



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**E.I.**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 000545

del 21 MAG. 2020

**OGGETTO:** Emergenza COVID-19 - Smontaggio e trasporto presso magazzino aziendale di pareti divisorie e arredi, compreso la numerazione delle parti per successivo e quanto occorre per dare l'opera finita presso i locali dell' U.O. UTIR - ex sala operativa 118. Affidamento a ditta La Mantia Tre Srl ai sensi degli articoli 36 comma 2 lett.a e 63 comma 2, lettere b.2 e b.3 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

<p><b>U.O.C. PROPONENTE</b></p> <p><b>Gestione Tecnica</b></p>
<p>Proposta n. <u>54</u> del <u>14-05-2020</u></p> <p><input type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il Responsabile Posiz Organizzativa (Arch. Vincenzo Campo)</p> <p>Il Direttore U.O.C. Gestione Tecnica (Arch. G.A. Bono)</p>

<p><b>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</b></p> <p><b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b></p> <p><b>Esercizio 2020</b></p>
<p>N° Conto economico <u>PROGETTO COVID-20</u></p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2020</p> <p>(euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p><b>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</b></p> <p align="center"><u>GESI - TECNICA</u></p> <p>Scheda BUDGET allegata</p> <p>datata <u>14/05/2020</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>

L'anno duemilaventi il giorno Ventuno del mese di Maggio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. P. V. Pelf, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

20 MAG. 2020

Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnica **Arch. Giuseppe Antonio Bono**,

**premessi che:**

- l'Organizzazione mondiale della sanità il 30 gennaio 2020 ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;
- con delibera del Consiglio dei ministri del 31/1/2020, è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- **Atteso** che sono stati emanati Decreto Legge 23/2/2020 n. 6, e i DPCM 25/2/2020, DPCM 01/03/2020, DPCM 04/03/2020, DPCM 08/03/2020, DPCM 09/03/2020, DPCM 11/03/2020, D.L. 17/3/2020, DPCM 22/3/2020, DPCM 01/04/2020, DPCM 11/04/2020 e DPCM 26/4/2020 recanti le misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19
- **Viste** le ordinanze contingibili e urgenti dalla n. 1 alla n. 17 del Presidente della Regione Siciliana recanti le misure per la prevenzione, e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019;
- **Atteso** che con nota prot. n. 3100 del 11/03/2020 il Direttore Generale ha istituito l'unità di crisi per fronteggiare l'emergenza COVID-19;
- **Rilevato** che sono di tutta evidenza le ragioni di estrema urgenza a tutela della salute pubblica e dell'ambiente come accertate dal combinato disposto dell'ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 630 del 03/02/2020 e del Decreto Legge 23/2/2020 n. 6;
- **Considerato** che nel corso delle riunioni tenutesi dall'unità di crisi e la Direzione Strategica si è stabilito di aumentare i posti di Terapia Intensiva con caratteristiche da malattie infettive, nonché posti dedicati a malattie infettive, da dislocare in diversi padiglione del P.O. Civico e del P.O.G. Di Cristina;
- **Considerato** che i locali dell'ex sala operativa 118 posti all'interno dei locali dell'U.O.C. UTIR a piano terra del pad. 4, individuato come padiglione COVID-19 sono stati ritenuti necessari allo scopo di trasferire il deposito pulito, gli spogliatoi e la sala infermeria collocati attualmente nei locali attigui le sale di terapia intensiva e predisposti per il ricovero di pazienti COVID-19;
- **Che** all'interno dei suddetti locali, in relazione al trasferimento del deposito pulito, degli spogliatoi e della sala infermeria dell'U.O.C. UTIR sono presenti gli arredi della stessa ex sala operativa 118;
- Che i sopramenzionati arredi possono essere smontati e trasportati presso magazzini aziendali previa numerazione delle parti per successivo montaggio;
- **Visto** il preventivo di spesa della ditta La Mantia Tre Srl, distributore ed installatore di zona del marchio degli arredi per l'importo di € 2.000,00 oltre IVA, per lo smontaggio e trasporto presso magazzino aziendale di pareti divisorie e arredi, compreso la numerazione delle parti per successivo e quanto occorre per dare l'opera finita presso i locali dell'U.O. UTIR - ex sala operativa 118;
- **Considerato** che a seguito di negoziazione con la ditta La Mantia Tre Srl, è stato trasmesso il successivo preventivo di spesa per l'importo ridotto ad € 1.800,00 oltre IVA;
- **Ritenuto**, altresì, di autorizzare l'U.O.C. Gestione Tecnica a prenotare sull'applicativo contabile la somma complessiva di € 1.980,00 IVA inclusa;
- **Rilevato** che per far fronte all'emergenza sanitaria è stato attivato un Progetto denominato "COV-20" a gravare su somme extra budget, per cui il costo complessivo di € 1.980,00 IVA inclusa, compreso oneri fiscali, debba essere imputato sul *Progetto COV-20 "Emergenza sanitaria Covid 19"* conto n. 5.03.02.01.0103;
- **Dare atto**, altresì, che la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio U.O.C. Gestione Tecnica;
- **Ritenuto**, pertanto, di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi del punto 7 dell'art. 53 della L.R. 03/11/1993 n. 30, ravvisata l'estrema urgenza derivante dalla necessità del contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- **Dare atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che la stessa, a

