



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Assunto di Paolo Mignani, via S. Sebastiano 10

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000070

del 03 FEB. 2020

OGGETTO: APPROVAZIONE convenzione con l'Associazione A.V.U.L.S.S. Palermo ODV (Associazione per il Volontariato nelle Unità Locali dei Servizi Socio-Sanitari) per il servizio di volontariato presso il P.O. Civico.

U.O.C. PROPONENTE AFFARI GENERALI	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2020
<hr/>	N° Conto economico _____
	N° Conto Patrimoniale _____
Proposta n. <u>22</u> del <u>30 GEN. 2020</u>	Budget assegnato anno 2020 (euro) _____
<input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u>	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
Il Responsabile del procedimento (Sig.ra Maria Ilardo) <u>Maria Ilardo</u>	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____ Scheda BUDGET allegata datata _____
Sig.ra Caterina Romano <u>C. Romano</u>	Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____
Il Direttore U.O.C. Affari Generali (Ing. Vincenzo Spera) <u>Vincenzo Spera</u>	

L'anno duemilaventi il giorno tre del mese di Febbraio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. P.V. Velp, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

31 GEN. 2020

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali

PREMESSO che con atto deliberativo n.1543 del 27/10/2016 è stata stipulata la convenzione con l'Associazione A.V.U.L.S.S. di Palermo Onlus (Associazione per il Volontariato nelle Unità Locali dei Servizi Socio-Sanitari) per l'espletamento dell'attività di volontariato presso il P.O. Civico, avente scadenza il 17/11/2019;

VISTA la nota prot. n.16/19 del 16/9/2019 con la quale la Presidente dell' AVULSS Palermo ODV, chiede il rinnovo della convenzione di che trattasi;

VISTA la successiva nota prot. n.22/19 del 16/12/2019 con la quale il Presidente dell'AVULSS Palermo ODV dichiara, tra l'altro, che l'Associazione è iscritta al Registro Generale Regionale delle Organizzazioni di Volontariato come da D.A. n.339/XII AA.SS. del 7/3/1996 sez A e C, da D.A. n.1559/XII AA.SS./1996 sez B, e D.D.R. n.2210 del 28/6/2005;

VISTA la documentazione trasmessa con la nota di cui sopra e di seguito elencata:

- Elenco dei volontari del 16/11/2019;
- Copia della carta del Volontario AVULSS, relativa alla descrizione delle finalità dell'Associazione;
- Elenco volontari – Gruppo Civico – Polo Oncologico;
- Copia delle polizze assicurative contro il rischio degli infortuni e malattia, e contro il rischio della responsabilità civile;
- Copia Atto Costitutivo Nucleo locale AVULSS di Palermo;
- Copia modifica Atto Costitutivo dell'Associazione AVULSS di Palermo;
- Copia dello Statuto dell'Associazione AVULSS Palermo ODV, aggiornato ai sensi del D.L. 117/2017 e registrato all'Agenzia delle Entrate;
- dichiarazione relativa alle fonti di finanziamento ricevute nel corso dell'anno 2019;

VISTO il nulla osta del Direttore Medico del P.O. Civico, apposto in data 29/1/2020 a margine della e-mail del 23/01/2020 della U.O.S. Convenzioni

VISTO lo schema di convenzione, che costituisce parte integrante del presente atto;

PRESO ATTO che l'Associazione è in possesso di regolare copertura assicurativa per la responsabilità civile e per gli infortuni dei volontari;

PRESO ATTO, altresì, che come risulta dal suddetto schema:

- l'accesso nelle UU.OO. del Presidio sarà consentito soltanto alle persone provviste di regolare "tesserino di volontariato" rilasciato dall'Associazione;
- dovrà essere stabilita preventivamente con i Responsabili delle Unità Operative la fascia oraria di accesso dei volontari;
- i volontari dovranno rispettare le regole di comportamento vigenti nel Presidio e nelle Unità Operative;
- i volontari dovranno attenersi alle direttive dei Responsabili delle UU.OO.CC. e saranno in collegamento con il Servizio Sociale dell'Azienda;
- l'Associazione si impegna affinché i propri volontari si attengano all'osservanza del segreto professionale e, comunque, al rispetto della massima riservatezza su tutto ciò di cui gli stessi vengano a conoscenza per ragioni del proprio servizio, giusta D.Lvo 196/2003 e Regolamento UE 2016/679, nonché all'osservanza della normativa sulla sicurezza dei luoghi di lavoro ex D.Leg.vo n 81 del 09/04/2008, assumendo a proprio carico ogni onere consequenziale, ed al rispetto dei regolamenti aziendali vigenti presso l'Azienda;

