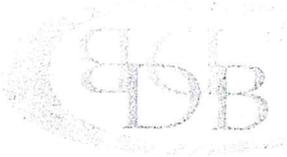


E.I.



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000157

del 19 FEB. 2020

OGGETTO: Sig.ra SIRAGUSA Rosanna, operatore tecnico centralinista Comando in uscita - ex art. 20 CCNL Comparto Sanità 20/09/2001) - presso l' Azienda ASP 6 di Palermo.

**U.O.C. PROPONENTE
RISORSE UMANE**

Proposta n. 83/Adel del 17 FEB. 2020

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del Procedimento
Grazia Lo Nobile

Il Dirigente UOS
Gestione giuridica del personale
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC
Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

**U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2020**

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2020
(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata

datata _____

Il Responsabile del procedimento _____

Il Direttore dell'U.O.C. _____

L'anno duemilaeventi giorno dicem del mese di Febbraio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito dal dotto P. J. V. V., quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

17 FEB 2020

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

PREMESSO che :

- con nota prot.n. 20665/DRU del 04/10/2019, *assunta al prot.n. 11818 del 08/10/2019*, l'Azienda Sanitaria Provinciale (ASP) di Palermo ha espresso assenso al trasferimento della Sig.ra **SIRAGUSA Rosanna** in posizione di comando presso il Presidio di Corleone per la durata di un anno, con decorrenza 16/10/2019 o altra data da concordare;
- con nota prot.n. 3813/AA.GG. del 18/10/2019 il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali, cui afferisce il Centralino Aziendale ove presta servizio l'interessata, ha espresso parere favorevole al trasferimento temporaneo in posizione di comando dell'operatore tecnico-centralinista ctg. B, Sig.ra **SIRAGUSA Rosanna**, presso l'ASP di Palermo, condizionato "*dalla contestuale sostituzione dell'operatore centralinista, tenuto conto della grave carenza di personale ...*"

VISTA :

- la nota di questa Azienda, prot. n° 0000633 del 22/01/2020, inviata via PEC in pari data, con la quale è stato comunicato all'ASP di Palermo la disponibilità alla concessione del comando in uscita all'operatore tecnico centralinista ipovedente Sig.ra **SIRAGUSA Rosanna**, a decorrere dal **01/02/2020** o altra data da concordare, altresì, proponendo che il trattamento economico dell'interessata e gli oneri dell'Istituto siano a diretto carico dell'Ente di destinazione;
- la nota prot.n. 2019 del 31/01/2020, *assunta al prot.n. 0001074 del 31/01/2020*, con cui l'Azienda Sanitaria Provinciale (ASP) di Palermo ha espresso assenso al trasferimento della Sig.ra **SIRAGUSA Rosanna** in posizione di comando presso il Presidio di Corleone per la durata di un anno, con decorrenza **01/02/2020** per la durata di un anno;

VISTO l'art. 20 comma 1 del CCNL integrativo del CCNL del personale del comparto sanità, stipulato il 7 aprile 1999, che recita "*Per comprovate esigenze di servizio dell'azienda la mobilità del dipendente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, che abbiano dato il loro assenso, nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina, ove prevista, del dipendente.*"

VISTO l'art. 20 comma 2 del medesimo CCNL che recita "*Il comando è disposto per tempo determinato ed in via eccezionale con il consenso del dipendente alla cui spesa provvede direttamente ed a proprio carico l'azienda o l'amministrazione di destinazione. Il servizio prestato in posizione di comando è equiparato al servizio prestato presso l'azienda di provenienza.*";

RITENUTO di prendere atto della concessione della posizione di comando in uscita della Sig.ra **SIRAGUSA Rosanna**, nata a Corleone (PA) il 12/06/1979, dipendente a tempo indeterminato di questa A.R.N.A.S con il profilo di Operatore tecnico – centralinista ipovedente **ctg. B/2**, presso, l'Azienda Sanitaria Provinciale (ASP) di Palermo - Presidio di Corleone per la durata di un anno, ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L. del 20/09/2001, per il periodo dal **01 Febbraio 2020 e sino al 31 Gennaio 2021**;

RITENUTO di dare atto che tale comando potrebbe risolversi anticipatamente **con un preavviso di almeno quindici giorni** qualora, per effetto della riorganizzazione della rete ospedaliera e della rideterminazione della dotazione organica, si verificasse una mancanza di personale nel profilo giuridico ricoperto dal dipendente in comando, oppure a seguito di diverse valutazioni organizzative di questa direzione;

DATO ATTO che alla Sig.ra **SIRAGUSA Rosanna**, saranno riconosciute le competenze fisse già percepite presso questa Azienda e che il pagamento, sia degli emolumenti dovuti all'interessata che degli oneri derivanti dal comando, sarà a carico dell' ASP di Palermo che provvederà direttamente ed integralmente alla spesa;

DARE ATTO che la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;

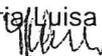
Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. **PRENDERE ATTO** della concessione della posizione comando della Sig.ra **SIRAGUSA Rosanna**, nata a Corleone (PA) il 12/06/1979, dipendente a tempo indeterminato di questa A.R.N.A.S con il profilo di Operatore tecnico – centralinista ipovedente **ctg. B/2**, presso, l'Azienda Sanitaria Provinciale (ASP) di Palermo - Presidio di Corleone per la durata di un anno, ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L. del 20/09/2001, per il periodo dal **01 Febbraio 2020 e sino al 31 Gennaio 2021**;
2. **DARE ATTO** che alla Sig.ra **SIRAGUSA Rosanna**, saranno riconosciute le competenze fisse già percepite presso questa Azienda e che il pagamento, sia degli emolumenti dovuti all'interessata che degli oneri derivanti dal comando, sarà a carico dell'ASP di Palermo che provvederà direttamente ed integralmente alla spesa;
3. **PRECISARE** che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi di spesa;
4. **DARE ATTO** che tale comando potrebbe risolversi anticipatamente **con un preavviso di almeno quindici giorni** qualora, per effetto della riorganizzazione della rete ospedaliera e della rideterminazione della dotazione organica, si verificasse una mancanza di personale nel profilo giuridico ricoperto dal dipendente in comando, oppure a seguito di diverse valutazioni organizzative di questa direzione;
5. **DARE ATTO** che la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;
6. **CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane ;
7. **MUNIRE** il presente provvedimento della clausola di immediata esecutività, considerata l'avvenuta decorrenza del comando (L.R. n. 30/1993 art. 53 comma 7) e la dovuta trasmissione del provvedimento all'ASP di Palermo;
8. **NOTIFICARE** il presente provvedimento all' Azienda ASP di Palermo, oltre che all'interessata.

Il Direttore della U.O.C.
Dott.ssa Maria Luisa Curti



14 feb
2020

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Ruffini

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 23 FEB. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni