mi,

con la presente si comunica, che considerando i tempi di preavviso richiesti per poter godere del periodo d'aspettativa dall'Azienda presso la quale lavoro, di essere disponibile ad accettare l'incarico dal 15 settembre.

Si riserva di poter anticipare tale data d'inizio incarico.

Cordiali saluti

Valentina De Luca

>  
>  
>  
>  
>

> Invitarsi SV a comunicare disponibilità ad eventuale incarico a tempo determinato di dirigente Farmacista presso la relativa UOC Farmacia di questa Azienda

> Decorrenza 1/07/2019 scadenza 30/06/2020.  
>

> Si prega di riscontrare la presente entro e non oltre le ore 10:00 del 28/07/2019 segnalando eventuale altra disponibilità di DATA inizio incarico.

>  
>

> Ufficio Concorsi

> ARNAS CIVICO

> PALERMO

>

>

**richiesta urgente riscontro disponibilità incarico TD di Farmacista**

Da: Concorsi &lt;concorsi@pec.arnascivico.it&gt;

04/07/2019 18:20

A: gaia.asaro@pec.it

Cc: segreteria@armao.it, direzionegenerale@asl.brindisi.it,  
areagestionedelpersonale@asl.brindisi.it*All. n. 84*

Gent.ma D.ssa Gaia Asaro, si comunica che questa Amministrazione, in accoglimento della sua richiesta del 24/06/2019, formualta ed inoltrata per conto del suo Avv. Tiziana Milone dello studio legale ARMAO di PA, ha deciso di differire la data di immissione in servizio improrogabilmente a far data **01/08/2019**.

Si attende conferma di concessione di N.O. per l'aspettativa dalla sua Azienda di Brindisi **entro le ore 14 del 15/07/2019**.

Si precisa che tale termine non sarà più differibile e, in caso di mancato riscontro, questa Azienda provvederà a scorrere la graduatoria.

F.to Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane  
D.ssa Maria Luisa Curti

*Prot. 6250/ARU*  
04 LUG. 2019



**Re: richiesta urgente riscontro disponibilità incarico TD di Farmacista**

Da: gaia.asaro <gaia.asaro@pec.it>  
A: concorsi@pec.arnascivico.it  
Cc: segreteria@armao.it  
Allegati: Determina\_1991\_2019.pdf (119.4 kB);

*sipe  
Zorbell  
08/07/2019*

*All "3"*

Gentilissimi,  
in allegato la Determinazione n. 01/0314 del 5/07/2019 dell'ASL di Brindisi in cui mi viene concesso il periodo di aspettativa richiesto.

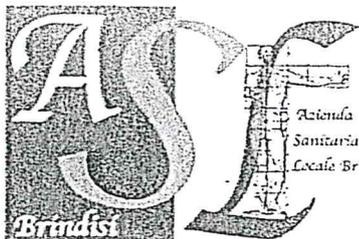
Cordiali Saluti  
Dott.ssa Gaia Asaro

> Gent.ma D.ssa Gaia Asaro, si comunica che questa Amministrazione, in accoglimento della sua richiesta del 24/06/2019, formualta ed inoltrata per conto del suo Avv. Tiziana Milone dello studio legale ARMAO di PA, ha deciso di differire la data di immissione in servizio improrogabilmente a far data **01/08/2019**. Si attende conferma di concessione di N.O. per l'aspettativa dalla sua Azienda di Brindisi **entro le ore 14 del 15/07/2019**.

Si precisa che tale termine non sarà più differibile e, in caso di mancato riscontro, questa Azienda provvederà a scorrere la graduatoria.

