



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

E.I.

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000440

del 30 APR. 2020

OGGETTO: Autorizzazione all'espletamento, ai sensi dell' art.36 comma 6 D.lgs.50/16, della procedura negoziata MEPA, articolata in un unico lotto, per un periodo di diciotto mesi, relativa alla fornitura del servizio noleggio materassi completi di cover per la prevenzione delle lesioni da decubito. Mantenimento del contratto con la ditta F.A.S. Hospital srl giusta delibera n. 921/18 e incremento del quinto nelle more espletamento nuova procedura. Smart Cig **ZD42CBF338**.

U.O.C. PROVVEDITORATO

Proposta n. 82 del 20/04/2020

☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio

Il Responsabile del Procedimento

Rosalia Valsecchi

Il Direttore ff UOC Provveditorato
Ing. Vincenzo Spera

[Signature]

**U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2020**

N° Conto economico 5.04.02.01.0101

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2020
2849.200 + 367.445,36

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DEL BUDGET

PROVVEDITORATO

Scheda BUDGET allegata

datata 21-04-2020

Il Responsabile
del procedimento

[Signature]

Il Direttore dell'U.O.C.
Dr.ssa Rosaria Di Fresco

[Signature]

L'anno duemilaventi giorno PRENZA del mese di APRILE, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.S.G del 04/04/2019 assistito da ARCH. V. CAMPO, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

Il Direttore ff. U.O.C. Provveditorato Ing. Vincenzo Spera

Premesso:

- **che** con deliberazione n. 921/2018 è stata aggiudicata alla ditta F.A.S. Hospital srl la fornitura del servizio di noleggio annuale di materassi completi di cover per la prevenzione delle lesioni da decubito;
- **che** con nota prot. n. 3057 del 01/10/2019, l'Area Provveditorato ha invitato il Responsabile del servizio infermieristico, Dott. F. Gargano, a trasmettere il nuovo capitolato di gara per l'allestimento della relativa gara, mantenendo nelle more di espletare nuova procedura di gara, in essere il contratto con la ditta aggiudicataria giusta delibera 921/18;
- **che** con nota prot.n. U.I. n. 2060 del 04/10/2019- allegato "A" – il Dott. F. Gargano ha trasmesso il capitolato tecnico all' Ufficio competente per l'espletamento della nuova gara;
- **che** con nota prot. n. 3396 del 30/10/2019- allegato "B"- l'Ufficio Provveditorato ha espletato apposita indagine di mercato pubblicata sul sito internet aziendale, alla quale hanno risposto cinque ditte (Fas Hospital srl, Service Med SpA, Fertec Italia srl, Medic Air Sud srl, Sapia Life srl);
- **che** a seguito delle eccezioni sollevate in ordine al capitolato tecnico da alcune ditte nella fase d'indagine di mercato, l'U.O.C. Provveditorato ha chiesto all'Ufficio Infermieristico di effettuare una rivisitazione del suddetto capitolato, apportando eventuali modifiche;
- **che** con nota prot. U.I. n. 2231 del 07/11/2019- allegato "C"- il Dr. F. Gargano ha trasmesso un nuovo capitolato tecnico;

Preso Atto della nota prot. n. 2019/2289/S.I. del 15/11/2019- allegato "D"- con la quale il Direttore del Servizio Infermieristico ha dichiarato che il suddetto capitolato non possiede caratteristiche che limitano la partecipazione alla gara ad un solo operatore economico ma consente la partecipazione di più operatori in ossequio al rispetto del principio di libera concorrenza;

Preso Atto:

- **che** a seguito delle contestazioni reiterate "verbis" da parte della Ditta Medicaire in ordine al capitolato tecnico, l'Ufficio scrivente ha chiesto gli opportuni chiarimenti all'Ufficio Infermieristico con email del 14/01/2020;
- **che** l'Ufficio infermieristico ha trasmesso i relativi chiarimenti con nota prot. n.206/2020 del 15/01/2020 - allegato "D1";

Visto altresì che con email del 22/04/2020 – allegato "D2"- il Direttore dell'Ufficio infermieristico, in rettifica a quanto rappresentato nella succitata nota prot. n. 206/20, ha chiesto che la gara venisse articolata in un unico lotto;

Visto:

- **che** la normativa attuale (art. 7, comma 2 legge 94/2012, art. 15, comma 13, lettera d della legge 135/2012) obbliga le pubbliche amministrazioni, per acquisti sotto la soglia comunitaria, a ricorrere alle convenzioni CONSIP, se presenti, o in alternativa all'utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione telematici (MEPA) messi a disposizione da CONSIP;
- **che** non risultano attive convenzioni con CONSIP per il materiale oggetto di gara;

Ritenuto che ricorrono i presupposti per procedere ad un acquisto in economia mediante procedura negoziata, articolata in un unico lotto, utilizzando il MEPA, mercato elettronico della pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 36 comma 6 del D.Lgvo n. 50/2016, atteso che si tratta peraltro, di importo sotto soglia, indicando quale base di gara, per un periodo di diciotto mesi, l'importo complessivo presunto di € 198.675,00 Iva esclusa;

Ritenuto, altresì, di adottare il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 c.4 lett.c) del D.Lgs.50/16), trattandosi di "forniture di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35, caratterizzati da elevata ripetitività e che non hanno carattere innovativo";

Visti gli schemi degli atti di gara uniti al presente provvedimento per costituirne parte integrante:

- lettera invito (All."E");
- avviso (All."F");
- prospetto offerta (All."G");

Considerato, che nelle more della definizione della nuova gara, per la quale con il presente provvedimento si sta procedendo all'indizione, si è reso necessario, trattandosi di servizio essenziale che non poteva essere interrotto, il mantenimento del contratto fino al 31.05.2020 in capo alla pregressa ditta "F.A.S. Hospital srl giusta delibera n. 921/18;

Ritenuto altresì, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza sanitaria (LEA.), occorrenti per fronteggiare l'emergenza pandemica "COVID19 che si rende necessario l'incremento del quinto d'obbligo del valore contrattuale della summenzionata delibera n.921/18;

Quantificata in € 72.000,00 oltre iva 22% la somma necessaria a garantire la copertura economica dei costi da sostenere fino al 31.05.2020 da imputare sul conto 5.04.02.01.0101 (canoni di noleggio);

Ritenuto altresì, di conferire esecuzione immediata al presente atto, al fine di non interrompere l'assistenza sanitaria, in quanto trattasi di servizio indispensabile e necessario per il proseguimento dell'attività istituzionale dell'ARNAS;

Dato Atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

Dare Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del D.L. 23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639 e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n.190- "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" - nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE DI

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte

Autorizzare, in ragione dell'entità della spesa, la procedura in economia ai sensi dell'art. 36 comma 6 D.lgs.50/16, articolata in unico lotto, da condurre sul MEPA per la fornitura del servizio di noleggio di materassi completi di cover per la prevenzione delle lesioni da decubito per varie U.O. dell'ARNAS", da aggiudicare al prezzo economicamente più basso ai sensi dell'art.95, comma 4, lettera c del D.Lgs. 50/2016, individuando quale base di gara, per un periodo di diciotto mesi, l'importo complessivo di € 198.675,00 Iva esclusa, somma che verrà assunta in sede di aggiudicazione definitiva.

Approvare gli schemi degli atti di gara uniti al presente provvedimento per costituirne parte integrante:

- lettera invito (All."E");
- avviso (All."F");
- prospetto offerta (All."G");

Ratificare con effetto ora per allora, gli effetti contrattuali relativi al servizio noleggio materassi, affidato in esecuzione dell'atto deliberativo n. 921/18 e per il quale si è reso il mantenimento del contratto fino al 31.05 2020 in capo alla pregressa ditta "FAS. Hospital srl;

Dare Atto che la validità contrattuale con l'attuale ditta fornitrice del Servizio di noleggio di materassi "F.A.S. Hospital srl, verrà mantenuta fino all'espletamento della nuova gara (probabilmente fino al 31/05/2020) e che la spesa presunta occorrente per mantenere il suddetto contratto ammonta ad € 87.840,00 IVA compresa e verrà imputata sul conto n. 5.04.02.01.0101 (canoni di noleggio) del bilancio corrente.

Curerà l'esecuzione del presente provvedimento l'Area Provveditorato.

Dichiarare gli allegati da "A" a "G, parti integranti del presente provvedimento.

Dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo.

Conferire al presente atto immediata esecutività.

Il Direttore ff. U.O.C. Provveditorato

Ing. Vincenzo Spera



29 Apr
2020

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesco Paolo Tronca

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Salvatore Requiez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante



Civico Di Cristina Benfratelli
Assegni di Fondo Nazionali ad Asse Specializzato

A.R.N.A.S. Civico - Di Cristina - Benfratelli
Piazza Nicola Leotta, 4/n90127 Palermo
sito: <https://www.amaschwico.it/> tel. +39 091/6661111
P.IVA 05841770828

Allegato alla proposta nr 82/DELIB. del 21/04/2020

Importo Proposta 87.840,00

Oggetto: Mantenimento del contratto con la ditta F.A.S. Hospital srl giusta delibera n. 921/18

Conto Economico	Macro Struttura	Budget Assegnato	Variazioni Budget	Budget Autorizzato	Prop. Delibera	Budget Impegnato Delibera nr.	Importo	Budget Disponibile
5.04.02.01.0101 - Canoni di noleggio attrezzature e macchinari sanitari	PROVV	2.849.200,00	367.445,36	2.702.909,91				291.318,40

82/DELIB.

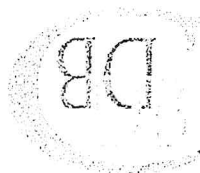
87.840,00

TOTALE PRENOTATO

87.840,00

000440

Il Responsabile della Struttura Assegnataria di Budget



Civico Di Cristina Benfratelli

Ufficio Infermieristico P.O. Civico
Direttore delle Prof. Inferm. e Ostetriche
Dottor F.sco Gargano
Tel. 091-6662232 - 682 - 237 - 412 - 64108
E-mail: uff.infermieristico@arnascivico.it
Fax: 091.6664106

Allegato

Al Direttore ff. U.O.C. Provveditorato

ARNAS - P.O. Civico

Prot. U.I. n° 2060

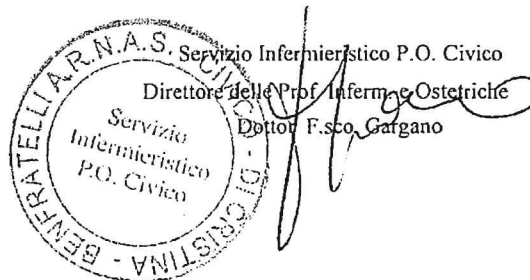
Oggetto: noleggio di materassi completi di cover per la prevenzione delle lesioni da decubito

Egregio Signor Direttore,
facendo riferimento alla nota n° 3057 del 01/10/2019 con la presente si trasmette la proposta di un nuovo capitolato di gara di cui in oggetto, al fine di garantire il servizio di noleggio dei materassi per i pazienti di questa Azienda ARNAS - P.O. Civico.

Tanto si comunica per i provvedimenti del caso.

Si porgono distinti saluti.

Palermo: 04.10.2019





Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AREA Provveditorato
Piazza Nicola Leotta, 4
90127 Palermo
Telefono
091 6662655

FAX
091 6662672

EMAIL
provveditorato@arnascivico.it

WEB
www.arnascivico.it

Alleg. B

Prot. n. 3396

Prot. n. del 30/10/2019

Spett.le Ditta

OGGETTO: Indagine di mercato per l'affidamento presumibilmente biennale del servizio di noleggio di materassi completi di cover per la prevenzione delle lesioni da decubito.

Questa Amministrazione deve procedere ad affidare il servizio di cui in oggetto, le cui specifiche tecniche sono allegate in calce alla presente.

