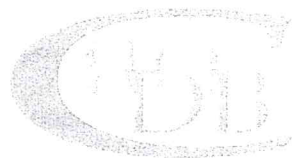


E.I.



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVONAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

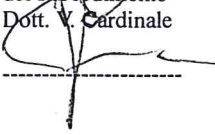

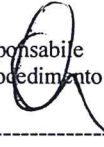
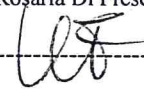
Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001023

del 13 DIC. 2019

OGGETTO: Procedura negoziata sul MEPA per la fornitura l'acquisto di n.5 Notebook Surface pro6 e n.5 Tastiere cover. Aggiudicazione alla ditta EASY OFFICE SRL. CIG. ZDA2A621-BA

U.O.C. PROPONENTE	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
<p style="text-align: center;"><b>GESTIONE TECNICA</b></p> <p>Proposta n. <u>46</u> del <u>31-10-2019</u></p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 100px;"> <div data-bbox="151 1512 383 1702"> <p>IL Responsabile del Procedimento Dott. V. Cardinale</p>  </div> <div data-bbox="478 1512 726 1702"> <p>IL Direttore dell'U.O.C. Arch. G.A. Bono</p>  </div> </div>	<p style="text-align: center;"><b>ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO</b> Esercizio 2019</p> <p>Prot. n. <u>635</u> del <u>31/12/2019</u></p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (euro) _____</p> <p style="text-align: center;"><i>VEDI SCHEDA ALLEGATA</i></p> <p>Conto presente atto (Euro) _____</p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 100px;"> <div data-bbox="805 1512 1013 1646"> <p>Il Responsabile del Procedimento</p>  </div> <div data-bbox="1133 1512 1404 1668"> <p>Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Rosaria Di Fresco</p>  </div> </div>

L'anno duemiladiciannove giorno 13 del mese di Dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n° 195/Serv I/S.G del 04.04.2019, insediatosi nelle funzioni a far data dal 16.04.2019 giusta deliberazione n°1 del 16.04.2019, assistito da Dott. M. Di Tommaso quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata..

04 NOV. 2019

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica arch. Giuseppe Antonio Bono:

**PREMESSO** che sono pervenute all' U.O. Servizi Informatici diverse richieste con le quali varie UU.OO. chiedono l'acquisto di notebook;

**DATO ATTO** che la Legge n. 135 del 07/08/2012 all'art. 15, comma 13, lettera d) sancisce che "... gli enti del servizio sanitario nazionale ... utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP ... i contratti stipulati in violazione della presente lettera sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa ...";

**DATO ATTO** che l'ufficio, alla luce del suddetto dettato legislativo, dopo aver verificato sul MEPA l'esistenza del metaprodotto cui fa riferimento il prodotto da acquisire ha lanciato apposita RDO (richiesta di offerta) n. 2421888;

**VISTA** la documentazione relativa alla RDO n. 2421888 del 21/10/2019 attivata dall'Azienda sul catalogo MEPA – BENI/Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio per l'acquisto e la posa in opera degli articoli di nostro interesse (*qui allegata sub littera "A"*);

**PRESO ATTO** che il prezzo a base d'asta alla RDO n. 2421888 del 21/10/2019 era fissato in € 4.700,00 oltre IVA, e che sono stati invitati tutti i fornitori abilitati n. 400 (*qui allegata sub littera "A"*);

**STANTE** che a seguito di tale RDO è pervenuta una sola offerta che risultata essere quella dalla ditta EASY OFFICE SRL che pertanto si è aggiudicata provvisoriamente la fornitura *de qua* (*qui allegata sub littera "B"*);

**PRESO ATTO** che il costo per l'acquisto sul MEPA di n.5 Notebook Surface pro6 e n.5 Tastiere cover è pari ad € 4.700,00 oltre IVA e € 5.734,00 con IVA (*qui allegata sub littera "C"*);

**DARE ATTO** che i costi di cui al presente provvedimento graveranno sul bilancio del corrente anno sul conto 1.01.02.04.0106 - "Elaboratori elettronici, terminali e stampanti";

**DARE ATTO** che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il codice CIG n. ZDA2A621BA;

**RITENUTO** di dovere disporre l'immediata esecuzione del presente atto al fine di consentire la tempestività dei conseguenti adempimenti;

**PRESO ATTO** della regolarità dell'istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesa che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dell'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n. 190- " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

## PROPONE DI

### Per i motivi espressi in premessa:

- **AGGIUDICARE** la RDO MEPA n. 2421888 del 21/10/2019 per l'acquisto di n.5 Notebook Surface pro6 e n.5 Tastiere cover alla ditta EASY OFFICE SRL con sede legale in Via Giuseppe Pollaci, 44 - Palermo (PA);
- **DARE MANDATO** alla U.O. Servizi Informatici di procedere alla stipula del contratto con la Ditta EASY OFFICE SRL con sede legale in Via Giuseppe Pollaci, 44 - Palermo (PA) Partita IVA 04336990827, l'acquisto di n.5 Notebook Surface pro6 e n.5 Tastiere cover;
- **DARE ATTO** che il costo per l'acquisto di n.5 Notebook Surface pro6 e n.5 Tastiere cover è pari ad un importo di ad € 4.700,00 oltre IVA e € 5.734,00 con IVA;
- **PRENDERE ATTO** che i costi di cui al presente atto gravano, gravano sul bilancio del corrente anno sul conto 1.01.02.04.0106 - "Elaboratori elettronici, terminali e stampanti";
- **DISPORRE** che gli allegati da "A", "B" e "C" costituiscano parti integranti del presente provvedimento;
- **DARE MANDATO** alla U.O.C. Economico Finanziaria dell'Azienda di procedere per tutti gli adempimenti conseguenti secondo la propria competenza;
- **DISPORRE** l'immediata esecutività al presente atto.
- **PRESO ATTO** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente.

Il Direttore dell'U.O.C.  
Arch. Giuseppe Antonio Bono





**PROPONE di**  
Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati

Sul presente atto viene espresso

6 Nov  
25-11

parere\_favorevole\_dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere\_favorevole\_dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Requiez

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 15 DIC. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

## ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

## Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---