



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO  
NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**BANDO DI GARA**

**1) Ente appaltante:** Azienda di rilievo nazionale e di alta specializzazione Ospedali Civico - G. Di Cristina e Benfratelli – P.zza Leotta n.4 - 90127 Palermo - Tel.(091) 6662680 - Fax (091) 6662633

**2) Procedura di aggiudicazione :**

Asta pubblica ai sensi dell'art. 55 del Decreto Legislativo 12.04.2006, n. 163.

**3) Descrizione della fornitura e luogo di consegna:**

- Fornitura biennale in somministrazione “di dispositivi medici per s.o. di oculistica” dell’Arnas Civico - G. Di Cristina e Benfratelli. per **un importo a base d’asta biennale di € 505.691,26** al netto dell’aliquota I.V.A. (oneri di sicurezza pari a zero).
- L’asta è articolata in 39 lotti le caratteristiche tecniche di ciascuna lotto, i quantitativi, e gli importi a base d’asta, sono indicati nella scheda tecnica che forma parte integrante del capitolato speciale d’appalto;
- le forniture dovranno essere eseguite presso l’U.O. di Farmacia del P.O. Civico e Benfratelli – piazza Leotta n.4 – Palermo

**4) Esecuzione del contratto:**

la fornitura dovrà essere eseguita in conformità alle modalità ed ai termini indicati nel capitolato speciale d’Appalto.

**5) Documenti pertinenti alla gara:**

Il Capitolato speciale d’appalto e i documenti complementari possono:

- essere visionati e ritirati direttamente, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dei giorni lavorativi, presso i locali dell’Ufficio Economato dell’Ospedale “Civico e Benfratelli”, siti in P.zza N. Leotta n. 4 - Palermo - piano 3;
- essere visionato sul profilo di committente: [www.ospedalecivicopa.org/](http://www.ospedalecivicopa.org/)
- essere richiesti, entro il termine massimo sette giorni antecedenti la data fissata per la presentazione dell’offerta, all’indirizzo di cui al sup. punto 1). Le richieste, pervenute in tempo utile, saranno evase entro sei giorni lavorativi dalla ricezione.

**6) Presentazione delle offerte:**

per partecipare all’Asta Pubblica le imprese, debitamente iscritte alla C.C.I.A.A. o presso organismi comunitari equiparati di cui all’all. XI C D.Lgs. 163/06, per la categoria oggetto dell’appalto, dovranno far

pervenire, a pena di esclusione, in plico chiuso in maniera da garantire l'integrità e la segretezza di quanto **contenuto non oltre il giorno 12/10/2010 ore 09,00**, i documenti indicati al successivo punto 8) . Il plico, dovrà essere spedito al seguente indirizzo: "Azienda di rilievo nazionale e di alta specializzazione Ospedali Civico - G. Di Cristina e Benfratelli – P.zza Leotta n.4 - 90127 Palermo" e recare all'esterno, chiaramente, la seguente dicitura: "**Offerta per la gara del giorno 12/10/2010 relativa alla fornitura biennale in somministrazione di "dispositivi medici per la s.o. di oculistica"**" . Sul plico dovrà, altresì, essere indicato il mittente.

Il plico potrà essere spedito a mezzo posta o presentato con qualsiasi mezzo, e, quindi, per corriere o tramite impiegati o persone di fiducia delle imprese. Nelle ipotesi di presentazione diretta, essa dovrà avvenire, entro l'ora stabilita, presso l'Ufficio Protocollo - Archivio, sito al 4° piano della palazzina Uffici amministrativi, p.zza Leotta n. 4 Palermo.

I plichi pervenuti saranno registrati in ordine di arrivo o presentazione, nel protocollo tenuto dal suddetto Ufficio.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non giunga a destinazione entro il **giorno 12/10/2010 ore 09,00**.

Sono ammesse a presentare offerte per partecipare alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate. In questo caso l'offerta potrà essere formulata ai sensi dell'art. 34 – punto 1 lett. d) – o ai sensi del successivo art 37 – punto 8 – del D. Lgs 12.04.2006 n. 163 .

#### **7) Svolgimento della gara:**

La gara sarà celebrata nei locali dell'Ospedale "Civico e Benfratelli", siti in Palermo, Piazza N. Leotta n. 4, piano 2° - Aula "Multimediale".

In corso di seduta saranno consentiti interventi, in ordine ai lavori, dei rappresentanti legali delle imprese partecipanti o delle persone debitamente munite di idonea procura speciale, rilasciata nelle forme di legge, con le seguenti modalità;

- a) **la gara sarà esperita l'anno 2010, il giorno dodici del mese di ottobre, con inizio alle ore 10,00**; nel giorno fissato per la celebrazione della gara, in seduta pubblica, verrà esaminata la completezza e la regolarità della documentazione richiesta.
- b) La documentazione tecnica, verrà inviata all'esame di apposita Commissione Tecnica che, in separata sede, provvederà alla verifica della conformità della stessa alle caratteristiche individuate nel C.S.A.. Qualora si rendesse necessario per l'ulteriore valutazione qualitativa da parte dell'Organo Tecnico esaminatore verrà richiesta campionatura nelle modalità stabilite dall'art. 6 del C.S.A. ;
- c) le operazioni di gara, in seduta pubblica, rimarranno pertanto sospese in attesa che l'Organo Tecnico faccia pervenire apposita relazione tecnica:
- d) Infine, esaurito definitivamente l'esame tecnico, verrà data comunicazione, via fax, a tutte le ditte partecipanti, dell'ora e del giorno in cui, il SEGGIO DI GARA dopo aver dato lettura della relazione in cui sono consacrate le determinazioni della Commissione tecnica, procederà alla

lettura delle offerte prodotte dalle ditte ammesse e giudicate idonee anche sotto il profilo tecnico, procedendo all'aggiudicazione provvisoria.

- e) non avranno efficacia le eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate;
- f) si procederà a partiti segreti od a sorteggio nei casi contemplati dal 1° e dal 2° comma dell'art.77 del R.D. 23.05.1924 n.827. In tale ipotesi, per le persone diverse dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti, che presenziano all'apertura dei plichi contenenti le offerte, la procura speciale di cui alla superiore lett. a) del presente punto 7) deve prevedere, altresì, il conferimento dei poteri occorrenti per il miglioramento dell'offerta presentata.

#### **8) Documenti da presentare:**

La documentazione da presentare è la seguente:

#### **BUSTA n.1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

#### **BUSTA n.2 - DOCUMENTAZIONE TECNICA**

#### **BUSTA n.3 – OFFERTA ECONOMICA**

Il contenuto delle buste, da inserire nel plico viene di seguito specificato:

**Nella busta 1 titolata -"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA",** dovranno essere inserite, **a pena di esclusione:**

**1) dichiarazione** allegata al capitolato speciale sub lett."A"), resa **ai sensi del DPR 445/2000** dal legale rappresentante che attesti quanto segue:

- che il soggetto abilitato a sottoscrivere l'offerta della presente gara in nome e per conto della ditta istante è il signor \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_

- che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, decadenza o di sospensione indicate nell'allegato 1 del decreto legislativo 8 agosto 1994 n. 490 e di non essere a conoscenza dell'esistenza di tali cause nei confronti della società sopraindicata e dei propri familiari conviventi;

- che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di sospensione o cessazione della attività commerciale, di concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente a termini di legge, ne' vi e' in corso, a carico di essa un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

- di non aver riportato condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;

- di non avere procedimenti pendenti per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dagli art. 2 e 10 della Legge 31.05.1965 n. 575;

- di non aver riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dall'articolo 32 quater c.p. alla quale consegue l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

- di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della legge 19.03.1990 n. 55

- di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate dalle norme in materia di sicurezza e di ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'osservatorio;

- che la ditta non e' incorsa, nella esecuzione di contratti d'appalto con la pubblica amministrazione, in risoluzioni contrattuali anticipata, disposte dalla stazione appaltante per negligenza, colpa, malafede, inadempienza contrattuale;
- di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente appalto, false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- che la ditta non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- che la ditta e' in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori;
- che la ditta e' in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- che nei confronti della ditta non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art.9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n.231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- che la ditta e' iscritta alla C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ Registro delle imprese dal \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ per l'esercizio dell'attività oggetto della presente gara o presso organismi comunitari equiparati /all.XI C D.Lgs 163/06;
- che i soggetti dotati di potere di rappresentanza sono:

Cognome e nome    Luogo e data di nascita    Residenza    Incarico societario

_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

-            che            il            direttore            tecnico            dell'impresa            e'            il signor \_\_\_\_\_;

- di accettare incondizionatamente le prescrizioni e le condizioni di gara contenute nel capitolato speciale e in tutti gli altri documenti di gara;
- che la ditta o la società è in possesso:
  - a)** della necessaria capacità economica e finanziaria e si impegna, in caso di aggiudicazione, ovvero in qualunque altro caso ritenuto opportuno dall'Amministrazione aggiudicatrice, a comprovare tale capacità nel modo previsto dall'art.41 lett. c) del D.Lgs.163/06.
  - b)** che la ditta o la società è in possesso della necessaria capacità tecnica (art.42 D.Lgs. 163/06).
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art.17 della L. 12.03.99, n. 68.

- che alla presente gara non partecipano imprese controllate o collegate ex art. 2359 c.c. ed art. 4, comma 5, D.L.vo 19 dicembre 1991 n. 406 e che l'impresa non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- che non subappalterà lavorazioni e/o forniture di alcun tipo, ad altre imprese partecipanti alla gara – in forma singola o associata – ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
- che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza;
- l'impegno a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
- che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
- che in caso di aggiudicazione di appalti o subappalti, l'impresa unitamente alle eventuali imprese con la quale possono instaurarsi rapporti derivati **si obbliga** – pena il recesso dal contratto – a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in locali preposti alla produzione o commercializzazione etc);
- che l'impresa è in regola con le vigenti disposizioni in materia di obblighi sociali e di sicurezza sul lavoro;
- di impegnarsi ad eseguire il contratto secondo le disposizioni vigenti in tema di sicurezza, antinfortunistica, lavoro, oltre a quanto specificatamente previsto in merito agli aspetti retributivi e fiscali.

**2) garanzia** pari al 2% dell'importo a base d'asta dei lotti per i quali si partecipa, prestata ex art.75 del D.Lgs.163/06. L'importo della cauzione a garanzia, previste dall'art. 75 e dell'art. 113, comma 1 , sono ridotte del 50% qualora l'impresa risulti certificata (vedi punto 4, lettera d).

**3) le ditte partecipanti restano esonerate dall'onere del** contributo all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 10/01/2007, pubblicato sulla G.U. del 26/01/2007 n.21, stante l'entità dell'importo di ciascun lotto.

lotto in gara	Importo biennale presunto del lotto	CIG	Quota Per Ogni Partecipante determinata dalla Autorità di vigilanza LL.PP.
2	€. 24.927,60	512368372	
3	€. 38.664,20	512375937	
12	€. 27.200,00	512378BBO	
13	€. 21.600,00	512379C83	
14	€. 27.200,00	512535D3F	
15	€. 29.200,00	512380D56	
25	€. 41.400,00	512381E29	
28	€. 22.600,00	5123840A7	
29	€. 22.000,00	512387320	
31	€. 40.768,00	51239166C	
34	€. 29.640,00	51239273F	

**4) dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 del legale rappresentante che attesti quanto segue:**

- a) il possesso della capacità economica e finanziaria ai sensi dell'art.41, comma 1 lettera a) del D.Lgs. 163/06, verificabile con dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge 385/93;
- b) il possesso della capacità tecnica e professionale, art.42, comma 1 lettera a) del D.Lgs. 163/06, verificabile attraverso la presentazione di certificazioni rilasciate da Enti pubblici o privati attestanti le forniture inerenti all'oggetto della gara effettuate negli ultimi tre anni con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari;
- c) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 ;
- d) di possedere, o meno, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
- e) l'elenco di tutte le Aziende Ospedaliere e A.S.L. presenti sul territorio nazionale alle quali la ditta fornisce il materiale in argomento;
- f) l'elenco del materiale offerto con riferimento al lotto di gara corrispondente;
- g) la regolarità contributiva INPS ed INAIL (2006-2007-2008).
- 5) **l'elenco delle principali forniture** inerenti all'oggetto della gara effettuate negli ultimi tre anni con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari .
- 6) **listino in vigore** e regolarmente depositato alla Camera di Commercio di competenza.
- 7) **l'impegno di un fideiussore** a rilasciare, ai sensi dell'art. 75 punto 8, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D. Lgs 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario e la garanzia venga prestata tramite fideiussione bancaria o assicurativa la stessa deve prevedere:
- la rinuncia espressa al beneficiario della preventiva esecuzione del debitore principale;
  - la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
  - la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta da parte di questa Azienda
- 8) **copia del capitolato speciale** firmato, dal legale rappresentante, per accettazione, di quanto nello stesso previsto sia in ogni foglio, sia negli spazi dedicati dove figura la voce "ditta obbligata";
- 9) **fotocopia di un valido documento** di riconoscimento del legale rappresentante che sottoscrive la documentazione di gara .

Per l'ammissione alla gara è sufficiente presentare solo l'autocertificazione senza allegare i certificati attestanti quanto dichiarato con esclusione della dichiarazione di cui al punto 4 lettera a), che devono essere presentate in sede di gara.

Le ditte partecipanti saranno sottoposte a sorteggio e verifica ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 163/2006.

**Si precisa che l'impresa partecipante può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto ai sensi degli artt.49 e 50 del D.Lgs. n.163/06, previste dai medesimi articoli.**

In tal caso, la ditta dovrà allegare la documentazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, ai sensi dei medesimi articoli.

=====

**In caso di raggruppamento di imprese:**

- le dichiarazioni amministrative, rese con le stesse modalità di cui al presente bando, dovranno essere presentate da ciascuno dei rappresentanti legali delle imprese raggruppate;
- i legali rappresentanti delle singole imprese riunite dovranno rendere una dichiarazione congiunta dalla quale risulti la volontà di costituire il raggruppamento ed inoltre il R.T.I. dovrà allegare copia del **mandato collettivo speciale di conferimento della rappresentanza** alla ditta mandataria nelle forme previste dall'art.37, punto 17 del D. Lgs n.163/06;
- **i legali rappresentanti delle imprese riunite dovranno presentare singole dichiarazioni, rese con le stesse modalità di cui sopra, attestanti l'impegno prescritto dall'art.37 del D.Lgs.163/06;**
- i requisiti relativi alla capacità finanziaria è sufficiente siano posseduti dal raggruppamento nel suo complesso e non dalle singole imprese.

=====

**Nella busta n.2 titolata "DOCUMENTAZIONE TECNICA" la ditta partecipante, dovrà presentare, a pena di esclusione la sottoelencata documentazione (su cui va riportato il numero del lotto di riferimento):**

**A) attestato di certificazione CE** rilasciata dal Notified Body in corso di validità; se il certificato fosse scaduto, la Ditta deve rilasciare documentazione che dimostra di aver inoltrato al Notified Body una nuova richiesta di rinnovo certificazione;

**B) dichiarazione di Conformità CE** rilasciata dal fabbricante (declaration of Conformità) ;

**C) Catalogo ufficiale** sul quale devono essere riportati tutti i codici offerti: non verranno presi in considerazione i codici offerti e non presenti in catalogo. Dal catalogo ufficiale dovrà essere possibile verificare la completa corrispondenza a quanto richiesto;

**D) Dossier tecnico** nel quale vengono indicate in modo esplicito, i seguenti parametri:

- descrizione generale del prodotto;
- ditta produttrice;
- stabilimento di produzione;
- distributore;
- agente/referente di zona per il servizio assistenza e vendita;
- destinazione d'uso e classe di appartenenza;
- istruzione per l'uso ed etichettatura;
- biocompatibilità dei materiali;
- validità del prodotto nel tempo;

- metodica di sterilizzazione;
- dichiarazione di assenza di lattice (latex free);
- numeri di pezzi presenti nella confezione.

**E) eventuali ulteriori certificazioni di qualità (non obbligatorie);**

**F) dati di sicurezza previsti dalla normativa vigente e dalle norme buona tecnica (D.Lgs 626 del 19.09.1994). Copia dei certificati attestanti la conformità dei prodotti offerti, da parte di Istituti o Servizi ufficiali incaricati (art. 43 del D.Lgs 163/2006);**

**G) Studi clinici sui prodotti offerti pubblicati in riviste specializzate nel settore (non obbligatori)**

**H) Scheda tecnica**, in lingua italiana, firmata in originale, per ciascun tipo di dispositivo, per il quale è stata proposta offerta, che dovrà contenere obbligatoriamente i seguenti dati:

- denominazione del prodotto
- stabilimento di produzione
- modello e codice prodotto
- caratteristiche tecnico-merceologiche
- ditta produttrice
- metodo di sterilizzazione
- periodo di validità del prodotto
- modalità di confezionamento con particolare riferimento alla funzionalità della confezione;

**I) Dichiarazione** in cui la ditta offerente si impegna a consegnare i prodotti entro 10 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta di approvvigionamento;

**L) Dichiarazione** attestante che tutti i prodotti soggetti a scadenza, anche in funzione della loro eventuale sterilità, avranno, al momento della scadenza, una validità non inferiore a 2/3 dell'intero periodo di validità.