A tal fine intende verificare:

- 1) se codesta ditta dispone di prodotti aventi caratteristiche collimanti con quelle appresso descritte;
- 2) il miglior prezzo di aggiudicazione praticato nell'ultimo biennio, presso altre Aziende Sanitarie e/o Ospedaliere pubbliche e private del territorio nazionale, considerando la medesima tipologia di contratto. Nel caso che, al presente avviso darà riscontro "un rivenditore autorizzato" sarà fatto obbligo allo stesso di fornire il miglior prezzo di aggiudicazione del produttore e/o distributore nazionale applicato alle Aziende Sanitarie e/o Ospedaliere pubbliche e/o private del territorio nazionale. Qualora dovesse riscontrare divergenze tra le caratteristiche richieste e quelle possedute voglia cortesemente segnalare accompagnando, se del caso, discrasie riscontrate da motivate considerazioni, a tal proposito si raccomanda che non occorre inviare nuove schede tecniche. Nel caso che, la descrizione delle caratteristiche tecniche indicate nel capitolato tecnico/scheda fabbisogno, dovesse individuare una fabbricazione o provenienza determinata o un procedimento particolare, un marchio o un brevetto determinato, un tipo o un'origine o una produzione specifica, deve intendersi integrata dalla menzione "o equivalente", e

ciò ai sensi dell'art. 170 c.3 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. E' consentita, pertanto, l'offerta di prodotti aventi caratteristiche equivalenti sempre che sia ampiamente motivata dalla ditta concorrente tale equivalenza e che la stessa sia stata ritenuta funzionalmente tale dall'organo tecnico. La risposta in merito al possesso delle caratteristiche tecniche ed ai prezzi di mercato da indicare per ciascun prodotto deve seguire l'ordine e le indicazioni numeriche delle voci riportate nel capitolato ciò per consentire a questa Amministrazione una mirata valutazione in funzione di una eventuale rivisitazione delle caratteristiche richieste.

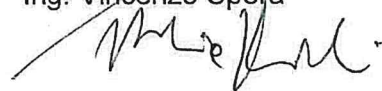
Si precisa che il prezzo di mercato deve essere formulato a giornata e riferito a tutte le voci e tipologie in gara, nonché il prezzo complessivo del servizio, tenuto conto che quest'ultimo deve essere onnicomprensivo di sanificazione dei materassi a cambio paziente

Si prega di volere dare riscontro alla presente entro e non oltre il 06/11/2019 alla seguente email: rosaliavaleria.miceli@arnascivico.it all'att. della D.ssa Valeria Miceli.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il seguente numero telefonico 091.6662655-fax 091/6662672.

La presente solo al fine di espletare un'indagine di mercato.

Il Direttore ff. U.O.C. Provveditorato
Ing. Vincenzo Spera





Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Riferimento Nazionale ad Alta Specializzazione

Ufficio Infermieristico P.O. Civico

Direttore delle Prof. Inferm. e Ostetriche
Dottor F.sco Gargano
Tel. 091- 6662232 - 682 - 237 - 412 - 64108
E-mail: uff.infermieristico@arnascivico.it
Fax: 091. 6664106

CAPITOLATO TECNICO E CLAUSOLE
SERVIZIO NOLEGGIO MATERASSI COMPLETI DI COVER PER LA PREVENZIONE
DELLE LESIONI DA DECUBITO

Fabbisogno annuo

di seguito si indica il fabbisogno annuo presunto, espresso in giornate:

1) Materasso di tipo "A" - a chiamata o continuativo;

Fabbisogno presunto in giornate, totali: trentacinquemila (35.000);

2) Materasso di tipo "B" - a chiamata o continuativo;

Fabbisogno presunto in giornate, totali: cinquemila (5000);

3) Materasso di tipo "C" - a chiamata o continuativo;

Fabbisogno presunto in giornate, totali: milleeduecento (1200);

Nello schema seguente si indica lo specifico della tipologia ed il relativo presunto fabbisogno per un anno.

MATERASSO "TIPO A"

Modalità d'uso: "A - chiamata o Continuativo"

A CHIAMATA	NUMERO DI GIORNATE : 25 mila (25.000)
CONTINUATIVO	NUMERO DI GIORNATE : 10 mila (10.000)
TOTALE	Trentacinquemila (35.000)

MATERASSO "TIPO B"

Modalità d'uso: "A - chiamata o Continuativo"

A CHIAMATA	NUMERO DI GIORNATE : 3 mila (3000)
CONTINUATIVO	NUMERO DI GIORNATE : 2 mila (2000)
TOTALE	Cinquemila (5000)

MATERASSO "TIPO C"

Modalità d'uso: "A - chiamata o Continuativo"

A CHIAMATA	NUMERO DI GIORNATE : 500
CONTINUATIVO	NUMERO DI GIORNATE : 1000
TOTALE	Cinquemila (1500)

Caratteristiche generali tecnico - qualitative dei materassi antidecubito della tipologia A e B e C

Le tre tipologie di materasso antidecubito devono possedere le seguenti caratteristiche generali:

- a) Essere completamente sostitutivi di quelli ospedalieri ed avere dimensioni compatibili con i letti in uso presso tutte le Unità Operative della Azienda ARNAS P.O. Civico - Palermo;
- b) Essere dotati di una funzione che permette il rapido sgonfiaggio in caso di emergenza (C.P.R.);
- c) Essere dotati di funzione di massimo gonfiaggio per effettuare le procedure assistenziali;
- d) Deve mantenere un'autonomia di gonfiaggio, rispetto all'alimentazione elettrica, di almeno due (2) ore, al fine di garantire il trasferimento del paziente;
- e) Essere dotati di sistemi di allarme acustici e visivi;
- f) I prodotti offerti devono essere nuovi e tecnologicamente adeguati;
- g) Essere confortevoli per il paziente, con un numero di celle interne singole o a blocchi di almeno 20 unità per la tipologia A e di almeno 25 celle per la tipologia B; e di 16 celle per la tipologia C;
- h) Avere tutte le caratteristiche di sicurezza previste dal D.Lgs. 81/2008;
- i) Essere dotati di teli di copertura asportabili "Cover", impermeabili ai liquidi, permeabili al vapore acqueo ed all'aria e comunque, con caratteristiche tali da impedire la macerazione dei tessuti, biestensibili, ignifughi, antibatterici, antimicotici, sanificabili; privi di lattice;
- j) Devono garantire le vigenti normative di sicurezza elettrica e di conformità elettro-magnetica, rispetto alle normative C.E. sui dispositivi medici;
- k) Essere dotati di ganci per ancoraggio al letto del paziente dell'unità motore, avente un cavo di alimentazione elettrica lungo almeno metri cinque e la spina di collegamento a norma di legge.
- l) I modelli dei materassi devono essere il più tecnologicamente avanzati; gli stessi devono riportare un manuale d'uso in lingua italiana.
- m) Ogni tipologia di materasso deve avere un sistema d'insufflazione compatto, separato dal materasso con sistemi di pompaggio che riducano al minimo le vibrazioni e migliorare il comfort alberghiero e permettere la gestione elettronica dei programmi e il mantenimento delle scelte terapeutiche indipendentemente dalla posizione e dal peso del paziente.
- n) **L'unità d'insufflazione** deve essere munita di un pannello di controllo aventi allarmi visivi ed acustici silenziabili, inoltre il sistema durante il normale funzionamento, deve avere una rumorosità non superiore a 45 decibel.

Caratteristiche generali della Cover:

- 1) **La cover** ha la funzione di copertura superiore delle celle d'aria; deve essere: asportabile, impermeabile ai liquidi, anallergico, privo di lattice, antibatterico, antistatico ed ignifugo, lavabile e disinfettabile con buona resistenza all'uso. La cover deve essere composta di materiale bielastico, idoneo a ridurre le forze di frizione o di taglio al fine di evitare l'insorgenza di lesioni da decubito; deve avere le caratteristiche previste dal D.lgs 81/08 e s.i.m., avere la marcatura CE e rispondente alla direttiva 93/42/CEE. La fornitura e la sostituzione della cover è garantita paziente per paziente.

Caratteristiche generali del materasso della Tipologia “ A ”

Il sistema deve essere basato su tecnologie che garantiscono la fluttuazione dinamica o pressione alternata e a tale scopo il sistema Materasso / Pompa, a pena esclusione dovrà garantire:

- 1) Il materasso deve avere una altezza non inferiore ai 18 cm., di almeno 20 celle, adatto alle dimensioni delle sponde dei letti in dotazione alle diverse UU.OO. dell'Azienda, al fine di prevenire le cadute dei pazienti, nel rispetto della legislazione vigente in materia; la lunghezza e la larghezza deve essere perfettamente compatibile con i letti articolati in dotazione all'Azienda. Il materasso deve essere integralmente costituito da celle d'aria, per tutta l'altezza, di forma tale da garantire un supporto stabile al paziente, per una superficie di contatto di almeno il 50% ; le celle inoltre devono essere radiotrasparenti.
- 2) Le celle devono essere inserite in una fodera sanitaria fatta di materiale altamente tecnologico e nella parte superiore dovrà essere in grado di smaltire il vapore acqueo, senza influenzare la temperatura corporea del paziente.
- 3) Il materasso deve garantire il trattamento alternato con un ciclo di: uno/due, uno/tre o uno/quattro, garantendo una superficie d'appoggio piana e continuativa.
- 4) Il materasso deve essere posizionabile sul letto da parte di un singolo operatore.
- 5) Il materasso/pompa deve essere munito di sensore per la rilevazione della pressione di gonfiaggio, consentendo all'operatore di regolare i livelli di rigidità e tale sistema deve essere in grado di sostenere pazienti obesi, per una portata massima di 150 kg. circa.

Caratteristiche generali del materasso della Tipologia “ B ”

Questa tipologia di materasso deve essere adatta per i pazienti ad alto e altissimo rischio; deve avere un sistema in grado di garantire un trattamento antidecubito a pressione alternata a scopo terapeutico e preventivo, al fine di assicurare uno scarico pressorio continuo e contemporaneamente garantire una superficie di contatto adeguata. A tale scopo il sistema Materasso / Pompa, a pena esclusione deve avere le seguenti caratteristiche:

- 1) L'altezza del materasso deve essere di almeno venti (20) centimetri, e di almeno 25 celle, la lunghezza e larghezza perfettamente compatibile con i letti articolati in dotazione all'Azienda e comunque proporzionato rispetto alle dimensioni delle sponde dei letti in dotazione alle diverse UU.OO. dell'Azienda ospedaliera, per prevenire le cadute dei pazienti, nel rispetto della legislazione nazionale e comunitaria vigente in materia. Il materasso deve essere integralmente costituito da celle d'aria o moduli di celle in numero il più elevato possibile e comunque di almeno 25 unità, formando un doppio strato di celle o moduli indipendenti, di forma tale da garantire un supporto stabile al paziente anche lateralmente, con lati stabili sia nella degenza che nel trasporto, garantendo comunque una superficie d'appoggio piana e continuativa di almeno il 50%; le celle devono essere radiotrasparenti.
- 2) Il materasso deve essere suddiviso, dal punto di vista pneumatico, in almeno due zone pressorie a portata differenziata con la possibilità di scelta di trattamento tra modalità statica e alternata, con cicli di almeno uno/due, uno/tre o uno/quattro, con possibilità di porre in scarico le celle dell'area dei piedi e del capo.

- 3) Nel caso di sistemi che incorporano sensori di pressione per la gestione totalmente automatica o interattiva del paziente si richiede la produzione dei certificati di corrispondenza alle norme di sicurezza elettrica dei dispositivi medici.
- 4) Il presidio deve essere posizionabile sul letto da parte di un singolo operatore; deve essere sgonfiabile velocemente, tramite apposito sistema di comando e controllo prontamente accessibile per consentire l'esecuzione di manovre in emergenza (CPR):
- 5) Le celle del materasso devono essere inserite in una fodera sanitaria di materiale altamente tecnologico, la cui parte superiore dovrà permettere di smaltire il vapore acqueo, senza influenzare la temperatura corporea del paziente.
- 6) Durante la funzione di trasporto il materasso deve essere in grado di garantire il sostegno del corpo su una superficie d'aria, anche in mancanza di collegamento alla rete per almeno tre ore.
- 7) Il materasso deve sostenere pazienti obesi con una portata terapeutica da 150 Kg., e per una portata massima di 230 kg.
- 8) Essere dotati di un sistema di reimpostazione automatica dei parametri relativi del paziente in caso di interruzione di erogazione elettrica;

Caratteristiche della Unità di insufflazione

- 1) Questo apparato, per il materasso di tipo B deve essere compatto, separato dal materasso con sistemi di insufflazione senza forti vibrazioni, permettere la gestione elettronica dei programmi e il mantenimento delle scelte di trattamento indipendentemente dalla posizione e dal peso del paziente; deve essere posizionabile alla sponda del letto, tramite appositi sostegni.
- 2) L'unità dovrà essere munita di un sensore per la rilevazione della pressione di gonfiaggio del materasso consentendo al sistema di essere in grado di sostenere pazienti obesi con una portata terapeutica di 180 Kg., e per una portata massima di 230 kg. Il pannello di controllo deve essere munito di allarmi visivi ed acustici silenziabili e la rumorosità durante il normale funzionamento non deve essere superiore ai 45 dBA.

