

E.I.



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVONAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000649

del 26 SET. 2019

OGGETTO:Adempimenti connessi al Regolamento Europeo Generale sulla Protezione dei Dati UE/679/2016 (GDPR) del 27 aprile 2016. Adesione convenzione Consip "SPC Cloud Lotto 1", Ditta TIM. CIG n. 8008930A1B.

U.O.C. PROPONENTE	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
<p style="text-align: center;">GESTIONE TECNICA</p> <p>Proposta n. <u>38</u> del <u>10-09-2019</u></p> <p>IL Responsabile del Procedimento Dott. V. Cardinale</p> <p>IL Direttore dell'U.O.C. Arch. G.A. Bono</p>	<p style="text-align: center;">ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2019</p> <p>Prot. n. <u>518</u> del <u>12/09/2019</u></p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (euro) _____</p> <p>Conto presente atto (Euro) _____</p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p style="text-align: center;">Vedi SCRIBA ANNOTATA</p> <p>Il Responsabile del Procedimento</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Rosalia Di Fresco</p>

L'anno duemiladiciannove giorno ventisei del mese di Settembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n° 195/Serv 1/S.G del 04.04.2019, insediatosi nelle funzioni a far data dal 16.04.2019 giusta deliberazione n°1 del 16.04.2019, assistito da Dott. P. Virelli, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata..

23 SET 2019

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica arch. Giuseppe Antonio Bono:

PREMESSO che

- il Regolamento Europeo Generale sulla Protezione dei Dati UE/679/2016 (GDPR) del 27 aprile 2016, direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri a decorrere dal 25 maggio 2018, stabilisce le norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati;
- il D.lgs. n. 101 del 10 agosto 2018 reca disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale al GDPR;
- il GDPR ha di fatto cambiato la prospettiva dell'approccio alla tutela della privacy rispetto al Codice Privacy approvato con D.lgs. n. 196/2003, introducendo il principio della responsabilizzazione (accountability) per il quale il Titolare dovrà adottare misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire ed essere in grado di dimostrare che il trattamento dei dati personali è effettuato in conformità alle disposizioni del GDPR medesimo;
- l'applicazione del GDPR richiede l'acquisizione di servizi professionali per portare a termine: il censimento dei dati personali presenti e dei relativi trattamenti. Riportare alle singole risorse l'incarico di trattare quel particolare dato e prevedere per ogni risorsa una lettera di incarico che evidenzia compiti e responsabilità di trattamento e un piano formativo idoneo a preparare ad una corretta gestione; redigere un PIA preventivo (Privacy Impact Assessment = censimento degli impatti privacy) in cui per ogni fenomeno si valuta rischio complessiva, azioni intraprese e rischio residua in modo da realizzare il primo documento che fotografa la situazione corrente; redigere piano definitivo in cui viene stabilito in quale modo verrà mitigato il singolo rischio, coloro che sono incaricati di operare in tal senso e il costo previsto per l'attività; Effettuare gli Audit periodici ufficiali del PIA; applicazione dello standard ISO/IEC 27001:2005 per la protezione informatica; gestione dei consensi al trattamento; Redazione e aggiornamento dei registri delle attività di trattamento; supportare il Data Protection Officer nelle attività di consulenza legale e tecnica, verifiche dell'osservanza del GDPR; individuazione, acquisizione ed messa in esercizio di specifiche piattaforme informatiche per l'applicazione del GDPR; valutazione delle soluzioni ICT specificatamente per quanto concerne la rispondenza ai requisiti di Privacy by Design e by Default; Organizzazione ed esecuzione delle attività di formazione necessarie per la compliance al GDPR; Redazione di regolamenti interni utili all'applicazione del GDPR.
- che questa Azienda ha indetto un'indagine di mercato mirata all'acquisizione di servizi di che trattasi per l'applicazione del nuovo regolamento europeo sulla protezione dei dati (GDPR), Regolamento (UE) 2016/679 (qui allegata sub lettera "A");

DARE ATTO che con indagine sopracitata si è appurato che i servizi sopra indicati sono acquisibili mediante accesso sia all'accordo quadro "SPC Cloud Lotto 1", Ditta TIM e sia all'accordo quadro "SPC Cloud – Lotto", Ditta Fastweb spa;

PRESO ATTO che con Deliberazione del Commissario n. 900 del 28.05.2018 l'Azienda ha dato mandato al Resp. Della UO Sistemi informatici di predisporre ed inviare ai rispettivi fornitori il progetto dei fabbisogni nelle convenzioni CONSIP "SPC Cloud Lotto 1" e "SPC Cloud Lotto 2", che prevede specifici servizi di sicurezza e protezione dati necessari all'applicazione del GDPR;

VISTO l' accordo quadro Consip "Spc Cloud - lotto 1", (qui allegata sub lettera "B");

PRESO ATTO che il Responsabile della UOS Sistemi Informatici, dott. V. Cardinale, ha inviato il

piano dei fabbisogni alla Ditta Tim spa e, a seguito del quale la ditta ha predisposto il progetto dei fabbisogni (*qui allegata sub littera "C"*);

