U.O.C. RISORSE UMANE

Stato Giuridico del Personale

Il Responsabile dell'istruttoria .....

TRASMISSIONE

Albo Aziendale .....

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che il presente atto, in copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'albo della Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione – Civico - Di Cristina – Benfratelli

a decorrere dal .....

L'incaricato

.....

Civico Di Cristina Benfratelli

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE *Regione Siciliana*

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
CIVICO - DI CRISTINA - BENFRATELLI
Sede legale: Piazza Nicola Leotta n. 4 - 90127 Palermo

DETERMINA DIRIGENZIALE
DEL DIRETTORE U.O.C.
RISORSE UMANE

N. 604 **DEL** 17 OTT. 2019

OGGETTO: Infortunio sul lavoro del **28 / 12 / 2017**

Dipendente **SARNELLA MARIALUISA**

U.O.C. Risorse Umane

Proposta n. .....

Il Responsabile dello Stato Giuridico del Personale
Dott. Fabio Marussich

IL DIRETTORE U.O.C.

VISTA la dichiarazione presentata dalla Sig.ra **SARNELLA MARIALUISA** dipendente di questa Azienda con la qualifica di **INFERMIERA** con la quale ha comunicato di essersi infortunata sul lavoro il **28 / 12 / 2017**;

VISTO l'art. 44 del C.C.N.L. 20/06/2018;

VISTO l'art. 17 del Decreto Legislativo n.165/01 che disciplina le funzioni dei dirigenti;

CONSIDERATO che i provvedimenti in ordine alle assenze per infortunio sul lavoro rientrano fra le funzioni di competenza del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane;

PRESO ATTO dell'assenza per infortunio sul lavoro della predetta dipendente per il periodo dal **28 / 12 / 2017** al **19 / 03 / 2018**;

D E T E R M I N A

per i motivi di cui in premessa:

PRENDERE ATTO che la dipendente **SARNELLA MARIALUISA** è stata assente per infortunio sul lavoro per il periodo dal **28 / 12 / 2017** al **19 / 03 / 2018**;

ATTRIBUIRE alla stessa dipendente per il periodo anzidetto, tutti gli assegni, comprensivi del trattamento accessorio, ai sensi degli artt. 23-24, comma 6 lett. A) del C.C.N.L. 94/97.

Il Direttore U.O.C.
avv. Maria Luisa Curti