>  
> F.to Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane  
> D.ssa Maria Luisa Curti

*Prot. 6209/ARV  
09 LUG. 2019*



# AZIENDA SANITARIA LOCALE BR

Via Napoli n. 8 - 72100 Brindisi - Casale -

C.F. P. IVA - 01647800745

Web: <http://www.asl.brindisi.it>

## AREA GESTIONE DEL PERSONALE

Il Direttore: *Dr.ssa Vincenza Sardelli*

*U.O.S. "Trattamento giuridico, economico e previdenziale"*

Il Dirigente Amministrativo: *Dr. Gabriele Argentieri*

Il Funzionario istruttore: *Geom Massimo Ascalone*

Prot. n. 53738

Brindisi 08 LUG. 2019

Racc. via ammi/va

Alla Dr.ssa Gaia ASARO  
SEDE

Al Direttore dell'Area Gestione Servizio Farmaceutico  
SEDE

Al Direttore Area Gestione del Patrimonio  
SEDE

Ai Direttori amministrativo e sanitario del P.O. di  
BRINDISI

**Oggetto:** Notifica della Determinazione n. 01/0314 del 05/07/2019 avente per oggetto: "*Dr.ssa Gaia ASARO, Dirigente Farmacista: concessione di un periodo di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità dal 01/08/2019 al 30/06/2020.*".

In allegato, alla presente, si trasmette copia della Determinazione n. 01/0314 del 05/07/2019 concernente l'argomento indicato in oggetto.

La presente ha valore di notifica.

Distinti saluti.

Il Direttore  
Area Gestione Personale  
(*Dr.ssa Vincenza SARDELLI*)

*gabriel*  
e**POSTA CERTIFICATA: Trasmissione n. 01/0314 del 05/07/2019  
(Aspettativa Dr. Gaia ASARO)**

Da: "Per conto di: personale.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it" <posta-certificata@pec.rupar.puglia.it> 17/07/2019 12:15  
A: ospedalecivicopa@pec.it, aru.ospedalecivicopa@pec.it, concorsi@pec.arnascivico.it, gaia.asaro@pec.it  
Allegati: datichert.xml (1.1 kB); Trasmissione n. 01/0314 del 05/07/2019 (Aspettativa Dr. Gaia ASARO).msg (1.2 MB);

---

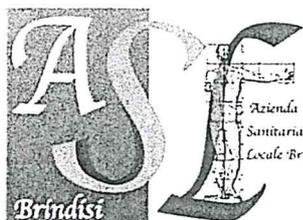
**Messaggio di posta certificata**

Il giorno 17/07/2019 alle ore 12:14:58 (+0200)  
il messaggio "Trasmissione n. 01/0314 del 05/07/2019 (Aspettativa Dr. Gaia ASARO)"  
è stato inviato da "personale.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it"  
indirizzato a:  
ospedalecivicopa@pec.it  
aru.ospedalecivicopa@pec.it  
concorsi@pec.arnascivico.it  
gaia.asaro@pec.it

Il messaggio originale è incluso in allegato

Identificativo messaggio: 201907171214580200.0431.pech2@pec.rupar.puglia.it

*Alle "10"**Red. 6616/ARW*  
*17 9 LUG. 2019*



Servizio Sanitario Nazionale  
- REGIONE PUGLIA -  
**Azienda Sanitaria Locale**  
della Provincia di Brindisi

**AREA GESTIONE PERSONALE**

U.O.S. "Trattamento giuridico, economico e previdenziale"

Determinazione  
del 05/07/2019

n.

01/0314

**OGGETTO:** Dr.ssa Gaia ASARO, Dirigente Farmacista: concessione di un periodo di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità dal 01/08/2019 al 30/06/2020.

**IL DIRETTORE**

In virtù della delega conferita dal Direttore Generale con deliberazione n. 1503 del 9.5.2005, integrata dal successivo provvedimento n.2381 del 5.8.2009.

*Sull'argomento specificato in oggetto, il Direttore dell'Area Gestione Personale Dr.ssa Vincenza SARDELLI, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Funzionario Geom. Massimo ASCALONE, della relazione formulata dal Dr. Gabriele ARGENTIERI, Dirigente Amministrativo responsabile dell'U.O.S. "Trattamento giuridico, economico e previdenziale"*

**Premesso che:**

- con nota acquisita agli atti di questa Area in data 17/06/2019 la **Dr.ssa Gaia ASARO**, Dirigente Farmacista, ha chiesto un periodo di aspettativa non retribuita, per espletare un incarico a tempo determinato, dal **01/07/2019** al **30/06/2020**, in qualità di Dirigente Farmacista presso l'A.R.N.A.S. Civico di Palermo;

**Vista** la Deliberazione n. 000164 del 23/05/2019, con la quale l'A.R.N.A.S. Civico di Palermo ha proceduto all'assunzione, tra gli altri, a seguito di utilizzo della graduatoria dell'Avviso della Selezione pubblica, della Dr.ssa Gaia ASARO a tempo determinato con la qualifica di Dirigente Farmacista.

