

E.I.



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000843

del 28 LUG. 2020

OGGETTO: dott. Luigi Alio - incarico di direzione della UOC ostetricia e ginecologia ai sensi dell'art. 5 co. 9 della L. n. 135/12

U.O.C. RISORSE UMANE

Proposta n. 384/AU 24 LUG. 2020

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Dirigente UOS
Gestione giuridica del personale
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC
Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2020

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2020
(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata

datata _____

Il Responsabile _____
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventi giorno ventotto del mese di Luglio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da dott. Paolo Vitale quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

27 LUG. 2020

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

Premesso che il dott. Luigi Alio, direttore della UOC ostetricia e ginecologia, sarà posto in quiescenza dal 1/8/2020, giusta deliberazione n. 535/2019;

vista la L. n. 135/12 che all'art. 5 co. 9 recita *“E' fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 (leggasi "n. 165 del 2001" - n.d.r.), nonché alle pubbliche amministrazioni inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 nonché delle autorità indipendenti ivi inclusa la Commissione nazionale per le società e la borsa (Consob) di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata. Gli organi costituzionali si adeguano alle disposizioni del presente comma nell'ambito della propria autonomia.”*

Vista la Circolare n. 6/2014 del Dipartimento della Funzione Pubblica recante *“Interpretazione e applicazione dell'articolo 5, comma 9, del decreto-legge n. 95 del 2012, come modificato dall'articolo 6 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90”* che al paragrafo 5) non esclude *“il conferimento a soggetti in quiescenza di incarichi professionali, quali quelli inerenti ad attività legale o sanitari”*, e ancora al paragrafo 6) *“incarichi e collaborazioni sono consentiti a titolo gratuito, con rimborso delle spese documentate, per una durata non superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile”*;

vista la nota n. 56257 del 10/7/2019 con cui l'Assessorato Regionale della Salute consente alle Aziende del SSR *“nelle more della prosecuzione e definizione delle procedure di reclutamento ordinario del personale sanitario, di continuare ad avvalersi di personale qualificato già in quiescenza per assicurare il mantenimento dei livelli essenziali di assistenza, nel rispetto delle disposizioni legislative ivi richiamate;*

vista:

- la nota n. 9408/2020 inviata al dott. Alio e, per conoscenza, all'Assessorato Regionale della Salute, con cui questa Azienda, nelle more dell'espletamento dell'affidamento del nuovo incarico quinquennale, chiede al dirigente la possibilità di potere attivare un incarico di collaborazione nelle funzioni di coordinatore della struttura, secondo le previsioni di cui all'art. 9 comma 5 della L. n. 135/12,
- la nota n.9455/2020 con cui il direttore della UOC comunica di essere disponibile all'incarico su citato a far data dal 1/8/2020,

Ritenuto, per quanto sopra e nelle more del conferimento di un nuovo incarico quinquennale, di attribuire al dott. Luigi Alio, direttore medico di questa Arnas in quiescenza dal 1/8/2020, l'incarico di direttore della UOC ostetricia e ginecologia ai sensi dell'art. 5 co. 9 della L. n. 135/12;

dato atto che:

- il dott. Luigi Alio ha manifestato al volontà di ricoprire la funzione di cui trattasi;
- l'incarico è a titolo gratuito ed ha durata di anni 1 a far data dal 1/8/2020, fermo restando la revoca anticipata dello stesso in esito alla procedura di conferimento incarico quinquennale
- il professionista avrà il compito di:
 - svolgere le funzioni proprie del direttore di struttura complessa
 - sottoscrivere le dovute dichiarazioni in materia di inconfiribilità ed incompatibilità dell'incarico e conflitto di interessi;
 - rispettare gli obblighi in materia di attività intramoenia;

- l'Azienda ha informato preventivamente l'Assessorato alla salute sulla possibilità di ricorrere a tale forma di collaborazione;

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. attribuire al dott. Luigi Alio, direttore medico di questa Arnas in quiescenza dal 1/8/2020, l'incarico di direttore della UOC ostetricia e ginecologia con trapianto ai sensi dell'art. 5 co. 9 della L. n. 135/12;
2. dare atto che:
 - il dott. Luigi Alio ha manifestato al volontà di ricoprire la funzione di cui trattasi;
 - l'incarico è a titolo gratuito ed ha durata di anni 1 a far data dal 1/8/2020, fermo restando la revoca anticipata dello stesso in esito alla procedura di conferimento incarico quinquennale;
 - il professionista avrà il compito di:
 - svolgere le funzioni proprie del direttore di struttura complessa
 - sottoscrivere le dovute dichiarazioni in materia di inconfiribilità ed incompatibilità dell'incarico e conflitto di interessi;
 - rispettare gli obblighi in materia di attività intramoenia;
 - l'Azienda ha informato preventivamente l'Assessorato alla salute sulla possibilità di ricorrere a tale forma di collaborazione;
3. notificare il presente provvedimento all'interessato e all'Assessorato regionale della Salute
4. dare atto che dal presente provvedimento non scaturisce alcuna spesa per il BEP corrente ;
5. curerà l'esecuzione del presente provvedimento l'UOC risorse umane
6. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n. 30/93, attesa l'urgenza di garantire le attività di coordinamento e direzione della UOC ostetricia e ginecologia

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

24 luglio
2010

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott. Francesco Paolo Tronca

IL DIRETTORE SANITARIO

dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 02 AGO. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