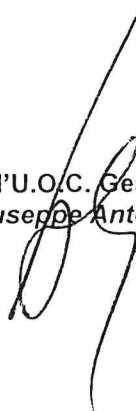
seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come ne rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2020-2022;

### PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

1. **Approvare** lo smontaggio e trasporto presso magazzino aziendale di pareti divisorie e arredi, compreso la numerazione delle parti per successivo e quanto occorre per dare l'opera finita presso i locali dell' U.O. UTIR - ex sala operativa 118 per l'importo ridotto ad € 1.800,00 oltre IVA;
2. **Autorizzare** l'U.O.C. Gestione Tecnica a prenotare sull'applicativo contabile la somma complessiva prevista di € 1.980,00 IVA inclusa;
3. **Dare atto** che per far fronte all'emergenza sanitaria è stato attivato un Progetto denominato "COV-20" a gravare su somme extra budget, per cui il costo complessivo di € 1.980,00 IVA inclusa, compreso oneri fiscali, debba essere imputato sul *Progetto COV-20 "Emergenza sanitaria Covid 19"* conto n. 5.03.02.01.0103;
4. **Dare atto** che l'attività di RUP e di Direzione dei Lavori verrà espletata dall'Arch. Giuseppe Bono;
5. **Dare atto** che la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio U.O.C. Gestione Tecnica;
6. **Rendere** il presente atto immediatamente esecutivo.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica  
Arch. Giuseppe Antonio Bono



---

Sul presente atto viene espresso

20 mag  
2020

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesco Paolo Tronca



parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Requirez



---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

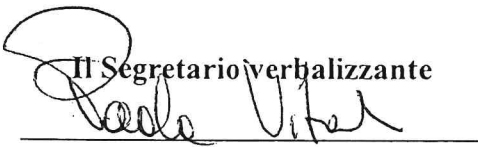
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti



**Il Segretario verbalizzante**







A.R.N.A.S. Civico - Di Cristina - Benifatelli  
Piazza Nicola Leotta, 4/n90127 Palermo

sito: <https://www.amascivico.it/> tel. +39 091/6661111

P.IVA 0584770828

Civico Di Cristina Benifatelli  
APERTI E PIENO NASCOSTI ALI, ASSOCIATI E SPA

**Allegato alla proposta nr TEC-54-2020 del 14/05/2020 Importo Proposta 1.980,00**

**Oggetto: Emergenza Covid-19-Smontaggio e trasporto presso magazzino aziendale di pareti divisorie e arredi, compreso la numerazione delle parti per successivo e quanto occorre per dare l'opera finita presso i locali dell'Utir- ex sala operativa 118. Affidamento a ditta La Mantia Tre srl ai sensi degli articoli 36 comma 2 lett.a e 63 comma 2, lettere b.2 e b.3 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i- CONTO N. 5.03.02.01.0103**

Conto Economico	Macro Struttura	Budget Assegnato	Variazioni Budget	Budget Autorizzato	Budget Impegnato Delibera nr.	Importo	Budget Disponibile
.	null	1.625.844,29	120.010,32	489.046,76			1.054.368,73

TEC-54-2020

1.980,00

**TOTALE PRENOTATO**

**1.980,00**

Il Responsabile della Struttura Assegnataria di Budget

000545

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 21 MAG. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

Non sono pervenute opposizioni

Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

---

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

## ESECUTIVA

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

## Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---