



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Beninati

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000233

del 06 MAR. 2020

OGGETTO: Stabilizzazione ex art. 20 comma 2 D. Lgs.75/2017. Profilo di Dirigente Farmacista (Deliberazione n. 482/18). Approvazione Atti e Immissione in servizio.

<p style="text-align: center;">U.O.C. PROPONENTE</p> <hr/> <p>Proposta n. <u>129/A</u> del <u>05 MAR. 2020</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento (O. Navarra Tramontana) <u>[Signature]</u></p> <p>Il Dirigente UOS Gestione giuridica del personale Dott. Fabio Marussich <u>[Signature]</u></p> <p>IL Direttore UOC Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti <u>[Signature]</u></p>	<p style="text-align: center;">U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2020</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2020 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p style="text-align: center;">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
---	--

L'anno duemilaventi il giorno SEI del mese di MARZO, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott.ssa O. NAVARRA, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

25.03.2020P.

Il Direttore dell'U.O.C. Avv. Maria Luisa Curti

VISTA la deliberazione n. 482 del 15/03/2018, con la quale è stata indetta selezione pubblica per la stabilizzazione ex art. 20 comma 2 D. Lgs. 75/2017 profilo di dirigente farmacista;

ACCERTATO che alla procedura è stata data massima pubblicità mediante affissione del relativo bando integrale all'Albo dell'Azienda, e pubblicazione sul sito internet: <http://www.arnascivico.it>,

VISTE le deliberazioni n. 697 del 03/10/2019 (modificata con proposta n. 542/19 immediatamente esecutiva) e n.16 del 21/12/2018 con le quali si è provveduto rispettivamente alla nomina della Commissione di valutazione nonché all'ammissione dei candidati;

VISTI i verbali n. 1 e n. 2 ed i relativi allegati redatti dalla Commissione esaminatrice, compreso il foglio firme del giorno fissato per la prova orale dal quale risulta che tutti i candidati risultano presenti alle prove d'esame tranne la Dott.ssa Silvana Bonanno (tutti agli atti del competente ufficio);

ACCERTATA la regolarità delle procedure concorsuali;

ATTESO che, sulla base delle risultanze concorsuali la Commissione Esaminatrice ha formulato la seguente graduatoria di merito:

	COGNOME E NOME	LUOGO E DI NASCITA	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO PROVA SCRITTA	PUNTEGGIO PROVA PRATICA	PUNTEGGIO ORALE	TOTALE
1	MOSCARELLI LUIGIA	PALERMO	25/01/1971	7,05/20	28/30	25/30	16/20	76,05/100
2	CAPPELLO ANTONELLA	RAGUSA	07/09/1965	3,35/20	21/30	25/30	14/20	63,35/100

CONSIDERATO che alla suddetta graduatoria è stata data pubblicità mediante affissione alla porta dell'aula d'esame;

RITENUTO di dover approvare gli atti della selezione *de qua* precisando quanto segue:

- la Dott.ssa Antonella Cappello posizionata al n. 2 della graduatoria rende dichiarazione (allegata al verbale n. 2) in merito ad intervenuta stabilizzazione della stessa presso altra Azienda Sanitaria e tanto nelle more dell'espletamento della presente procedura;
- la stabilizzazione *ex lege* Madia è procedura speciale rivolta, per l'appunto, a far fuoriscire dal precariato i soggetti che rientrano nelle ipotesi contemplate dai commi 1 e 2 dell'art. 20 del D. Lgs. 75/17;
- la Dott.ssa Cappello, al momento della presentazione dell'istanza (27/04/2018) era da considerarsi "precaria" e pertanto possibile beneficiaria della procedura speciale;
- detto requisito non risulta più essere rivestito al momento della conclusione della presente procedura come da dichiarazione resa dalla stessa Dott.ssa Cappello che in atto, per effetto della citata legge speciale, è stata stabilizzata da altra Azienda Sanitaria.
- la stessa pertanto non potrà beneficiare nuovamente delle previsioni di cui alla legge 75/2017;

RITENUTO di poter procedere alla immissione in servizio a tempo indeterminato della Dott.ssa Luigia Moscarelli nata a Palermo il 25/01/1971, candidata collocata al primo posto della graduatoria, con decorrenza 16/03/2020;

DATO ATTO che con successivo provvedimento si procederà alla determinazione dei costi del presente provvedimento per l'anno corrente;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE di

,per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

- 1. APPROVARE** gli atti della selezione pubblica per la stabilizzazione ex art. 20 comma 2 D. Lgs.75/2017 profilo di dirigente farmacista e la relativa graduatoria di merito così formulata:

	COGNOME E NOME	LUOGO E DI NASCITA	DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO PROVA SCRITTA	PUNTEGGIO PROVA PRATICA	PUNTEGGIO ORALE	TOTALE
1	MOSCARELLI LUIGIA	PALERMO	25/01/1971	7,05/20	28/30	25/30	16/20	76,05/100
2	CAPPELLO ANTONELLA	RAGUSA	07/09/1965	3,35/20	21/30	25/30	14/20	63,35/100

2. **DARE ATTO** delle precisazioni che seguono:

- la Dott.ssa Antonella Cappello posizionata al n. 2 della graduatoria rende dichiarazione (allegata al verbale n. 2) in merito ad intervenuta stabilizzazione della stessa presso altra Azienda Sanitaria e tanto nelle more dell'espletamento della presente procedura;
 - la stabilizzazione ex lege Madia è procedura speciale rivolta, per l'appunto, a far fuoriuscire dal precariato i soggetti che rientrano nelle ipotesi contemplate dai commi 1 e 2 dell'art. 20 del D. Lgs. 75/17;
 - la Dott.ssa Cappello, al momento della presentazione dell'istanza (27/04/2018) era da considerarsi "precaria" e pertanto possibile beneficiaria della procedura speciale;
 - detto requisito non risulta più essere rivestito al momento della conclusione della presente procedura come da dichiarazione resa dalla stessa Dott.ssa Cappello che in atto, per effetto della citata legge speciale, è stata stabilizzata da altra Azienda Sanitaria;
 - la stessa pertanto non potrà beneficiare nuovamente delle previsioni di cui alla legge 75/2017.
3. **IMMETTERE** in servizio a tempo indeterminato la Dott.ssa Luigia Moscarelli nata a Palermo il 25/01/1971, candidata collocata al primo posto della graduatoria, con decorrenza 16/03/2020;
4. **DARE ATTO** che con successivo provvedimento verranno determinati i costi del presente atto per il bep corrente;
5. **DARE ATTO** che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica.
6. **CURERA'** l'esecuzione del presente atto l'U.O.C. Risorse Umane.

Il Direttore dell' U.O.C.
Dott.ssa Maria Luisa Gurti

Sul presente atto viene espresso

6 marzo 2020

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 08 MAR. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA **18 MAR. 2020**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
