



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000307

del 19 MAR. 2020

OGGETTO: utilizzazione straordinaria e presa atto conferimento incarico n. 1 dirigente disciplina di malattie dell'apparato respiratorio, dott.ssa Gallo Flora, per la uosd UTIR

<p align="center">U.O.C. RISORSE UMANE</p> <hr/> <p>Proposta n. <u>157</u> del <u>18 MAR. 2020</u></p> <p><input type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p align="center">Il Dirigente UOS Gestione giuridica del personale Dott. Fabio Marussich</p> <p align="center"><i>[Signature]</i></p> <p align="center">IL Direttore UOC Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti</p> <p align="center"><i>[Signature]</i></p>	<p align="center">U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2020</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2020 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p align="center">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p align="center">_____</p> <p align="center">Scheda BUDGET allegata</p> <p align="center">datata _____</p> <p>Il Responsabile _____ del procedimento _____</p> <p align="right">Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
--	---

L'anno duemilaventi giorno dieci del mese di Marzo, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da dot. P. V. Vale, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

18 MAR 2020

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. **522 del 23/02/2018** è stata indetta una selezione pubblica per titoli e prova orale per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente della dirigenza medica: disciplina di **Malattie Apparato Respiratorio** per la relativa U.O.S.D. di Endoscopia Bronchiale;
- con deliberazione n. **371 del 26/02/2018** sono stati approvati gli atti di detta selezione e, contestualmente, la relativa graduatoria di merito;

VISTA la nota del 04/02/2020, (Prot. n. 1455 del 13/02/2020) con cui il Responsabile dell' U.O.S.D. UTIR chiede n. 2 unità mediche;

VISTA l'annotazione, posta in calce a detta nota, dal Direttore Generale, in data 12/02/2020, con la quale si dispone di procedere a detta richiesta;

CONSIDERATO che, la suddetta graduatoria è stata utilizzata fino alla sesta posizione, con il conferimento dell'incarico a tempo determinato alla D.ssa CASTIGLIA Daniela;

DATO ATTO che è stata inviata richiesta di disponibilità con decorrenza **01/02/2020** e scadenza il **31/12/2020**, ai sottostanti nominativi:

- **Dr. MESSINA Riccardo (7° posizione)** con nota PEC prot. n. 483 del 17/01/2020) da riscontrare entro le ore 10 del 24/01/2020;
- **D.ssa GALLO Flora (8° posizione)** con nota PEC prot. n. 477 del 17/01/2020) da riscontrare entro le ore 10 del 24/01/2020;

PRESO ATTO che:

- il **Dr. MESSINA Riccardo**, 7° classificato, con nota PEC del 23/01/2020 (Prot. n. 599 del 28/01/2020) ha comunicato la propria **indisponibilità** ad accettare l'incarico presso l'U.O.S.D. UTIR
- la **D.ssa GALLO Flora**, 8° classificata, con nota PEC del 23/01/2020 (Prot. n. 787 del 27/01/2020) ha comunicato la propria **disponibilità** entro i termini stabiliti (ore 10,00 del 24/01/2020), precisando di poter accettare l'incarico presso l'U.O.S.D. UTIR solo a far data **16/03/2020**;

VISTO il parere favorevole del Responsabile dell' U.O.S.D. UTIR, espresso in calce nella mail, inviata da questo ufficio al Dr. Santino Marchese, di richiesta di accettazione della nuova data di immissione in servizio proposta dalla stessa D.ssa Gallo Flora;

PRESO ATTO della nota PEC del 06/02/2020 prot. gen. n. 1372, a firma dei Direttori Generale, Sanitario ed Amministrativo, con la quale gli stessi conferiscono alla **D.ssa GALLO Flora**, 8° classificata della suddetta graduatoria di merito, un incarico a tempo determinato, a far data dal **16/03/2020 con scadenza il 31/12/2020** compreso;

RITENUTO pertanto di prendere atto di quanto disposto dai Direttori Generale, Sanitario ed Amministrativo, e conferire un incarico a tempo determinato, a copertura della dotazione organica, attraverso l'utilizzo della graduatoria di cui alla deliberazione n. **371 del 26/02/2018**, citata;

RITENUTO pertanto di dover immettere, ora per allora, in servizio **D.ssa GALLO Flora, nata ad Avellino il 06/02/1981** con contratto a tempo determinato con decorrenza **16/03/2020** e fino al **31/12/2020 compreso** presso l'U.O.S.D. UTIR;

DATO ATTO che l'incarico di che trattasi avrà scadenza il **31/12/2020**, fatta salva l'eventuale proroga/risoluzione anticipata in dipendenza dei processi riorganizzativi scaturenti dall'approvazione della nuova rete ospedaliera nonché gli esiti della procedura di stabilizzazione avviate da questa Azienda ex art 20 comma 1 e comma 2 Decr.to Leg.vo n°75/2017;

DATO ATTO che il costo del presente provvedimento è pari a € **59.043,26** e rientra nel tetto di spesa previsto dal DA n. 1380/2015;

PRESO ATTO che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

PROPONE di

Per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:

- 1) **PRENDERE ATTO** del conferimento, con nota PEC del 06/02/2020 prot. gen. n. 1372, a firma dei Direttori Generale, Sanitario ed Amministrativo, di n. 1 incarico, a tempo determinato, di **Dirigente Medico di Malattie Apparato Respiratorio** presso l'U.O.S.D. UTIR di questa Azienda, utilizzando la graduatoria di cui alla deliberazione n. 371 del 26/02/2018;
- 2) **PRENDERE ATTO** per l'effetto, ora per allora, dell'immissione in servizio **D.ssa GALLO Flora, nata ad Avellino il 06/02/1981** con contratto a tempo determinato con decorrenza **16/03/2020** e fino al **31/12/2020 compreso** presso l'U.O.S.D. UTIR di questa Azienda, fatta salva l'eventuale proroga/risoluzione anticipata, in dipendenza dei processi riorganizzativi scaturenti dall'approvazione della nuova rete ospedaliera, in coerenza alle disposizioni di cui alle note assessoriali prot. n° 82381 e n°82574 del 8/11/18 e n° S. 1/7851 del 10/12/2019;
- 3) **DARE ATTO** che i costi del presente provvedimento sono pari a € **59.043,26** di cui € **39.861,43** per competenze fisse, € **3.302,01** per tredicesima, € **11.516,00** per oneri sociali, € **3.668,90** per IRAP ed € **694,93** per INPS del personale dirigente medico a tempo determinato, sono da imputare rispettivamente sui conti 5.05.01.01.1001, 5.05.01.01.1401, 9.01.01.01.0101 e 5.05.01.1403 e rientrano nel tetto di spesa previsto dal DA n. 1380/2015 e graverà sul Bep corrente;
- 4) **DARE ATTO** che la spesa connessa al presente provvedimento è **CORRISPOSTA A MEZZO CEDOLINO** e non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;
- 5) **DARE ATTO** che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;
- 6) **CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane;

Il Direttore della U.O.C.
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso

17 mar 2020
parere FAVOREVOLE dal

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesco Paolo Tronca

parere FAVOREVOLE dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Salvatore Requiezz

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Roberto Colletti

Il Segretario Verbalizzante

Paolo Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 22 MAR. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 01 APR. 2020

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