=====

**La busta n.3 titolata “OFFERTA ECONOMICA”, non dovrà essere trasparente, e dovrà contenere, appunto, l’offerta economica e le giustificazioni di cui all’art.86 comma 5 e 87 punto 2 del D.Lgs 163/06.**

*La busta contenente l’offerta economica, dovrà, a pena di esclusione, essere sigillata con mezzo idoneo a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e dovrà essere controfirmata sui lembi di chiusura dall’offerente.*

*L’offerta economica dovrà essere redatta in lingua italiana, risultare in regola con l’imposta di bollo, ed al suo esterno dovrà recare la dicitura “offerta per il/i lotto/i n.r/i \_\_\_\_\_”*

L’offerta dovrà essere formulata, relativamente a ciascun lotto per il quale si partecipa, specificando il ribasso unico in percentuale sulla base d’asta, espresso sia in cifre che in lettere, al netto dell’iva della quale va indicata l’aliquota vigente nonché il prezzo unitario della singola voce che compone il lotto.

Per ogni singola voce che compone il lotto, dovrà essere indicato il codice del prodotto offerto corrispondente al listino prezzi e/o scheda tecnica o catalogo presentato, al fine di consentire

un'immediata identificazione del prodotto offerto, nonché il prezzo unitario e la percentuale di sconto praticato sul listino citato.

L'importo offerto, iva esclusa, non potrà, comunque essere uguale o superiore, pena l'automatica esclusione dalla gara, all'importo a base d'asta fissato dalla Stazione appaltante.

In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere o in ogni altro caso di discordanza che dovesse essere accertata, sarà ritenuto valido il prezzo, comunque, più vantaggioso per l'Amministrazione.

*L'offerta dovrà essere formulata con riferimento ai quantitativi indicati per anno e per il triennio, durata della gara.*

Tutti gli importi dovranno essere espressi in Euro, in cifre ed in lettere.

I prezzi offerti devono intendersi per merce consegnata franca di ogni rischio e spesa all'interno dei locali del Servizio di Farmacia dell'Azienda e resteranno fissi ed invariabili per tutta la durata della fornitura, compresi eventuali rinnovi.

Nell'offerta, pertanto, la Ditta dovrà indicare per i prodotti offerti:

- 1- denominazione del prodotto
- 2- indicazione della produzione cui il prodotto offerto appartiene
- 3- codice prodotto (indicare anche codici CND)
- 4- prezzo unitario netto
- 5- ribasso praticato sul prezzo di listino
- 6- importo totale per singola voce costituente il lotto offerto
- 7- percentuale di ribasso praticata sulla base d'asta per il lotto offerto
- 8- prezzo totale lotto indivisibile annuale e triennale
- 9- aliquota I.V.A. in vigore

L'offerta dovrà essere firmata, in ogni pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta n.1 (Documentazione Amministrativa).

***In caso di raggruppamento di imprese*** l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti i rappresentanti legali (o da persone munite di poteri di rappresentanza) delle imprese riunite.

Si precisa che nell'offerta economica devono essere indicate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese.

---

***Le buste n.1, n. 2 e n.3, debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, dovranno essere racchiuse in una quarta busta, anch'essa sigillata, che dovrà riportare all'esterno la ragione sociale dell'offerente, l'oggetto della gara e la dicitura:***

***CONTIENE OFFERTA E DOCUMENTI DI GARA CONSORZIATA PER LA FORNITURA, IN SOMMINISTRAZIONE, DI DISPOSITIVI MEDICI PER LA SALA OPERATORIA DI OCULISTICA".***

Non utilizzare ceralacca per sigillare la busta.

Il plico dovrà pervenire con qualsiasi mezzo e ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, non giunga entro i termini fissati dal bando di gara .

Nel caso che la ditta partecipante intenda consegnare il plico direttamente a mano lo stesso dovrà essere recapitato presso l'ufficio protocollo, 4° piano, esclusivamente in orario, d'ufficio (09,00/13,00) di tutti i giorni, sabato escluso, lo stesso vale per la consegna del plico, qualora richiesta la campionatura. L'ufficio Protocollo è tenuto a rilasciare apposita ricevuta.

