

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001027

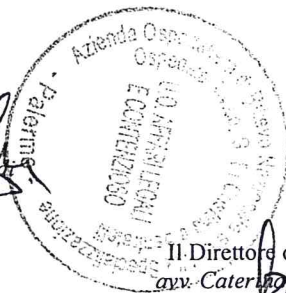
del 13 DIC. 2019

OGGETTO : Procedimento penale N.5587/2019 RGNR – N.5712/2019 RGGIP definito con decreto di archiviazione. Liquidazione e pagamento spese legali per assistenza a dipendente. (Prat. 13-2019/NC)

U.O.S. SERVIZIO LEGALE

Proposta n. 102 del 12-12-2019

Il Responsabile
dell'istruttoria
dr. Donato Valenti



Il Direttore dell'U.O.
avv. Caterino Rizzotto

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2019

Prot. n. 732 del 12/12/2019

N° Conto economico 5.09.03.02.0101

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato (Euro) _____

Budget già utilizzato (euro) _____

Costo presente atto (Euro) 2.101,13

Disponibilità residua
di budget (Euro) _____

Non comporta ordine di spesa

Il Responsabile
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.
Dott. Rosaria Di Fresco

L'anno duemiladiciannove giorno tredecim del mese di dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale dott. Roberto Colletti, nominato con D. P. n.195/Serv.1/S.G. del 4.04.2019, insediatosi nelle funzioni a far data dal 16.04.2019, giusta deliberazione n.1 del 16.04.2019, assistito da avv. Donato Valenti, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

13 DIC 2019

Il Dirigente Servizio Legale avv. Caterina Rizzotto

PREMESSO:

- **che** nell'anno 2019 la dott.ssa A. C. – matr. 5156 -, dipendente dell'Azienda con la qualifica di dirigente medico presso l'U.O. di Pediatria, è stata sottoposta ad indagini in riferimento ad un procedimento penale N. 5587/2019 RGNR e 5712/2019 RGGIP per il delitto di cui all'art.590 c.p.;
- **che** la dipendente ha nominato quale difensore di fiducia l'avv. L.R. V. del foro di Palermo;
- **che** il suddetto procedimento si è concluso con decreto di archiviazione del 7.11.2019;
- **che** l'Avv. L.R. V. ha trasmesso nota spese per l'attività resa nel suddetto procedimento, per l'importo complessivo di euro 1.800,00 escluso oneri accessori;
- **ATTESO:**
- **che** l'art.25 del CCNL dirigenza medica 8.06.2000 dispone: "*1. L'Azienda, nella tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile, contabile o penale nei confronti del dirigente per fatti o atti connessi all'espletamento del servizio ed all'adempimento dei compiti di uffici, assume a proprio a carico, a condizione che non sussista conflitto di interesse, ogni onere di difesa fin dall'apertura del procedimento e per tutti i gradi del giudizio, facendo assistere il dipendente da un legale, previa comunicazione all'interessato per il relativo assenso. 2. Qualora il dipendente intenda nominare un legale di sua fiducia in sostituzione di quello indicato dall'Azienda o a supporto dello stesso, i relativi oneri saranno interamente a carico dell'interessato. Nel caso di conclusione favorevole del procedimento, l'Azienda procede al rimborso delle spese legali nel limite massimo della tariffa a suo carico qualora avesse trovato applicazione il comma 1, che, comunque, non potrà essere inferiore alla tariffa minima ordinistica. Tale ultima clausola si applica anche nei casi in cui al dirigente, prosciolto da ogni addebito, non sia stato possibile applicare inizialmente il comma 1 per presunto conflitto di interesse...*";
- **che** dall'ordinanza di archiviazione del GIP si evince l'assoluta mancanza di conflitto di interesse tra la posizione dei dipendenti e quella dell'Azienda;
- **che**, al tempo in cui si è attivato il procedimento penale, l'Azienda si era dotata di un disciplinare di incarico professionale, al fine di individuare i professionisti disponibili ad assistere i dipendenti coinvolti in procedimenti giudiziari per fatti o atti connessi ai compiti d'ufficio, ove erano determinate le condizioni economiche di assunzione dell'incarico: minimi dei parametri forensi di cui al D.M. n.55/2014;
- **che** l'avv. L.R. V. ha aderito al suddetto disciplinare e la proposta di parcella presentata è redatta secondo gli importi minimi dei parametri forensi di cui al D.M. n.55/2014, aumentati del 25% per la complessità delle questioni trattate;
- **che**, pertanto, occorre procedere alla rielaborazione della parcella con disapplicazione dell'aumento praticato ed applicazione degli importi minimi dei "parametri";
- **VISTA** la parcella rideterminata dall'U.O. Servizio Legale, con applicazione dei parametri del D.M. 55/14, - importi minimi -, il cui importo complessivo lordo ammonta ad euro 2.101,13
- **RITENUTO**, pertanto, ricorrendo tutti i presupposti previsti dalla citata disposizione pattizia, di dovere procedere in favore del professionista, alla liquidazione delle competenze relative all'assistenza legale resa al dipendente - quantificate secondo gli importi minimi dei parametri ex D.M. 55/14 - e, dunque, alla liquidazione e pagamento in favore dello stesso della somma di euro 1.769,93 comprensiva di spese generali, cpa, iva ed al netto della ritenuta d'acconto;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

PROPONE di per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati

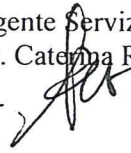
- **Determinare** in euro €. 2.101,13 la somma occorrente per la esecuzione del presente atto;
- **Dare atto** che il costo di cui al presente provvedimento, da imputare sul conto 05.09.03.02.0101 - "spese legali per contenzioso", grava sul bilancio preventivo economico annuale del corrente esercizio;
- **Liquidare e pagare** all'Avv. L.R. V. – con studio in Palermo v.le F. Scaduto 2/D, la somma di euro 1.769,93 comprensiva di oneri accessori ed al netto della ritenuta d'acconto, per l'assistenza resa in favore della dipendente dott.ssa A. C. -, nel procedimento penale N. 5587/2019 RGNR e 5712/2019 RGGIP definito con ordinanza di archiviazione del 7/11/2019;



- **Autorizzare** l'Area Risorse Economiche ad emettere il relativo ordinativo di pagamento in favore dell'avv. L.R. V., previa ricezione fattura elettronica;
- **Dare atto** che l'onere derivante dal presente atto è interamente a carico dell'Azienda

La documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio proponente

Il Dirigente Servizio Legale
(avv. Caterina Rizzotto)



Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott. Francesco Paolo Tronca



parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

dott. Salvatore Requiez



IL DIRETTORE GENERALE

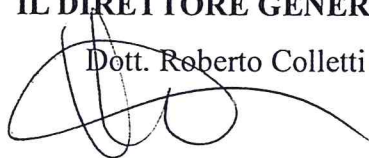
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA


di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 15 DIC. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 25 DIC. 2019

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
