

E.I.



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001059

del 20 DIC. 2019

OGGETTO: *mobilità interna dirigenza medica (del. n. 744/2019) – approvazione atti mobilità UOSD Hospice*

<p style="text-align: center;">U.O.C. RISORSE UMANE</p> <p>Proposta n. <u>584</u> del <u>12 DIC. 2019</u></p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente UOS Gestione giuridica del personale Dott. Fabio Marussich</p> <p style="text-align: center;">IL Direttore UOC Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti</p>	<p style="text-align: center;">U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2019</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (euro) _____</p> <p>Conto presente atto (Euro) _____</p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p>Il Responsabile del Procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. Dr.ssa Rosaria Di Fresco _____</p>
--	---

L'anno duemiladiciannove giorno venti del mese di Dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Dott. P. Vitely, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

17-12-2019

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

Premesso che con deliberazione n. 744/19 è stata indetto avviso di mobilità interna della dirigenza medica per le seguenti strutture:

- Nefrologia e dialisi con trapianto
- Malattie Infettive PO Civico
- Hospice
- Medicina generale
- Lungodegenza
- Pneumologia
- Pediatria

Dato atto che per la UOSD Hospice, in relazione alle istanze di partecipazione pervenute, la Commissione, nominata con disposizione n. 14581/2019, ha redatto la seguente graduatoria :

Posizione	Nominativo	Punteggio
1	Farro Giovanni	15,00
2	La Barbera Benedetta	10,50
3	Alaimo Nicola	10,10
4	Sparacia Giovan Bandassare	10,10
5	Ticozzi Chiara	10,10
6	Di Noto Sonia	10,10
7	Alessandra Salvatore	10,10
8	Allegra Giovanna	10,00
9	Galioto Antonio	9,50
10	Adragna Floriana	8,50
11	Onorato Francesco	6,50
12	Carini Francesco	6,00

Ritenuto, per l'effetto, di :

- approvare gli atti relativi alla procedura di mobilità per la UOSD Hospice;
- trasferire il dott. Farro Giovanni presso la UOSD Hospice con decorrenza dal 1/1/2020;
- dare atto che dalla stessa data si rende vacante e disponibile n. 1 posto di dotazione organica dell'UOS Lungodegenza;

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. Approvare atti relativi alla procedura di mobilità per la UOSD Hospice;
2. Trasferire il dott. Farro Giovanni presso la UOSD Hospice con decorrenza dal 1/1/2020;
3. Dare atto che dalla stessa data si rende vacante e disponibile n. 1 posto di dotazione organica dell'UOS Lungodegenza;

4. notificare il presente provvedimento all'interessato, al Responsabile della UOSD Hospice ed al Direttore della UOC Medicina interna ad indirizzo geriatrico e riabilitativo di cui la UOS lungodegenza è articolazione interna;
5. dare atto che
 - il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;
 - la documentazione relativa alla procedura di mobilità interna è agli atti della UOC Risorse Umane;
6. Munire il presente provvedimento di clausola di immediata esecuzione, ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n. 30/93, attesa la data di decorrenza del trasferimento;

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso

18 Dic
2019
parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

dott. Salvatore Requiez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 22 DIC. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