***Per partecipare alla gara non è richiesta la presentazione di campionatura, in ogni caso , l'Azienda si riserva di richiederla successivamente, qualora si rendesse necessario per la valutazione della conformità da parte dell'Organo tecnico. La campionatura deve sempre intendersi gratuita, nel documento di trasporto dovrà essere specificato "campioni gratuiti per gara".***

=====

#### **9) Finanziamento e pagamento della fornitura**

L'appalto è finanziato con i fondi tratti dagli appositi conti iscritti nel bilancio di competenza. I pagamenti saranno effettuati con le modalità ed entro i termini indicati dall'art. 12 del C.S.A.

#### **10) Svincolo dell'offerta:**

Ciascun offerente avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta mediante comunicazione con lettera raccomandata all'indirizzo indicato al sup. punto 1), una volta decorsi 180 giorni dalla data di esperimento della gara.

11) Criteri per l'aggiudicazione dell'appalto:

L'aggiudicazione della fornitura avverrà per singolo lotto , in presenza anche di una sola offerta valida, con il criterio Di cui all'art. 82 comma 1) lettera a) del D.lgs. 163/06 - e cioè in favore del prezzo più basso . E' facoltà di questa Azienda Ospedaliera non addivenire ad alcuna aggiudicazione.

#### **12) Altre indicazioni:**

- a) Tutti i documenti da presentare dovranno essere prodotti in bollo ad eccezione di quelli per i quali il bollo è esplicitamente escluso o per i quali è assolto in modo virtuale;
- b) ai sensi della legge 123 del 03/08/2007 e s.m.i. recante "Misure in tema della tutela della salute e della sicurezza sul lavoro", l'Azienda ha effettuato la valutazione delle possibili interferenze e ha concluso che per il contratto in oggetto, trattandosi di una mera fornitura, **non esistono interferenze, pertanto i costi per la sicurezza sono pari a zero.** Per quanto riguarda i rischi propri dell'attività delle imprese, i concorrenti sono tenuti a presentare in offerta un documento di valutazione dei rischi con l'indicazione degli accorgimenti adottati per la sicurezza dei lavoratori;
- c) **ai sensi della legge n. 675/96 e successive modificazioni, si assicura che i dati forniti dalle ditte partecipanti saranno utilizzati esclusivamente per quanto attiene lo svolgimento della presente gara ;**
- d) L'Amministrazione si riserva la facoltà di cui all'art. 81 punto 3 del D.Lgs.163/06 ;

#### **e) ESCLUSIONE DALLA GARA**

si precisa che:

1. saranno esclusi dalla gara i concorrenti che si trovano in una delle situazioni previste dall'art.38 del D.Lgs. n.163/06;
2. saranno escluse dalla gara i plichi pervenuti senza l'osservanza delle prescrizioni di cui al precedente art. 3 del presente capitolato.
3. saranno escluse dalla gara le offerte pervenute oltre i termini stabiliti nel bando di gara indipendentemente dal motivo del ritardo.
4. l'omessa o incompleta compilazione delle dichiarazioni richieste con l'allegato modello individuato all'art. 3 del capitolato, è sanzionata con l'esclusione dalla gara.
5. Tutti i documenti da presentare dovranno essere prodotti, a pena di esclusione, in originale o in copia conforme all'originale autenticati nei modi di legge;
6. la mancata corrispondenza dei materiali offerti alle specifiche indicate nel capitolato speciale di appalto, è sanzionata con l'esclusione dalla gara.
7. si farà luogo all' esclusione dalla gara, nel caso in cui uno dei documenti prodotti sia scaduto;
8. si farà luogo all'esclusione qualora la stazione appaltante accerti, nei riguardi di quanto dalla ditta dichiarato ai punti 21, 22, 23, 24, 25, 26 e 27 della dichiarazione allegata al CSA e già richiamata all' art. 3 dello stesso, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale fra le ditte partecipanti, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti;
9. Qualora la stazione appaltante, dovesse accertare la violazione degli obblighi di cui ai punti 21, 22, 23, 24 e 25 della succitata dichiarazione allegata al CSA, applicherà il divieto per un anno di partecipazione alle gare bandite in ambito regionale, giusta Accordo di Programma Quadro "Carlo Alberto dalla Chiesa" stipulato tra il Ministero dell'Interno, il Ministero dell'Economia e delle Finanze e la Regione Siciliana;

