



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO
NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DETERMINA n. 81 /TEC del 30-06-2020

OGGETTO: Lavori di riqualificazione delle aree annesse alla RM presso il P.O. "G. Di Cristina" – Affidamento ai sensi art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/16 e s.m.i. – CIG Z122D7E5F5

U.O.C. GESTIONE TECNICA

Proposta n.81 del 30/06/2020

☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico
del Bilancio.

Il Responsabile Unico del Procedimento

(Arch. Vincenzo Campo)

Il Direttore U.O.C. Gestione Tecnica
(Arch. Giuseppe A. Bono)

**U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2020**

N° Conto economico VEDI SCHEDA ALLEGATA

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2020

(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

GEST. TECNICA

Scheda BUDGET allegata

datata 30/06/2020

Il Responsabile
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica Arch. Giuseppe Antonio Bono

L'anno duemilaventi il giorno TRAM del mese di GIUGNO, nella sede della U.O.C. Gestione Tecnica dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica Arch. Giuseppe Antonio Bono

in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019, assistito da arch. Vita Giostra, quale segretario verbalizzante adotta la seguente Determina:
Visto il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

A	LAVORI				
A1	lavori			€ 39.955,54	
A2	Oneri Sicurezza dir	2%	di A1	€ 799,11	
A4	Lavori a base d'asta			€ 39.156,43	
A5	ribasso d'asta	18,00%		€ 7.048,16	
A6	Importo di aggiudicazione incl on sic			€ 32.907,38	€ 32.907,38
B	SOMME A DISPOSIZIONE				
B1	Imprevisti	10%	di A6	€ 3.995,55	
B2	IVA	10%	di (A6)	€ 3.690,29	
B3	incentivo	2%	di A6	€ 799,11	
B4	Oneri di accesso a discarica			€ 400,00	
B5	IVA oneri accesso a discarica	22%	di B4	€ 88,00	
	Totale somme a disposizione			€ 8.972,96	€ 8.972,96
	IMPORTO COMPLESSIVO				€ 41.880,34

- Ritenuto, altresì, di autorizzare l'U.O.C. Gestione Tecnica a prenotare sull'applicativo contabile la somma complessiva prevista dal quadro economico dell'intervento per far fronte agli eventuali imprevisti e oneri accessori che possono verificarsi nel corso dell'appalto, pari ad € 41.880,34 e la somma di € 3.400,00 per le verifiche e la taratura degli impianti di ventilazione della RM, i cui residui verranno svincolati al momento della conclusione dell'appalto;
- Dare atto che i costi del presente provvedimento pari ad € 45.280,34 (41.880,34+3.400,00), saranno imputati sul budget Aziendale 2020, approvato con atto deliberativo n. 680 del 18/06/2020 di cui alla linea 1 per € 35.050,12 e alla linea 17/F per € 10.230,22;
- Dare atto che l'attività di RUP verrà espletata dall'arch. Vincenzo Campo, mentre l'attività di Direzione dei Lavori dall'arch. Vita Giostra e che l'attività di supporto sarà espletata dal personale dell'U.O.C. Gestione Tecnica;
- Visto l'art. 113 del D.lgs 50/16 che prevede la corresponsione di oneri per funzioni tecniche al personale che ha svolto le attività sopra citate, previa costituzione di un fondo e l'adozione di un regolamento indicante le modalità della suddetta corresponsione;
- Visto l'atto deliberativo n. 598 del 05/06/2020 con il quale è stato approvato il nuovo regolamento per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. nonché la costituzione del relativo fondo;
- Rilevato che fra le somme a disposizione dell'amministrazione è prevista la quota di € 799,11 per spese per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., di cui il 20% pari ad € 159,82 deve essere trasferito sul conto 2.02.05.06.0102 altri fondi per l'innovazione tecnologiche e l'80% pari ad € 639,29 deve essere trasferito sul conto 2.02.05.06.0101 altri fondi incentivi funzioni tecniche;
- Dare atto, altresì, che la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio U.O.C. Gestione Tecnica;
- Ritenuto, pertanto, di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi del punto 7 dell'art. 53 della L.R. 03/11/1993 n.30, vista l'urgenza di attivare la Risonanza Magnetica;
- Dare atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che la stessa, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1196 n. 543, come nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n. 190 – “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione” – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2020-2022;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

1. Approvare l'affidamento dei "Lavori di riqualificazione delle aree annesse alla RM presso il P.O. G. Di Cristina", atteso che ricorrono i presupposti previsti dal comma 2 dell'art. 36 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., avvenuto con l'accettazione della perizia sopra menzionata in data 29/06/2020 da parte della ditta Sicil Tecno Impianti Srl, per un importo di € 32.907,38 al netto dello sconto del 18,00%, incluso gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta e oltre gli oneri fiscali;
2. Autorizzare l'U.O.C. Gestione Tecnica a prenotare sull'applicativo contabile la somma complessiva prevista dal quadro economico dell'intervento per far fronte agli eventuali imprevisti e oneri accessori che possono verificarsi nel corso dell'appalto, pari ad € ad € 45.280,34 (41.880,34+3.400,00), i cui residui verranno svincolati al momento della conclusione dell'appalto;
3. Dare atto che i costi del presente provvedimento pari ad € 45.280,34 (41.880,34+3.400,00), saranno imputati sul budget Aziendale 2020, approvato con atto deliberativo n. 680 del 18/06/2020 di cui alla linea 1 per € 35.050,12 e alla linea 17/F per € 10.230,22;
4. Dare atto che l'attività di RUP verrà espletata dall'arch. Vincenzo Campo, mentre l'attività di Direzione dei Lavori dall'arch. Vita Giostra e che l'attività di supporto sarà espletata dal personale dell'U.O.C. Gestione Tecnica;
5. Visto l'art. 113 del D.lgs 50/16 che prevede la corresponsione di oneri per funzioni tecniche al personale che ha svolto le attività sopra citate, previa costituzione di un fondo e l'adozione di un regolamento indicante le modalità della suddetta corresponsione;
6. Visto l'atto deliberativo n. 598 del 05/06/2020 con il quale è stato approvato il nuovo regolamento per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. nonché la costituzione del relativo fondo;
7. Rilevato che fra le somme a disposizione dell'amministrazione è prevista la quota di € 799,11 per spese per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. di cui il 20% pari ad € 159,82 deve essere trasferito sul conto 2.02.05.06.0102 altri fondi per l'innovazione tecnologiche e l'80% pari ad € 639,29 deve essere trasferito sul conto 2.02.05.06.0101 altri fondi incentivi funzioni tecniche;
8. Dare atto che la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio U.O.C. Gestione Tecnica
9. Rendere il presente atto immediatamente esecutivo;
10. di trasmettere il presente provvedimento, per un eventuale successivo controllo, alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, alla U.O.C. Economico Finanziaria e all'U.O.C. Risorse Umane;
11. di disporre, che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale nella sezione "Determine Dirigenziali" verrà curata da questa U.O.C. Gestione Tecnica;
12. di dare atto ex art. 6 bis L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il RUP e per chi lo adotta.

Il Direttore U.O.C. Gestione Tecnica
Arch. Giuseppe Antonio Bono

Il Segretario Verbalizzante
(Arch. Vita Giostra)

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 12-07-2020 al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- ☐ Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- ☐ Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione
- ☐ Determina non soggetta al controllo e ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☒ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
