

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
A. Manzoni, 1 - 00185 Roma

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000216

del 05 MAR. 2020

OGGETTO: ACCETTAZIONE della donazione, da parte della ditta Levantol s.r.l., di alcuni beni da destinare alle UU.OO.CC. di Pediatria d'Urgenza e P.S. Pediatrico, di Cardiologia Pediatrica e di Neuropsichiatria Infantile del P.O. G. Di Cristina.

U.O.C. PROPONENTE AFFARI GENERALI	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2020
<p>Proposta n. <u>30</u> del <u>25 FEB. 2020</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento (Sig.ra Marià Ilardo) <u>Marià Ilardo</u></p> <p>Sig.ra Caterina Romano <u>C. Romano</u></p> <p>Il Direttore U.O.C. Affari Generali (Ing. Vincenzo Spera) <u>Vincenzo Spera</u></p>	<p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2020 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>

L'anno duemilaventi il giorno CINQUE del mese di MARZO, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. Paolo Vitale, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

25 FEB. 2020

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali

VISTA la nota del 29/1/2020, acquisita al prot.gen.le n.1013 del 30/01/2020, con la quale la ditta Levantoil s.r.l. manifesta la disponibilità a donare i beni sottoelencati, da destinare al P.O. G. Di Cristina:

- n.1 poltrona relax mod. Desidia cod. 364500 Malvestio;
- n.1 poltrona operativa serie Globe cod.G121 Seipo;
- n.1 poltrona ospite serie Look cod. L136N Seipo;

PRESO ATTO che il valore commerciale complessivo della donazione di che trattasi ammonta ad €.16.360,20, iva inclusa, come da preventivo della ditta Pa.Ri Consulting s.rl., allegato alla suddetta nota;

PRESO ATTO che il Direttore medico del P.O. G. Di Cristina, così come previsto dal Regolamento aziendale per la disciplina e la gestione delle donazioni e delle erogazioni liberali e per l'acquisizione dei beni in comodato d'uso gratuito, ha prodotto:

- Parere di accettazione della donazione (mod. C), anche da parte del Direttore Sanitario Aziendale, Dott. Salvatore Requirez;
- Dichiarazione sul conflitto d'interesse (mod. E);
- Dichiarazione sul conflitto d'interesse del professionista (mod.F);

ATTESO che il Direttore medico del P.O. G. di Cristina ha precisato che i beni donati verranno destinati alle UU.OO.CC. di Pediatria d'Urgenza e P.S. Pediatrico, di Cardiologia Pediatrica e di Neuropsichiatria Infantile;

DATO ATTO che i contratti di donazione sono disciplinati dagli artt. 782 e 783 del c.c.;

ATTESO che l'Associazione ha dichiarato che la donazione può quantificarsi di "modico valore", rendendo quindi applicabili le disposizioni di cui al citato art. 783 del c.c. che escludono l'obbligatorietà dell'atto pubblico per le donazioni di modico valore;

RITENUTO di accettare dalla ditta Levantoil s.r.l. la donazione dei beni sopraindicati, da destinare alle UU.OO.CC. di Pediatria d'Urgenza e P.S. Pediatrico, di Cardiologia Pediatrica e di Neuropsichiatria Infantile del P.O. G. Di Cristina;

PRENDERE ATTO che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa per l'Azienda;

PRENDERE ATTO che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

VISTO il Regolamento aziendale per la disciplina e la gestione delle donazioni e delle erogazioni liberali e per l'acquisizione dei beni in comodato d'uso gratuito, approvato con atto deliberativo n.677 del 30/9/2019;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del d.L.23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

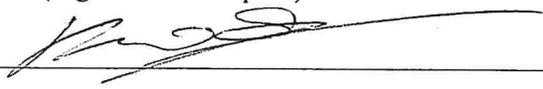
1)ACCETTARE la donazione, da parte della ditta Levantoil s.r.l., dei beni di seguito elencati, da destinare alle UU.OO.CC. di Pediatria d'Urgenza e P.S. Pediatrico, di Cardiologia Pediatrica e di Neuropsichiatria Infantile del P.O. G. Di Cristina:

- n.1 poltrona relax mod. Desidia cod. 364500 Malvestio;
- n.1 poltrona operativa serie Globe cod.G121 Seipo;
- n.1 poltrona ospite serie Look cod. L136N Seipo;

2)DARE ATTO che il valore commerciale complessivo della donazione di che trattasi ammonta ad €.16.360,20, iva inclusa, come da preventivo della ditta Pa.Ri Consulting s.rl.;

- 3) **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa per l'Azienda;
- 4) **DARE ATTO** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;
- 5) **DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà inviato a cura della U.O.C. Affari Generali per il seguito di competenza:
- Alla ditta Levantol s.r.l., Misilmeri - Palermo;
 - Alla Direzione Sanitaria P.O. G. Di Cristina;
 - Alla U.O.C. Economico- Finanziario – U.O.S. Patrimonio;
 - Alla U.O.C. Provveditorato - Ufficio Rinnovo Tecnologico, Impianti ed Attrezzature

IL DIRETTORE
U.O.C Affari Generali
(Ing. Vincenzo Spera)



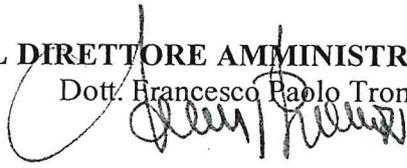
25 feb
2020

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

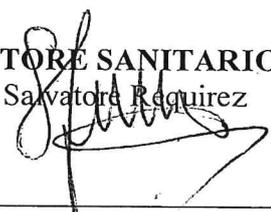
Dott. Francesco Paolo Tronca



parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requiezz



IL DIRETTORE GENERALE

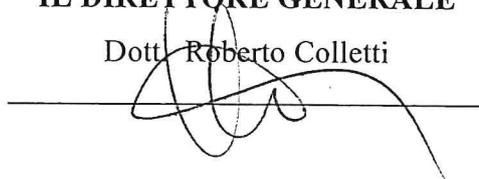
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

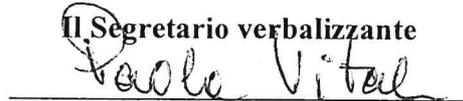
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 8 MAR. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 18 MAR. 2020

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
