

E.I.



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000811

del 22 LUG. 2020

**OGGETTO:** Sig.ra **CONTINO Antonella**, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere ctg. "D".  
Comando in uscita per un periodo di anni uno (ex art. 20 CCNL Comparto Sanità  
20/09/2001), presso l'ASP Città di Bologna. Decorrenza comando.

**U.O.C. RISORSE UMANE**

Proposta n. 343/du del 21 LUG. 2020

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del Procedimento  
Grazia Lo Nobile

Il Dirigente UOS  
Gestione giuridica del personale  
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC  
Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

**U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO**  
**VERIFICA CONTABILE - BILANCIO**  
**Esercizio 2020**

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato anno 2020  
(euro) \_\_\_\_\_

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

\_\_\_\_\_

Scheda BUDGET allegata  
datata \_\_\_\_\_

Il Responsabile del procedimento \_\_\_\_\_ Il Direttore dell'U.O.C. \_\_\_\_\_

L'anno duemilaventi giorno ventidue del mese di Luglio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Dott. Augusto Veltri, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata/

21 LUG. 2020

**PREMESSO** che:

- con nota datata 18/06/2020, assunta al prot.gen n. 0009374 del 19/06/2020, il dipendente di questa ARNAS, il Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, Sig.ra **Contino Antonella**, nata a Palermo il 04.07.1968, ha chiesto il nulla osta al comando in uscita per la durata di un anno presso l'Azienda pubblica di servizi alla persona (ASP) Città di Bologna, ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L. del 20/09/2001;
- con nota prot.n. 10203 del 19/06/2020, assunta al prot.gen n. 0009488 del 22/06/2020, l'ASP Città di Bologna ha chiesto la concessione del nulla osta all'utilizzo in posizione di comando per un anno a decorrere dal 01/08/2020 al 31/07/2021 del dipendente di questa ARNAS, Sig.ra **Contino Antonella**;
- ✓ con nota prot.n. 0010056 del 30/06/2020 è stato comunicato, tramite PEC, all'Azienda pubblica di servizi alla persona (ASP) Città di Bologna la concessione del nulla osta al comando in uscita del CPS – Infermiere ctg. D Sig.ra **Contino Antonella** a decorrere **dal 01/08/2020 al 31/07/2021**, per la durata di un anno, ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L. del 20/09/2001;
- ✓ nella succitata nota del 30/06/2020 è stato chiesto all'ASP Città di Bologna di provvedere direttamente al pagamento di tutti gli oneri del comando compreso gli emolumenti della dipendente, atteso che l'Ente di destinazione ha precisato nella nota del 19/06/2020 che questa ARNAS **“corrisponderà alla dipendente in oggetto la retribuzione mensile lorda e dovrà conseguentemente trasmettere a questo Ente la richiesta di rimborso per i costi sostenuti inclusi gli oneri diretti e riflessi.”**
- ✓ sentito per le vie brevi l'ASP Città di Bologna quest'ultima ha confermato che la normativa che disciplina il comando prevede che sia l'Ente di provenienza a continuare il pagamento del personale comandato e che si dovrà richiedere la richiesta di rimborso per i costi sostenuti compresi gli oneri diretti e riflessi.

**VISTO** l'art. 20 comma 1 del CCNL integrativo del CCNL del personale del comparto sanità, stipulato il 7 aprile 1999, che recita *“Per comprovate esigenze di servizio dell'azienda la mobilità del dipendente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, che abbiano dato il loro assenso, nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina, ove prevista, del dipendente.”*

**VISTO** l'art. 20 comma 2 del medesimo CCNL che recita *“Il comando è disposto per tempo determinato ed in via eccezionale con il consenso del dipendente alla cui spesa provvede direttamente ed a proprio carico l'azienda o l'amministrazione di destinazione. Il servizio prestato in posizione di comando è equiparato al servizio prestato presso l'azienda di provenienza.”*;

**RITENUTO** di disporre la posizione di comando del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere a tempo indeterminato, Sig.ra **Contino Antonella**, nata a Palermo il 04.07.1968, presso l'Azienda pubblica di servizi alla persona (ASP) Città di Bologna, ai sensi dell'art. 20 del C.C.N.L. del 20/09/2001, per il periodo **dal 01 agosto 2020 e fino al 31 luglio 2021**;

**RITENUTO** di dare atto che tale comando potrebbe risolversi anticipatamente **con un preavviso di almeno quindici giorni** qualora si verificasse una mancanza di personale nel profilo giuridico ricoperto dal dipendente in comando, oppure a seguito di diverse valutazioni organizzative di questa direzione;

**RITENUTO** di dare atto che questa ARNAS provvederà al pagamento diretto degli emolumenti alla Sig.ra **CONTINO Antonella** ed a sostenere gli oneri relativi, così come concordato con l'Azienda di destinazione, e che l'Azienda pubblica di servizi alla persona (ASP) Città di Bologna procederà, a seguito di presentazione della relativa richiesta, a rimborsare questa ARNAS per i costi sostenuti compresi gli oneri diretti e riflessi;

**RITENUTO** di dare atto che la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;

**RITENUTO di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;

**Dato Atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità

nella pubblica amministrazione” – nonché nell’osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

#### PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. **AUTORIZZARE** la posizione di comando del Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere a tempo indeterminato, Sig.ra **Contino Antonella**, nata a Palermo il 04.07.1968, presso l’Azienda pubblica di servizi alla persona (ASP) Citta di Bologna, ai sensi dell’art. 20 del C.C.N.L. del 20/09/2001, per il periodo dal **01 agosto 2020 e fino al 31 luglio 2021**;
2. **DARE ATTO** che questa ARNAS provvederà al pagamento diretto degli emolumenti alla Sig.ra **CONTINO Antonella** ed a sostenere gli oneri relativi, così come concordato con l’Azienda di destinazione, e che l’Azienda pubblica di servizi alla persona (ASP) Citta di Bologna procederà, a seguito di presentazione della relativa richiesta, a rimborsare questa ARNAS per i costi sostenuti compresi gli oneri diretti e riflessi;
3. **DARE ATTO** che il comando potrebbe risolversi anticipatamente con un preavviso di almeno quindici giorni qualora si verificasse una mancanza di personale nel profilo giuridico ricoperto dal dipendente in comando, oppure a seguito di diverse valutazioni organizzative di questa direzione;
4. **DARE ATTO** che la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell’U.O.C Risorse Umane;
5. **CURERA** l’esecuzione del presente provvedimento l’U.O.C. Risorse Umane;
6. **NOTIFICARE** il presente provvedimento all’ ASP Citta di Bologna , oltre che all’interessata.
7. **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;
8. **MUNIRE** il presente provvedimento della clausola di immediata esecutività, considerato che lo stesso dovrà essere trasmesso all’Ente di destinazione ( L.R. n. 30/1993 art. 53 comma 7);

Il Direttore della U.O.C.  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesco Paolo Tronca

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Requiez

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 26 LUG. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

## ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

### Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---