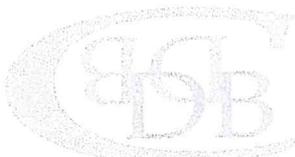


E.I.



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000607

del 13 SET. 2019

OGGETTO: Dott. Antonino Pioppo Direttore della UOC Oculistica del PO Civico. Immissione in servizio.

U.O.C. RISORSE UMANE

Proposta n. 350/10 del 10 SET. 2019

Il responsabile del procedimento
O. Navarra Tramontana

Il Dirigente UOS
Gestione giuridica del personale
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC
Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2019

Prot. n. 511 del 12/09/2019

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato (Euro) _____

Budget già utilizzato (euro) _____

Conto presente atto (Euro) _____

Disponibilità residua di budget (Euro) _____

Non comporta ordine di spesa

VEDI SCHEMA ALLEGATO

Il Responsabile del Procedimento _____

Il Direttore dell'U.O.C.
Dr.ssa Rosaria Di Fresco _____

L'anno duemiladiciannove giorno tredecim del mese di Settembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito dal Dott. P. J. Cole, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

Premesso che:

- con deliberazione n. 505 del 02/08/2019 sono stati approvati gli atti della selezione pubblica per titoli e colloquio per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di direzione di struttura complessa di Oculistica del PO Civico;
- con la medesima deliberazione l'incarico suddetto è stato conferito al Dott. Antonino Pioppo nato a Palermo il 12/01/1955
- si è dato corso agli incumbenti previsti dalle circolari assessoriali inerenti l'assunzione del Responsabile della UOC.

RITENUTO per quanto sopra di poter disporre l'immissione in servizio a tempo indeterminato del Dott. Antonino Pioppo nato a Palermo il 12/01/1955 con decorrenza 16/09/2019 dando atto che:

- a) al dirigente di che trattasi è affidato l'incarico di Direzione della UOC Oculistica del PO Civico di questa Azienda;
- b) l'incarico ha durata quinquennale a decorrere dal 16/09/2019;
- c) il suddetto incarico, come stabilito dall'art. 15 comma 7 ter del D. Lgs. 502/92: "e' soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina ,sulla base della valutazione di cui al comma 5 del medesimo art. 15";

RITENUTO altresì di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale, oltre ad essere previsti condizioni, modalità e termini, verranno fissati gli obiettivi;

DATO ATTO che il costo del presente provvedimento che graverà sul bep corrente è pari ad euro 20.424,969 di cui:

- 10.611,125 per competenze fisse e tredicesima da imputare sul conto 5.05.01.01.0101
- 4.273,01 per retribuzione di posizione da imputare sul conto 5.05.01.01.0201
- 3.752,875 per CPS da imputare sul conto 5.05.01.01.0501
- 447,646 per INADEL da imputare sul conto 5.05.01.01.0502
- 1.340,313 per IRAP da imputare sul conto 9.01.01.01.0101

RITENUTO di riservarsi di procedere all'accertamento d'ufficio di quanto dichiarato dal dirigente medico di che trattasi nella domanda di partecipazione alla selezione;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

Ritenuto di inviare il presente atto all'Assessorato alla Salute al fine di dare informativa sulla conclusione della procedura;

PROPONE di

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. **PRENDERE ATTO** che si è dato corso agli incumbenti previsti dalle circolari assessoriali inerenti l'assunzione del Responsabile della UOC Oculistica del PO Civico del Dott. Antonino Pioppo nato a Palermo il 12/01/1955;
2. **DISPORRE** l'immissione in servizio a tempo indeterminato del Dott. Antonino Pioppo nato a Palermo il 12/01/1955 con decorrenza 16/09/2019 dando atto che:
 - a) al dirigente di che trattasi è affidato l'incarico di Direzione della UOC Oculistica del PO Civico di questa Azienda;
 - b) l'incarico ha durata quinquennale a decorrere dal 16/09/2019;
 - c) il suddetto incarico, come stabilito dall'art. 15 comma 7 ter del D. Lgs. 502/92: "e' soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina ,sulla base della valutazione di cui al comma 5 del medesimo art. 15";
3. **STIPULARE** il contratto individuale di lavoro nel quale, oltre ad essere previsti condizioni, modalità e termini, verranno fissati gli obiettivi;

4. **DARE ATTO** che il costo del presente provvedimento che graverà sul bep corrente è pari ad euro 20.424,969 di cui:
 - 10.611,125 per competenze fisse e tredicesima da imputare sul conto 5.05.01.01.0101
 - 4.273,01 per retribuzione di posizione da imputare sul conto 5.05.01.01.0201
 - 3.752,875 per CPS da imputare sul conto 5.05.01.01.0501
 - 447,646 per INADEL da imputare sul conto 5.05.01.01.0502
 - 1.340,313 per IRAP da imputare sul conto 9.01.01.01.0101
5. **RITENUTO** di riservarsi di procedere all'accertamento d'ufficio di quanto dichiarato dal dirigente medico di che trattasi nella domanda di partecipazione alla selezione;
6. **Curerà** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane che provvederà alle notifiche e comunicazioni di rito.
7. **Munire** il presente provvedimento della clausola di immediata esecutività ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n. 30/93

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso

12/10/2011
parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

ARNAS CIVICO DI CRISTINA BENFRATELLI
Il Direttore Sanitario
Dott. Salvatore Requierez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

Roberto Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 15 SET. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