Caratteristiche generali del materasso della Tipologia " C "

Questi materassi devono avere le seguenti misure cm 65x180. Il presidio materasso-pompa è specifico per barelle e deve avere le seguenti caratteristiche: fluttuazione dinamica a pressione alternata per la prevenzione e il trattamento delle lesioni da decubito, per pazienti a basso/medio rischio; il sistema pompa/materasso capace di fornire una fluttuazione dinamica o pressione alternata, per il trattamento antidecubito. Ogni materasso è fornito di cover che deve essere disponibile con scorte adeguate per il cambio paziente.

Questa tipologia di materasso deve essere in grado di contenere la pressione di contatto nei punti di appoggio, pari alla pressione di occlusione dei capillari (P.O.C. =30 mmHg) riguardante una superficie di contatto non inferiore al 50%); deve avere la funzione C.P.R. che permette il rapido sgonfiaggio in caso di emergenza.

Questo materasso deve avere celle a tutta altezza, con pressione differenziata nella zona del capo, con un numero non inferiore a 16 celle e non devono essere presenti spessori in schiuma; le celle devono essere inserite in una fodera sanitaria e l'insieme del materasso deve avere una altezza non superiore a 13 cm, per essere adattato all'altezza delle sponde delle barelle, in dotazione alle UU. OO. dell'Azienda.

Per questo tipo di materasso deve essere fornita una fodera sanitaria o “cover”, capace di regolare l’umidità, senza alterare la temperatura corporea del paziente, deve essere impermeabile ai liquidi, ignifuga, antibatterica, antimicotica, sanificabile e dovrà essere fornita con scorte sufficienti anche per un cambio/cover giornaliero.

La pompa del materasso deve essere esterna al materasso; deve essere munita di allarmi acustici e visivi, di filtro d’aria, sensori di pressione, garantire la funzione di pressione alternata con un ciclo di tipo uno/due.

Il materasso deve essere posizionabile sulla barella da un solo operatore. Il sistema pompa del materasso deve permettere la regolazione del livello di comfort per il paziente e deve avere una portata funzionale di 180Kg. circa.

Caratteristiche generali della fornitura

- a) Il servizio di fornitura per tutte le unità operative che fanno richiesta, deve essere svolto con la formula “paziente per paziente”, indicando il numero di cartella clinica, tramite una gestione informatizzata del servizio di noleggio dei presidi antidecubito che deve essere attuata contemporaneamente all’attivazione del servizio, o al massimo entro venti giorni lavorativi, in corrispondenza con il responsabile dell’Ufficio infermieristico.
- b) Il materasso e la cover, richiesti, devono essere etichettati, tutti i presidi devono riportare la certificazione di una corretta sanificazione, che dovrà essere allegata in cartella clinica.
- c) La sanificazione di tutti i tipi di materassi deve essere effettuata ad ogni cambio paziente, ad ogni convenuta programmazione e comunque al bisogno, senza ulteriore spesa.
- d) La consegna ed il ritiro dei presidi (materassi e cover), nei giorni feriali deve essere effettuato entro un massimo di 12 ore. Nei giorni festivi e pre-festivi, esclusi i casi ritenuti urgenti, la consegna si deve effettuare entro un tempo massimo di 24 ore. Nei casi di impellente urgenza la consegna dei presidi è effettuata entro sei ore dal momento in cui viene trasmessa la richiesta.
- e) La Ditta aggiudicatrice del servizio di noleggio dei presidi antidecubito, deve fornire, su richiesta delle unità operative della Azienda P.O. Civico ARNAS, sacchi in polietilene trasparenti, al fine di contenere ed isolare i presidi contaminati.
- f) La Ditta aggiudicataria dovrà garantire tramite un supporto informatico l’elaborazione di dati statistici, quali i giorni di effettivo utilizzo dei sistemi, il numero di pazienti trattati rispetto alle diverse unità operative dell’azienda. La stessa Ditta dovrà inviare, con cadenza mensile, tutti i dati dei materassi utilizzati, suddivisi per tipologia, unità operativa e Presidio Ospedaliero. I reports inoltre, dovranno riportare i seguenti dati: il numero nosologico del paziente, i dati identificativi del presidio antidecubito ovvero il modello, la matricola della pompa, la matricola del materasso e la matricola della cover. Si deve indicare inoltre la data d’inizio e la fine di utilizzo del presidio usato ed i relativi dati di spesa.
- g) La Ditta aggiudicataria s’impegna a formare i coordinatori e/o responsabili delle unità Operative che utilizzano i presidi nell’uso di un programma informatizzato per la gestione del servizio.

- h) L'Ufficio Infermieristico si riserva la facoltà di definire direttamente con la Ditta aggiudicataria tutti gli aspetti relativi alla gestione informatizzata e alla reportistica non disciplinati dal presente Capitolato Speciale.

Regole e modalità di richiesta per la fornitura dei presidi

Sia per la locazione "continuativa" che per quella "a chiamata" valgono la seguente direttive di esecuzione delle forniture: la richiesta di fornitura dei materassi antidecubito dovrà avvenire mediante apposito modulo informatico, compilato in ogni sua parte, secondo specifica procedura, trasmessa dalle Unità Operative, direttamente alla Ditta aggiudicataria e alla Direzione Infermieristica.

La consegna dei materassi o cover dovrà essere effettuata con apposita documentazione di consegna, in triplice copia, indicante:

- 1) Presidio Ospedaliero di appartenenza;
- 2) Denominazione del Centro di utilizzo richiedente (Unità Operativa e codice);
- 3) Numero nosologico del paziente per il quale è stato richiesto il materasso antidecubito;
- 4) Tipo e numero di matricola del materasso, della pompa e del Cover;
- 5) Data e ora di consegna del materasso antidecubito;
- 6) Etichetta indicante che il dispositivo sanitario è conforme alle normative sulla sicurezza elettrica;
- 7) Tutti i presidi antidecubito devono essere consegnati muniti di idonee protezioni ed essere dotati di tutti gli accessori necessari;
- 8) L'installazione del sistema materasso-pompa, al letto del paziente, è a totale carico della Ditta aggiudicataria la quale dovrà accertare, in presenza del personale dell'unità operativa che ne ha richiesto l'uso, il corretto funzionamento del sistema. L'Operatore dell'Unità Operativa sottoscriverà il documento di consegna, quale attestato dell'avvenuta corretta installazione;
- 9) Nel caso in cui un paziente in trattamento con i sistemi antidecubito, dovrà trasferirsi da un centro di utilizzo ad un altro, ovvero da una unità operativa ad un'altra, l'unità operativa che riceve il malato deve fare nuova richiesta, secondo le indicazioni di cui sopra;
- 10) E' ammessa la consegna di un presidio antidecubito di fascia superiore rispetto a quanto richiesto, previa autorizzazione da parte dell'ufficio Infermieristico, qualora la Ditta fornitrice sia momentaneamente sprovvista di quello richiesto o vorrà aggiornare i presidi offerti, in tal caso sarà fatturato al prezzo del presidio richiesto e non di quello consegnato. Si precisa che non è ammessa la consegna di un presidio antidecubito di fascia inferiore rispetto a quanto richiesto.


Civico Di Cristina Benfratelli

Ufficio Infermieristico P.O. Civico
Direttore delle Prof. Inferm. e Ostetriche
Dottor F.sco Gargano
Tel. 091-6662232 - 682 - 237 - 412 - 64108
E-mail: uff.infermieristico@arnascivico.it
Fax: 091.6664106


Al Direttore U.O.C. Provveditorato

ARNAS - P.O. Civico

Prot. U.I. - n° 2231

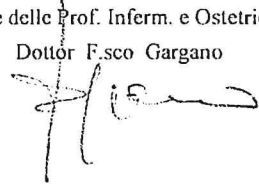
Oggetto: noleggio di materassi completi di cover per la prevenzione delle lesioni da decubito

Egregio Signor Direttore,
facendo riferimento alla nota prot. n° 2060 del 04/10/2019 di questo Ufficio Infermieristico, circa la proposta di un nuovo capitolato di gara di cui in oggetto, con la presente si comunica un nuovo documento che sostituisce il primo, escludendo alcuni refusi evidenziati nella stesura precedente.

Tanto si comunica per i provvedimenti del caso.
Si porgono distinti saluti.

Palermo: 07.11.2019

Servizio Infermieristico P.O. Civico
Direttore delle Prof. Inferm. e Ostetriche
Dottor F.sco Gargano
Servizio Infermieristico P.O. Civico
Direttore delle Prof. Inferm. e Ostetriche
Dottor F.sco Gargano



Allegato D

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione

U.O.C.
Piazza Nicola Leotta, 4
90127 Palermo

Telefono
091 666

FAX
091 6662

EMAIL

WEB
www.azimacivico.it

DATA 15-11-2019

PROT
2019/ 2289/S.I.

OGGETTO: dichiarazione inerente al capitolato tecnico per la
fornitura di NOLEGGIO DI MATERASSI COMPLETI DI COVER PER LA
PREVENZIONE DELLE LESIONI DA DECUBITO

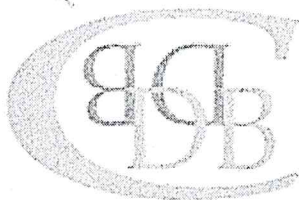
Il sottoscritto Dott. F. GARGANO, Direttore dell'U.O. PROFESS. INFERN. E OST.

DICHIARA

che il capitolato tecnico posto a base della procedura indicata in oggetto che è stato da me redatto, sotto la mia responsabilità, ha caratteristiche tecnico-costruttive e qualitative, ivi contenute, che non sono riconducibili ad un unico fornitore e non limitano la partecipazione alla gara ad un solo operatore economico, consentendo il pieno rispetto del principio di libera concorrenza.

Il Direttore U.O.C.

Servizio Infermieristico P.O. Civico
Direttore delle Prof. Inferm. e Ostetriche
Dottor F. Gargano



Civico Di Cristina Benfratelli

Servizio Infermieristico P.O. Civico

Dirigente: Dott. F.sco Gargano

Tel. 091 6662232 - 682 - 237 - 412 - 64108

Email: uff.infermieristico@arnascivico.it

Fax: 091 6664106

Allegato D1

Al Signor Direttore Ufficio Provveditorato

P.O. Civico

Prot. n°206/2020

Oggetto: gara per il servizio di noleggio di materassi completi di cover per la prevenzione di lesioni da decubito

Egregio Signor Direttore,

facendo riferimento alla nota ricevuta tramite E-mail del 14 gennaio 2020, con allegato "risposta a indagine di mercato antidecubito Medicaire.pdf", si comunica quanto segue:

- a) Il capitolato è stato messo in atto facendo riferimento alle più aggiornate linee guida circa i presidi usati per la prevenzione e il trattamento delle lesioni da decubito. La ripartizione in lotti dei prodotti richiesti e dei servizi relativi necessari per un corretto utilizzo degli stessi non si ritiene essere competenza di questo Ufficio e ci si affida alla strategia organizzativa di questa Azienda.
- b) Il capitolato non rappresenta una "Tabella" indicante punteggi di qualità sul servizio e sui prodotti in questione, tuttavia non esclude l'attenzione dei parametri di qualità che sono indicati per ogni singolo aspetto tecnico e procedurale in tutto il documento.
- c) La richiesta della tipologia "C" ovvero del materassino per barella, è motivata per rispondere al bisogno assistenziale evidenziato dall'Unità Operativa dell'area d'emergenza (P.S.) della nostra Azienda, a vantaggio del comfort e della sicurezza dei pazienti e pertanto in linea alle esigenze sanitarie, al dovere professionale di mettere in uso gli ausili migliori possibili per la prevenzione e il trattamento delle lesioni da decubito.

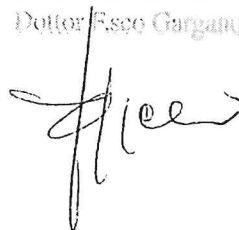
- d) Le caratteristiche tecniche dei presidi di tipo "A" e "B" sono state scelte a tutto vantaggio del comfort dell'assistito che in tanti rapporti di opinione riferisce una migliore "*compliance*" con un maggior numero di celle, integralmente costituito da celle d'aria per tutta l'altezza; prendendo in considerazione altresì un'altezza di almeno diciotto centimetri per la categoria "A" e venti centimetri per la categoria "B".

Questo Ufficio, da una ricerca effettuata, ha preso atto che diverse aziende produttrici dei materassi di cui in oggetto, sono fabbricati con un minimo di 25 celle a un massimo di 35 celle.

- e) Facendo riferimento alla clausola di "subappalto", previsto dall'art. 105 del DLgs 50/2016 e s.m.i., questo Ufficio, pur avendo escluso nel capitolato gli incarichi di subappalto, ad oggi ne condivide la possibilità, alla luce della suddetta normativa e nel rispetto delle possibili scelte strategiche di questa Azienda.

Si porgono distinti saluti

Servizio Infermieristico P.O. Civico
Direttore delle Prof. Inferm. e Ostetriche
Dottor F.esco Gargano



Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#)[Servizi](#)[Servizi ad Accesso riservato](#)[Smart CIG](#)[Lista comunicazioni dati](#)[Dettaglio CIG](#)

Utente: Rosalia Valeria Miceli

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: ARNAS CIVICO - DI CRISTINA - BENFRATELLI - AREA PROVVEDITORATO

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	ZD42CBF338
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 39.900,00
Oggetto	Fornitura noleggio materassi per varie UU.OO. ARNAS
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Contratto non attivo presso il soggetto aggregatore (di cui all'art. 9, commi 1 e 2 del DL 66/2014) di riferimento o Consip e mancanza di accordi di collaborazione tra questi al momento della richiesta del rilascio del CIG

[Annulla Comunicazione](#) [Modifica](#)



000440

Allegato F

Civico Di Cristina Benfratelli

U.O.C. PROVVEDITORATO

Piazza Nicola Leotta, 4
90127 Palermo

Telefono

091 6662680

FAX

091 6662672

EMAIL

provveditorato@arnascivico.it

WEB

www.arnascivico.it

AVVISO

N° gara per AVCP

Questa Amministrazione, con sede in Palermo, Piazza N. Leotta n. 4 ha lanciato sul MEPA una RDO avente il numero

_____, per la fornitura del servizio di noleggio di materassi completi di cover per la prevenzione delle lesioni da

decubito, per un periodo di diciotto mesi, per varie UU.OO. dell'ARNAS.

La gara è articolata in un unico lotto:

Lotto n. 1 Materassi Tipo "A", Tipo "B", Tipo "C".

Importo complessivo a base di gara per un periodo di diciotto mesi è pari ad € 198.675,00 oltre IVA- CIG N. _____;

L'aggiudicazione sarà operata ai sensi dell'art. all'art.95 c.4 lettera c) del D.Lgs. 50/16 e cioè in favore dell'impresa che avrà offerto il prezzo più basso.

Le offerte dovranno pervenire con le modalità indicate, entro il termine perentorio delle ore 10,00 del giorno _____

attraverso la piattaforma MEPA.

Il capitolato tecnico/clausole contrattuali, sono prelevabili dal profilo del committente www.arnascivico.it.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla D.ssa V. Miceli al seguente numero telef. 091.6662655 – 091.6662241 - Fax

091/6662672 mail:rosaliavaleria.miceli@arnascivico.it.

Il Direttore ff. U.O.C. Provveditorato
Ing. Vincenzo Spera

PROCEDURA NEGOZIATA PER FORNITURA SERVIZIO NOLEGGIO MATERASSI COMPLETI DI COVER PER LA PREVENZIONE DELLE LESIONI DA DECUBITO PER LA DURATA DI DICIOTTO MESI-N. GARA _____ CIG N. _____

PROSPETTO OFFERTA

[illegible]

Sopralluogo

Le Ditte che aderiscono al presente capitolato dovranno inviare, obbligatoriamente, un proprio rappresentante per effettuare il sopralluogo presso le strutture dell'Azienda, in particolare: Ufficio Infermieristico, Piazza N. Leotta, n° 4, sito al piano terra del Presidio Ospedaliero M.Ascoli – ARNAS Ospedale Civico Palermo, al fine di acquisire le necessarie informazioni per la corretta esecuzione della fornitura dei presidi, come lo stato di viabilità in genere, gli accessi, i percorsi ed altro.

Le Ditte partecipanti, dopo aver effettuato richiesta di sopralluogo alla Direzione Infermieristica con le indicazioni date nel disciplinare di gara, dovranno presentarsi nei giorni, luoghi, date ed ore indicati ovvero: il martedì e il giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

Le richieste di sopralluogo dovranno obbligatoriamente pervenire tramite E-mail; uff.infermieristico@arnascivico.it (cell. Ufficio 3357667031), entro e non oltre ***** (data da definire). In caso di difetto la Ditta concorrente non potrà eccepire, a tutela della propria offerta, interpretazioni diverse da quelle volute ed attribuite dall'Azienda procedente agli atti di gara. A riprova dell'avvenuto sopralluogo sarà rilasciata, da un incaricato dell'Ufficio Infermieristico del P.O. Civico una certificazione da allegare, a pena di esclusione, nella documentazione amministrativa in sede di gara.

Sanificazione dei presidi

La sanificazione dei presidi deve essere effettuata, secondo procedura, su tutti i sistemi forniti con modalità conformi ai protocolli vigenti.

La fornitura e la sostituzione della cover è garantita "paziente per paziente".

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire un efficace servizio di ricondizionamento con decontaminazione, deterzione e disinfezione, da effettuarsi in tutti i casi di rimozione del presidio usato, prima di un suo nuovo utilizzo, per evitare infezioni di tipo crociato. La procedura di sanificazione dovrà essere effettuata in appositi locali della Ditta fornitrice, con attrezzature dedicate al trattamento di sistemi sanitari, con modalità conformi ai protocolli vigenti, da descrivere nell'offerta tecnica, come previsto dalla normativa ISO 9001 - 2008.

I materassi antidecubito e i singoli componenti forniti, all'atto della consegna, dovranno essere inseriti in appositi involucri ed essere accompagnati da una certificazione di controllo che documenti l'avvenuta sanificazione. Tale certificazione dovrà essere consegnata, insieme agli altri documenti richiesti, al Centro di utilizzo richiedente, ovvero l'Unità Operativa per essere conservata in cartella clinica. Le eventuali situazioni d'uso connesse a malattie trasmissibili per contatto, anche attraverso gli effetti lettercci, saranno indicate dal Personale dell'Unità Operativa che ne farà uso, con la quale saranno concordate le modalità di ritiro, conservazione, disinfezione, compreso l'eventuale sostituzione del presidio in questione. La sanificazione del materasso antidecubito in locazione continuativa dovrà essere eseguita in modalità periodica ogni trenta giorni o potrà essere effettuata anche su richiesta dell'Unità Operativa che ne fa uso. In ogni caso, durante il periodo di sanificazione, la locazione non potrà essere sospesa e quindi la Ditta fornitrice s'impegnerà a sostituire il presidio sanificato dello stesso tipo.

La consegna dei presidi

La consegna dei materassi dovrà essere effettuata con apposita documentazione di consegna, in triplice copia, indicante quanto segue:

- 1) Presidio Ospedaliero di appartenenza;
- 2) L'unità operativa ed il relativo codice, in cui è ricoverato il paziente;
- 3) Il numero nosologico del paziente per il quale è stato richiesto il materasso antidecubito;
- 4) Il tipo e il relativo numero di matricola del materasso, della pompa e della cover;
- 5) La data di consegna del materasso antidecubito;
- 6) Una copia telematica della bolla di consegna, di ritiro o di cambio dovrà pervenire all'Ufficio Infermieristico, entro la settimana successiva la consegna e comunque entro la fine del mese;
- 7) Ogni presidio fornito dovrà riportare una etichetta che indichi d'essere conforme alle vigenti normative sulla sicurezza elettrica;
- 8) I sistemi antidecubito saranno forniti con idonee protezioni, dotati di tutti gli accessori necessari per l'uso e con la certificazione di avvenuta sanificazione;
- 9) L'impianto al letto del paziente è a totale carico della Ditta aggiudicataria, la quale verificherà, in presenza del Personale del Centro di utilizzo, il buon funzionamento del sistema;
- 10) L'Operatore del Centro di utilizzo sottoscriverà il documento di consegna come attestato dell'avvenuta corretta installazione; lo stesso farà per la procedura di ritiro o cambio paziente;
- 11) E' ammessa la consegna di un presidio antidecubito di fascia superiore rispetto a quanto richiesto, previa autorizzazione da parte dell'Ufficio Infermieristico, qualora la Ditta fornitrice sia momentaneamente sprovvista di quello richiesto, in tal caso sarà fatturato al prezzo del presidio richiesto e non di quello consegnato. Non è ammessa la consegna di un presidio antidecubito di fascia inferiore rispetto a quanto richiesto;
- 12) Nel caso in cui la consegna non dovesse essere eseguita nel termine previsto, l'Amministrazione, a suo giudizio insindacabile, applicherà una penale, per ogni giorno di ritardo, pari al 2% del valore della fornitura consegnata in ritardo. Il frazionamento della consegna rispetto all'ordine ricevuto, configura "mancata consegna", e soggiace, pertanto, all'applicazione della sanzione di cui sopra. Configurerà, e sarà disciplinata altresì, come "mancata consegna", la fornitura di materiale difforme da quello offerto. La merce difforme sarà restituita al fornitore, a spese e mezzi dello stesso, senza che lo stesso possa pretendere compensi a qualsiasi titolo. Qualora il ritardo nella consegna dovesse protrarsi oltre il termine di sette giorni consecutivi, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto ed

affidare la fornitura alla ditta che segue nella graduatoria delle offerte – o, in carenza, ad altra ditta operante nel mercato – addebitando al fornitore inadempiente, per le forniture residue, l'eventuale maggior prezzo pagato. Qualora, in tale ipotesi, il deposito cauzionale non dovesse essere sufficiente a rifondere i danni patiti dall'Ente, quest'ultimo potrà agire per le ulteriori spettanze. Analoga facoltà di risoluzione, e analoghe conseguenze potranno prodursi, nel caso in cui nel corso del rapporto, la mancata consegna, nelle accezioni dianzi specificate, si sia verificata due volte. L'amministrazione, concretatasi le due inadempienze, qualora intenda risolvere il contratto, inoltrerà al fornitore apposita dichiarazione in tal senso.

13) I prezzi saranno fissi ed invariati per tutta la durata della fornitura. Nei prezzi unitari è sempre compreso il costo del trasporto, dell'imballaggio (che dovrà essere curato in modo da garantire la merce da deterioramento durante il trasporto) facchinaggio, posa in opera e di ogni altro onere accessorio, con esclusione dell'IVA,

14) L'Azienda Ospedaliera è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere al personale della ditta aggiudicataria nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tal riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto stesso. La ditta aggiudicataria risponde pienamente dei danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa od ai suoi dipendenti e dei quali danni fosse chiamata a rispondere l'Azienda ospedaliera che fin d'ora di intende sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità.

Nel merito le parti danno atto che l'esecuzione del contratto si intende subordinata all'osservanza delle disposizioni di cui al Decr. Legisl. N. 81/08 e s.i.m. e sue modificazioni che si intendono, a tutti gli effetti, parte integrante del contratto medesimo.

Manutenzione ed assistenza tecnica dei presidi

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere all'assistenza tecnica ovvero alla manutenzione necessaria ordinaria e straordinaria per assicurare l'uso corretto e sicuro dei presidi. Inoltre, per i problemi relativi a guasti o a eventuali anomalie di funzionamento, la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla manutenzione straordinaria con intervento sul posto, qualsiasi sia l'ubicazione del dispositivo medico antidecubito, entro le dodici (12) ore successive alla segnalazione, garantendo in ogni caso la sostituzione del presidio guasto. A tale scopo dovrà essere garantita la pronta reperibilità telefonica del personale tecnico, della Ditta fornitrice 24 ore su 24.

