



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

E.I.

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000528

del 09 AGO. 2019

OGGETTO: Utilizzazione graduatoria e conferimento incarico - Selezione pubblica per titoli e prova orale per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente della dirigenza non medica nella disciplina di **Farmacia** da destinare alla UOC Farmacia del PO Civico; (Delibera indizione n.104 del 24/01/2019)

U.O.C. PROPONENTE

Risorse Umane

Proposta n. 301/Adw 06 AGO. 2019

Il Responsabile del procedimento
Coll. Prof.le Amm.vo
G. Mondello

Il Dirigente dell'U.O.S.
Dott. F. Marussich

Il Direttore della U.O.C.
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO

ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2019

Prot. n. 667 del 07/08/2019

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato (Euro) _____

Budget già utilizzato (euro) _____

Conto presente atto (Euro) _____

Disponibilità residua di budget (Euro) _____

Non comporta ordine di spesa

VEDI SCHEDE ALLEGATE

Il Responsabile del procedimento
[Signature]

Il Direttore dell'U.O.C.
Dott. Rosaria Di Fresco

[Signature]

L'anno duemiladiciannove, il giorno 09 del mese di Agosto, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. P. V. V. V., quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera, sulla base della proposta di seguito riportata

07 AGO. 2019

Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. **104 del 24/01/2019** è stata indetta una selezione pubblica per titoli e prova orale per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente della dirigenza non medica nella disciplina di **Farmacista** da destinare alla UOC Farmacia del PO Civico;
- con delibera n. **164 del 23/05/2019** si è provveduto all'approvazione dei verbali, degli atti allegati e della relativa graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice;
- con delibera n. **477 del 31/07/2019** si è provveduto a conferire un incarico a T.D. alla D.ssa Asaro Gaia, 2° classificata nella graduatoria di merito, attesa l'indisponibilità della D.ssa Zafonti Maria Rita, prima classificata, ad accettare l'incarico;

CONSIDERATO che la dotazione organica di Farmacisti, a far data dal 1° Agosto 2019, è diminuita di una ulteriore unità in quanto una farmacista, da tale data, è stata posta in quiescenza;

VISTA la nota e-mail del 23/07/2019, assunta in pari data al prot. U.O.C. Risorse umane con n. 6702/ARU, del Direttore dell'UOC di Farmacia, con la quale si chiede lo scorrimento della graduatoria per una ulteriore unità al fine di integrare l'organico di detta UOC, mancante di n. 5 unità di personale;

VISTA l'autorizzazione del Direttore Generale a chiamare una **seconda unità per un anno**, posta in calce a detta nota in data 23/07/2019;

PRESO ATTO che, si è già provveduto a richiedere disponibilità al conferimento dell'incarico alle D.sse: Adamo Adriana, 3° classificata, la quale ha comunicato via PEC in data 03/07/2019, assunta al prot. con n. 6229/ARU in data 03/07/2019, di rinunciare all'incarico e De Luca Valentina, 4° classificata nella graduatoria di merito, che ha comunicato via PEC in data 11/07/2019, assunta al prot. con n. 6527/ARU in data 11/07/2019, di essere disponibile ad accettare l'incarico a far data dal 15/09/2019, riservandosi di poter anticipare tale data d'inizio incarico;

ATTESO CHE la stessa D.ssa De Luca Valentina, contattata per le vie brevi, ha accettato di anticipare il conferimento dell'incarico a far data **01/09/2019**, formalizzando la sua disponibilità via pec in data 02/08/2019, assunta al prot. U.O.C. Risorse umane con n. 6979/ARU in pari data;

CONSIDERATO, di dover aderire alla richiesta del Direttore dell'UOC di Farmacia, al fine di assicurare l'assolvimento dei LEA e l'offerta assistenziale, con il ricorso alla stipula di un ulteriore contratto a tempo determinato, a copertura della dotazione organica, attraverso l'utilizzo della graduatoria di cui alla deliberazione n. **164 del 23/05/2019**, citata;

RITENUTO pertanto di poter immettere in servizio la D.ssa **De Luca Valentina, nata a Palermo il 17/02/1979** con decorrenza **01/09/2019** per un anno presso l'UOC di Farmacia di questa Azienda;

DATO ATTO che l'incarico di che trattasi, avrà scadenza il **31/08/2020**, fatta salva l'eventuale proroga/risoluzione anticipata in dipendenza dei processi riorganizzativi scaturenti dall'approvazione della nuova rete ospedaliera nonché gli esiti della procedura di stabilizzazione avviate da questa Azienda ex art 20 comma 1 e comma 2 Decr.to Leg.vo n°75/2017;

DATO ATTO che il costo del presente provvedimento è pari a **€ 62.589,48** e rientra nel tetto di spesa previsto dal DA n. 1380/2015;

PRESO ATTO che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente, che disciplina la materia trattata,

PROPONE di

Per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:

DARE ATTO che, con delibera n. **477 del 31/07/2019** si è provveduto a conferire un incarico a T.D. alla D.ssa Asaro Gaia, 2° classificata nella graduatoria di merito, attesa l'indisponibilità della D.ssa Zafonti Maria Rita, prima classificata, ad accettare l'incarico;

DARE ATTO dell'autorizzazione per l'immissione in servizio di una seconda unità di **Dirigente Farmacista** per la UOC di Farmacia di questa Azienda, utilizzando la graduatoria di cui alla deliberazione n. **164 del 23/05/2019**;

DARE ATTO che la D.ssa Adamo Adriana, 3° classificata, ha comunicato via PEC in data 03/07/2019, (prot. U.O.C. Risorse Umane n. 6229/ARU in data 03/07/2019), di rinunciare all'incarico mentre la D.ssa **De Luca Valentina**, 4° classificata nella graduatoria di merito, ha comunicato via PEC in data 11/07/2019, (prot. U.O.C. Risorse Umane n. 6527/ARU in data 11/07/2019), di essere disponibile ad accettare l'incarico a far data dal 15/09/2019, riservandosi di poter anticipare tale data d'inizio incarico;

DARE ATTO che la stessa D.ssa **De Luca Valentina**, ha anticipato il conferimento dell'incarico a far data **01/09/2019**, formalizzando la sua disponibilità via PEC in data 02/08/2019, assunta al prot. U.O.C. Risorse umane con n. 6979/ARU in pari data;

IMMETTERE per l'effetto in servizio la D.ssa **De Luca Valentina, nata a Palermo il 17/02/1979** con decorrenza **01/09/2019** e scadenza il **31/08/2020** per un anno, fatta salva l'eventuale proroga/risoluzione anticipata in dipendenza dei processi riorganizzativi scaturenti dall'approvazione della nuova rete ospedaliera, in coerenza alle disposizioni di cui alle note assessoriali prot. n° 82381 e n°82574 del 8/11/18;

DARE ATTO che i costi del presente provvedimento sono pari a € **62.589,48** di cui € **42.272,16** per competenze fisse, € **3.483,72** per tredicesima, € **12.207,72** per oneri sociali, € **3.889,20** per IRAP ed € **736,68** per INPS del personale dirigente Farmacista a tempo determinato, sono da imputare rispettivamente sui conti 5.05.01.02 .1001, 5.05.01.01.1401, 9.01.01.01.0101 e 5.05.01.1403 e rientrano nel tetto di spesa previsto dal DA n. 1380/2015;

DARE ATTO che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

CURERÀ l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane;

DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n. 30/93 atteso che, alla data del presente atto risultano in servizio n° 4 unità di Dirigente Farmacista a tempo indeterminato n. 1 unità di Dirigente Farmacista a tempo determinato ed un Farmacista con incarico libero-professionale in scadenza il prossimo 30 settembre e che, conseguentemente, può attestarsi attualmente una carenza di n°5 unità.

Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti



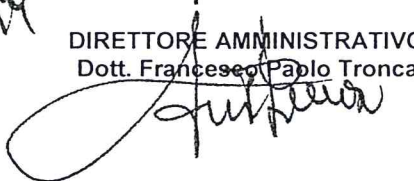
Sul presente atto viene espresso

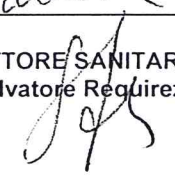
parere favorevole dal

parere favorevole dal

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesco Paolo Tronca

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Salvatore Requierez

9 APR 2019




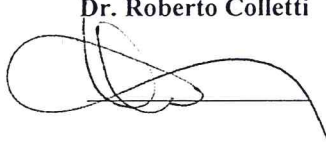
IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante;

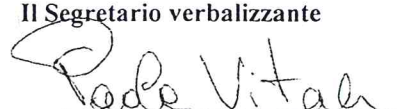
DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 11 AGO. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
