

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO  
NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DETERMINA n. 61 /TEC del 25/06/2020**

<b>OGGETTO:</b>	Lavori per l'installazione di una gabbia di Faraday, incluso tubo di Quench e schermature del campo magnetico oltre alla fornitura delle apparecchiature impiantistiche di centrale annesse per la sala RM presso il P.O. "G. Di Cristina" - CIG: 7609258E55 - Liquidazione e pagamento alla ditta G.E. Medical System Italia S.p.A
-----------------	---

<p style="text-align: center;"><b>U.O.C. GESTIONE TECNICA</b></p> <hr/> <p style="text-align: center;">Proposta n. 7<sup>ra</sup> del 25/06/2020</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile Unico del Procedimento (Arch. Giuseppe A. Bono)</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Gestione Tecnica (Arch. Giuseppe A. Bono)</p>	<p style="text-align: center;"><b>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</b> <b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2020</b></p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2020 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p style="text-align: center;">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____ del procedimento</p>
--	---

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

**Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica Arch. Giuseppe Antonio Bono**

L'anno duemilaventi il giorno 25 del mese di giugno, nella sede della U.O.C. Gestione Tecnica dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo

**Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica Arch. Giuseppe Antonio Bono**

in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019, assistito da arch. Vita Giostra, quale segretario verbalizzante adotta la seguente Determina:

**Visto** il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

**Richiamata** la deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019, esecutiva, con la quale l'Arch. Giuseppe Antonio Bono, in qualità di Direttore U.O.C. Gestione Tecnica è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnica **Arch. Giuseppe Antonio Bono**,

- **Premesso che** con atto deliberativo n. 1226 del 03/08/2018 è stato approvato l'affidamento dei Lavori per l'installazione di una gabbia di Faraday, incluso tubo di Quench e schermature del campo magnetico oltre alla fornitura delle apparecchiature impiantistiche di centrale annesse per la sala RM presso il P.O. "G. Di Cristina" alla ditta G.E. Medical System Italia S.p.A per un importo di € 193.000,00 incluso oneri della sicurezza ed escluso oneri fiscali;
- **Vista** la Delibera n. 251 del 27/02/2019, modifiche alla delibera n. 388 del 27/02/2018 e alla delibera n. 1226 del 03/08/2018;
- **Considerato** che i lavori sono stati ultimati in data 06/02/2020 come da certificato di regolare esecuzione del 07/02/2020 e collaudati con delibera n. 484 del 08/05/2020;
- **Visto** il certificato di pagamento n. 1 del 18/12/2018 di euro 167.500,00;
- **Rilevato** che può essere liquidato all'impresa l'importo a saldo di € 25.500,00 come da certificato di regolare esecuzione del 07/02/2020, compreso gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed escluso gli oneri fiscali;
- **Dare atto** che i costi di cui al presente provvedimento pari ad € 25.500,00 (oltre iva al 10%) di cui all'Ordine di acquisto n. 20006051 del 24/06/2020 il cui importo sarà imputato sul budget Aziendale 2020 approvato con atto deliberativo n. 680 del 18/06/2020 di cui alla linea di intervento n.1;
- **Preso atto** che il CIG attribuito dall'autorità di Vigilanza sui contratti pubblici risulta essere il seguente: 7609258E55;
- **Visto** l'Ordine di acquisto n. 20006051 del 24/06/2020 il dell'importo complessivo di € 28.050,00;
- **Visto** che il DURC: prot. INPS\_21309189 del 16/06/2020 con scadenza di validità 14/10/2020 risulta regolare;
- **Vista** la fattura elettronica n. 20400152 del 24/06/2020 emessa dalla ditta G.E. Medical System Italia S.p.A. per complessivi € 28.050,00 comprensivi di IVA;
- **Ritenuto** di dover liquidare la fattura elettronica n. 20400152 del 24/06/2020 emessa dalla ditta G.E. Medical System Italia S.p.A. per complessivi € 28.050,00 comprensivi di IVA;
- **Ritenuto** di dover procedere al pagamento dovuto in favore alla ditta G.E. Medical System Italia S.p.A., che dovrà essere effettuato dall'U.O.C. Risorse Economiche;
- **Visto** l'art. 113 del D.lgs 50/16 che prevede la corresponsione di oneri per funzioni tecniche al personale che ha svolto le attività sopra citate, previa costituzione di un fondo e l'adozione di un regolamento indicante le modalità della suddetta corresponsione;
- **Visto** l'atto deliberativo n. 598 del 05/06/2020 con il quale è stato approvato il nuovo regolamento per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. nonché la costituzione del relativo fondo;
- **Rilevato** che fra le somme a disposizione dell'amministrazione è prevista la quota di € 3.860,00 per spese per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. che devono essere trasferite nell'apposito fondo previsto dalla succitata norma;
- **Preso atto** che l'attività di RUP è stata espletata dall'arch. Giuseppe A. Bono e l'attività di Direttore dei Lavori dall'Arch. Vita Giostra dell'U.O.C. Gestione Tecnica e che l'attività di supporto è stata espletata dal personale dell'U.O.C. Gestione Tecnica così come dettagliato nella nota della ripartizione delle

somme per incentivo di cui all'art. 113 D.Lgs. 50/16 e s.m.i. redatta dal RUP in data 23/06/2020;

