

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 07-06-2020 giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli

DETERMINA n. 150/AN

del 05 GIU. 2020

OGGETTO: *Rinuncia incarico Libero Professionale Dott.ssa Cavallaro Maria-Infermiera prof.le (Del. Conferimento incarico delib. N. 232 del 06/03/2020)*

U.O.C. RISORSE UMANE

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento
(Dr. Fabio Marussich)

Il Direttore U.O.C.
(Dr.ssa M.L. Curti)

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2020

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2020

(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata
datata _____

Il Responsabile
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa M. L. Curti

L'anno duemilaventi il giorno _____ del mese di _____, nella sede della U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019, assistito dal Collab. Amm/vo MONDELLO GIUSEPPINA, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina: **VISTO** il D.Lgs. 30/12/1992 n.502 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la legge della Regione Sicilia 14/04/2009 n.5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale n.172 del 23/05/2019, esecutiva, con la quale il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Maria Luisa Curti, in qualità di Direttore U.O.C. ARU è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n.171 del 29/01/2018 è stato indetto un "Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 2 incarichi libero-professionali, della durata di anni due - profilo **Infermieri** - per la realizzazione del progetto finanziato dall'Assessorato della Salute relativo al P.S.N. 2014: Linea Progettuale 3.1 dal titolo "Le cure palliative nel P.O. Civico di Palermo - L'integrazione tra hospice, day-hospice e simultaneus care".Resp. Scient.: Dott. Carruba Giuseppe – Referenti Aziendali: Dott.ri Muscarella Francesco e Pepe Damiano;
- con delibera n. 225 del 20/02/2019 sono stati approvati gli atti concorsuali e la relativa graduatoria di merito;
- con deliberazione n. 232 del 06/03/2020 è stato conferito un incarico libero professionale alla Dott.ssa **Cavallaro Maria**, infermiera;

VISTA la nota prot. n. 0004512 del 07/04/2020 con la quale il Responsabile U.O. Hospice, Dott. Damiano Pepe, chiede l'utilizzo della graduatoria per incarico libero professione di Infermiere, poichè la Dott.ssa Cavallaro Maria giusta pec. del 27/03/2020 ha comunicato di volere rinunciare all'incarico dal 27/03/2020 (ultimo giorno lavorativo il 26/03/2020) per assunzione a tempo determinato presso questa Azienda;

RITENUTO, altresì, di munire il presente atto della clausola di esecutività immediata, stante la natura del provvedimento;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti :

1. **PRENDERE ATTO** della nota prot. n. 0004512 del 07/04/2020 con la quale il Responsabile U.O. Hospice, Dott. Damiano Pepe, chiede l'utilizzo della graduatoria per incarico libero professione di Infermiere, poichè la Dott.ssa Cavallaro Maria giusta pec. del 27/03/2020 ha comunicato di volere rinunciare all'incarico dal 27/03/2020 (ultimo giorno lavorativo il 26/03/2020) per assunzione a tempo determinato presso questa Azienda;
2. **DARE ATTO** della rinuncia della Dott.ssa Cavallaro Maria dal 30/03/2020 all'incarico libero-professionale, della durata di anni due - profilo **Infermieri** - per la realizzazione del progetto finanziato dall'Assessorato della Salute relativo al P.S.N. 2014: Linea Progettuale 3.1 dal titolo "Le cure palliative nel P.O. Civico di Palermo - L'integrazione tra hospice, day-hospice e simultaneus care" .Resp. Scient.: Dott. Carruba Giuseppe – Referenti Aziendali: Dott.ri Muscarella Francesco e Pepe Damiano;
3. **NOTIFICARE** il presente provvedimento in duplice copia, completa ciascuno di allegati, all'Uff. delibere che provvederà all'archiviazione ed alla trasmissione al collegio Sindacale;
4. **PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito web aziendale nella sezione "Determine Dirigenziali";

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti



Il Segretario Verbalizzante

