



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

E.I.

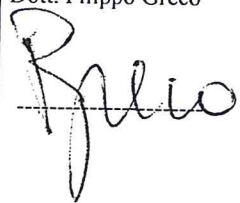
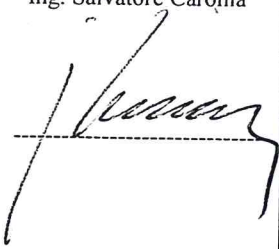
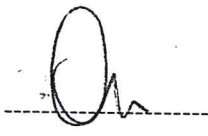
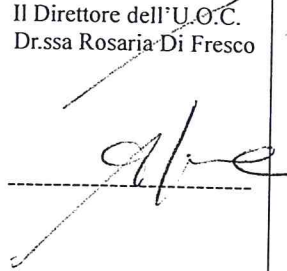
Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000787

del 23 OTT. 2019

OGGETTO: Attivita' di mediazione culturale a supporto dell'assistenza sanitaria ai cittadini stranieri. - Impegno di spesa per l'anno 2019.

U.O.C. PROPONENTE STAFF DIREZIONE AZIENDALE	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2019
<p>Proposta n. <u>MA</u> del <u>9-08-2019</u></p>	<p>Prot. n. <u>169</u> del <u>08/08/2019</u></p> <p>N° Conto economico <u>5.02.02.01.2005</u></p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (euro) _____</p> <p>Costo presente atto (Euro) <u>10.000,00</u></p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p>
<p>Il Responsabile del Procedimento Dott. Filippo Greco</p> <p style="text-align: right;">Il Direttore dell'U.O.C. Ing. Salvatore Caronia</p>	<p>Il Responsabile del Procedimento</p> <p style="text-align: right;">Il Direttore dell'U.O.C. Dr.ssa Rosaria Di Fresco</p>
 	 

L'anno duemiladiciannove giorno ventitré del mese di Ottobre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Dott. V.V. Gravante quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

08 AGO 2019

Il Direttore della U.O.C. Staff Direzione Aziendale Ing. Salvatore Caronia,

VISTO il D.A. n. 2183 del 17 ottobre 2012 dell'Assessorato della Salute di approvazione delle "Linee guida per l'assistenza sanitaria ai cittadini stranieri (extracomunitari e comunitari)" finalizzato a garantire l'ottimale ed uniforme erogazione dei servizi sanitari rivolti ai cittadini stranieri, migliorandone l'accesso e la fruizione da parte degli stessi e prevedendo, altresì, la realizzazione della "rete assistenziale regionale stranieri";

VISTO il D.A. del 26 settembre 2013 dell'Assessorato della Salute, pubblicato nel S.O. alla G.U.R.S. n. 49 del 31/10/2013, con il quale viene recepito il documento nazionale riguardante "Indicazioni per la corretta applicazione della normativa per l'assistenza sanitaria alla popolazione straniera da parte delle Regioni e Province autonome italiane", che integra le linee guida di cui al punto precedente;

VISTO in particolare il punto 3.2, del suddetto D.A. n. 2183 del 17 ottobre 2012, riguardante "Organizzazione della rete assistenziale a livello ospedaliero" in cui si prevede che all'interno delle Aziende Ospedaliere venga costituito un apposito Ufficio di Assistenza Stranieri e, per ciascun presidio, specifico Servizio di Accoglienza Attiva;

PRESO ATTO che con deliberazione n. 1694 del 10/12/2015, in applicazione delle norme su richiamate, si è provveduto alla attivazione di "Ufficio Assistenza Stranieri" e "Servizio di Accoglienza Attiva" così come previsti dal D.A. n. 2183 del 17 ottobre 2012;

ATTESO che con il suddetto atto deliberativo si disponeva di provvedere agli aspetti logistici ed organizzativi, nonché alle risorse umane, riguardanti gli Uffici di che trattasi avvalendosi di apposite disposizioni di servizio della Direzione Sanitaria;

CONSIDERATO che con disposizione della Direzione Sanitaria n. 19507/2015 del 16/12/2015 è stata affidata al Dott. Filippo Greco, Dirigente Medico di questa A.O., l'attività di gestione dell'Ufficio Assistenza Stranieri, nonché con disposizione di servizio prot. n. 163 del 29/06/2016 si è provveduto alla attribuzione di personale da destinare al "Servizio Accoglienza Attiva" rispettivamente per il P.O. Di Cristina ed il P.O. Civico;