Ritiro dei presidi

Il ritiro dei materassi/sistemi antidecubito dovrà avvenire entro 12 ore consecutive dalla comunicazione che sarà fatta alla Ditta fornitrice da parte dell'Ufficio Infermieristico. La procedura del ritiro dovrà essere espletata con le stesse modalità della consegna; deve essere emessa apposita documentazione di ritiro in triplice copia, ognuna delle quali deve riportare l'indicazione del Presidio Ospedaliero di riferimento, il Centro di utilizzo ovvero l'Unità

Operativa, i dati relativi al modello di materasso utilizzato, il numero nosologico del paziente, il giorno di fine trattamento/terapia (giorno/ora della richiesta di disattivazione del materasso antidecubito comunicata).

Tale documento dovrà essere sottoscritto dal Personale della Ditta aggiudicataria congiuntamente con il Personale del Centro di utilizzo, ovvero l'Unità Operativa.

Installazione e messa in funzione del presidio richiesto

L'installazione e la messa in servizio dei materassi/sistemi antidecubito dovranno avvenire a totale carico della Ditta aggiudicataria con le seguenti modalità:

- a) Rispettando le istruzioni di montaggio e d'installazione dell'apparecchio;
- b) Attenendosi alle normative vigenti in materia d'igiene e di sicurezza sul lavoro;
- c) Adottando tutte le misure per la gestione del rischio, per garantire l'incolumità degli addetti ai lavori nonché di terzi, evitando danni a beni pubblici e privati;
- d) Effettuando la pulizia finale e il ritiro dei materiali di scarto come imballaggi ed altro;
- e) Assicurando la piena compatibilità con gli impianti elettrici, tecnologici, telefonici e speciali, nonché la compatibilità elettromagnetica con altri sistemi;
- f) I cavi di alimentazione elettrica separabili dovranno avere la spina idonea per la presa presente nel locale dove avverrà l'installazione, con divieto assoluto di utilizzare alimentazioni elettriche inadeguate (prolunghe, ciabatte, o simili). La Ditta aggiudicataria garantirà, a proprie spese, che il cavo di alimentazione elettrica, di tipo separabile e non, abbia una lunghezza di almeno metri cinque (5), adeguandolo alle prese presenti nel locale dove sarà installato e usato il sistema a norma di legge, senza decadimenti delle garanzie offerte.

Formazione e aggiornamento del Personale

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire, con personale qualificato, una idonea formazione e aggiornamento del Personale ospedaliero che dovrà usare ogni dispositivo, fornendo inoltre un manuale d'uso corretto e dando la giusta formazione sul sistema informatizzato per la gestione degli stessi presidi.

Tale formazione dovrà riguardare tutti i sistemi utilizzati: sarà teorica con predisposizione di opuscoli informativi e/o studi bibliografici e sarà altresì pratica in tutte le occasioni in cui si ha la necessità da parte della Azienda ospedaliera, senza oneri aggiuntivi per la stessa.

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire un'adeguata consulenza tecnica al personale di tutte le Unità Operative che ne fanno uso, in relazione ad eventuali problematiche che dovessero sorgere nel corso del trattamento.

Aggiornamento tecnologico

Durante la vigenza contrattuale la Ditta aggiudicataria dovrà informare l'Azienda ospedaliera, in particolare il Responsabile dell'Ufficio Infermieristico, di eventuali immissioni sul mercato di nuovi modelli di materassi/sistemi antidecubito analoghi a quelli in oggetto della fornitura. Di seguito valutando eventuali migliori caratteristiche e funzionalità dei nuovi modelli, si potrà

considerare una possibile fornitura dei nuovi prodotti, senza variare le condizioni dell'offerta. Inoltre, nel caso in cui i prodotti offerti in sede di gara non dovessero essere più disponibili, i nuovi presidi dovranno essere perfettamente rispondenti alle esigenze dell'Azienda ospedaliera, garantendo le stesse caratteristiche a quelle dei prodotti aggiudicati o comunque superiori. L'eventuale sostituzione avverrà, previa acquisizione formale di favorevole parere tecnico da parte dell'Ufficio Infermieristico, senza obblighi aggiuntivi per l'Azienda ospedaliera.

Obblighi e ulteriore responsabilità della Ditta aggiudicataria

La Ditta fornitrice garantisce per tutta la durata del contratto, in ogni periodo dell'anno, la presenza costante e adeguata del personale necessario per assicurare un completo e corretto espletamento della fornitura e di ogni altro intervento previsto dal presente capitolato.

La Ditta concorrente dovrà comunicare all'Azienda ospedaliera nel capitolato tecnico quanto segue:

- a) Il nominativo e il recapito telefonico del personale referente della fornitura che abbia la facoltà di predisporre tutti gli adempimenti previsti contrattualmente e del suo sostituto; il referente ed il suo eventuale sostituto devono essere dotati di telefonia mobile ed essere reperibili 24 ore su 24, festivi compresi.
- b) La Ditta aggiudicataria fornirà i nominativi del suo Personale incaricato, responsabile della fornitura, della consegna e ritiro dei presidi, con successivi aggiornamenti periodici.
- c) La Ditta aggiudicataria si assume ogni responsabilità per infortunio o per danni derivati a persone o cose, sia della Ditta stessa che di terzi, in relazione all'esecuzione della fornitura oggetto del presente Capitolato.

Personale responsabile della fornitura

La Ditta aggiudicataria ed il solo personale da essa dipendente, escludendo incarichi di sub-appalto, operativo presso l'Azienda ospedaliera dovrà attenersi e rispettare tutte le disposizioni, procedure e direttive di carattere generale e speciale emanate dall'Azienda per il proprio personale.

Il personale della Ditta fornitrice curerà la riservatezza di tutti i dati di cui verrà a conoscenza in merito all'attività svolta all'interno dell'Azienda ospedaliera, in ogni tempo e luogo in cui si attua la funzione relativa al presente capitolato.

I dipendenti della Ditta hanno l'obbligo di adottare un comportamento consono alla massima correttezza di un servizio pubblico, sia nei confronti degli assistiti che degli operatori sanitari, agendo in ogni occasione con diligenza professionale.

La Ditta aggiudicataria dovrà curare l'aspetto del proprio personale ed in particolare garantirà che:

- Il personale vesta dignitosamente, mostrando un cartellino di riconoscimento;
- Il personale in servizio comunichi subito al personale competente dell'Azienda ospedaliera ed al proprio responsabile diretto le anomalie evidenziate durante lo svolgimento dell'attività del servizio inerente al presente capitolato;
- Effettui la consegna e ogni altra funzione relativa al presente servizio, rapportandosi

esclusivamente con il Responsabile dell'Unità Operativa a cui è destinato il presidio e non esegua indicazioni date da estranei per l'espletamento del servizio.

- Il personale rispetti gli orari ed i piani di lavoro concordati dalla Ditta aggiudicataria con l'Azienda ospedaliera.
- La Ditta fornitrice sarà comunque corresponsabile del comportamento dei suoi dipendenti durante l'espletamento del servizio.

Verifiche e controlli

La valutazione di tutti i prodotti offerti dalla Ditta offerente, se ritenuto necessario, sarà effettuata direttamente con la valutazione della campionatura che l'Azienda ospedaliera, si riserva di richiedere, in ordine alla conformità del capitolato tecnico.

L'unità operativa che usufruisce dell'uso dei presidi, per conto dell'Ufficio Infermieristico avrà la facoltà di respingere i materassi/sistemi antidecubito che avessero vizi o difetti o fossero privi delle caratteristiche previste nel Capitolato Tecnico della presente gara.

I prodotti contestati dovranno essere sostituiti con spesa a totale carico della Ditta aggiudicataria, garantendo la continuità del servizio alla stessa Unità Operativa richiedente.

L'Ufficio Infermieristico, inoltre si riserva la facoltà di eseguire a campione, nel corso di validità del contratto, verifiche ed accertamenti in ordine alla qualità ed al funzionamento dei sistemi antidecubito oggetto di fornitura, nonché del buon andamento del servizio.

In occasione di tali operazioni sarà redatto verbale scritto che indicherà le persone coinvolte, il luogo, i tempi e ogni altra caratteristica ritenuta necessaria, dei difetti o inadempimenti riscontrati.

Modalità di fatturazione e pagamento della fornitura

L'appalto è finanziato con i fondi tratti dagli appositi conti iscritti nel bilancio di competenza.

Al pagamento relativo alle forniture si provvederà nei termini previsti dalla normativa vigente, previa ricezione delle fatture, a mezzo di ordinativi resi esigibili dal Tesoriere dall'azienda.

Le fatture dovranno essere emesse a consegna effettuata ed a saldo di ciascun ordinativo. Nelle stesse dovranno essere riportati: i codici, i quantitativi, i prezzi unitari dei singoli prodotti, il CIG relativo, con indicazione dei relativi documenti di accompagnamento.

Nelle fatture summenzionate dovrà essere indicato "tassativamente" il codice ufficio (BFNEOH); il Codice Univoco Ordine (posto nella testata dell'ordine); il numero ordinativo d'acquisto, gli estremi del DDT.

In applicazione del decreto legge del 13 agosto 2010 n. 136 modificato successivamente con D.L. n.187 del 12 novembre 2010, la ditta affidataria della fornitura è tenuta a riportare nelle fatture il numero di conto corrente bancario o postale ed il numero di Cig dedicato al contratto oggetto della fornitura.

Tale adempimento è essenziale ed obbligatorio per il pagamento delle fatture, i termini di pagamento resteranno sospesi in caso di inadempienza del fornitore.

Le eventuali difformità delle fatture comporterà la sospensione dei termini di pagamento e l'obbligo per la ditta di conformarsi a quanto espressamente richiesto con il presente articolo.

Le ditte fornitrici sono, peraltro tenute all'osservanza delle norme fiscali disciplinanti l'emissione delle fatture in osservanza ai termini previsti dalle normative vigenti.

Revoca, Risoluzione e Recesso

L'Azienda si riserva la facoltà di revocare, sospendere od annullare totalmente o parzialmente, in qualsiasi momento, la presente gara e, conseguentemente, di non pervenire ad aggiudicazione della stessa.

Oltre i casi in cui ope legis è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, la stazione appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, o revocherà l'aggiudicazione della fornitura al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 11, comma 3, del D.P.R. 3.6.1998 n. 252.

La stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto o alla revoca dell'aggiudicazione qualora dovesse accertare che la ditta aggiudicataria non dovesse essere in regola con le vigenti norme in materia di obblighi sociali e di sicurezza del lavoro.

Fallimento, Liquidazione - Trasformazione, Scioglimento- Cessazione dell'Appaltatore

A) fallimento della Ditta Appaltatrice

Il contratto s'intenderà senz'altro risolto nel caso di fallimento della Ditta Appaltatrice. dal giorno precedente alla pubblicazione della sentenza dichiarativa di fallimento, salve tutte le ragioni ed azioni della Committente verso la massa fallimentare, anche per danni, con privilegio, a titolo di pegno, sul deposito cauzionale.

B) fallimento della Ditta Appaltatrice in presenza di A.T.I.

Il contratto s'intenderà senz'altro risolto nel caso di fallimento dell'Impresa mandataria, dal giorno precedente alla pubblicazione della sentenza dichiarativa di fallimento, salve tutte le ragioni ed azioni della Committente verso la massa fallimentare, anche per danni, con privilegio, a titolo di pegno, sul deposito cauzionale.

Nel caso di fallimento dell'impresa mandante, si procederà od a ripartizione dei lavori tra le imprese restanti oppure a sostituzione dell'impresa con altra in possesso di analoghi requisiti in capo all'azienda fallita.

C) liquidazione, scioglimento o liquidazione della Ditta Appaltatrice o di cambiamento della ragione sociale

In questo caso la Committente avrà diritto di recedere o di pretendere la continuazione del contratto da parte della ditta in liquidazione, quanto di pretendere la continuazione da parte dell'eventuale nuova ditta che subentrerà, così come la Committente riterrà di decidere, sulla base dei documenti che la nuova Ditta Appaltatrice sarà tenuta a fornire.

Nel caso in cui la Committente opterà di recedere dal contratto incamererà il deposito cauzionale e procederà a nuova gara.

Divieto di cessione del contratto

E' fatto assoluto divieto alla Ditta Appaltatrice di cedere totalmente o parzialmente a terzi il contratto.

