

E.I.



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001033

del 13 DIC. 2019

OGGETTO: Indizione Avviso Pubblico finalizzato alla stabilizzazione a tempo indeterminato del personale della Dirigenza del S.S.N. assunto a tempo determinato o con altre forme di lavoro flessibile in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 1 del D. Lgs. 75/2017.

<p style="text-align: center;">U.O.C. RISORSE UMANE</p> <p>Proposta n. <u>542/rel</u> <u>06 DIC. 2019</u></p> <p>Il Responsabile del Procedimento O. Navarra Tramontana</p> <p>Il Dirigente UOS Gestione giuridica del personale Dott. Fabio Marussich</p> <p>IL Direttore UOC Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti</p>	<p style="text-align: center;">U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2019</p> <p>Prot. n. <u>716</u> del <u>09/12/2019</u></p> <p>N° Conto economico <u>501.03.02.PP02</u></p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (euro) _____</p> <p>Conto presente atto (Euro) <u>1.000,00</u></p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p>Il Responsabile del Procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. Dr.ssa Rosaria Di Fresco _____</p>
--	---

L'anno duemiladiciannove giorno tredecim del mese di Dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Mario Geneschi, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

12 DIC. 2019

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

Vista la deliberazione n. 482 del 15/03/2018 con la quale sono stati indetti gli Avvisi pubblici rivolti al personale dirigente del SSN in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20 comma 1 del D. Lgs.vo n. 75/2017;
Vista la deliberazione n. 950 del 01/06/2018 con la quale sono stati approvati gli esiti della procedura di cui al comma 1;

Dato atto che agli atti dei competenti uffici risultano pervenute delle istanze di stabilizzazione per le quali non è stata espletata alcuna istruttoria in quanto formulate per discipline non messe a concorso con la deliberazione n. 482/18;

Considerato che nella summenzionata deliberazione n. 482/18 è stato espressamente previsto "*nuovi avvisi potranno essere banditi anche con riferimento ad ulteriori profili destinatari di eventuali provvedimenti di stabilizzazione ed in esito alle stesse procedure in caso di rimodulazione dei posti tra i commi 1 e 2 dell'art. 20*";

Ritenuto, pertanto di indire n. 1 avviso di stabilizzazione per il comma 1 del D. Lgs. 75/2017 per la disciplina per la quale risultano in atto posti vacanti e disponibili ovvero la gastroenterologia, allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;

Dato Atto;

- che il numero dei posti da ricoprire, mediante la procedura di cui al comma 1 del D. Lgs. 75/2017, viene indicato nel suddetto allegato, con la precisazione che le assunzioni a tempo indeterminato comporteranno la stipula di contratti di lavoro a tempo pieno;

- che la suddetta procedura di stabilizzazione del personale precario è avviata per far fronte alle esigenze organizzative funzionali dell'Azienda, tenuto conto dei limiti derivanti dalle risorse finanziarie a disposizione e delle figure professionali già presenti nella pianta organica;

Ritenuto di pubblicare l' Avviso, secondo le indicazioni dell'Atto di Indirizzo Assessoriale e come già fatto per i precedenti avvisi, in estratto sulla GURS e il testo integrale sul sito Web Aziendale al link concorsi ed all'Albo Aziendale;

Dare Atto che:

- nell'avviso sono precisati tempi e modalità di presentazione delle domande di partecipazione alle procedure assunzionali nonché i tempi previsti per la conclusione delle procedure di reclutamento che sono fissati da questa Amministrazione comunque nel rispetto del limite temporale indicato dalla norma;
- le graduatorie di merito per singolo profilo potranno essere utilizzate anche con riferimento agli idonei non vincitori nel caso in cui, entro il 31/12/2020, si renderanno vacanti e disponibili i relativi posti di dotazione organica;
- nuovi avvisi potranno essere banditi anche con riferimento ad ulteriori profili destinatari di eventuali provvedimenti di stabilizzazione ed in esito alle stesse procedure in caso di rimodulazione dei posti tra i commi 1 e 2 dell'art. 20;

Ritenuto di prevedere presuntivamente per la pubblicazione su G.U.R.S. la somma di Euro 1.000,00, comprensiva del costo per le marche da bollo, e della spesa per il bonifico bancario da effettuare in favore della Gazzetta Ufficiale della Regione Sicilia;

Ritenuto di dare mandato:

- alla UOC Economico finanziario di procedere al pagamento delle spese di pubblicazione sopra descritte, mediante bonifico bancario (iban IT 68 I 07601 04600 000000296905)
- all'economo di procedere all'acquisto delle necessarie marche da bollo;

Dare Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. **Indire**, a seguito della ricognizione effettuata dei soggetti aventi diritto alla stabilizzazione a tempo indeterminato, ai sensi del comma 1 dell'art. 20 del D. Lgs.vo 75/2017, **n. 1 apposito Avviso**, parte

- integrante del presente provvedimento, relativo alla procedura prevista dal comma 1 per il personale della Dirigenza ("precari" assunti con procedura concorsuale con contratti a tempo determinato);
2. **Dare Atto** che il numero dei posti da ricoprire, mediante la procedura di cui al comma 1 del D. Lgs. 75/2017, viene indicato nell'allegato avviso, parte integrante del presente atto, con la precisazione che le assunzioni a tempo indeterminato comporteranno la stipula di contratti di lavoro a tempo pieno;
 3. **Dare Atto** che la suddetta procedura di stabilizzazione del personale precario è avviata per far fronte alle esigenze organizzative funzionali dell'Azienda, tenuto conto dei limiti derivanti dalle risorse finanziarie a disposizione e delle figure professionali già presenti nella pianta organica;
 4. **Pubblicare** l' Avviso, secondo le indicazioni dell'Atto di Indirizzo Assessoriale in estratto sulla GURS, e il testo integrale sul sito Web Aziendale al link concorsi ed all'Albo Aziendale;
 5. **Prevedere** presuntivamente per le spese di pubblicazione dell'avviso su G.U.R.S. la somma di Euro 1.000,00, comprensiva del costo per le marche da bollo, e della spesa per il bonifico bancario da effettuare in favore della Gazzetta Ufficiale della Regione Sicilia;
 6. **Ritenuto** di dare mandato:
 - Alla UOC Economico finanziario di procedere al pagamento delle spese di pubblicazione sopra descritte, mediante bonifico bancario (iban IT 68 I 07601 04600 000000296905)
 - All'economista di procedere all'acquisto delle necessarie marche da bollo
 - **Dare atto** che nell' Avviso sono precisati tempi e modalità di presentazione delle domande di partecipazione alle procedure assunzionali nonché i tempi previsti per la conclusione delle procedure di reclutamento che sono fissati da questa Amministrazione comunque nel rispetto del limite temporale indicato dalla norma;
 7. **Curerà** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane.
 8. **Munire** il presente provvedimento della clausola di immediata esecutività ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n. 30/93 attesa la necessità di inviare l'allegato avviso in GURS per la pubblicazione.

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesco Paolo Tronca

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Salvatore Requiez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

Margherita P...

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 15 DIC, 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
