



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 000658

del 26 SET. 2019

**OGGETTO:** Procedimento penale 12229/2014 RGNR – 2296/2015 R.G.I.P definito con decreto di archiviazione. Liquidazione e pagamento spese legali per assistenza a dipendente. (Prat. 11-2019NC)

U.O. PROPONENTE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
<p>U.O. SERVIZIO LEGALE</p> <p>Proposta n. <u>62</u> del <u>16.09.2019</u></p>	<p>ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2019</p> <p>Prot. n. <u>531</u> del <u>19/09/2019</u></p> <p>N° Conto economico <u>5.09.03.02.0101</u></p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (euro) _____</p> <p>Costo presente atto (Euro) <u>1.937,52</u></p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p>
<p>Il Responsabile dell'istruzione dr. <u>Donato V. V. V.</u></p> <p>Il Direttore dell'U.O. avv. <u>Caterina Rizzotto</u></p>	<p>Il Responsabile del procedimento <u>[Signature]</u></p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. Dr.ssa R. Di Fresco <u>[Signature]</u></p>

L'anno duemiladiciannove giorno ventisei del mese di Settembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale dott. Roberto Colletti, nominato con D. P. n.195/Serv.1/S.G. del 4.04.2019, insediatosi nelle funzioni a far data dal 16.04.2019, giusta deliberazione n.1 del 16.04.2019, assistito da Dot. P. V. V., quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

19 SET. 2019

Il Responsabile della S.O. Servizio Legale Avv. Caterina Rizzotto,

- **PREMESSO:**
- **che** nell'anno 2014, la dott.ssa M. R.M., - matr. 5571- dipendente dell'Arnas con la qualifica di dirigente medico, è stata sottoposta ad indagine in ordine al procedimento penale N. 12229/2014 RGNR – 2296/2015 R.G.I.P per il delitto di cui all'art. 590 c.p.;
- **che** in detto procedimento la dipendente ha nominato quale proprio legale di fiducia l'avv. M. P. del foro di Napoli;
- **che** il suddetto procedimento si è concluso con decreto di archiviazione del 23 settembre 2016;
- **che** la dipendente ha consegnato – *brevi manu* - nota spese del proprio legale per l'attività resa nel suddetto procedimento, per l'importo complessivo di euro 1.620,00, oltre oneri accessori;
- **ATTESO:**
- **che** l'art.25 del CCNL dirigenza medica 8.06.2000 dispone: "*1. L'Azienda, nella tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile, contabile o penale nei confronti del dirigente per fatti o atti connessi all'espletamento del servizio ed all'adempimento dei compiti di uffici, assume a proprio a carico, a condizione che non sussista conflitto di interesse, ogni onere di difesa fin dall'apertura del procedimento e per tutti i gradi del giudizio, facendo assistere il dipendente da un legale, previa comunicazione all'interessato per il relativo assenso.2. Qualora il dipendente intenda nominare un legale di sua fiducia in sostituzione di quello indicato dall'Azienda o a supporto dello stesso, i relativi oneri saranno interamente a carico dell'interessato. Nel caso di conclusione favorevole del procedimento, l'Azienda procede al rimborso delle spese legali nel limite massimo della tariffa a suo carico qualora avesse trovato applicazione il comma 1, che, comunque, non potrà essere inferiore alla tariffa minima ordinistica. Tale ultima clausola si applica anche nei casi in cui al dirigente, prosciolto da ogni addebito, non sia stato possibile applicare inizialmente il comma 1 per presunto conflitto di interesse... "*;
- **che** dal decreto di archiviazione, si evince l'assoluta mancanza di conflitto di interesse tra la posizione della dipendente e quella dell'Azienda.
- **che** ricorrono, pertanto, i presupposti per la liquidazione degli onorari relativi all'assistenza prestata al dipendente dirigente medico;
- **che**, al tempo in cui si è attivato il procedimento penale, l'Azienda si era dotata di un disciplinare di incarico professionale, al fine di individuare i professionisti disponibili ad assistere i dipendenti coinvolti in procedimenti giudiziari per fatti o atti connessi ai compiti d'ufficio, ove erano determinate le condizioni economiche di assunzione dell'incarico: minimi dei parametri forensi di cui al D.M. n.55/2014;
- **che** l'avv. P. M. non ha aderito al suddetto disciplinare di incarico, ma la nota spese allegata risulta calcolata secondo gli importi minimi dei parametri;
- **RITENUTO**, pertanto, di dover procedere alla liquidazione in favore dell'Avv. P.M. della somma di euro 1937,52 compreso spese generali, CPA ed escluso iva e ritenuta d'acconto (regime fiscale di vantaggio, ai sensi dell'art.1, commi da 54 a 89 Legge n.190/2014 così come modificato dalla Legge n.208/2015 e dalla Legge 145/2018), per l'assistenza legale resa in favore della dr.ssa M. R.M., nel procedimento penale definito con ordinanza di archiviazione;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

### **PROPONE di**

**Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati**

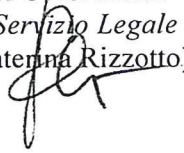
- **Determinare** in euro 1937,52 la somma occorrente per la esecuzione del presente atto;
- **Dare atto** che il costo di cui al presente provvedimento, da imputare sul conto 5.09.03.02.0101 - "spese legali per contenzioso", grava sul bilancio preventivo economico annuale del corrente esercizio;
- **Liquidare e pagare** all'Avv. P. M. - con studio in Napoli Via G. Orsini, 42, la somma di euro

1937,52 - comprensiva di spese generali, CPA ed escluso iva e ritenuta d'acconto (regime fiscale di vantaggio, ai sensi dell'art.1, commi da 54 a 89 Legge n.190/2014 così come modificato dalla Legge n.208/2015 e dalla Legge 145/2018), come da notula allegata - per l'assistenza legale resa alla dr.ssa M. R.M. nel procedimento penale N. 12229/2014 RGNR - 2296/2015 R.G.I.P, conclusosi con ordinanza di archiviazione.;

- **Autorizzare** l'Area Risorse Economiche ad emettere il relativo ordinativo di pagamento in favore dell'avv. P.M., previa ricezione fattura elettronica.

La documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio proponente

IL RESPONSABILE  
U.O.S. Servizio Legale  
(Avv. Caterina Rizzotto)



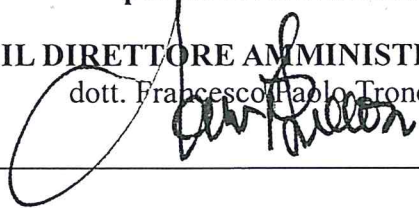
19/01/2018

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

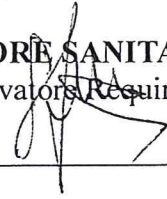
dott. Francesco Paolo Tronca



parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

dott. Salvatore Riquieze



**IL DIRETTORE GENERALE**

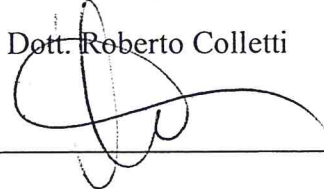
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

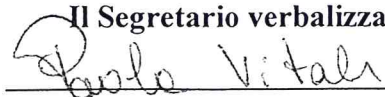
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti



**Il Segretario verbalizzante**



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 29 SET. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** 09 OTT. 2019

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 77,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---

---