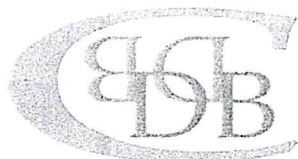


E.I.



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 000516

del 15 MAG. 2020


**OGGETTO:** Autorizzazione all' espletamento, ai sensi dell'art. 36 comma 6 D.lgs.50/16, della procedura negoziata MEPA per la fornitura biennale di materiale di consumo per umidificatori e moduli di monitoraggio della saturazione di ossigeno per i ventilatori Fabian HFO in dotazione all'U.O.C. Neonatologia del P.O. Civico.

**U.O.C. PROVVEDITORATO**

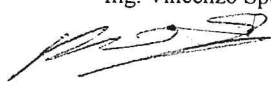
---

Proposta n. 94 del 12-05-2020

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio

 Il Responsabile del Procedimento  
Avv. Santo Pandolfo

Il Direttore ff UOC Provveditorato  
Ing. Vincenzo Spera



**U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO  
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2020**

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato anno 2020  
\_\_\_\_\_

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

**STRUTTURA ASSEGNATARIA DEL BUDGET**

\_\_\_\_\_

Scheda BUDGET allegata

datata \_\_\_\_\_

Il Responsabile del procedimento \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'U.O.C.  
Dr.ssa Rosaria Di Fresco

-----

L'anno duemilaventi giorno quindici del mese di Maggio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.S.G del 04/04/2019 assistito da Avv. P.U. Rely, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

12-05-2020

Il Direttore FF. Provveditorato Ing. Vincenzo Spera

**Premesso:**

che con deliberazione n.899 del 27.12.2017, si è proceduto all'affidamento, su piattaforma MEPA, della fornitura biennale in somministrazione di materiale di consumo per umidificatori e moduli di monitoraggio della saturazione di ossigeno per i ventilatori Fabian HFO in dotazione all'U.O. di Neonatologia con Utin dell'Arnas (Allegato "A") , con scadenza 12/2019;

-con nota prot. 126 del 16/12/19 il Direttore dell'U.O. Neonatologia – TIN Dott. Vitaliti chiedeva l'estensione o proroga della delibera di cui sopra (ALL. A 1);

**Dato atto** che in data 10/03/2020 si è provveduto a pubblicare sul sito Aziendale indagine di mercato al fine di verificare se gli operatori economici potevano partecipare alla indicenda procedura, nonché per determinare la base di gara (All. B);

**Dato atto** che alla suddetta indagine di mercato in data 27/04/2020 ha manifestato interesse la sola Ditta Dea Medical, indicando come costo orientativo l'importo complessivo di €. 146.600,00, iva esclusa, per la fornitura annuale (All. C);

**Che** questo ufficio ha trasmesso per le vie brevi il suddetto preventivo al Direttore dell'U.O. Neonatologia – TIN Dott. Vitaliti per un confronto dei quantitativi da mettere in gara;

**Che** il Dottore Vitaliti in data 04/05/2020 trasmette tabulato con quantitativi per un fabbisogno di 12 mesi;

**Visto** il preventivo della ditta Dea Medica e alla luce dei nuovi quantitativi trasmessi dal Direttore dell'U.O. Neonatologia l'importo complessivo per la fornitura annuale a base d'asta è €. 102.050,00 iva esclusa;

**Atteso** che la vigente normativa (art. 7, comma 2 legge 94/2012, art. 15, comma 13, lettera d della legge 135/2012) obbliga le pubbliche amministrazioni, per acquisti sotto la soglia comunitaria, a utilizzare strumenti di acquisto e negoziazione telematici (MEPA);

**Considerato** che si tratta di beni da acquistare ripetutamente tenuto conto che l'U.O, richiedente le utilizza per lo svolgimento dell'attività sanitaria;

**Vista** la nota del 08/05/2020 a firma del Direttore dell'U.O.C. di Neonatologia Dott. Vitaliti con la quale chiede, al fine di una continuità di utilizzo del materiale di cui in oggetto, che la fornitura di che trattasi abbia una durata temporale biennale (All. F);