Clausola risolutiva espressa

La ditta è responsabile del corretto ed esatto adempimento di tutte le clausole indicate nel presente capitolato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere in danno il presente contratto in applicazione dell'art.1456 c.c. con diritto ad incamerare la cauzione definitiva e con risarcimento del danno a carico della aggiudicataria:

- d) per persistenti ritardi nelle consegne;
- e) per accertata scadente qualità dei prodotti e/o per difformità nei confezionamenti,
- f) in caso di sentenza di fallimento nei confronti della ditta fornitrice;
- g) nel caso in cui si ripeta, per almeno tre volte, un ritardo nella consegna dei beni oggetto della fornitura, entro i termini previsti dall'art. 15 del presente capitolato;

Cauzione

La ditta che risulterà aggiudicataria definitiva, dovrà versare la cauzione definitiva, resa ai sensi dell'art.113 del D.Lgs.163/06, versata a garanzia della fornitura, resterà vincolata fino a quando, eseguita regolarmente la fornitura, sarà stato liquidato l'ultimo conto e saranno state definite tutte le controversie che fossero eventualmente insorte tra le parti.

Foro competente

In caso di controversie legali legate all'espletamento del servizio, è territorialmente competente il Foro di Palermo.

Privacy o Riservatezza

Si precisa che tutti i dati forniti dalle Ditte saranno trattati nel rispetto della legge 675/96 e dei relativi obblighi di riservatezza.

Tali dati potranno essere trattati per finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto contrattuale.

Ai sensi dell'art. 12 della legge 675/96 il trattamento dei dati suddetti, in quanto raccolti e detenuti per le sole finalità suindicate e in virtù di obblighi di legge, non necessita di consenso.

Trasparenza amministrativa e diritto d'accesso

In applicazione alle norme di cui alla legge 241/90, come modificata dal D.P.R. 445/2000, dalla L. 15/2005, dalla L. 80/2005 e dal D.P.R. 184/2006, ed al fine di assicurare la trasparenza e l'imparzialità dell'azione amministrativa, l'Azienda Ospedaliera garantisce, il diritto di accedere ai propri documenti amministrativi

L'esame dei documenti è gratuito, le copie dei documenti sono rilasciate previo pagamento degli importi dovuti relativi ai costi di riproduzione determinato nella seguente misura:

- 7) Euro 0,15 per ogni facciata di formato A4
- a) Euro 0,20 per ogni facciata di formato A3.

Palermo lì, _____

Indice

Fabbisogno annuo	Pag. 2
Caratteristiche generali materassi A -B-C	Pag. 3
Caratteristiche generali della cover	Pag. 3
Caratteristiche generali materassi A	Pag. 4
Caratteristiche generali materassi B	Pag. 4
Caratteristiche della unità di insufflazione	Pag. 5
Caratteristiche generali materassi C	Pag. 5
Regole generali della fornitura	Pag. 5 - 6
Sopralluogo	Pag. 7
Sanificazione dei presidi	Pag. 8
Consegna dei presidi	Pag. 9
Manutenzione e assistenza tecnica	Pag. 10
Ritiro dei presidi	Pag. 10
Istallazione e messa in funzione	Pag. 11
Formazione e aggiornamento del Personale	Pag. 11
Aggiornamento tecnologico	Pag. 11
Obblighi e responsabilità della Ditta	Pag. 12
Personale responsabile della fornitura	Pag. 12
Verifiche e controlli	Pag. 13
Altro	Pag. 14 - 15

Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |
- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#)[Servizi](#)[Servizi ad Accesso riservato](#)[Smart CIG](#)[Lista comunicazioni dati](#)[Dettaglio CIG](#)

Utente: Rosalia Valeria Miceli

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: ARNAS CIVICO - DI CRISTINA - BENFRATELLI - AREA PROVVEDITORATO

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- Gestione smart CIG
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- Gestione CARNET di smart CIG
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	ZD42CBF338
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 39.900,00
Oggetto	Fornitura noleggio materassi per varie UU.OO. ARNAS
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Contratto non attivo presso il soggetto aggregatore (di cui all'art. 9, commi 1 e 2 del DL 66/2014) di riferimento o Consip e mancanza di accordi di collaborazione tra questi al momento della richiesta del rilascio del CIG



Allegato F

Civico Di Cristina Benfratelli

U.O.C. PROVVEDITORATO

Piazza Nicola Leotta, 4
90127 Palermo

Telefono

091 6662680

FAX

091 6662672

EMAIL

provveditorato@arnascivico.it

WEB

www.arnascivico.it

Spett.le Ditta

OGGETTO: procedura negoziata MEPA, articolata in un unico lotto, per fornitura del servizio di noleggio di materassi completi di cover per la prevenzione delle lesioni da decubito, per un periodo di diciotto mesi per varie UU.OO. dell'ARNAS.-CIG N. _____. Numero Gara _____.RDO N. _____

Lotto n. 1 Materassi Tipo "A", Tipo "B", Tipo "C".

Importo complessivo a base di gara per un periodo di diciotto mesi è pari ad € 198.675,00 oltre IVA- CIG N. _____;

La scrivente intende procedere all'affidamento del servizio di cui in oggetto a seguito di procedura negoziata, da espletarsi ai sensi dell' art. 36 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e del regolamento interno, utilizzando il mercato elettronico (MEPA). L'aggiudicazione sarà al prezzo più basso ex, ex art. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di fornitura standardizzata e per cui non ricorre l'uso di manodopera.

La gara è costituita da un unico lotto, le cui caratteristiche tecniche sono indicate nel capitolato tecnico allegato alla presente sub-lettera A.

Saranno accettate solo offerte al ribasso, mentre verranno escluse quelle alla pari o in aumento sull'importo previsto come base di gara.

Si invitano le ditte partecipanti, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08 e s.i.m., a prendere visione del DVR presso il Servizio di Prevenzione e protezione di quest'ARNAS.

I - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per prendere parte alla gara, codesta spett.le ditta dovrà presentare, esclusivamente per via telematica, n. 3 buste:

- ☐ BUSTA N. 1 - Documentazione amministrativa;
- ☐ BUSTA N. 2 - Offerta economica;
- ☐ BUSTA N. 3 - Documentazione Tecnica.

BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Tale busta dovrà contenere quanto segue:



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

- a) domanda di ammissione e dichiarazione a corredo dell'offerta** (Allegato B) debitamente compilata e sottoscritta da legale rappresentante della Ditta o da altra persona autorizzata;
- b) Clausole contrattuali/Capitolato tecnico** (Allegato C) debitamente sottoscritte per accettazione dal legale rappresentante o da altra persona autorizzata;
- c) copia** della presente lettera invito firmata su ogni pagina per accettazione dal legale rappresentante;
- d)** dichiarazione attestante l'iscrizione alla CCIAA;
- e)** modulo conto dedicato tracciabilità flussi finanziari;
- f)** autocertificazione modello DURC;
- g)** modello di formulario per il documento di gara unico europeo **"DGUE"** (Allegato D) compilato in lingua italiana, sottoscritto dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente, allegando altresì copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- h)** documento **"PASSOE"** rilasciato dal servizio AVCPASS;
- i)** copia del contributo se dovuto all'ANAC (CIG);
- l)** attestato di sopralluogo;
- m)** copia del DVR della ditta partecipante.

A tal proposito si precisa che le ditte partecipanti se vogliono prendere visione del DVR dell'ARNAS, devono rivolgersi all'Ing. S. Caronia- Ufficio Prevenzione e protezione- telefono 091/6664644. La ditta aggiudicataria prima della stipula del contratto deve sottoscrivere il DUVRI come da schema allegato.

BUSTA N. 2 - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta dovrà essere datata, timbrata e sottoscritta da legale rappresentante della Ditta o da altra persona autorizzata – La predetta offerta economica dovrà essere formulata al netto delle imposte di legge, indicando i corrispettivi unitari con un massimo di n. 2 cifre decimali per consentire un confronto omogeneo delle offerte economiche.

N.B. In tale busta non deve essere inserito nessun altro documento, ad eccezione della scheda comparazione prezzi, del listino prezzi produttore e/o distributore vigente e del prospetto/schema offerta debitamente compilato in ogni sua parte, in cui deve essere anche indicata la percentuale dell'aliquota IVA per ogni singolo lotto.

N.B. non verranno prese in considerazione offerte alternative.

N.B. fare sempre riferimento al codice CIG del lotto anche se non c'è nulla da versare in favore dell'AVCP.

BUSTA N. 3 – DOCUMENTAZIONE TECNICA

Tale busta dovrà contenere quanto segue:

- schede tecniche (timbrate e firmate in ogni pagina dalla ditta partecipante)** dei prodotti offerti ed informazioni relative ai confezionamenti primari e secondari;
- Depliant (timbrati e firmati in ogni pagina dalla ditta partecipante)** illustrativi dei prodotti offerti;



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

- **Documentazione (timbrata e firmata in ogni pagina dalla ditta partecipante) comprovante il possesso del marchio C.E.;**

Relativamente alla registrazione del D.M. nella Banca Dati/Repertorio le ditte devono ottemperare agli adempimenti previsti dall'art. 13 del d.lgs. n. 46/97 e s.m.i., e/o al Decreto Ministeriale del 20/02/2007 e s.m.i. (D.M. del 21/12/2009). Pertanto, laddove previsto dalle norme menzionate in atto vigenti, per i suddetti prodotti dovrà essere indicato il codice CND ed il numero di registrazione nella Banca dati o di registrazione nel Repertorio ove esistente”;

- **Progetto tecnico per il lotto in gara (noleggio materassi antidecubito):**

La ditta offerente, redige un progetto tecnico esecutivo nel quale espone le caratteristiche dei presidi offerti, le modalità del servizio di noleggio, indicazione dei tempi di consegna, anche per i casi di urgenza, le procedure contenute nel CSA e quanto altro ritiene necessario per una valutazione precisa del servizio che intende offrire.

Un'esposizione particolareggiata è richiesta per

- Metodologie e procedure che si intendono seguire in caso di ritiro per rottura o fine noleggio del presidio, e procedure di controllo che attua per garantire l'efficacia di tali trattamenti.

- **Copia dell'offerta economica priva di prezzi.**

Per tutto quanto non previsto nella presente lettera invito, si fa rinvio agli altri documenti di gara e ad ogni altra disposizione normativa o regolamentare vigente in materia.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Ulteriori informazioni e chiarimenti possono essere richiesti al Responsabile del procedimento D.ssa Valeria Miceli
tel. 091/6662655-email:rosaliavaleria.miceli@arnascivico.it

Il Direttore ff. U.O.C. Provveditorato
Ing. Vincenzo Spera



Ufficio Infermieristico P.O. Civico

Direttore delle Prof. Inferm. e Ostetriche
Dottor F.sco Gargano
Tel. 091- 6662232 - 682 - 237 - 412 - 64108
E-mail: uff.infermieristico@arnascivico.it
Fax: 091. 6664106

CAPITOLATO TECNICO E CLAUSOLE
SERVIZIO NOLEGGIO MATERASSI COMPLETI DI COVER PER LA PREVENZIONE
DELLE LESIONI DA DECUBITO

SI PRECISA CHE IL CAPITOLATO TECNICO E' STATO FATTO PER UN FABBISOGNO DI UN ANNO, MENTRE LA GARA E' STATA FATTA PER UN PERIODO DI DICHIOTTO MESI. PERTANTO LE DITTE PARTECIPANTI DOVRANNO FORMULARE OFFERTA PER UN PERIODO DI DICHIOTTO MESI COME DA SCHEMA/PROSPETTO OFFERTA. IL FABBISOGNO PRESUNTO IN GIORNATE DIVENTA:

37.500+15.000 per il tipo A;

4.500+3.000 per il tipo B;

750+1.500 per il tipo C.

Fabbisogno annuo

di seguito si indica il fabbisogno annuo presunto, espresso in giornate:

1) Materasso di tipo “ A “ - a chiamata o continuativo;

Fabbisogno presunto in giornate, totali: trentacinquemila (35.000);

2) Materasso di tipo “ B “ - a chiamata o continuativo;

Fabbisogno presunto in giornate, totali: cinquemila (5000);

3) Materasso di tipo “ C “ - a chiamata o continuativo;

Fabbisogno presunto in giornate, totali: millecinquecento (1500);

Nello schema seguente si indica lo specifico della tipologia ed il relativo presunto fabbisogno per un anno.

