



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

E.I.

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000693

del 03 OTT. 2019

OGGETTO Aspettativa senza assegni per gravi motivi di famiglia.
Sig. Scaduto Antonino – Collab. Prof.le Sanit. Infermiere.

U.O.C. PROPONENTE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO ANNOTAZIONE CONTABILE – BILANCIO Esercizio 2019
<p align="center">RISORSE UMANE</p> <p>Proposta n. <u>404/dep</u> del <u>26 SET. 2019</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento Ass.te Amm.vo Sig.ra Antonina Barbaccia <i>Antonina Barbaccia</i></p> <p align="right">Il Dirigente dell'U.O.S. Dott. Fabio Marussich <i>Fabio Marussich</i></p> <p align="right">Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Maria Luisa Curti <i>Maria Luisa Curti</i></p>	<p>Prof. n. _____ del _____</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (Euro) _____</p> <p>Costo presente atto (Euro) _____</p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p align="right">Il Direttore della U.O.C. _____</p>

L'anno duemiladiciannove, il giorno tre del mese di Ottobre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04/04/2019, assistito dal Dott. M. G. Giamberini quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera, sulla base della proposta di seguito riportata.

01 OTT. 2019

Il Direttore della U.O.C. Avv. Maria Luisa Curti

VISTA l'istanza prot. n. 8252/ARU del 20/09/2019, con la quale il dipendente **Scaduto Antonino** – Collab. Prof.le sanit. – Inf. Prof.le c/o in servizio presso l'U.O.C. di Chirurgia Maxillo Facciale e Chirurgia Plastica di questa Azienda, chiede la concessione di un periodo di aspettativa senza assegni per gravi motivi personali a decorrere dall' **11/10/2019 al 10/10/2020**;

VISTO il nulla osta apposta in calce a detta istanza a firma del Direttore U.O.C. Chirurgia Maxillo Facciale e dal Direttore Ufficio Infermieristico;

VISTA l'art. 12, comma 1 lett. B) del C.C.N.L. per il comparto 2000/01;

ACCERTATO che la fattispecie rappresentata del dipendente rientra nelle previsioni della norma sopradetta e che, pertanto, è possibile accogliere l'istanza anzidetta per il periodo dall' **11/10/2019 al 10/10/2020**;

RITENUTO di collocare il dipendente **Scaduto Antonino** in aspettativa senza assegni per gravi motivi personali a decorrere dall' **11/10/2019 al 10/10/2020**;

RITENUTO di conferire esecutività immediata al presente provvedimento ai sensi dell'art. 53 punto 7 L.R.30/93 al fine di disporre la sospensione del trattamento economico in tempo utile;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati e trascritti:

- **CONCEDERE** al dipendente **Scaduto Antonino**, Collab. Prof.le sanit. Inf.le prof.le in servizio presso l'U.O.C. di Chirurgia Maxillo Facciale e Chirurgia Plastica di questa Azienda, un periodo di aspettativa senza assegni per gravi motivi personali a decorrere dall' **11/10/2019 al 10/10/2020**;
- **DISPORRE** la sospensione dell'erogazione del trattamento economico spettante per tutta la durata dell'aspettativa;
- **RENDERE** il presente atto immediatamente esecutivo.(art. 53 comma 2 L.R. N. 30 del 30/11/1993);
- **CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane.
- **DARE ATTO** che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti di questo ufficio U.O.C. Risorse Umane.

IL DIRETTORE U.O.C.

Dott.ssa Maria Luisa Curti



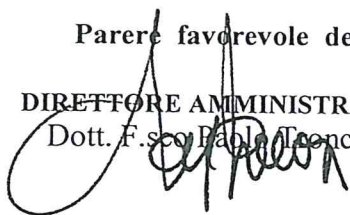
1 oct
2019

Sul presente atto viene espresso

Parere favorevole del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. F.sco Paolo Tenca



Parere favorevole del

DIRETTORE SANITARIO

Dott. S.re Requiez



IL DIRETTORE GENERALE

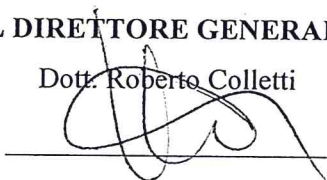
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

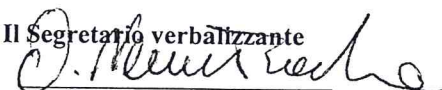
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 06 OTT. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