PRESO ATTO che il Responsabile della UOS Sistemi Informatici, dott. V. Cardinale, ha inviato il medesimo piano dei fabbisogni alla Ditta Fastweb spa in convenzione Consip "SPC Cloud – Lotto 2", a seguito del quale la ditta ha predisposto il progetto dei fabbisogni (*qui allegata sub littera "D"*);

PRESO ATTO che l'offerta prodotta dalla Ditta Tim in convenzione "SPC Cloud – Lotto 1" per i servizi, indicati in premessa, è risultata economicamente più vantaggiosa di circa € 20.000;

DARE ATTO che i costi derivanti dal presente atto sono i seguenti:

Servizi	Importo totale per 24 mesi di contratto oltre IVA	Importo totale per 24 mesi di contratto con IVA
Servizi di Piattaforma IaaS (Importo complessivo di Managed Services)	€ 5.552,98	€ 6.774,64
BaaS Backup as a Service (300GB)	€ 953,71	€ 1.163,53
Cloud Enabling (Servizi Professionali)	€ 103.626,82	€ 126.424,72
Totale	€ 110.133,51	€ 134.362,88

DARE ATTO che l'adesione alla Convenzione Consip "Spc Cloud - lotto 1", come riportato al paragrafo 1.1 della "Guida ai Servizi di Cloud computing" è prorogabile di ulteriori 24 mesi;;

RITENUTO che, secondo quanto previsto dalla legge, corre l'obbligo per quest'ARNAS, di dover procedere all'acquisto avvalendosi degli strumenti messi a disposizione dalla CONSIP;

PRESO ATTO che dalle verifiche fatte dalla UOS Sistemi informatici il progetto di che trattasi risulta adeguato alle necessità dell'amministrazione relativamente ai servizi, indicati in premessa, necessari all'applicazione del GDPR;

DARE ATTO che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il codice CIG n. 8008930A1B;

RITENUTO di dovere disporre l'immediata esecuzione del presente atto al fine di consentire la tempestività dei conseguenti adempimenti;

DATO ATTO della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

DATO ATTO che il Dirigente propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesa che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n. 190- " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE DI

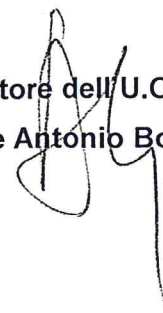
Per i motivi espressi in premessa:

- **APPROVARE** il progetto dei fabbisogni "SPC Cloud Lotto 1", Ditta TIM s.p.a, P.IVA 00488410010, con sede legale in Via Gaetano Negri, 1 - Milano (MI) ;
- **DARE ATTO** che l'adesione alla Convenzione Consip "Spc Cloud - lotto 1", come riportato al paragrafo 1.1 della "Guida ai Servizi di Cloud computing" è prorogabile di ulteriori 24 mesi;
- **DARE ATTO** che i costi derivanti dal presente atto sono i seguenti:

Servizi	Importo totale per 24 mesi di contratto oltre IVA	Importo totale per 24 mesi di contratto con IVA
Servizi di Piattaforma IaaS (Importo comprensivo di Managed Services)	€ 5.552,98	€ 6.774,64
BaaS Backup as a Service (300GB)	€ 953,71	€ 1.163,53
Cloud Enabling (Servizi Professionali)	€ 103.626,82	€ 126.424,72
Totale	€ 110.133,51	€ 134.362,88

- **IMPUTARE** sul conto economico 5.02.02.01.0601- "Servizi di assistenza informatica" il costo complessivo del presente atto che è pari a € 110.133,51 oltre IVA e € 134.362,88 con IVA, di cui si prevede la seguente distribuzione dei costi per anno di competenza, come riportato nel piano dei fabbisogni (*qui allegata sub littera "C"*):
 - € 53.348,90 oltre IVA, € 65.085,66 con IVA anno 2019
 - € 32.149,13 oltre IVA, € 39.221,94 con IVA anno 2020
 - € 24.635,43 oltre IVA, € 30.055,22 con IVA anno 2021
- **DARE MANDATO** alla U.O.C. Economico Finanziaria dell'Azienda di procedere per tutti gli adempimenti conseguenti secondo la propria competenza;
- **CURERÀ** l'esecuzione del presente contratto il dott. Vincenzo Cardinale, mentre verrà inviato per conoscenza all'ing. Stefania Calafiore in qualità di DPO;
- **DISPORRE** l'immediata esecutività al presente atto al fine di garantire l'adeguamento al Regolamento Europeo Generale sulla Protezione dei Dati UE/679/2016 (GDPR);
- **PRESO ATTO** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente.

Il Direttore dell'U.O.C.
Arch. Giuseppe Antonio Bono



PROPONE di
Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati

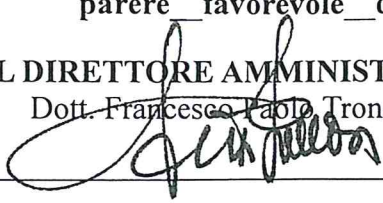
Sul presente atto viene espresso

03/11/2014

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca



parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requiez



IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

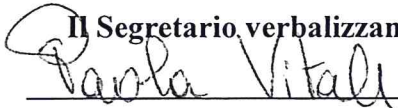
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante


Paola Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 29 SET. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
