



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 000864

del 04 AGO. 2020

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE Borse di studio - "Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 2 borse di studio della durata di mesi sei, finanziate dalla Società BAYER S.p.A., a n. 2 Laureati Ortottista ed assistenza Oftalmologica (L/STN2) per il progetto "Incremento attività PDTA per pazienti maculopatici" da destinare alla U.O.C. di Oftalmologia dell'A.R.N.A.S." - Responsabile Scientifico - Dott. A. Pioppo; (Del. Indizione n. 28 del 22/01/2020)**

**U.O.C. PROPONENTE**

**Risorse Umane**

---

Proposta n. 396/AdU del 30 LUG. 2020

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

**Il Responsabile del procedimento**  
Coll. Prof.le Amm.vo  
G. Mondello

**Il Dirigente dell'U.O.S.**  
Dott. F. Marussich

**Il Direttore della U.O.C.**  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

**U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO**

**VERIFICA CONTABILE - BILANCIO**  
**Esercizio 2020**

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato anno 2020  
(euro) \_\_\_\_\_

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

\_\_\_\_\_

Scheda BUDGET allegata

datata \_\_\_\_\_

Il Responsabile del procedimento \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'U.O.C. \_\_\_\_\_

L'anno duemilaventi, il giorno quattro del mese di Agosto, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. P. V. r. r. l. g., quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera, sulla base della proposta di seguito riportata.

03 AGO. 2020

- **PREMESSO CHE:**
- con deliberazione n. 28 del 22/01/2020 è stato indetto un "Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 2 borse di studio della durata di mesi sei, finanziate dalla Società BAYER S.p.A., a n. 2 Laureati Ortottista ed assistenza Oftalmologica (L/STN2) per il progetto "Incremento attività PDTA per pazienti maculopatici" da destinare alla U.O.C. di Oftalmologia dell'A.R.N.A.S." - Responsabile Scientifico – Dott. A. Pioppo;
- con deliberazione n. 626 dell'11/06/2020, si è provveduto alla nomina e composizione della Commissione esaminatrice;
- con deliberazione n. 625 dell'11/06/2020, si è proceduto all'ammissione dei candidati;
- con deliberazione n. 808 del 22/07/2020 sono stati approvati gli atti concorsuali e la seguente graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice del concorso:

<b>GRADUATORIA n. 2 Laureati Ortottista ed assistenza Oftalmologica (L/STN2);</b>				
<b>N.</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>DATA DI NASCITA</b>	<b>LUOGO DI NASCITA</b>	<b>PUNTI TOTALI</b>
1	Di Baudo Annamaria	15/03/1988	Palermo	35,20
2	Cocita Marzia	18/07/1988	Caltanissetta	35,00
3	Lo Iacono Martina	08/03/1995	Alcamo (TP)	22,15
4	Stallone Giulia	20/06/1997	Varese	21,00
5	Scarci Roberta	12/04/1997	Taranto	20,50
6	Ferranti Floriana	25/11/1995	Palermo	19,50

**PRESO ATTO** della richiesta di utilizzazione graduatoria del Direttore dell'U.O.C. Oftalmologia, nonché Responsabile Scientifico del progetto *de qua*, (nota n. 21/Of/2020 assunta al prot. gen con n. 10610 il 30/07/2020);

**VISTA** la nota apposta a margine in detta richiesta, a firma del Direttore Generale, che dà l'autorizzazione a procedere all'utilizzazione della graduatoria;

**RITENUTO** di poter assegnare alle **D.sse Di Baudo Annamaria** nata a Palermo il 15/03/1988 e **Cocita Marzia**, nata a Caltanissetta, il 18/07/1988, classificate al primo e al secondo posto della suddetta graduatoria di merito, le due borse di studio **per la durata mesi sei**, finanziate dalla Società BAYER S.p.A., per il progetto "Incremento attività PDTA per pazienti maculopatici" da destinare alla U.O.C. di Oftalmologia dell'A.R.N.A.S." - Responsabile Scientifico: Dott. A. Pioppo, a far data dal **01/08/2020** con scadenza il **31/01/2021 compreso**;

**PRESO ATTO** che l'importo lordo complessivo da corrispondere a dette vincitrici della selezione in oggetto, per un periodo di mesi sei, è pari ad € **5.000,00**, cadauna, onnicomprensivo di tutte le ritenute erariali, previdenziali ed assicurative e che sarà pagato con rate mensili;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta onere di spesa aggiuntiva per il bilancio economico corrente dell'A.R.N.A.S. atteso che il progetto è interamente finanziato dalla Società Bayer S.p.A. e che i fondi disponibili sono stati riscossi con **ORI. n. 1291/19 del 11/12/2019 di € 10.000,00**, emesso dall' U.O.C. Economico Finanziario;

**PRESO ATTO** che l'intera documentazione, in originale, trovasi agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

#### **PROPONE DI**

**Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte:**

**1) PRENDERE ATTO** della richiesta di utilizzazione graduatoria, del Direttore dell'U.O.C. Oftalmologia, nonché Responsabile Scientifico del progetto *de qua*, (nota n. 21/Of/2020 assunta al prot. gen con n. 10610 il 30/07/2020), autorizzata dalla annotazione apposta a margine in detta richiesta, a firma del Direttore Generale;

2) **DISPORRE** l'assegnazione di n. 2 borse di studio alle **D.sse Di Baudo Annamaria** nata a Palermo il 15/03/1988 e **Cocita Marzia**, nata a Caltanissetta, il 18/07/1988, classificatesi al primo e al secondo posto della suddetta graduatoria di merito e, di conseguenza, vincitrici della selezione di cui all' "Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 2 borse di studio della durata di mesi sei, finanziate dalla Società BAYER S.p.A., a n. 2 Laureati Ortottista ed assistenza Oftalmologica (L/STN2) per il progetto "Incremento attività PDTA per pazienti maculopatici" da destinare alla U.O.C. di Oftalmologia dell'A.R.N.A.S." - Responsabile Scientifico - Dott. A. Pioppo, a far data dal **01/08/2020** con scadenza il **31/01/2021 compreso**;

3) **DARE ATTO** che l'importo lordo complessivo da corrispondere a dette vincitrici della selezione in oggetto, per un periodo di mesi sei, è pari ad **€ 5.000,00**, cadauna, omnicomprensivo di tutte le ritenute erariali, previdenziali ed assicurative e che sarà pagato con rate mensili;

4) **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta onere di spesa aggiuntiva per il bilancio economico corrente dell'A.R.N.A.S. atteso che il progetto è interamente finanziato dalla Società Bayer S.p.A. e che i fondi disponibili sono stati riscossi con **ORI. n. 1291/19 del 11/12/2019 di € 10.000,00**, emesso dall' U.O.C. Economico Finanziario;

5) **DARE ATTO** che la spesa connessa al presente provvedimento è **CORRISPOSTA A MEZZO CEDOLINO** e non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica

6) **NOTIFICARE** il presente provvedimento alle interessate mediante pubblicazione sul sito **web aziendale** <http://www.arnascivico.it> alla sezione "**Concorsi**", categoria "**ESITI CONCORSI**";

7) **CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane;

Il Direttore della U.O.C.  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso

04 Ago  
2020  
parere FAVOREVOLE dal

DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Francesco Paolo Tronca

parere FAVOREVOLE dal

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Salvatore Requirez

(ASSENTE)

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante;

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Roberto Colletti

Il Segretario Verbalizzante

Paolo Vitali

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 09 AGO 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** 19 AGO. 2020

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

**Altre annotazioni**

---

---