MATERASSO “TIPO A”

Modalità d’uso: “A - chiamata o Continuativo”

A CHIAMATA	NUMERO DI GIORNATE : 25 mila (25.000)
CONTINUATIVO	NUMERO DI GIORNATE : 10 mila (10.000)
TOTALE	Trentacinquemila (35.000)

MATERASSO “TIPO B”

Modalità d’uso: “A - chiamata o Continuativo”

A CHIAMATA	NUMERO DI GIORNATE : 3 mila (3000)
CONTINUATIVO	NUMERO DI GIORNATE : 2 mila (2000)

TOTALE	Cinquemila (5000)
---------------	--------------------------

MATERASSO “TIPO C”

Modalità d’uso: “A - chiamata o Continuativo”

A CHIAMATA	NUMERO DI GIORNATE : 500
CONTINUATIVO	NUMERO DI GIORNATE : 1000
TOTALE	Millecinquecento (1500)

Caratteristiche generali tecnico - qualitative dei materassi antidecubito della tipologia A e B e C

Le tre tipologie di materasso antidecubito devono possedere le seguenti caratteristiche generali:

- a) Essere completamente sostitutivi di quelli ospedalieri ed avere dimensioni compatibili con i letti in uso presso tutte le Unità Operative della Azienda ARNAS P.O. Civico - Palermo;
- b) Essere dotati di una funzione che permette il rapido sgonfiaggio in caso di emergenza (C.P.R.);
- c) Essere dotati di funzione di massimo gonfiaggio, opzionale per la tipologia “C” , per effettuare le procedure assistenziali;
- d) Deve mantenere un’autonomia di gonfiaggio , rispetto all’alimentazione elettrica, di almeno due (2) ore, al fine di garantire il trasferimento del paziente;
- e) Essere dotati di sistemi di allarme acustici e visivi;
- f) I prodotti offerti devono essere nuovi e tecnologicamente adeguati;
- g) Essere confortevoli per il paziente, con un numero di celle interne singole o a blocchi di almeno 20 unità per la tipologia A e di almeno 25 celle per la tipologia B; e di 16 celle per la tipologia C;
- h) Avere tutte le caratteristiche di sicurezza previste dal D.Lgs. 81/2008;
- i) Essere dotati di teli di copertura asportabili “Cover”, impermeabili ai liquidi, permeabili al vapore acqueo ed all’aria e comunque, con caratteristiche tali da impedire la macerazione dei tessuti, biestensibili, ignifughi, antibatterici, antimicotici, sanificabili; privi di lattice;
- j) Devono garantire le vigenti normative di sicurezza elettrica e di conformità elettro-magnetica, rispetto alle normative C.E. sui dispositivi medici;
- k) Essere dotati di ganci per ancoraggio al letto del paziente dell’unità motore, avente un cavo di alimentazione elettrica lungo almeno metri cinque e la spina di collegamento a norma di legge.
- l) I modelli dei materassi devono essere il più tecnologicamente avanzati; gli stessi devono riportare un manuale d’uso in lingua italiana.
- m) Ogni tipologia di materasso deve avere un sistema d’insufflazione compatto, separato dal materasso con sistemi di pompaggio che riducano al minimo le vibrazioni e migliorare il comfort

alberghiero e permettere la gestione elettronica dei programmi e il mantenimento delle scelte terapeutiche indipendentemente dalla posizione e dal peso del paziente.

n) **L'unità d'insufflazione** deve essere munita di un pannello di controllo aventi allarmi visivi ed acustici silenziabili, inoltre il sistema durante il normale funzionamento, deve avere una rumorosità non superiore a 45 decibel.

Caratteristiche generali della Cover:

1) **La cover** ha la funzione di copertura superiore delle celle d'aria; deve essere: asportabile, impermeabile ai liquidi, anallergico, privo di lattice, antibatterico, antistatico ed ignifugo, lavabile e disinfettabile con buona resistenza all'uso. La cover deve essere composta di materiale bielastico, idoneo a ridurre le forze di frizione o di taglio al fine di evitare l'insorgenza di lesioni da decubito; deve avere le caratteristiche previste dal D.lgs 81/08 e s.i.m., avere la marcatura CE e rispondente alla direttiva 93/42/CEE. La fornitura e la sostituzione della cover è garantita paziente per paziente.

Caratteristiche generali del materasso della Tipologia " A "

Il sistema deve essere basato su tecnologie che garantiscono la fluttuazione dinamica o pressione alternata e a tale scopo il sistema Materasso / Pompa, a pena esclusione dovrà garantire:

1) Il materasso deve avere una altezza non inferiore ai 18 cm., di almeno 20 celle, adatto alle dimensioni delle sponde dei letti in dotazione alle diverse UU.OO. dell'Azienda, al fine di prevenire le cadute dei pazienti, nel rispetto della legislazione vigente in materia; la lunghezza e la larghezza deve essere perfettamente compatibile con i letti articolati in dotazione all'Azienda. Il materasso deve essere integralmente costituito da celle d'aria, per tutta l'altezza, di forma tale da garantire un supporto stabile al paziente, per una superficie di contatto di almeno il 50% ; le celle inoltre devono essere radiotrasparenti.

2) Le celle devono essere inserite in una fodera sanitaria fatta di materiale altamente tecnologico e nella parte superiore dovrà essere in grado di smaltire il vapore acqueo, senza influenzare la temperatura corporea del paziente.

3) Il materasso deve garantire il trattamento alternato con un ciclo di: uno/due, uno/tre o uno/quattro, garantendo una superficie d'appoggio piana e continuativa.

4) Il materasso deve essere posizionabile sul letto da parte di un singolo operatore.

5) Il materasso/pompa deve essere munito di sensore per la rilevazione della pressione di gonfiaggio, consentendo all'operatore di regolare i livelli di rigidità e tale sistema deve essere in grado di sostenere pazienti obesi, per una portata massima di 150 kg. circa.

Caratteristiche generali del materasso della Tipologia " B "

Questa tipologia di materasso deve essere adatta per i pazienti ad alto e altissimo rischio; deve avere un sistema in grado di garantire un trattamento antidecubito a pressione alternata a scopo terapeutico e preventivo, al fine di assicurare uno scarico pressorio continuo e contemporaneamente garantire una superficie di contatto adeguata. A tale scopo il sistema Materasso / Pompa, a pena esclusione deve avere le seguenti caratteristiche:

1) L'altezza del materasso deve essere di almeno venti (20) centimetri, e di almeno 25 celle, la lunghezza e larghezza perfettamente compatibile con i letti articolati in dotazione all'Azienda e

comunque proporzionato rispetto alle dimensioni delle sponde dei letti in dotazione alle diverse UU.OO. dell'Azienda ospedaliera, per prevenire le cadute dei pazienti, nel rispetto della legislazione nazionale e comunitaria vigente in materia. Il materasso deve essere integralmente costituito da celle d'aria o moduli di celle in numero il più elevato possibile e comunque di almeno 25 unità, formando un doppio strato di celle o moduli indipendenti, di forma tale da garantire un supporto stabile al paziente anche lateralmente, con lati stabili sia nella degenza che nel trasporto, garantendo comunque una superficie d'appoggio piana e continuativa di almeno il 50%; le celle devono essere radiotrasparenti.

2) Il materasso deve essere suddiviso, dal punto di vista pneumatico, in almeno due zone pressorie a portata differenziata con la possibilità di scelta di trattamento tra modalità statica e alternata, con cicli di almeno uno/due, uno/tre o uno/quattro, con possibilità di porre in scarico le celle dell'area dei piedi e del capo.

3) Nel caso di sistemi che incorporano sensori di pressione per la gestione totalmente automatica o interattiva del paziente si richiede la produzione dei certificati di corrispondenza alle norme di sicurezza elettrica dei dispositivi medici.

4) Il presidio deve essere posizionabile sul letto da parte di un singolo operatore; deve essere sgonfiabile velocemente, tramite apposito sistema di comando e controllo prontamente accessibile per consentire l'esecuzione di manovre in emergenza (CPR).

5) Le celle del materasso devono essere inserite in una fodera sanitaria di materiale altamente tecnologico, la cui parte superiore dovrà permettere di smaltire il vapore acqueo, senza influenzare la temperatura corporea del paziente.

6) Durante la funzione di trasporto il materasso deve essere in grado di garantire il sostegno del corpo su una superficie d'aria, anche in mancanza di collegamento alla rete per almeno tre ore.

7) Il materasso deve sostenere pazienti obesi con una portata terapeutica da 180 Kg., e per una portata massima di 230 kg.

8) Essere dotati di un sistema di reimpostazione automatica dei parametri relativi del paziente in caso di interruzione di erogazione elettrica;

Caratteristiche della Unità di insufflazione

1) Questo apparato, per il materasso di tipo B deve essere compatto, separato dal materasso con sistemi di insufflazione senza forti vibrazioni, permettere la gestione elettronica dei programmi e il mantenimento delle scelte di trattamento indipendentemente dalla posizione e dal peso del paziente; deve essere posizionabile alla sponda del letto, tramite appositi sostegni.

2) L'unità dovrà essere munita di un sensore per la rilevazione della pressione di gonfiaggio del materasso consentendo al sistema di essere in grado di sostenere pazienti obesi con una portata terapeutica di 180 Kg., e per una portata massima di 230 kg. Il pannello di controllo deve essere munito di allarmi visivi ed acustici silenziabili e la rumorosità durante il normale funzionamento non deve essere superiore ai 45 dBa.

Caratteristiche generali del materasso della Tipologia “ C “

Questi materassi devono avere le seguenti misure cm 65x180. Il presidio materasso-pompa è specifico per barelle e deve avere le seguenti caratteristiche: fluttuazione dinamica a pressione

alternata per la prevenzione e il trattamento delle lesioni da decubito, per pazienti a basso/medio rischio; il sistema pompa/materasso capace di fornire una fluttuazione dinamica o pressione alternata, per il trattamento antidecubito. Ogni materasso è fornito di cover che deve essere disponibile con scorte adeguate per il cambio paziente.

Questa tipologia di materasso deve essere in grado di contenere la pressione di contatto nei punti di appoggio, pari alla pressione di occlusione dei capillari, con valori inferiori a 32 mmHg, riguardante una superficie di contatto non inferiore al 50%); deve avere la funzione C.P.R. che permette il rapido sgonfiaggio in caso di emergenza.

Questo materasso deve avere celle a tutta altezza, con pressione differenziata nella zona del capo, con un numero non inferiore a 16 celle e non devono essere presenti spessori in schiuma; le celle devono essere inserite in una fodera sanitaria e l'insieme del materasso deve avere una altezza non superiore a 13 cm, per essere adattato all'altezza delle sponde delle barelle, in dotazione alle UU. OO. dell'Azienda.

Per questo tipo di materasso deve essere fornita una fodera sanitaria o "cover", capace di regolare l'umidità, senza alterare la temperatura corporea del paziente, deve essere impermeabile ai liquidi, ignifuga, antibatterica, antimicotica, sanificabile e dovrà essere fornita con scorte sufficienti anche per un cambio/cover giornaliero.

La pompa del materasso deve essere esterna al materasso; deve essere munita di allarmi acustici e visivi, di filtro d'aria, sensori di pressione, garantire la funzione di pressione alternata con un ciclo di tipo uno/due.

Il materasso deve poter essere posizionabile sulla barella da un solo operatore. Il sistema pompa del materasso deve permettere la regolazione del livello di comfort per il paziente e deve avere una portata funzionale di 180Kg. circa.

