



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000847

del 05 NOV. 2019

OGGETTO: *Pagamento ferie non godute ex Dipendente Basile Santino, deceduto in data 12.04.2018*

U.O.C. PROPONENTE	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
<p>Proposta n. <u>492/ARD</u> del <u>30 OTT. 2019</u></p> <p>Il Responsabile del Procedimento Sig.ra Lucia Oddo <i>Lucia Oddo</i></p> <p>Il Responsabile Posizione Organizzativa Dr.ssa Maria Musso <i>MM</i></p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane Dr.ssa M. Luisa Curti <i>LC</i></p>	<p>ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2019</p> <p>Prot. n. <u>632</u> del <u>30/10/2019</u></p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (euro) _____</p> <p>Conto presente atto (Euro) _____</p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p><i>VEDI SCHEDE ALLEGATE</i></p> <p>Il Responsabile del procedimento <i>OR</i></p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. Dott. Rosaria Di Fresco <i>DR</i></p>

L'anno duemiladiciannove il giorno cinque del mese di Novembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito dal dott. D. N. Giannone, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

10 4 NOV. 2019

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane

Visto l'atto deliberativo n.754 del 09.05.2018 con la quale si è preso atto del decesso del sig. Basile Bartolomeo nato a Palermo il 15.11.1958, dipendente di questa Azienda con la qualifica di OSS presso il P.O. Civico, avvenuto in data 12.04.2018;

Vista la nota del con la quale la sig.ra Marchese Giuseppa, nata a Palermo il 26.08.1963, vedova del sig. Basile Santino, ha chiesto a questa Amministrazione il pagamento delle ferie non godute dal marito fino all'atto del decesso;

Preso atto che le somme maturate dal lavoratore per effetto della prestazione lavorativa resa fino al momento del decesso e non ancora liquidate (competenze ultimo mese di servizio, straordinario, festività, 13° mensilità, indennità per ferie non godute, sistema premiante), non possono essere corrisposte da parte del datore di lavoro agli eredi senza un preventivo accertamento dell'accettazione dell'eredità, che deve essere adeguatamente documentata dagli aventi diritto;

Vista la dichiarazione dell'atto sostitutivo di notorietà, allegata al presente atto, con la quale la sig.ra Marchese Giuseppa indica i componenti del proprio nucleo familiare e precisamente: Basile Bartolomeo, nato a Palermo il 25.05.1992 (figlio), Basile Vincenza nata a Palermo il 19.10.1981 (figlia) e Basile Giuseppe nato a Palermo il 28.02.1984 (figlio);

Viste le dichiarazioni dell'atto sostitutivo di notorietà degli eredi legittimi sigg.ri Basile Bartolomeo, Basile Vincenza e Basile Giuseppe nella quale dichiarano di delegare la propria madre Marchese Giuseppa nata a Palermo il 26.08.1963 C. Fisc.MRCGPP63M66G273Q e residente a Palermo, Via Carlo Pisacane n.11 B cap 90127, alla riscossione delle somme di propria spettanza a titolo di ferie residue non godute e dichiarano di avere raggiunto l'accordo di ripartire l'indennità sostitutiva del preavviso spettantegli in parti uguali;

Vista la dichiarazione di successione presentata dalla sig.ra Marchese Giuseppa;

Visto il prospetto relativo alle ferie non godute all'atto del decesso, che ammontano a gg. 32 per l'anno 2017 per un importo complessivo di € 1.784,96 e gg. 8 per l'anno 2018 per un importo complessivo di € 446,24;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

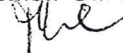
PROPONE di

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

- 1. CORRISPONDERE** alla sig.ra Marchese Giuseppa, vedova del sig. Basile Santino, deceduto in data 12.04.2018, la somma lorda di **€ 2.231,20** a titolo di pagamento delle ferie non godute dal marito fino all'atto del decesso.
 - 2. PRENDERE ATTO** delle dichiarazioni di atto sostitutivo di notorietà con cui i sigg.ri Basile Bartolomeo, Basile Vincenza e Basile Giuseppe figli del sig. Basile Santino, delegano la madre alla riscossione delle somme di propria spettanza a titolo di ferie residue non godute da ripartire in parti uguali.
 - 3. CORRISPONDERE** la somma complessiva lorda di **€ 2.231,20** alla sig.ra Marchese Giuseppa, vedova del sig. Basile Santino, mediante accredito su conto corrente Bancario Cod. IBAN n°IT 95L0760104600001041719384.
 - 4. PRENDERE ATTO** che il costo di **€ 2.231,20** quale pagamento ferie non godute, da imputare sul conto 8.02.02.03.0901 sopravvenienze passive, grava sul bilancio d'esercizio dell'anno 2019.
 - 5. PRENDERE ATTO** che il costo di **€ 531,04** a titolo di CPDEL Azienda da imputare sul conto 8.02.02.03.0901 sopravvenienze passive, grava sul bilancio d' esercizio dell' anno 2019.
 - 6. PRENDERE ATTO** che il costo di **€ 189,92** a titolo di IRAP, da imputare sul conto 8.02.02.01.0102 sopravvenienze passive, grava sul bilancio d' esercizio dell'anno 2019.
 - 7. EFFETTUARE** a mezzo CED le dovute trattenute fiscali e previdenziali sulle superiori somme.
- CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento il Servizio Risorse Umane, Ufficio pensioni, per gli adempimenti previdenziali a favore degli eredi.

Il Direttore U.O.C.

Dr.ssa M. Luisa Curti



Sul presente atto viene espresso

4 MAR 2019
parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Salvatore Requierez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 10 NOV. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 20 NOV. 2019

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
