

E.I.



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000632

del 23 SET. 2019

OGGETTO: Presa d'atto delle dimissioni volontarie e Collocamento a riposo con diritto a pensione anticipata "Quota 100" della dipendente Cimino Domenica Collaboratore Sanitario Professionale -Tecnico Sanitario Radiologia Medica presso U.O. Radiologia

U.O.C. PROPONENTE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2019
<p>RISORSE UMANE</p> <p>Proposta n. <u>365/AW</u> del <u>12 SET. 2019</u></p> <p>Il Responsabile del Procedimento Sig.ra Lucia Oddo <i>Lucia Oddo</i></p> <p>Il Responsabile Posizione Organizzativa Dr.ssa Maria Musso</p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane Dr.ssa M. Luisa Curti <i>M. Luisa Curti</i></p>	<p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (euro) _____</p> <p>Conto presente atto (Euro) _____</p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p>Il Responsabile del procedimento <i>[Signature]</i></p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. Dott. Rosaria Di Fresco <i>[Signature]</i></p>

L'anno duemiladiciannove il giorno venti tre del mese di Settembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Sig.ra L. Oddo, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

18.09.2019
[Signature]

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane

Vista la nota prot. n. 5014 del 18.04.2019 con la quale la sig.ra Cimino Domenica, nata a Palermo il 19.05.1956, dipendente di questa Azienda con la qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario -Tecnico Sanitario di Radiologia Medica presso l'U.O. Radiologia, ha presentato istanza di essere collocata a riposo per pensione anticipata "Quota 100", a decorrere dal 01.11.2019;

Visto il D.L. 28 gennaio 2019 n.4, convertito con modifiche dalla Legge 28 Marzo 2019 n.26, che all'art.14 comma 1 prevede in via sperimentale per il triennio 2019-2021, per gli iscritti all'assicurazione generale obbligatoria e alle forme esclusive e sostitutive della medesima, gestite dall'INPS, nonché alla gestione separata di cui all'art. 2 comma 26 della Legge 8 agosto 1995 n.335, che questi possono conseguire il diritto alla pensione anticipata al raggiungimento di un'età anagrafica di almeno 62 anni e di un'anzianità contributiva minima di 38 anni, di seguito definita "pensione quota 100"; richiamata inoltre la circolare INPS n.11 del 29.01.2019 in materia;

Considerato altresì che lo stesso art. 14 comma 6 lettera c) del sopra citato D.L. stabilisce che la domanda di collocamento a riposo deve essere presentata all'amministrazione di appartenenza con un preavviso di 6 mesi;

Visto l'art.38 del C.C.N.L. Comparto Sanità 94/95;

Visti gli atti d'ufficio dai quali risulta che la dipendente, alla data del 31.10.2019 avrà raggiunto 63 anni e 5 mesi di età e maturato anni 39 mesi 5 e gg. 6 complessivi di contributi di cui

- anni 38 mesi 10 e gg. 22 di servizio

- mesi 6 e gg. 14 di ricongiunzione periodi assicurativi

e che, pertanto, ai sensi della legge citata potrà accedere alla pensione anticipata "Quota 100" ;

Ritenuto quindi di prendere atto delle dimissioni della dipendente e di collocarla a riposo con diritto a pensione anticipata "Quota 100" avendo maturato i requisiti anagrafici e contributivi, così come disposto dal D.L. 4/2019, a decorrere dal 01.11.2019, fatte salve le successive modifiche e/o integrazioni della normativa di settore e/o eventuali comunicazioni da parte dell'INPS;

Ritenuto di munire il presente atto della clausola di esecuzione immediata;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 - "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" - nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE di

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

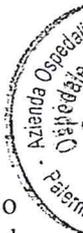
1) **PRENDERE ATTO** delle dimissioni volontarie e collocare a riposo con diritto a pensione anticipata "Quota 100" la sig.ra Cimino Domenica, nata a Palermo il 19.05.1956, dipendente di questa Azienda con la qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario -Tecnico Sanitario di Radiologia Medica presso l'U.O. Radiologia, ai sensi dell'art. 14 del Decreto legge 28 gennaio 2019 n.4, convertito con modifiche dalla Legge 28 Marzo 2019 n.26, a decorrere dal 01.11.2019.

2) **DARE ATTO** che la stessa, a tale data, avrà conseguito il diritto alla pensione anticipata "Quota 100" avendo maturato anni 39 mesi 5 e gg. 6 complessivi di contributi e anni 63 e mesi 5 di età, ai sensi della normativa sopra citata.

3) **DARE ATTO** della vacanza del posto con la decorrenza sopra specificata

4) **DARE ATTO** che il collocamento a riposo non comporta oneri economici;

Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n.30/93 per gli adempimenti urgenti ed improcrastinabili da effettuare presso gli Uffici INPS



territorialmente competenti che erogheranno le spettanze a titolo di pensione e TFR/TFS.
CURERA' l'esecuzione del presente provvedimento l'Area Risorse Umane.

Il Direttore U.O.C.
Dr.ssa M. Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso

18/06/2019
parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Salvatore Requierez

IL DIRETTORE GENERALE

- vo Nazionale e di Alta Specializzazione
Di Crisi in - Benificenza
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
 - preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
 - ritenuto di condividerne il contenuto;
 - assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

Lucia Colucci

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 29 SET 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