- **Rilevato**, pertanto, che la somma di 3.860,00, va ripartita per € 772,00 nella misura del 20% al fondo per innovazione tecnologica, mentre per € 3.088,00 nella misura dell'80% al fondo funzioni tecniche, per il personale di seguito elencato, come da prospetto del RUP del 23/06/2020: arch. Vita Giostra € 1.327,84, arch. Vincenzo Campo € 216,16, dott.ssa Lina Di Carlo € 308,80, dott. Serafino Bellissimo € 216,16, sig.ra Maria Teresa Saladino € 61,76, U.O.C. E.F. € 30,88;
- **Ritenuto** di liquidare, altresì, le competenze al personale che ha espletato le funzioni tecniche e collaboratori per complessivi € 2.161,60 così come sopra indicato, il cui pagamento dovrà essere effettuato dall'UOC Risorse Umane, oltre € 30,88 da destinare all'U.O. Economico Finanziario che provvederà a ripartirlo con provvedimento separato;
- **Dare atto** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio competente dell'U.O.C. Gestione Tecnica;
- **Dato atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2020-2022;

#### D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

1. **Considerato che** con atto deliberativo n. 1226 del 03/08/2018 è stato approvato l'affidamento dei Lavori per l'installazione di una gabbia di Faraday, incluso tubo di Quench e schermature del campo magnetico oltre alla fornitura delle apparecchiature impiantistiche di centrale annesse per la sala RM presso il P.O. "G. Di Cristina" alla ditta G.E. Medical System Italia S.p.A per un importo di € 193.000,00 incluso oneri della sicurezza ed escluso oneri fiscali;
2. **Vista** la Delibera n. 251 del 27/02/2019, modifiche alla delibera n. 388 del 27/02/2018 e alla delibera n. 1226 del 03/08/2018;
3. **Considerato che** i lavori sono stati ultimati in data 06/02/2020 come da certificato di regolare esecuzione del 07/02/2020 e collaudati con delibera n. 484 del 08/05/2020;
4. **Liquidare** l'importo di € 25.500,00 oltre oneri fiscali a saldo dei lavori sopraindicati alla ditta G.E. Medical System Italia S.p.A., giusta fattura elettronica n. 20400152 del 24/06/2020;
5. **Dare atto** che i costi di cui al presente provvedimento pari ad € 25.500,00 (oltre iva al 10%) di cui all'Ordine di acquisto n. 20006051 del 24/06/2020 il cui importo sarà imputato sul budget Aziendale 2020 approvato con atto deliberativo n. 680 del 18/06/2020 di cui alla linea di intervento n.1;
6. **Dare mandato** all'U.O.C. Servizio Economico Finanziario di procedere al pagamento in favore della G.E. Medical System Italia S.p.A., dell'importo di € 28.050,00, compreso oneri fiscali di cui alla fattura elettronica n. 20400152 del 24/06/2020;
7. **Dare atto** che l'attività di RUP è stata espletata dall'arch. Giuseppe A. Bono e l'attività di Direttore dei Lavori dall'Arch. Vita Giostra dell'U.O.C. Gestione Tecnica e che l'attività di supporto è stata espletata dal personale dell'U.O.C. Gestione Tecnica così come dettagliato nella nota della ripartizione delle somme per incentivo ex art. 113 D.Lgs. 50/16 e s.m.i. redatta dal RUP in data 23/06/2020;
8. **Dare atto** che la quota di € 3.860,00, prevista nel quadro economico dell'appalto, che grava sulla linea d'intervento n. 1 del budget Aziendale 2020 approvato con atto deliberativo n. 680 del 18/06/2020, deve essere trasferita nell'apposito fondo funzioni tecniche, per il personale di seguito elencato, come da prospetto del RUP del 23/06/2020: arch. Vita Giostra € 1.327,84, arch. Vincenzo Campo € 216,16, dott.ssa Lina Di Carlo € 308,80, dott. Serafino Bellissimo € 216,16, sig.ra Maria Teresa Saladino € 61,76, U.O.C. E.F. € 30,88;
- 9.
10. **Liquidare** le competenze al personale che ha espletato le funzioni tecniche e collaboratori per complessivi € 2.161,60 così come sopra indicato, il cui pagamento dovrà essere effettuato

dall'UOC Risorse Umane, oltre € 30,88 da destinare all'U.O. Economico Finanziario che provvederà a ripartirlo con provvedimento separato;

11. **Dare atto** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio competente dell'U.O.C. Gestione Tecnica;
12. **di trasmettere** il presente provvedimento, per un eventuale successivo controllo, alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, alla U.O.C. Economico Finanziaria e all'U.O.C. Risorse Umane;
13. **di disporre**, che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale nella sezione "Determine Dirigenziali" verrà curata da questa U.O.C. Gestione Tecnica;
14. **di dare atto** ex art. 6 bis L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il RUP e per chi lo adotta.

Il Direttore U.O.C. Gestione Tecnica  
Arch. Giuseppe Antonio Bono

Il Segretario Verbalizzante  
(Arch. Vita Giostra)