Caratteristiche generali della fornitura

- a) Il servizio di fornitura per tutte le unità operative che fanno richiesta, deve essere svolto con la formula "paziente per paziente", indicando il numero di cartella clinica, tramite una gestione informatizzata del servizio di noleggio dei presidi antidecubito che deve essere attuata contemporaneamente all'attivazione del servizio, o al massimo entro venti giorni lavorativi, in corrispondenza con il responsabile dell'Ufficio infermieristico.
- b) Il materasso e la cover, richiesti, devono essere etichettati, tutti i presidi devono riportare la certificazione di una corretta sanificazione, che dovrà essere allegata in cartella clinica.
- c) La sanificazione di tutti i tipi di materassi deve essere effettuata ad ogni cambio paziente, ad ogni convenuta programmazione e comunque al bisogno, senza ulteriore spesa.
- d) La consegna ed il ritiro dei presidi (materassi e cover), nei giorni feriali deve essere effettuato entro un massimo di 12 ore. Nei giorni festivi e pre-festivi, esclusi i casi ritenuti urgenti, la consegna si deve effettuare entro un tempo massimo di 24 ore. Nei casi di impellente urgenza la consegna dei presidi è effettuata entro sei ore dal momento in cui viene trasmessa la richiesta.
- e) La Ditta aggiudicatrice del servizio di noleggio dei presidi antidecubito, deve fornire, su richiesta delle unità operative della Azienda P.O. Civico ARNAS, sacchi in polietilene trasparenti, al fine di contenere ed isolare i presidi contaminati.
- f) La Ditta aggiudicataria dovrà garantire tramite un supporto informatico l'elaborazione di

dati statistici, quali i giorni di effettivo utilizzo dei sistemi, il numero di pazienti trattati rispetto alle diverse unità operative dell'azienda. La stessa Ditta dovrà inviare, con cadenza mensile, tutti i dati dei materassi utilizzati, suddivisi per tipologia, unità operativa e Presidio Ospedaliero. I reports inoltre, dovranno riportare i seguenti dati: il numero nosologico del paziente, i dati identificativi del presidio antidecubito ovvero il modello, la matricola della pompa, la matricola del materasso e la matricola della cover. Si deve indicare inoltre la data d'inizio e la fine di utilizzo del presidio usato ed i relativi dati di spesa.

- g) La Ditta aggiudicataria s'impegna a formare i coordinatori e/o responsabili delle unità Operative che utilizzano i presidi nell'uso di un programma informatizzato per la gestione del servizio, entro e non oltre trenta giorni lavorativi dall'aggiudicazione della gara in essere.
- h) L'Ufficio Infermieristico si riserva la facoltà di definire direttamente con la Ditta aggiudicataria tutti gli aspetti relativi alla gestione informatizzata e alla reportistica non disciplinati dal presente Capitolato Speciale.

Regole e modalità di richiesta per la fornitura dei presidi

Sia per la locazione "continuativa" che per quella "a chiamata" valgono la seguente direttive di esecuzione delle forniture: la richiesta di fornitura dei materassi antidecubito dovrà avvenire mediante apposito modulo informatico, compilato in ogni sua parte, secondo specifica procedura, trasmessa dalle Unità Operative, direttamente alla Ditta aggiudicataria e alla Direzione Infermieristica.

La consegna dei materassi o cover dovrà essere effettuata con apposita documentazione di consegna, in triplice copia, indicante:

- 1) Presidio Ospedaliero di appartenenza;
- 2) Denominazione del Centro di utilizzo richiedente (Unità Operativa e codice);
- 3) Numero nosologico del paziente per il quale è stato richiesto il materasso antidecubito;
- 4) Tipo e numero di matricola del materasso, della pompa e del Cover;
- 5) Data e ora di consegna del materasso antidecubito;
- 6) Etichetta indicante che il dispositivo sanitario è conforme alle normative sulla sicurezza elettrica;
- 7) Il documento deve riportare la firma dell'operatore della ditta aggiudicataria, che consegna il presidio e del personale dell'Unità Operativa che riceve il presidio; l'operatore dell'Unità Operativa sottoscriverà il documento, quale attestato dell'avvenuta corretta installazione;
- 8) Tutti i presidi antidecubito devono essere consegnati muniti di idonee protezioni ed essere dotati di tutti gli accessori necessari;
- 9) L'installazione del sistema materasso-pompa, al letto del paziente, è a totale carico della Ditta aggiudicataria la quale dovrà accertare, in presenza del personale dell'unità operativa

che ne ha richiesto l'uso, il corretto funzionamento del sistema.

- 10) Nel caso in cui un paziente in trattamento con i sistemi antidecubito, dovrà trasferirsi da un centro di utilizzo ad un altro, ovvero da una unità operativa ad un'altra, l'unità operativa che riceve il malato deve fare nuova richiesta, secondo le indicazioni di cui sopra;
- 11) E' ammessa la consegna di un presidio antidecubito di fascia superiore rispetto a quanto richiesto, previa autorizzazione da parte dell'ufficio Infermieristico, qualora la Ditta fornitrice sia momentaneamente sprovvista di quello richiesto o vorrà aggiornare i presidi offerti, in tal caso sarà fatturato al prezzo del presidio richiesto e non di quello consegnato. Si precisa che non è ammessa la consegna di un presidio antidecubito di fascia inferiore rispetto a quanto richiesto.

Sopralluogo

Le Ditte che aderiscono al presente capitolato dovranno inviare, obbligatoriamente, un proprio rappresentante per effettuare il sopralluogo presso le strutture dell'Azienda, in particolare: Ufficio Infermieristico, Piazza N. Leotta, n° 4, sito al piano terra del Presidio Ospedaliero M.Ascoli – ARNAS Ospedale Civico Palermo, al fine di acquisire le necessarie informazioni per la corretta esecuzione della fornitura dei presidi, come lo stato di viabilità in genere, gli accessi, i percorsi ed altro.

Le Ditte partecipanti, dopo aver effettuato richiesta di sopralluogo alla Direzione Infermieristica con le indicazioni date nel disciplinare di gara, dovranno presentarsi nei giorni, luoghi, date ed ore indicati ovvero: il martedì e il giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

Le richieste di sopralluogo dovranno obbligatoriamente pervenire tramite E-mail; uff.infermieristico@arnascivico.it (cell. Ufficio 3357667031), entro e non oltre ******* (data da definire)**. In caso di difetto la Ditta concorrente non potrà eccepire, a tutela della propria offerta, interpretazioni diverse da quelle volute ed attribuite dall'Azienda procedente agli atti di gara. A riprova dell'avvenuto sopralluogo sarà rilasciata, da un incaricato dell'Ufficio Infermieristico del P.O. Civico una certificazione da allegare, a pena di esclusione, nella documentazione amministrativa in sede di gara.

Sanificazione dei presidi

La sanificazione dei presidi deve essere effettuata, secondo procedura, su tutti i sistemi forniti con modalità conformi ai protocolli vigenti.

La fornitura e la sostituzione della cover è garantita "paziente per paziente".

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire un efficace servizio di ricondizionamento con decontaminazione, detersione e disinfezione, da effettuarsi in tutti i casi di rimozione del presidio usato, prima di un suo nuovo utilizzo, per evitare infezioni di tipo crociato. La procedura di sanificazione dovrà essere effettuata in appositi locali della Ditta fornitrice, con attrezzature dedicate al trattamento di sistemi sanitari, con modalità conformi ai protocolli vigenti, da descrivere nell'offerta tecnica, come previsto dalla normativa ISO 9001 - 2008.

I materassi antidecubito e i singoli componenti forniti, all'atto della consegna, dovranno essere inseriti in appositi involucri ed essere accompagnati da una certificazione di controllo che documenti l'avvenuta sanificazione. Tale certificazione dovrà essere consegnata, insieme agli altri

documenti richiesti, al Centro di utilizzo richiedente, ovvero l'Unità Operativa per essere conservata in cartella clinica. Le eventuali situazioni d'uso connesse a malattie trasmissibili per contatto, anche attraverso gli effetti lettercci, saranno indicate dal Personale dell'Unità Operativa che ne farà uso, con la quale saranno concordate le modalità di ritiro, conservazione, disinfezione, compreso l'eventuale sostituzione del presidio in questione. La sanificazione del materasso antidecubito in locazione continuativa dovrà essere eseguita in modalità periodica ogni trenta giorni o potrà essere effettuata anche su richiesta dell'Unità Operativa che ne fa uso. In ogni caso, durante il periodo di sanificazione, la locazione non potrà essere sospesa e quindi la Ditta fornitrice s'impegnerà a sostituire il presidio sanificato dello stesso tipo.

La consegna dei presidi

La consegna dei materassi dovrà essere effettuata con apposita documentazione di consegna, in triplice copia, indicante quanto segue:

- 1) Presidio Ospedaliero di appartenenza;
- 2) L'unità operativa ed il relativo codice, in cui è ricoverato il paziente;
- 3) Il numero nosologico del paziente per il quale è stato richiesto il materasso antidecubito;
- 4) Il tipo e il relativo numero di matricola del materasso, della pompa e della cover;
- 5) La data di consegna del materasso antidecubito;
- 6) Una copia telematica della bolla di consegna, di ritiro o di cambio dovrà pervenire all'Ufficio Infermieristico, entro la settimana successiva la consegna e comunque entro la fine del mese;
- 7) Ogni presidio fornito dovrà riportare una etichetta che indichi d'essere conforme alle vigenti normative sulla sicurezza elettrica;
- 8) I sistemi antidecubito saranno forniti con idonee protezioni, dotati di tutti gli accessori necessari per l'uso e con la certificazione di avvenuta sanificazione;
- 9) L'impianto al letto del paziente è a totale carico della Ditta aggiudicataria, la quale verificherà, in presenza del Personale del Centro di utilizzo, il buon funzionamento del sistema;
- 10) L'Operatore del Centro di utilizzo sottoscriverà il documento di consegna come attestato dell'avvenuta corretta installazione; lo stesso farà per la procedura di ritiro o cambio paziente;
- 11) E' ammessa la consegna di un presidio antidecubito di fascia superiore rispetto a quanto richiesto, previa autorizzazione da parte dell'Ufficio Infermieristico, qualora la Ditta fornitrice sia momentaneamente sprovvista di quello richiesto, in tal caso sarà fatturato al

prezzo del presidio richiesto e non di quello consegnato. Non è ammessa la consegna di un presidio antidecubito di fascia inferiore rispetto a quanto richiesto;

12) Nel caso in cui la consegna non dovesse essere eseguita nel termine previsto,

l'Amministrazione, a suo giudizio insindacabile, applicherà una penale, per ogni giorno di ritardo, pari al 2% del valore della fornitura consegnata in ritardo. Il frazionamento della consegna rispetto all'ordine ricevuto, configura "mancata consegna", e soggiace, pertanto, all'applicazione della sanzione di cui sopra. Configurerà, e sarà disciplinata altresì, come "mancata consegna", la fornitura di materiale difforme da quello offerto. La merce difforme sarà restituita al fornitore, a spese e mezzi dello stesso, senza che lo stesso possa pretendere compensi a qualsiasi titolo. Qualora il ritardo nella consegna dovesse protrarsi oltre il termine di sette giorni consecutivi, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto ed affidare la fornitura alla ditta che segue nella graduatoria delle offerte – o, in carenza, ad altra ditta operante nel mercato – addebitando al fornitore inadempiente, per le forniture residue, l'eventuale maggior prezzo pagato. Qualora, in tale ipotesi, il deposito cauzionale non dovesse essere sufficiente a rifondere i danni patiti dall'Ente, quest'ultimo potrà agire per le ulteriori spettanze. Analoga facoltà di risoluzione, e analoghe conseguenze potranno prodursi, nel caso in cui nel corso del rapporto, la mancata consegna, nelle accezioni dianzi specificate, si sia verificata due volte. L'amministrazione, concretatasi le due inadempienze, qualora intenda risolvere il contratto, inoltrerà al fornitore apposita dichiarazione in tal senso.

13) I prezzi saranno fissi ed invariati per tutta la durata della fornitura. Nei prezzi unitari è sempre compreso il costo del trasporto, dell'imballaggio (che dovrà essere curato in modo da garantire la merce da deterioramento durante il trasporto) facchinaggio, posa in opera e di ogni altro onere accessorio, con esclusione dell'IVA.

14) L'Azienda Ospedaliera è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere al personale della ditta aggiudicataria nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tal riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto stesso. La ditta aggiudicataria risponde pienamente dei danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa od ai suoi dipendenti e dei quali danni fosse chiamata a rispondere l'Azienda ospedaliera che fin d'ora di intende sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità.

Nel merito le parti danno atto che l'esecuzione del contratto si intende subordinata all'osservanza delle disposizioni di cui al Decr. Legisl. N. 81/08 e s.i.m. e sue modificazioni che si intendono, a tutti gli effetti, parte integrante del contratto medesimo.

Manutenzione ed assistenza tecnica dei presidi

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere all'assistenza tecnica ovvero alla manutenzione necessaria ordinaria e straordinaria per assicurare l'uso corretto e sicuro dei presidi. Inoltre, per i problemi relativi a guasti o a eventuali anomalie di funzionamento, la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla manutenzione straordinaria con intervento sul posto, qualsiasi sia l'ubicazione del dispositivo

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 01 MAG. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- ☐ Non sono pervenute opposizioni
- ☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
- ☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- ☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- ☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni