

E.I.



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 000604

del 11 SET. 2019

**OGGETTO: pagamento contribuzioni in favore dell'ANAC, mediante bollettino MAV, per il primo quadrimestre 2019**

**U.O.C. PROPONENTE**

---

**PROVVEDITORATO**

Proposta n. 102 del 05-09-19

Il Responsabile del procedimento  
Dott. Santo Pandolfo

Il Direttore UOC Provveditorato  
Ing. Vincenzo Spera

**U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO**

**ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO**  
Esercizio 2019

Prot. n. 509 del 09/09/2019

N° Conto economico 5-09.03.02.9908

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato (Euro) \_\_\_\_\_

Budget già utilizzato (euro) \_\_\_\_\_

Costo presente atto (Euro) 2.430,00

Disponibilità residua di budget (Euro) \_\_\_\_\_

Non comporta ordine di spesa

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.  
Dr.ssa Rosaria Di Fresco

L'anno duemiladiciannove giorno undici del mese di Settembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Giuseppe P.V. Velf quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

10 SET 2019

Il Direttore della UOC Provveditorato, Ing. Vincenzo Spera

**PREMESSO che:**

- l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), in riferimento ad ogni appalto di lavori, servizi e forniture, impone, sia alla stazione appaltante che all'operatore economico, il versamento di un contributo (CIG), identificativo della correlata gara;
- è possibile rilevare tali adempimenti a carico della stazione appaltante mediante accesso al portale ANAC, Sezione Riscossione Tributi, dove compare scheda da cui risultano i pagamenti da eseguire;
- i pagamenti vengono effettuati su bollettini "MAV", che indicano i quadrimestri di riferimento, i rispettivi importi e le relative scadenze;
- dall'esame della suddetta scheda emerge che è stato emesso un bollettino MAV, da pagare, riguardante il primo quadrimestre 2019, per un importo di € 2.430,00;

**RILEVATA** la necessità di adottare apposita deliberazione con riguardo agli adempimenti di che trattasi per procedere al predetto pagamento;

**VISTO** l'art.53, punto 7) della L.R.30/93;

**DATO ATTO** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

**DARE ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639 e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A.", nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

**PROPONE DI**

- 1) **AUTORIZZARE** il responsabile della U.O. Economico Finanziario a pagare il bollettino "MAV", emesso dall'ANAC, da utilizzare per il versamento dei CIG richiesti a carico di questa ARNAS, nella qualità di stazione appaltante, per il primo quadrimestre 2019, per un importo complessivo di € 2.430,00;
- 2) **DARE ATTO** che il presente provvedimento determina una spesa di € 2.430,00 che grava sul conto 5.09.03.02.9908 ("Spese e oneri diversi di gestione") ed è contabilizzato per il principio di competenza nel bilancio di esercizio 2019, e che la documentazione citata in premessa è custodita presso l'Ufficio Provveditorato ;
- 3) **DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo, per procedere al pagamento del suddetto importo in tempi brevissimi.

Il Provveditore

Ing. Vincenzo Spera



Sul presente atto viene espresso

10. set  
2019  
parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. F. Paolo Fronca

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Requirez

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

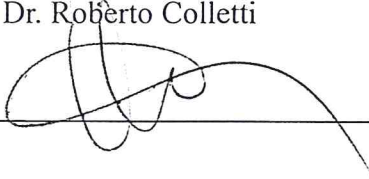
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dr. Roberto Colletti



---

**Il Segretario verbalizzante**

Paolo Vitali

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 15 SET. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

## ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

### Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---