



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

E.I.

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000900

del 13 AGO. 2020

OGGETTO: Occupazione abusiva immobile di via Forlanini – presa d'atto sentenza n.2217/2020 – liquidazione e pagamento saldo competenze professionista incaricato e acconto/fondo spese attività esecutiva

U.O.S. PROPONENTE
SERVIZIO LEGALE

Proposta n. 74-SL del 3/08/2020

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del
Bilancio.

Il Responsabile dell'istruttoria
(Dr Velardi Donato)

Il Direttore U.O.S. Servizio Legale
(Avv. Caterina Rizzotto)

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2020

N° Conto economico 5.09.03.02.0101

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2020

(euro) 130.000,00

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

SERVIZIO LEGALE

Scheda BUDGET allegata

datata 04/08/2020

Il Responsabile
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventini il giorno tridici del mese di Agosto, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Avv. P. V. Rizzotto, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

04-08-2020

Il Responsabile del Servizio Legale Avv. Caterina Rizzotto

PREMESSO:

- **che** con delibera n.1952/2016 si è deliberato di conferire incarico a professionista esterno per l'attivazione delle procedure necessarie in riferimento all'occupazione abusiva dell'immobile di via Forlanini, di proprietà dell'Arnas Civico;
- **che** il professionista incaricato con mail del 14 luglio 2020 ha comunicato che il Tribunale di Palermo, con sentenza n.2217/2020, ha accertato e dichiarato l'occupazione abusiva dell'immobile, condannando i convenuti al rilascio dello stesso entro la data del 20 agosto 2020, oltre che al pagamento delle spese legali;
- **che** il professionista ha, altresì, comunicato:
 - * l'importo dei suoi compensi ammontanti ad un saldo di euro 859,30, tenuto conto degli acconti già corrisposti;
 - * l'importo del preventivo afferente la fase esecutiva per il complessivo importo di euro 6.027,58, richiedendo la corresponsione di un acconto da considerare quale acconto e fondo spese per l'attività da espletarsi, nonché per gli esborsi da sostenere;

RITENUTO di dovere procedere al pagamento in favore dell'avv. M.C. del saldo dovuto per l'attività espletata nell'interesse dell'azienda per la liberazione dell'immobile di via Forlanini, nonché di un acconto/fondo spese, pari ad €. 3.000,00 per la fase esecutiva,

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

PROPONE di

Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati

- **Prendere atto** della sentenza n.2217/2020 con la quale il Tribunale di Palermo ha accertato e dichiarato l'occupazione abusiva dell'immobile di via Forlanini di proprietà dell'Arnas ;
- **Determinare** in euro 3.859,30 la somma occorrente per la esecuzione del presente atto;
- **Dare atto** che il costo di cui al presente provvedimento, da imputare sul conto 5.09.03.02.0101 - "*Spese legali da decreti ingiuntivi, liti, arbitraggi, risarcimenti e transazioni*", grava sul bilancio preventivo economico annuale del corrente esercizio;
- **Dare atto** che il superiore costo è a totale carico dell'Azienda;
- **Liquidare e pagare in favore dell'avv. M.C.** la somma di euro 3.859,30, di cui euro 859,30, quale saldo onorari dovuti <comprensivi di spese generali e cpa senza iva e ritenuta di acconto per il regime fiscale del professionista> per l'attività espletata nell'interesse dell'Azienda per la liberazione dell'immobile di via Forlanini, ed euro 3.000,00 quale acconto/fondo spese per l'avvio dell'attività esecutiva finalizzata alla esecuzione della sentenza;
- **Autorizzare** l'Area Risorse Economiche ad emettere l'ordinativo di pagamento in favore del beneficiario del predetto pagamento non appena il Servizio legale procederà alla trasmissione dei dati necessari per l'emissione dell'ordinativo;
- **Dotare il presente atto di immediata esecutività**, al fine di non procrastinare oltre il pagamento di quanto dovuto al professionista e di consentire allo stesso di dare avvio alla fase esecutiva

La documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio proponente

IL RESPONSABILE U.O.S. Servizio Legale

(Avv. Caterina Rizzotto)



07 Apr
2020

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante





Azienda Ospedaliera Civile G. Di Cristina e Di Cristoforo Benfratelli

A.R.N.A.S. Civico - Di Cristina - Benfratelli
Piazza Nicola Leotta, 4/90127 Palermo
sito: <https://www.arnascivico.it/> tel. +39 091/6661111
P.IVA 05841770828

Allegato alla proposta nr 74-SL del 03/08/2020

Importo Proposta 3.859,30

Oggetto: Occupazione abusiva immobile di via Forlanini – presa d’atto sentenza n.2217/2020 – liquidazione e pagamento saldo competenze professionista incaricato e acconto/fondo spese attività esecutiva

| Conto Economico | Macro Struttura | | Variazioni Budget | | Budget Autorizzato Prop. Delibera | | Budget Impegnato Delibera nr. | | Budget Disponibile | |
|--|-----------------|------------|-------------------|-----------|-----------------------------------|----------------|-------------------------------|---------|--------------------|--|
| | Struttura | Assegnato | Budget | Budget | Budget | Prop. Delibera | Delibera nr. | Importo | Budget Disponibile | |
| 5.09.03.02.0101 - Spese legali da decreti ingiuntivi, liti, arbitraggi, risarcimenti e transazioni | LEG | 130.000,00 | 0,00 | 73.750,82 | | | | | 49.947,16 | |
| TOTALE PRENOTATO 3.859,30 | | | | | | | | | | |

74-SL

3.859,30

Il Responsabile della Struttura Assegnataria di Budget




000900

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 15 AGO. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

Non sono pervenute opposizioni

Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