**Ritenuto** che ricorrono i presupposti per procedere ad un acquisto in economia mediante procedura negoziata, utilizzando il MEPA, mercato elettronico della pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 36 comma 6 del D.Lgvo n. 50/2016, aperta a tutti gli operatori economici;

**Atteso** che si tratta peraltro, di importo sotto soglia, indicando quale base di gara biennale l'importo presunto complessivo di € 203.640,00 iva esclusa, calcolato sul prezzo più proposto a seguito di indagine di mercato;

**Visti** gli schemi degli atti di gara uniti al presente provvedimento per costituirne parte integrante:

- Lettera Invito (All. D);
- Capitolato (All. E);
- Scheda Tecnica (All. F);
- avviso di gara (All. G);
- modello DGUE (All. H);
- Domanda di ammissione e dichiarazione a corredo dell'offerta (All. I);

**Ritenuto** altresì, di conferire esecuzione immediata al presente atto, attesa la necessità e l'urgenza manifestata dal Responsabile dell'U.O. di riferimento, poiché il suddetto materiale è indispensabile per il funzionamento delle apparecchiature salva vita" ventilatori";

**Dato atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

**PROPONE DI**

Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati:

**Autorizzare**, l'esperimento di procedura negoziata, articolata in un unico lotto ai sensi all'art. 36, comma 6 del D.lgs 50/2016 e s.m.i, aperta a tutti gli operatori economici, per la fornitura biennale di materiale di consumo per umidificatori e moduli di monitoraggio della saturazione di ossigeno per i ventilatori Fabian HFO in dotazione all'U.O.C. Neonatologia – TIN dell'Arnas , individuando l'importo complessivo di €. 203.640,00 Iva esclusa, quale base di gara biennale;

**Prendere Atto** che la somma necessaria a garantire la copertura finanziaria alla presente procedura in economia sarà imputata con successivo provvedimento di aggiudicazione e graverà sui relativi bilanci di competenza;

**Prendere Atto** che gli oneri scaturenti dalla presente fornitura saranno assunti in sede di aggiudicazione definitiva;

**Dare atto** che, ai sensi del combinato disposto degli articoli nn. 102 comma 6 e 113 del D.Lgs. 50/16, il presente provvedimento contribuirà agli incentivi per funzioni tecniche secondo il regolamento che dovrà essere adottato ai sensi dell' art. 113 comma 3 del D.Lgs.50/16, dando atto che il prospetto incentivi è il seguente:

**QUADRO ECONOMICO**

fornitura

Importo complessivo a base di gara  
IVA al 22%

€ 203.640,00

**Importo lordo**

€ 44.800,8

**Somme a disposizione delle S.A.**

€ 248.440,8

D.Lgs. 50/16 art.113

€ 2.036,4

Totale somme a disposizione della S.A.

€ 248.440,8

*Totale spese*

**Totale complessivo A+B**

€ 250.477,2

**Curerà** l'esecuzione del presente provvedimento l'Area Provveditorato, mentre verrà inviato per conoscenza al Servizio di Farmacia.

**Dare Atto** che il RUP della presente procedura è il Dott. Santo Pandolfo, il DEC il Direttore dell'U.O. Farmacia o un suo delegato;

**Dichiarare gli** allegati A,B,C,D,E,F,G e H parte integrante del presente provvedimento.

**Conferire** al presente atto immediata esecutività.

Il Direttore FF. del Provveditorato  
Ing. Vincenzo Spera



**PROPONE di**  
**Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati**

14 MAR 2020

Sul presente atto viene espresso  
parere favorevole dal  
parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Francesco Paolo Tronca

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott. Salvatore Requitez

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Roberto Colletti**

**Il Segretario verbalizzante**

Paolo Vitalone

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 17 MAG. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

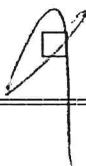
- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

## ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

## Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni