

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Bentratelli

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 000125

del 14 FEB. 2020

**OGGETTO:** Ripartizione proventi derivanti dallo Studio osservazionale prospettico GeNesis, prot. B9R-EW-GDFC(b) autorizzato con DG 1797/2012 e condotto c/o l'U.O. di IV Pediatria -Clinica Pediatrica del P.O. G. Di Cristina. Resp. D.ssa Maria Cristina Maggio.

**U.O.C. PROPONENTE  
ECONOMICO FINANZIARIO**

---

Proposta n. 18 del 12/02/2020

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento  
(Sig. Patrizia Lauria)  
Patrizia Lauria

Il Direttore U.O.C.  
(D.ssa Rosaria Di Fresco)  
Rosaria Di Fresco

**U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO  
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2020**

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato anno 2020  
(euro) \_\_\_\_\_

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

\_\_\_\_\_

Scheda BUDGET allegata  
datata \_\_\_\_\_

Il Responsabile del procedimento \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'U.O.C.  
\_\_\_\_\_

L'anno duemilaventi il giorno quattordici del mese di Febbraio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 | Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dr. Roberto Velasco, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

13 FEB 2020

Il Direttore della U.O.C. , Economico-Finanziario D.ssa Rosaria Di Fresco;

**Premesso** che con delibera n. 1797 del 11/09/2012 è stata stipulata convenzione con la società ICON Pic, in nome e per conto della società Ely Lilly & Co , per l'esecuzione di uno studio osservazionale prospettico dal titolo " The Genetic and Neuroendocrinology of Short Stature International Study"- GeNesis, protocollo B9R-EW-GDFC (b) da eseguire presso l'U.O. di IV Pediatria – Clinica Pediatrica del P.O. G. Di Cristina, sotto la responsabilità della D.ssa Maria Cristina Maggio.

**Visto** il Regolamento per l'esecuzione di Sperimentazioni Cliniche approvato con atto deliberativo n. 2236 del 30/01/2010;

**Considerato** che è stata emessa, su richiesta della ditta Icon Pic , la fattura n. 268/15, relativa allo studio e incassata con l'ordinativo n. 246/16 :

**Preso** atto che i proventi di cui sopra complessivamente ammontanti ad € 1.000,00, al netto del bollo, sono stati rilevati in contabilità aziendale nella competenza 2015, nel conto di ricavo 4.04.03.01.0301 " Proventi sperimentazioni farmaceutiche " e che i costi sono stati contabilizzati procedendo al relativo accantonamento sul conto 2.02.05.05.0108 " Fondo accantonamento proventi da sperimentazioni" (P.N. n.33444/15);

**Considerato** che l' U.O.C. Risorse Umane con nota prot. n. 209 del 20/01/2020, riscontrando la richiesta prot. n. 2478/ARE del 03/09/2019 ha certificato la sussistenza dei requisiti richiesti ed ha autorizzato il pagamento ;

**Ritenuto** di poter procedere alla ripartizione dei proventi nella misura prevista dal vigente regolamento aziendale e dai criteri indicati dalla responsabile della sperimentazione come da prospetto predisposto dall' U.O.C. Economico Finanziario che allegato al presente atto sotto la lettera "A", ne costituisce parte integrante;

**Atteso** che, l'importo da pagare di € 462,50, è riconducibile al compenso spettante alla d.ssa M. Cristina Maggio , dipendente dell' Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico di Palermo, per la quale, in esecuzione al presente atto deliberativo, si disporrà un ordinativo di pagamento, a carico dell'U.O.C. Economico Finanziario, a favore della stessa A.O.U .Policlinico di Palermo, comunicandone la causale, affinché la struttura corrisponda il predetto compenso, a favore del proprio dipendente, nell'ambito delle proprie procedure stipendiali;

**Preso** atto della regolarità dell'istruttoria e della conformità della proposta alla normativa vigente;

#### **PROPONE** di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

- 1) **Approvare** la ripartizione dei proventi spettanti al personale avente diritto come da prospetto all. "A"
- 2) **Prendere atto** che il presente provvedimento non comporta oneri sul bilancio 2020;
- 3) **Dare mandato** all'U.O.C. Economico Finanziario di predisporre un ordinativo di pagamento a favore dell' A.U.P. Paolo Giaccone di Pa per il superiore importo di € 462,50 da inserire nelle proprie procedure stipendiali quale compenso spettante alla d.ssa M. Cristina Maggio in qualità di responsabile dello studio prot. B9R-EW-GDFC (b) così come da prospetto allegato "A";
- 4) **Dare atto** che la documentazione contabile/amministrativa propedeutica alla stesura dell'atto e alla consequenziale ripartizione dei proventi, è disponibile per la consultazione c/o l'ufficio proponente;
- 5) **Notificare** la presente deliberazione all' U.O.C. Risorse Umane per gli adempimenti di competenza.

Il Direttore dell' U.O.C. Economico Finanziario  
(D.ssa Rosaria Di Fresco)



PROSPETTO DI RIPARTIZIONE STUDIO GENESIS ALL. "A" ALLA PROPOSTA N. 125 DEL 14-02-2020											
FATTURA	DATA	IMPORTO FATTURA	Bollo/IVA	IMPORTO DA RIPARTIRE	QUOTA U.O. 10%	QUOTA EQUIPE 50%		QUOTA FARMACIA 3%	QUOTA FONDI STUDIO PROFIT 10%	QUOTA AZIENDA 27%	TARIFFA 100%
					aggiornamento prof.le/convegni	medico 92,50%	personale 7,50%				
FV 268	29/07/15	€ 1.002,00	€ 2,00	€ 1.000,00	€ 100,00	€ 462,50	€ 37,50	€ 30,00	€ 100,00	€ 270,00	€ 1.000,00

QUOTA EQUIPE SECONDO REGIME AMBULATORIALE			
MATR.	MEDICO IL 92,50%	%	IMPORTO DA RIPARTIRE
4733	MAGGIO MARIA CRISTINA	100	€ 462,50
			€ 462,50



000125

---

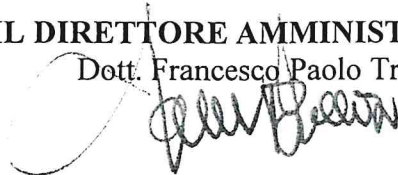
Sul presente atto viene espresso

14 feb  
2000

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

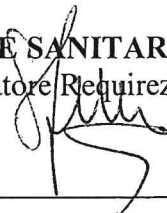
Dott. Francesco Paolo Tronca



parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Requerez



---

**IL DIRETTORE GENERALE**

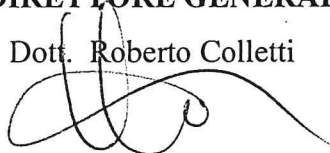
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

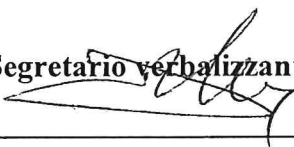
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti



**Il Segretario verbalizzante**



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 16 FEB. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** 26 FEB. 2020

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---