

E.I.



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 000784

del 14 LUG. 2020

**OGGETTO:** Attività libero professionale svolta in regime ambulatoriale presso spazi interni all'Azienda fatturate nel periodo dal 01/08/2019 al 31/12/2019. Pagamento al personale dipendente di compensi sospesi, liquidati con delibera 222 del 05/03/2020.

**U.O.C. PROPONENTE  
ECONOMICO FINANZIARIO**

---

Proposta n. 60 del 08/07/2020

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento  
(Rag. Giovanni Amato)

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziario  
(Dott.ssa Rosaria Di Fresco)

**U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO  
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2020**

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato anno 2020 (euro) \_\_\_\_\_

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

**STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET**

Scheda BUDGET allegata

datata \_\_\_\_\_

Il Responsabile del procedimento \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'U.O.C. \_\_\_\_\_

L'anno duemilaventi il giorno quattordici del mese di Luglio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott.ssa P. Virelli, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

13 LUG. 2020

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario, Dott.ssa Rosaria Di Fresco

**VISTA** la delibera n. 730 del 29/12/2014 di approvazione del nuovo *Regolamento Aziendale sulle modalità di svolgimento dell'attività libero-professionale intramuraria*, ed i relativi riferimenti legislativi;

**VISTA** la delibera n.222 del 05/03/2020 avente ad oggetto "*Attività libero professionale svolta in regime ambulatoriale presso spazi interni all'Azienda. Ripartizione, Liquidazione e Pagamento compensi per prestazioni fatturate nel periodo dal 01/08/2019 al 31/12/2019 al Personale Dirigente Medico e Sanitario non Medico e al Personale di Supporto Diretto.*";

**RILEVATO** che con il suddetto atto deliberativo n. 222/2020, in esito alle *Verifiche orarie* dell'UOC Risorse Umane, di cui alle note prot. n.11035/ARU del 16/12/2019, n.11036/ARU del 16/12/2019, n.101 del 15/01/2020 e n.899 del 03/02/2020, si è proceduto al pagamento di compensi di competenza gennaio-dicembre 2019 sospendendo, nel contempo, il pagamento di complessivi € 22.246,74 relativi a compensi indicati come non liquidabili al personale dipendente che ha effettuato l'attività alpi in argomento;

**PRESO ATTO** che, in riferimento al punto precedente, con nota prot. 8264/ARU del 18/06/2020 l'UOC Risorse Umane ha comunicato, a seguito di ulteriori verifiche orarie sui cartellini di presenza dell'anno2019, per che il dipendente C.S. matr. 7785 ha sanato il debito orario e che pertanto si può procedere al pagamento dei compensi alpi il cui pagamento era rimasto sospeso in esito alle prime verifiche di cui alle sopra citate note della stessa UOC Risorse Umane;

**RITENUTO**, per quanto sopra riportato, di procedere al pagamento per verifica oraria esitata positivamente dei compensi sospesi correlati all'attività ALPI fatturata nel periodo 01/08/2019 – 31/12/2019, come ripartita con il citato atto deliberativo n.222/2020, al dipendente C.S. matr. 7785 per complessivi € 505,50;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'attività istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

#### **PROPONE di**

,per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

**DISPORRE** il pagamento di compensi, ripartiti ma non corrisposti con precedente atto n.222/2020, per complessivi € 505,50 relativi ad attività ALPI periodo 01/08/2019 – 31/12/2019 resa dal dipendente C.S. matr. 7785, come determinato per ulteriore verifica oraria esitata positivamente dall'UOC Risorse Umane con nota prot.8264 del 18/06/2020.

**DARE MANDATO** all'U.O.C. Risorse Umane di pagare nell'ambito degli emolumenti stipendiali al suddetto dipendente le correlate spettanze per un valore complessivo di € 505,50 nell'ambito degli emolumenti stipendiali.

**DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri di spesa in quanto già rilevati con la citata delibera di ripartizione n. 222/2020.

**DARE ATTO** che la documentazione amministrativo/contabile propedeutica alla stesura dell'atto è disponibile per la consultazione c/o l'Ufficio proponente.

**NOTIFICARE** il presente atto all'U.O.C. Risorse Umane e all'U.O.C. Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.

**DARE** immediata esecuzione al presente provvedimento per consentire l'inserimento delle spettanze nell'ambito dei prossimi emolumenti stipendiali.

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario  
Dott.ssa Rosaria Di Fresco

13 lug  
2020

---

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Requirez

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 19 LUG. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---