PRESO ATTO che la suddetta convenzione avrà la validità di anni uno, a decorrere dalla data di sottoscrizione;

ATTESO che il Direttore Medico del P.O. Civico dovrà fare sottoscrivere ai volontari l'atto di nomina di autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo l' Allegato "C" approvato con atto deliberativo n.302 del 14/6/2019 del Direttore Generale di questa Azienda;

PRESO ATTO che nessun onere graverà a carico del bilancio di quest' Azienda Ospedaliera per l'esecuzione del presente provvedimento

VISTO il regolamento aziendale per i rapporti con le associazioni di volontariato di cui all'atto deliberativo n. 1711 del 13/10/2010;

VISTA la Legge quadro sul volontariato n. 266 del 11.08.91;

VISTA la L.R. sul volontariato n. 22 del 7/6/1994;

VISTO l'art.101 del D. Lgvo 3 luglio 2017 n.117 – Codice del Terzo Settore – Norme Transitorie;

VISTA la lettera direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali prot. n.34/0012604 del 29/12/2017;

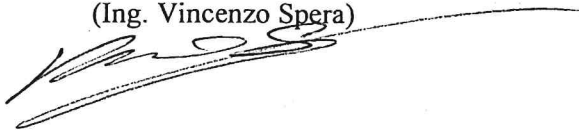
DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del d.L.23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

- 1) **APPROVARE** la convenzione con l'Associazione A.V.U.L.S.S. Palermo ODV (Associazione per il Volontariato nelle Unità Locali dei Servizi Socio-Sanitari) per l'espletamento dell'attività di volontariato presso il P.O. Civico, secondo lo schema che costituisce parte integrante del presente atto;
- 2) **DARE ATTO** che la presente convenzione ha validità di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione;
- 3) **DARE ATTO** che nessun onere sarà a carico dell'Azienda per l'esecuzione del presente provvedimento;
- 4) **DARE ATTO** che l'Associazione è provvista di copertura assicurativa contro il rischio della responsabilità civile e contro il rischio degli infortuni;
- 5) **DARE ATTO** che il Direttore Medico del P.O. Civico dovrà fare sottoscrivere ai volontari l'atto di nomina di autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo l' Allegato "C" approvato con atto deliberativo n.302 del 14/6/2019 del Direttore Generale di questa Azienda;
- 6) **DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà inviato a cura della U.O.S. Convenzioni.:
 - all'Associazione AVULSS, Via Matteo Bonello n.2, 90134 Palermo;
 - alla Direzione Medica del P.O. Civico;
 - al Servizio Sociale dell'Azienda;
 - al Servizio Prevenzione e Protezione;
 - al Responsabile del DPO

IL DIRETTORE
U.O.C Affari Generali
(Ing. Vincenzo Spera)



31 gen
2020

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

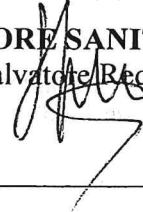
Dott. Francesco Paolo Tronca



parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requierez



IL DIRETTORE GENERALE

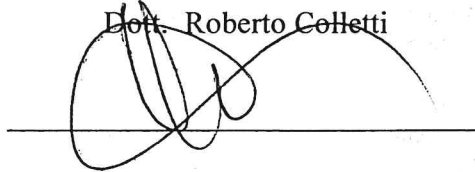
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

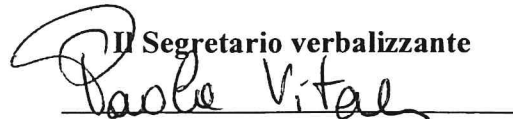
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 09 FEB. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 19 FEB. 2020

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato.

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
