

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 000034

del 07 FEB. 2020

**OGGETTO:** Indizione Avviso Pubblico finalizzato alla stabilizzazione a tempo indeterminato del personale del S.S.N. assunto con forme di lavoro flessibile in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 comma 2, del D. Lgs. 75/2017 ss.mm.ii. – profilo: CPS Fisioterapista.

**U.O.C. RISORSE UMANE**

---

Proposta n. 49/ARD 05 FEB 2020

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Dirigente UOS  
Gestione giuridica del personale  
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC  
Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

**U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO**

**VERIFICA CONTABILE - BILANCIO**  
**Esercizio 2020**

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato anno 2020  
(euro) \_\_\_\_\_

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

**STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET**

\_\_\_\_\_

Scheda BUDGET allegata

datata \_\_\_\_\_

Il Responsabile del procedimento \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'U.O.C. \_\_\_\_\_

L'anno duemilaventi giorno sette del mese di Febbraio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da dott. Paolo Vitale quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

06.02.2020

**Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti**

Premesso che:

- a seguito di cessazioni per quiescenza del personale dipendente si registrano nella vigente dotazione organica, tra gli altri, n. 2 posti vacanti del profilo di CPS fisioterapista;
- è intendimento della Direzione Generale provvedere alla copertura di detti posti anche mediante il ricorso a forme speciali di reclutamento

Visti:

- il D. Lgs.vo n. 75/2017 che modifica ed integra il D. Lgs. 165/2001, ed in particolare l'art. 20, del D. Lgs.vo n. 75/2017, rubricato "Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni";
- la L. n. 160/2019 che modifica ed integra il decreto legislativo su menzionato;

Ritenuto di:

- indire, a seguito della ricognizione effettuata da questa Arnas, apposito avviso, ai sensi dell'art. 20 comma 2 del D. Lgs.vo 75/2017, per la stabilizzazione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale nel profilo di CPS Fisioterapista;
- pubblicare suddetto avviso all'Albo dell'Azienda e sul sito internet all'indirizzo [www.arnascivico.it](http://www.arnascivico.it)

**PROPONE**

**Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:**

1. indire apposito avviso ai sensi dell'art. 20 comma 2 del D. Lgs.vo 75/2017 ss.mm.ii., per la stabilizzazione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale nel profilo di CPS Fisioterapista;
2. approvare il relativo bando che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. dare al suddetto concorso pubblicità mediante pubblicazione del relativo avviso all'Albo dell'Azienda e sul sito internet all'indirizzo [www.arnascivico.it](http://www.arnascivico.it);
4. dare atto che dal presente provvedimento non scaturisce alcuna spesa per il BEP corrente ;
5. curerà l'esecuzione del presente provvedimento l'UOC risorse umane;
6. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n. 30/93, attesa l'urgenza di reperire in tempi brevi la figura di cui trattasi

Il Direttore UOC Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti





Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Servizi Locali di Alta Specializzazione

000084

**AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AL PERSONALE DEL COMPARTO del SSN  
in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 2, del D. Lgs.vo n. 75/2017  
profilo: CPS Fisioterapista ctg. D**

=====

Visto il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs.vo n. 75/2017, che modifica ed integra il suddetto D. Lgs. 165/2001, ed in particolare l'art. 20, del D. Lgs.vo n. 75/2017, rubricato "Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni", così come modificato dalla Legge n. 160/2019

**Considerato** che il suddetto art. 20 ed in particolare il comma 2, le amministrazioni, possano bandire, *in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e ferma restando la garanzia dell'adeguato accesso dall'esterno, previa indicazione della relativa copertura finanziaria*, procedure concorsuali riservate, in misura non superiore al cinquanta per cento dei posti disponibili, al personale *del comparto, medico, "dirigenziale e no" tecnico-professionale e infermieristico (solo per il personale del S.S.N.) che, alla data di entrata in vigore del presente decreto, possiede tutti i requisiti richiesti;*

In esecuzione alla deliberazione del Direttore Generale di questa ARNAS n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ si rende noto che è indetto il presente Avviso per la copertura a tempo indeterminato per il seguente profilo:

**n. 1 posto CPS Fisioterapista ctg. D**

**Destinatari del Bando**

Il presente bando è rivolto al personale precario in possesso dei requisiti di cui ai punti a) e b) per l'assunzione a tempo indeterminato;

=====

**requisiti previsti dall'art. 20 comma 2 del D. Lgs.vo n. 75/2017:**

- a) *risulti titolare di un contratto di lavoro flessibile, anche di diversa tipologia ma con esclusione di quelli di somministrazione presso pubbliche amministrazioni, successivamente alla data di entrata in vigore della Legge n. 124/2015 (anche per un solo giorno dopo il 28 agosto 2015) presso l'ARNAS-Civico, amministrazione che procede all'assunzione;*
- b) *abbia maturato, alla data del 31 dicembre 2019 almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che bandisce il concorso e/o anche presso diverse amministrazioni del Servizio sanitario nazionale (comma 11 bis art. 20).*

Rimangono fatti salvi, quali requisiti specifici per l'ammissione, i titoli di studio prescritti dalla normativa vigente per l'ammissione al profilo oggetto della procedura di stabilizzazione.

**Modalità di espletamento della procedura selettiva riservata**

Le procedure selettive si attengono alle modalità ed ai criteri previsti dal DPR n. 220/01 in riferimento ai singoli profili messi a concorso.

Le prove di esame per i profili della categoria "D" sono articolate in una prova scritta, in una prova pratica ed in una prova orale

I punteggi per i titoli e le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera;
- b) titoli accademici e di studio;



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari

- c) pubblicazioni e titoli scientifici;
- d) curriculum formativo e professionale.

In caso di parità si applicano le preferenze previste dall'articolo 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni.

#### **Modalità di presentazione dell'istanza di partecipazione**

Il personale interessato in possesso dei requisiti su elencati potrà presentare apposita istanza tramite PEC all'indirizzo: [ospedalecivicopa@pec.it](mailto:ospedalecivicopa@pec.it) (unico file in formato PDF)

L'azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di domande di partecipazione o di comunicazioni dovuta a inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, il caso fortuito e il fatto di terzi, non siano trasmesse entro i termini.

Le domande di partecipazione devono essere inviate, entro il termine perentorio del 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito dell'Arnas all'indirizzo [www.arnascivico.it](http://www.arnascivico.it).

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

Saranno altresì esclusi i candidati le cui domande perverranno con modalità diverse da quelle sopraindicate.

L'Azienda declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure a mancata o ritardata comunicazione del cambiamento dell'indirizzo, o per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa. Parimenti l'Azienda non risponde del mancato recapito o smarrimento della domanda di ammissione imputabile a terzi, caso fortuito o di forza maggiore.

Nella domanda di ammissione, che deve essere redatta secondo il modello allegato, l'aspirante, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, deve dichiarare:

- a. di non essere assunto, alla data di presentazione dell'istanza, con contratti di pubblico impiego a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione nel profilo per cui si concorre e di impegnarsi di comunicare all'ARNAS di Palermo eventuali variazioni rispetto a quanto dichiarato nel presente punto;
- b. le generalità, la data, il luogo di nascita, la residenza (con indicazione dell'indirizzo) e il codice fiscale;
- c. il possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- d. il possesso dell'idoneità fisica all'impiego, senza limitazioni all'esercizio delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto dell'avviso;
- e. il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f. le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- g. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto,
- h. l'assenza di procedimenti disciplinari ovvero i procedimenti disciplinari subiti (indicare l'esito) o pendenti;
- i. il possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al profilo professionale indicato nella domanda per il quale richiede la stabilizzazione, indicando la tipologia (esatta denominazione e per il personale medico indicare laurea e specializzazione), la data, la sede, la denominazione completa dell'istituto di conseguimento;
- j. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- k. i servizi prestati come dipendenti presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego esclusivamente nel profilo giuridico da ricoprire;
- l. i titoli che danno diritto alla precedenza o preferenza nella nomina;
- m. di accettare tutte le indicazioni e prescrizioni contenute nel presente bando e di manifestare il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura nonché all'eventuale procedura di assunzione;
- n. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione relativa alla presente procedura. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.
- o. La domanda deve essere sottoscritta dal candidato.

Per quanto disposto dall'articolo 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 non è richiesta l'autenticazione della domanda.

#### **Documenti da allegare alla domanda di ammissione**

Alla domanda devono essere allegati unicamente:



1. Documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione anche contestuale alla domanda.
2. Tutte le certificazioni relative ai servizi nel profilo da ricoprire che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria devono essere indicati **esclusivamente** nell'apposito modulo predisposto per i servizi prestati (compilato dettagliatamente in tutte le sue parti, difatti in caso di dati incompleti i servizi non verranno valutati) .
3. Titoli di precedenza e preferenza nella graduatoria.

Alla presente procedura si applicano le norme in materia di dichiarazioni sostitutive e di semplificazione delle domande di ammissione agli impieghi (D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

Non saranno prese in considerazione autocertificazioni non redatte in conformità alle prescrizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000.

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive non necessitano dell'autenticazione se inviate unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento.

#### **Cause di esclusione**

Cause di esclusione alla presente procedura di stabilizzazione del personale precario :

1. **essere titolari di rapporti di impiego a tempo indeterminato presso la Pubblica Amministrazione, nel medesimo profilo professionale per cui si concorre.**
2. **L'incompleta compilazione dell'istanza di partecipazione e/o la mancata sottoscrizione della stessa;**
3. **La mancanza dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 2, del D, Lgs 75/2017;**
4. **La mancanza della fotocopia di un valido documento di identità;**
5. **Il mancato rispetto dei termini prescritti dal presente Avviso;**
6. **Le istanze inviate con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso.**

#### **Formazione della graduatoria di merito**

La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione **complessiva riportata da ciascun candidato esclusivamente dei parametri illustrati precedentemente** .

L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte, con applicazione, in caso di falsa dichiarazione, delle gravi conseguenze - anche di ordine penale - di cui all'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Eventuali dichiarazioni false comportano l'esclusione dalla procedura di ricognizione di cui al presente bando e, pertanto, dal processo di stabilizzazione. Non è consentito il riferimento a documenti presentati a questa Azienda in altre circostanze.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare i termini, sospendere o revocare il presente avviso, senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto. Il presente avviso è emanato in osservanza delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

**La validità della graduatoria di merito è fissata al 31/12/2022.**

Per eventuali chiarimenti o informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all' UOC Risorse Umane di questa ARNAS di Palermo.

Responsabile del procedimento:

Direttore UOC Dott.ssa Maria Luisa Curti

Contatti: [fabio.marussich@arnascivico.it](mailto:fabio.marussich@arnascivico.it)  
[graziaannamaria.lonobile@arnascivico.it](mailto:graziaannamaria.lonobile@arnascivico.it)  
[segreteria.aru@arnascivico.it](mailto:segreteria.aru@arnascivico.it)

Il Direttore Generale  
Dott. Roberto Colletti

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

dott. Francesco Paolo Tronca

**IL DIRETTORE SANITARIO**

dott. Salvatore Bellizzi

**IL DIRETTORE GENERALE**

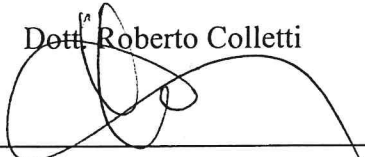
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti



---

**Il Segretario verbalizzante**

Paola Vitali

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 10 9 FEB. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

## ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

## Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---