**Letto** l'art.10, comma 8 lett. b), del C.C.N.L. integrativo 10 febbraio 2004 come modificato dall'art. 24 CCNL 3.11.2005, che disciplina la concessione dell'aspettativa, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, a domanda, del dirigente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato per la durata del contratto di lavoro a termine da svolgere presso la stessa o altra Azienda o ente del comparto o altre Pubbliche Amministrazioni di diverso comparto.

**Richiamato**, altresì, il comma 7 del predetto art.10 in base al quale: *"nei confronti del dipendente che, salvo casi di comprovato impedimento, non si presenti per riprendere servizio alla scadenza del periodo di aspettativa o del termine di cui al comma 6, il rapporto di lavoro è risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso, con le procedure dell'art. 29 del CCNL 1.9.1995"*.

**Ritenuto** di dover accogliere la richiesta presentata dalla dipendente di che trattasi e, conseguentemente, concederle l'aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità a decorrere dal **01/08/2019**: tanto al fine di mitigare - mediante reclutamento di nuovo personale dipendente - il disagio che sarà causato dall'assenza del personale interessato.

**Richiamata** la deliberazione 14/6/2007 del Garante per la protezione dei dati personali ad oggetto: *"Linee guida in materia di trattamento di dati personali di lavoratori per le finalità di gestione del rapporto di lavoro in ambito pubblico"*.

**Richiamato**, altresì, il provvedimento n.1406 del 20.5.2009 di approvazione delle "Linee Guida per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dei dirigenti delegati".

**D E T E R M I N A**

per i motivi esposti in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati per costituirne parte integrante:

1. concedere alla **Dr.ssa Gaia ASARO**, Dirigente Farmacista, **un periodo di aspettativa**, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, ai sensi dell'art. 10, comma 8 lett. *b*), del C.C.N.L. integrativo 10.2.2004 modificato dall'art. 24 CCNL 3 novembre 2005, **dal 01/08/2019 al 30/06/2020**, per ricoprire un incarico a tempo determinato presso l'A.R.N.A.S. Civico di Palermo.
2. precisare, altresì, che nei confronti del dirigente che, salvo casi di comprovato impedimento, non si presenti per riprendere servizio alla scadenza del periodo di aspettativa, il rapporto di lavoro è risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso, secondo il disposto del comma 7 del surrichiamato art.10 del C.C.N.L. integrativo del CCNL dell'8.6.2000;
3. trasmettere copia della presente determinazione:
  - all'interessata;
  - al Direttore dell' Area Gestione Servizio Farmaceutico;
  - al Direttore amministrativo e sanitario del P.O. "Perrino" di Brindisi
  - al Direttore Area Gestione del Patrimonio;
4. inviare il presente atto alla Segreteria degli Atti Deliberativi (copia cartacea originale).

Il Funzionario istruttore	(Geom. Massimo ASCALONE)	_____ f.to _____
Il Dirigente Amministrativo	(Dr. Gabriele ARGENTIERI)	_____ f.to _____
Il Direttore Area Gestione del Personale (Dr.ssa Vincenza SARDELLI)		_____ f.to _____

Azienda Sanitaria Locale BR  
**AREA GESTIONE PERSONALE**

Determinazione n. 01/0314

del 05/07/2019

Certificato di Pubblicazione

Affissa e pubblicata all'Albo Pretorio di questa Direzione Generale il \_\_\_\_\_ e  
per giorni 15 consecuiti.

Opposizioni \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

L'incaricato

\_\_\_\_\_

Per copia conforme.

Data \_\_\_\_\_

L'incaricato

\_\_\_\_\_

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 04 AGO. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---

---