



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 000621

del 20 SET. 2019

**OGGETTO:** Revoca provvedimento n. 451 del 25/07/2019 - Trasferimento in uscita per assunzione tempo indeterminato presso l'ASP di Caltanissetta, mediante procedura di mobilità, dell'operatore socio sanitario ctg. Bs, Sig.ra BARBELLO Giuseppina.

<p style="text-align: center;"><b>U.O.C. RISORSE UMANE</b></p> <p>Proposta n. <u>360/AD</u> del <u>12 SET. 2019</u></p> <p>Il Responsabile del Procedimento Grazia Lo Nobile</p> <p>Il Dirigente UOS Gestione giuridica del personale Dott. Fabio Marussich</p> <p>IL Direttore UOC Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti</p>	<p style="text-align: center;"><b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</b> ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2019</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (euro) _____</p> <p>Conto presente atto (Euro) _____</p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p>Il Responsabile del Procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. Dr.ssa Rosaria Di Fresco _____</p>
--	---

L'anno duemiladiciannove giorno 18 del mese di Settembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Dr. A. A. A. A., quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata/

18.09.2019

**Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti**

**Premesso** che con deliberazione n 451 del 25/07/2019 è stato disposto il trasferimento presso l'ASP di Caltanissetta della dipendente a tempo indeterminato e pieno di questa ARNAS, Sig.ra **BARBELLO Giuseppina**, nata ad Agrigento il 20/06/1976, *operatore socio sanitario ctg. Bs*, a seguito di procedura di mobilità regionale/interregionale, a decorrere dal 16/09/2019;

**Atteso** che la dipendente **Sig.ra BARBELLO Giuseppina** ha presentato in data 29/08/2019 comunicazione, rubricata al prot. n.10012 del 29/08/2019 – ( **all. 1** ), di rinunciare al trasferimento per mobilità in uscita presso l'ASP di Caltanissetta;

**Ritenuto**, pertanto, alla luce della comunicazione pervenuta da parte della Sig.ra **Barbello Giuseppina**, di revocare il provvedimento n. 451 del 25/07/2019;

**Ritenuto** di precisare che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi di spesa;

**Dato Atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

#### **PROPONE**

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. **Disporre** la revoca del provvedimento n. 451 del 25/07/2019 con il quale era stato disposto il trasferimento presso l'ASP di Caltanissetta della dipendente, Sig.ra **BARBELLO Giuseppina**, nata ad Agrigento il 20/06/1976, *operatore socio sanitario ctg. Bs a tempo indeterminato e pieno di questa ARNAS*, a seguito di procedura di mobilità regionale/interregionale, a decorrere dal 16/09/2019;
2. **Precisare** che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi di spesa.
3. **Dare Atto** che rimane coperto in dotazione organica n. 1 posto di “*operatore socio sanitario ctg. Bs*”;
4. **Curerà** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane.

Il Direttore UOC Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti



18/11/2019

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesco Paolo Tronca

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Requiez

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**

Il Collaboratore Amministrativo Prof.le Esperto  
(Dr. Antonino ~~Alfano~~)

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 22 SET. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** 02 OTT. 2019

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

### Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---