



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000721

del 02 LUG. 2020

OGGETTO: applicazione benefici ex art 1 legge 336/70 dipendente matr .1465

<p>U.O.C. PROPONENTE AREA RISORSE UMANE</p> <p>Proposta n. <u>328</u> del <u>24 GIU. 2020</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Responsabile del procedimento (Dr.ssa Maria Musso ) <u>[Signature]</u></p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dr.ssa M. Luisa Curti ) <u>[Signature]</u></p>	<p>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2020</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2020 (euro) <u>Provvedimento non assoggettato a budget aziendale informatico</u></p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento <u>[Signature]</u></p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. <u>[Signature]</u></p>
---	---

L'anno duemilaventi il giorno due del mese di Luglio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Sig. Valastone Nestle, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

30 GIU. 2020 [Signature]

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane

**Vista** l'istanza del 18.06.2020 numero protocollo 8319 del 18/06/2020 con la quale il dipendente matr. 1465, Dirigente a tempo determinato, in servizio presso lo Staff della Direzione Generale chiede il riconoscimento dei benefici economici legge 365 del 13/03/1958 art. 2 comma 1 e comma 2;

**Vista** la certificazione della Prefettura di Palermo con la quale si attesta che il dipendente, ai sensi e per gli effetti della legge 13.3.1958 n.365 è iscritto nell'elenco degli orfani di guerra del Comitato Provinciale ONIG di Palermo, depositato presso questa Prefettura di Palermo;

**Visto** l'art.1 della legge 336/70 che stabilisce che i dipendenti pubblici, in possesso della qualifica di orfano di guerra e categorie equiparate, **possano chiedere una volta sola nella loro carriera di appartenenza la valutazione di due anni ai fini dell'attribuzione degli aumenti periodici** e del conferimento della successiva classe stipendiale; e riconosce, infine, al personale in questione un incremento **stipendiale del 2,5% della retribuzione tabellare** percepita alla data della domanda da parte del lavoratore interessato nei limiti della prescrizione quinquennale.

**Considerato** il parere della Corte dei Conti- Sezione di Controllo- che con deliberazione n.146 del 30/10/1986 ha precisato che la base di calcolo per definire l'entità del beneficio spettante è costituita dallo stipendio tabellare con l'aggiunta della retribuzione individuale di anzianità;

**Vista la legge 824/71** che stabilisce che agli effetti della decorrenza dei benefici in argomento vada riconosciuta efficacia economica retroattiva, mentre la prescrizione biennale delle eventuali competenze arretrate va applicata alle domande presentate dopo il 25/06/1972;

**Visto il comma 5 dell'art.4 della legge 498/92 ( legge finanziaria)** che fornisce una interpretazione autentica dell'art.1 e testualmente recita:".....Che eventuali maggiori trattamenti spettanti o in godimento, **sono conservati ad personam e sono riassorbiti con la normale progressione economica di carriera** o con i futuri miglioramenti dovuti sul trattamento di quiescenza"

**Vista la relazione del Consiglio di Stato** del 1-12-1999 con la quale si attesta che l'incremento del beneficio confluisce a decorrere dal 1.1.1987, nella RIA (retribuzione individuale di anzianità).

**Preso atto** . pertanto , che ai sensi dell'art.1 della legge 366/1970 al dipendente va riconosciuto il beneficio mensile di € 86, 45 pari al 2,50 sul maggiore importo di € 3.458,16 calcolato sullo stipendio tabellare e ria in godimento dal 1.06.2018 al 31.12.2019;

**Preso atto** . pertanto , che ai sensi dell'art.1 della legge 366/1970 al dipendente va riconosciuto il beneficio mensile di € 89,33 pari al 2,50 sul maggiore importo di € 3.573,16 calcolato sullo stipendio tabellare e ria in godimento dal 1.01.2020 al 31.12.2020;

**Preso atto** che la spesa necessaria a titolo di retribuzione dal 1.06.2018 al 31.12.2019 ammonta a complessive € **1.642,55** che graverà sul conto 5.05.01.02.1001a sopravvenienze passive del corrente bilancio anno 2020

**Preso atto** che la spesa necessaria a titolo di retribuzione dal 1.01.2020 al 31.12.2020 ammonta a complessive € **1.071,96** che graverà sul conto 5.05.01.02.1001 del corrente bilancio anno 2020

**Preso atto** che la spesa a titolo di oneri sociali ammonterà ad € 304,08 e graverà sul numero conto 5.05.01.02.1401 del bilancio d'esercizio 2020

**Considerato** che l'irap sull'intero importo è di € 230,78 sarà da imputare sul conto n 9.01.01.01.0101

**Preso atto** di dovere attribuire al dipendente i benefici ai sensi dell'art.2 legge 336/70 al momento del collocamento in quiescenza;

**Dare atto** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

**Dare atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della struttura effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del D.L. 23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L.20 dicembre 1986 n.639 e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n.190- " disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"- nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021

PROPONE di

Per le motivazioni espresse in premessa che qui s'intendono integralmente ripetute e trascritte

**Riconoscere** al dipendente matr 1465 i benefici previsto dall'art.1 della legge 336/70 in quanto in possesso dell'iscrizione nell'elenco degli Orfani di guerra incrementando la retribuzione mensile di anzianità con euro € 88,83 pari al 2,50%

**Liquidare** al dipendente la complessiva somma di € 2.178,53 per il periodo 01.06.2018-31.06.2020

**Dare atto** che la spesa necessaria a titolo di beneficio ex orfani di guerra dal 1.06.2018 al 31.12.2019 ammonta a complessive € 211642,55 che graverà sul conto 5.05.01.02.1001a sopravvenienze passive del

corrente bilancio anno 2020

**Dare atto** che la spesa necessaria a titolo di retribuzione dal 1.01.2020 al 31.12.2020 ammonta a complessive € 1.071,96 che graverà sul conto 5.05.01.02.1001 del corrente bilancio anno 2020

**Preso atto** che la spesa a titolo di oneri sociali ammonterà ad € 304,08 e graverà sul numero conto 5.05.01.02.1401 del bilancio d'esercizio 2020

**Dare atto** che l'irap di € 230,78 sarà da imputare sul conto n 9.01.01.01.0101

**Attribuire i** benefici di cui all'art 2 legge 336/70 al dipendente in sede di pensione

**Dare atto** che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4h, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esercizio del presente provvedimento, ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica.

Il Direttore A.R.U.

Dott. Maria Luisa Curti

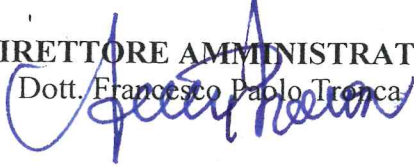
30 Giu  
2020

---

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Francesco Paolo Trovati



parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott. Salvatore Requirez



---

**IL DIRETTORE GENERALE**

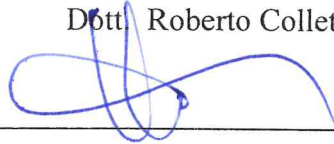
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

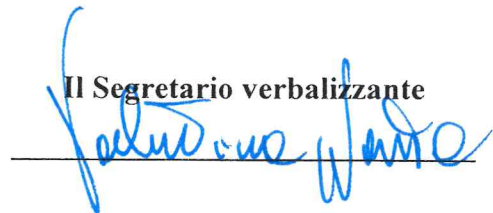
**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti



---

**Il Segretario verbalizzante**



---

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 05 LUG. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** 15 LUG. 2020

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

### Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale