



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 000860

del 31 LUG. 2020

**OGGETTO: Utilizzazione graduatoria e presa d'atto conferimento incarico Dr. MAGGI' Francesco – Dirigente Medico di CHIRURGIA PLASTICA**

|   |   |
|---|---|
| <p align="center"><b>U.O.C. PROPONENTE</b></p> <p align="center"><b>Risorse Umane</b></p> <hr/> <p>Proposta n. <u>394/AO</u> del <u>29 LUG. 2020</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del <u>Bilancio.</u></p> <p><b>Il Responsabile del procedimento</b><br/>Coll. Prof.le Amm.vo<br/><u>G. Mondello</u></p> <p><b>Il Dirigente dell'U.O.S.</b><br/><u>Dott. F. Marussich</u></p> <p><b>Il Direttore della U.O.C.</b><br/><u>Dott.ssa Maria Luisa Curti</u></p> | <p align="center"><b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</b></p> <p align="center"><b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b><br/><b>Esercizio 2020</b></p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2020<br/>(euro) <u>Provvedimento non assoggettato a budget aziendale informatico.</u></p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p align="center"><b>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</b></p> <p align="center">_____</p> <p align="center">Scheda BUDGET allegata<br/>datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. _____</p> |
|---|---|

**Arnas Civico G. Di Cristina e Benfratelli**  
 Settore Economico Finanziario e Patrimoniale  
 U.O.S. Contabilità Costi/Ricavi  
 Il Dirigente  
Dr. Antonio Di Piazza

L'anno duemilaventi, il giorno trattativa del mese di luglio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. Paolo Vitalone quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera, sulla base della proposta di seguito riportata.

30 LUG. 2020

**Il Direttore della U.O.C. Risorse umane D.ssa Maria Luisa Curti**

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione **n. 153 del 07/09/2017** è stata indetta una: "Selezione pubblica per titoli e colloquio per la formulazione di più graduatorie per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente della dirigenza medica varie discipline, compresa la disciplina di **CHIRURGIA PLASTICA**;

- con deliberazione **n. 1013 del 14/06/2018** sono stati approvati gli atti di detta selezione e, contestualmente, la relativa graduatoria di merito;

**CONSIDERATO** che, la suddetta graduatoria è stata utilizzata fino all'ottava posizione, con il conferimento dell'incarico a tempo determinato alla **D.ssa Hubovà Martina (Del. n. 364 del 28/06/2019)**;

**DATO ATTO** che è stata inviata richiesta di disponibilità al **Dr. Carmisciano Marco** (nona posizione) e al **Dr. MAGGI' Francesco** (decima ed ultima posizione utile) con nota PEC dell' 08/07/2020, da riscontrare entro le ore 10 del 13/07/2020;

**PRESO ATTO** che il **Dr. Carmisciano Marco** non ha riscontrato detta richiesta, mentre il **Dr. MAGGI' Francesco**, in data 09/07/2020 ha prontamente comunicato la propria **disponibilità** ad assumere detto incarico, chiedendo di poter posticipare l'immissione in servizio a far data 01/09/2020;

**VISTA** la mail del 22/07/2020 con cui il Direttore ad interim dell'U.O.C. di Chirurgia Plastica esprime parere positivo per il conferimento dell'incarico a far data **01/09/2020**;

**PRESO ATTO** della nota del 23/07/2020, prot. n. 11851, a firma dei Direttori Generale, Sanitario ed Amministrativo, mediante la quale gli stessi conferiscono al **Dr. MAGGI' Francesco**, 10° classificato nella suddetta graduatoria di merito, un incarico a tempo determinato, **a far data dal 01/09/2020 con scadenza il 31/12/2020** compreso;

**RITENUTO** di prendere atto di quanto disposto dai Direttori Generale, Sanitario ed Amministrativo, e conferire un incarico a tempo determinato, a copertura della dotazione organica, attraverso l'utilizzo della graduatoria di cui alla deliberazione **n. 1013 del 14/06/2018**, citata;

**RITENUTO** pertanto di dover immettere in servizio il **Dr. MAGGI' Francesco, nato a Palermo il 03/04/1985** con contratto a tempo determinato, con decorrenza dal **01/09/2020** e fino al **31/12/2020 compreso**, presso l'U.O.C. di Chirurgia Plastica;

**DATO ATTO** che l'incarico di che trattasi avrà scadenza il **31/12/2020**, fatta salva l'eventuale proroga/risoluzione anticipata in dipendenza dei processi riorganizzativi scaturenti dall'approvazione della nuova rete ospedaliera nonché gli esiti della procedura di stabilizzazione avviate da questa Azienda ex art 20 comma 1 e comma 2 Decr.to Leg.vo n°75/2017;

**DATO ATTO** che il costo del presente provvedimento fino al **31/12/2020** è pari a **€ 24.860,32** e rientra nel tetto di spesa previsto dal DA n. 1380/2015;

**PRESO ATTO** che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

**PROPONE di**

**Per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:**

**1) PRENDERE ATTO** del conferimento, con nota del 23/07/2020, prot. n. 11851, a firma dei Direttori Generale, Sanitario ed Amministrativo, di n. 1 incarico, a tempo determinato, di **Dirigente Medico di Chirurgia Plastica** presso l'U.O.C. di Chirurgia Plastica di questa Azienda, utilizzando la graduatoria di cui alla deliberazione **n. 1013 del 14/06/2018** sopra citata;

2) **PRENDERE ATTO** per l'effetto, dell'immissione in servizio del **Dr. MAGGI' Francesco**, nato a Palermo il **03/04/1985** con contratto a tempo determinato, con decorrenza dal **01/09/2020** e fino al **31/12/2020 compreso**, presso l'U.O.C. di Chirurgia Plastica di questa Azienda, fatta salva l'eventuale proroga/risoluzione anticipata, in dipendenza dei processi riorganizzativi scaturenti dall'approvazione della nuova rete ospedaliera, in coerenza alle disposizioni di cui alle note assessoriali prot. n° 82381 e n°82574 del 8/11/18 e n° S. 1/7851 del 10/12/2019;

3) **DARE ATTO** che i costi del presente provvedimento fino al **31/12/2020** sono pari a € **24.860,32** di cui € **16.783,76** per competenze fisse, € **1.390,32** per tredicesima, € **4.848,84** per oneri sociali, € **1.544,80** per IRAP ed € **292,60** per INPS del personale dirigente medico a tempo determinato, sono da imputare rispettivamente sui conti 5.05.01.01.1001, 5.05.01.01.1401, 9.01.01.01.0101 e 5.05.01.1403 e rientrano nel tetto di spesa previsto dal DA n. 1380/2015 e graverà sul Bep corrente;

4) **DARE ATTO** che la spesa connessa al presente provvedimento è **CORRISPOSTA A MEZZO CEDOLINO** e non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;

5) **DARE ATTO** che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

6) **CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane;

Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane  
Avv. Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso

parere FAVOREVOLE

DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Francesco Paolo Tronca

30 lug 2020

parere FAVOREVOLE

DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Salvatore Requerez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 02 AGO, 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

12 AGO, 2020

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---