ATTESO che, per il corrente anno 2019, ove richiesto e necessario, durante il periodo di accesso ospedaliero al fine di garantire l'adeguata assistenza al cittadino straniero in ordine all'espletamento delle prestazioni clinico-diagnostiche assicurando i corretti adempimenti da parte del personale sanitario, anche a carattere medico legale (corretta identificazione del paziente, consenso alla prestazione delle cure, raccolta anamnesi sanitaria e sociale etc..) risulta necessario il ricorso ad interventi di mediazione culturale, avvalendosi nell'immediato di elenchi di **mediatori culturali** già predisposti dall'ASP di Palermo e/o dall'ISMETT Palermo e/o altri Enti istituzionali, attraverso una collaborazione intercorrente tra Servizio Sociale Aziendale, Ufficio Assistenza Stranieri e Direzione della U.O.C. Staff Aziendale finalizzata a rendere comunque disponibile la figura del mediatore culturale secondo la provenienza di origine dell'assistito;

DARE ATTO che l'attività nello specifico espletata in qualità di mediatore culturale si configura quale incarico professionale di natura occasionale per il quale viene stabilito il pagamento di euro 50,00 lorde per ogni accesso.

RITENUTO che l'Ufficio Assistenza Stranieri debba conseguentemente attivarsi per la individuazione del mediatore culturale secondo richieste che pervengono dalle UU.OO. cui compete la prestazione sanitaria si demanda a tale Ufficio di sovraintendere alle prestazioni svolte dai mediatori culturali stessi curando anche la gestione documentale comprovante l'attività svolta da ciascuno di essi anche ai fini della rendicontazione della spesa.

RITENUTO altresì che per lo svolgimento della attività di mediazione culturale, sulla base delle attività precedentemente svolte, possa prevedersi per il corrente anno 2019 un numero di interventi complessivo valutato in n.° 200 accessi che per un corrispettivo unitario lordo di euro 50 ad accesso (massimo 3 ore) comporta un impegno di spesa presuntivo complessivamente ammontante ad euro 10.000.

Spesizzazione
M.lli
- Palermo -

PREVEDERE che il costo di cui sopra graverà sul bilancio aziendale corrente e conseguentemente imputare l'importo di euro 10,000,00 sul conto n° 5.02.02.01.2005 "Altri servizi non sanitari per progetto"

RISERVARSI di provvedere alla rendicontazione al competente Servizio dell'Ass.to Reg.le della Salute delle prestazioni erogate per tale tipologia di paziente a tutto il 31/12/2019 al fine di poter acquisire il contributo della quota spettante all'Azienda

DARE ATTO della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

PROPONE di

Per quanto espresso in preambolo che qui si intende integralmente riportato

PRENDERE ATTO che, per il corrente anno 2019, ove richiesto e necessario, durante il periodo di accesso ospedaliero, al fine di garantire al cittadino straniero l'adeguata assistenza in ordine all'espletamento delle prestazioni clinico-diagnostiche assicurando i corretti adempimenti da parte del personale sanitario anche a carattere medico-legali (corretta identificazione del paziente, consenso alle prestazioni delle cure, raccolta anamnesi sanitaria e sociale etc) è indispensabile fare ricorso ad interventi di mediazione culturale;

PRENDERE ATTO che l'attività nello specifico espletata in qualità di "mediatore culturale" si configura quale incarico professionale di natura occasionale per il quale viene stabilito il pagamento di euro 50,00 lorde per ogni accesso (massimo 3 ore).

DISPORRE che l'Ufficio Assistenza Stranieri provvederà alla individuazione del "mediatore culturale" gestendo le richieste provenienti dalle UU.OO. cui compete la prestazione sanitaria e che tale Ufficio sovrintenda alle prestazioni svolte dai mediatori Culturali stessi curandone altresì la gestione documentale comprovante l'attività svolta da ciascuno di essi anche ai fini della relativa documentazione

DARE ATTO che per lo svolgimento dell'attività di mediazione culturale, possa prevedersi per il corrente anno 2019 un numero di interventi complessivo valutato in n.° 200 accessi che per un corrispettivo unitario lordo di euro 50 ad accesso comporta un impegno di spesa presuntivo complessivamente ammontante ad euro 10.000.

DARE ATTO che il costo di cui sopra graverà sul bilancio aziendale corrente e conseguentemente imputare l'importo di euro 10,000,00 sul conto n° 5.02.02.01.2005 "Altri servizi non sanitari per progetto"

RISERVARSI di provvedere alla rendicontazione al competente Servizio dell'Ass.to Reg.le della Salute delle prestazioni erogate per tale tipologia di paziente a tutto il 31/12/2019 al fine di poter acquisire il contributo della quota spettante all'Azienda

TRASMETTERE copia del presente atto alle UU.OO.CC, Servizio Economico finanziario e Risorse Umane per gli adempimenti di rispettiva competenza

DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo.

Il Responsabile
Ufficio Assistenza Stranieri
(dott. Filippo Greco)

IL DIRETTORE
UOC Staff Direzione Aziendale
(ing. Salvatore Caronia)

Spesato
Ufficio Conto G. D. I.

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requierez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 27 OTT. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
