

E.I.



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000490

del 02 AGO. 2019

OGGETTO: Presa d'atto delle dimissioni volontarie e Collocamento a riposo con diritto a pensione anticipata "Quota 100" del dipendente Dott. Mossuto Fabio Dirigente Medico presso U.O. Malattie Infettive Pediatriche

**U.O.C. PROPONENTE**

---

RISORSE UMANE

Proposta n. 281/ARU 30 LUG. 2019

Il Responsabile del Procedimento  
Sig.ra Lucia Oddo  
*Lucia Oddo*

Il Responsabile Posizione Organizzativa  
Dr.ssa Maria Musso

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane  
Dr.ssa M. Luisa Curti  
*M. Luisa Curti*

**U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO**  
ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2019

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato (Euro) \_\_\_\_\_

Budget già utilizzato (euro) \_\_\_\_\_

Conto presente atto (Euro) \_\_\_\_\_

Disponibilità residua di budget (Euro) \_\_\_\_\_

Non comporta ordine di spesa

Il Responsabile del procedimento  
*[Signature]*

Il Direttore dell'U.O.C.  
Dott. Rosaria Di Fresco  
*[Signature]*

L'anno duemiladiciannove il giorno due del mese di Agosto, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Valeria P. Virelli, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

01.08.2019  
*[Signature]*

**Vista** la nota prot. n.2074 del 14.02.2019 con la quale il Dott. Mossuto Fabio, nato a Porto Empedocle, il 20.01.1957 dipendente di questa Azienda con la qualifica di Dirigente Medico presso l'U.O. Malattie Infettive del P.O. Di Cristina, ha presentato istanza di essere collocato a riposo per pensione anticipata "Quota 100", a decorrere dal 01.10.2019;

**Visto** il D.L. 28 gennaio 2019 n.4, convertito con modifiche dalla Legge 28 Marzo 2019 n.26, che all'art.14 comma 1 prevede in via sperimentale per il triennio 2019-2021, per gli iscritti all'assicurazione generale obbligatoria e alle forme esclusive e sostitutive della medesima, gestite dall'INPS, nonché alla gestione separata di cui all'art. 2 comma 26 della Legge 8 agosto 1995 n.335, che questi possono conseguire il diritto alla pensione anticipata al raggiungimento di un'età anagrafica di almeno 62 anni e di un'anzianità contributiva minima di 38 anni, di seguito definita "pensione quota 100"; richiamata inoltre la circolare INPS n.11 del 29.01.2019 in materia;

**Considerato** altresì che lo stesso art. 14 comma 6 lettera c) del sopra citato D.L. stabilisce che la domanda di collocamento a riposo deve essere presentata all'amministrazione di appartenenza con un preavviso di 6 mesi;

**Visto** l'art.38 del C.C.N.L. Dirigenza medica e veterinaria 94/95;

**Visti** gli atti d'ufficio dai quali risulta che il dipendente, alla data del 30.09.2019 avrà raggiunto 62 anni e mesi 8 di età e maturato anni 40 e gg. 8 complessivi di contributi di cui:

- anni 30 mesi 9 e gg. 3 di servizio effettivo
- anni 8 e gg. 5 di riscatto laurea e specializzazione
- anni 1 e gg. 3 di riconoscimento servizio militare

e che, pertanto, ai sensi della legge citata potrà accedere alla pensione anticipata "Quota 100" ;

**Ritenuto** quindi di prendere atto delle dimissioni del dipendente e di collocarlo a riposo con diritto a pensione anticipata "Quota 100" avendo maturato i requisiti anagrafici e contributivi, così come disposto dal D.L. 4/2019, a decorrere dal 01.10.2019, fatte salve le successive modifiche e/o integrazioni della normativa di settore e/o eventuali comunicazioni da parte dell'INPS;

**Ritenuto** di munire il presente atto della clausola di esecuzione immediata;

**Dato atto** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

**Dato Atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

### PROPONE di

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

- 1) **PRENDERE ATTO** delle dimissioni volontarie e collocare a riposo con diritto a pensione anticipata "Quota 100" il Dott. Mossuto Fabio nato a Porto Empedocle, il 20.01.1957 dipendente di questa Azienda con la qualifica di Dirigente Medico presso l'U.O. Malattie Infettive del P.O. Di Cristina, ai sensi dell'art. 14 del Decreto legge 28 gennaio 2019 n.4, convertito con modifiche dalla Legge 28 Marzo 2019 n.26, a decorrere dal 01.10.2019.
- 2) **DARE ATTO** che lo stesso, a tale data, avrà conseguito il diritto alla pensione anticipata "Quota 100" avendo maturato anni 30 mesi 9 e gg. 3 di servizio effettivo più anni 8 e gg. 5 di riscatto di laurea e specializzazione ed anni 1 e mesi 3 di riconoscimento servizio militare (per un totale anni 40 e gg. 8 di contributi) e anni 62 e mesi 8 di età, ai sensi della normativa sopra citata.
- 3) **DARE ATTO** della vacanza del posto con la decorrenza sopra specificata
- 4) **DARE ATTO** che il collocamento a riposo non comporta oneri economici;



**Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n.30/93 per gli adempimenti urgenti ed improcrastinabili da effettuare presso gli Uffici INPS territorialmente competenti che erogheranno le spettanze a titolo di pensione e TFR/TFS.

**CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento l'Area Risorse Umane.

Il Direttore U.O.C.  
Dr.ssa M. Luisa *Carti*

---

**Sul presente atto viene espresso**

parere *ASSENTITO* dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dr. Francesco Paolo Tronca

parere *favorevoli* dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dr. Salvatore Requiezz

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**

*Paolo Vitali*

Consigliera di Riferimento Nazionale  
D. Civico - Di. C. M.  
A. A. A.

---

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 04 AGO. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---