**non saranno ammesse :**

- Le offerte redatte in modo difforme da quanto previsto dal capitolato speciale art. 3 e difforme da quanto previsto dal precedente punto 8);*
  - non sottoscritte dal legale rappresentante o da altra persona autorizzata (dovrà essere presentata copia autenticata dell'atto di procura);*
  - pervenute oltre i termini stabiliti dal bando di gara indipendentemente dal motivo di ritardo;*
  - condizionate;*
  - equivocche.*
  - le imprese che si trovano nelle condizioni ostantive previste dalla legge 19.03.1990 n.55 e successive modifiche ed integrazioni devono, tassativamente, astenersi dal partecipare alla gara, pena le sanzioni previste;
- f) sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese contrattuali con tutti gli oneri fiscali relativi;
- g) per tutte le controversie è competente esclusivamente il foro di Palermo. E' esclusa ogni competenza arbitrale.

**h)** l'impresa aggiudicataria, entro il termine che sarà all'uopo fissato dall'Amministrazione, decorrente dal ricevimento della comunicazione relativa all'aggiudicazione provvisoria, dovrà presentare la seguente documentazione:

➤ cauzione definitiva da prestare nella misura e con le modalità di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/06 costituita da ricevuta rilasciata dal Tesoriere dell'Azienda Civico- G. Di Cristina e Benfratelli, mediante garanzia fideiussoria o polizza assicurativa, con le rinunce ivi previste, in favore della "Azienda Ospedaliera di rilievo nazionale e di alta specializzazione Civico , G. Di Cristina e Benfratelli", per i quantitativi riferiti all'ARNAS ed in favore dell'A.O. per le emergenze Cannizzaro di Catania per le quantità riferite alla stessa A.O.

Saranno accettate fideiussioni bancarie o polizze assicurative rilasciate dagli Istituti di Credito o Società di cui alla legge 10.06.1982 n. 348.

➤ le certificazioni per le quali sono state presentate le dichiarazioni temporaneamente sostitutive di cui al superiore punto 8), rilasciate in data successiva all'aggiudicazione provvisoria;

➤ MOD. GAP debitamente compilato e sottoscritto nella parte di competenza dell'impresa, nei casi previsti dalla legge.

In caso di imprese riunite detto modulo dovrà essere prestato da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

Le singole imprese, facenti parte del R.T.I. risultato aggiudicatario della gara, dovranno altresì ottemperare alle prescrizioni di cui all'art. 37, comma 8, del Codice degli Appalti .

Qualora l'impresa aggiudicataria non provveda alla presentazione della documentazione come sopra richiesta entro il termine fissato, si disporrà l'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria.

Si farà luogo, altresì, all'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria nel caso in cui l'Amministrazione accerti che l'impresa aggiudicataria non è in possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e/o per l'assunzione dell'appalto.

Sia nell'ipotesi di revoca che di annullamento l'Ente provvederà ad aggiudicare la gara all'impresa che segue nella graduatoria, rimanendo in danno della prima il maggior onere di spesa, fermo restando la facoltà di cui all'art. 81 punto 3 .

**i)** Il verbale di gara dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante della ditta provvisoriamente aggiudicataria, o dal suo procuratore generale o speciale, immediatamente se presente alla gara.

L'aggiudicazione provvisoria rimane valida anche in carenza di firma del verbale da parte dell'aggiudicatario.

Successivamente, l'Amministrazione aggiudicatrice procederà agli ulteriori adempimenti disciplinati dagli art. 11 e 12 del D.Lgs. 163/06.

**l)** L'ufficio responsabile delle attività istruttorie, propositive e di quelle propedeutiche all'attività contrattuale è l'Area Provveditorato ed Economato. Il funzionario responsabile del procedimento è il Direttore dell'Area .

L'Ufficio responsabile delle attività esecutive in materia contrattuale è l'Ufficio Contratti. Il funzionario responsabile del procedimento è l'Ufficiale Rogante;

**m)** l'estratto del presente bando di gara è stato inviato, per soddisfare gli oneri pubblicitari, alla GUCE, alla GURI, a quattro quotidiani, all'albo aziendale e all'Area Informatizzazione e Telecomunicazioni per la pubblicazione sul sito internet aziendale.

Palermo \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE GENERALE  
DARIO ALLEGRA