



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000919

del 20 AGO. 2020

OGGETTO : Mobilità volontaria, ai sensi dell'art.30 – comma 2 bis – del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii., riservato al personale comandato/assegnato c/o ARNAS. Immissione in servizio a tempo indeterminato del Sig. INGRASSIA Vincenzo, C.P.S. – Infermiere ctg. D dell'Azienda Ospedaliero Universitaria -Policlinico Sant'Orsola Malpighi di Bologna.

U.O.C. RISORSE UMANE

Proposta n. 423 ARU del 19 AGO. 2020

U.O.C. PROPONENTE

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del Procedimento
Grazia Lo Nobile

Il Dirigente UOS
Gestione giuridica del personale
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC
Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO

VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2020

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2020
(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata
datata _____

Il Responsabile del procedimento _____
Il Direttore dell'U.O.C. _____

L'anno duemilaventi il giorno vevno del mese di Agosto, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Luigi PAVANIS- ANDREA, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

20 AGO. 2020

Il Direttore U.O.C Risorse Umane

Visto l'art.30 del D.Lgs. n.165/2001 relativo al passaggio diretto di personale tra pubbliche amministrazioni ed in particolare il comma 2 bis a norma del quale "le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli in cui prestano servizio. Il trasferimento è disposto, nei limiti dei posti vacanti, con inquadramento nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza";

Vista la nota circolare della Funzione Pubblica n.11786/2011 secondo cui "...E' necessario, altresì, rispettare quanto previsto dall'art.30, comma 2 bis, circa l'immissione prioritaria in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando e fuori ruolo, subordinatamente alla verifica dell'esistenza dei necessari presupposti normativi, e, in ogni caso, nel rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni. L'immissione in ruolo del personale comandato può essere decisa dall'amministrazione a prescindere dall'avvio delle procedure concorsuali. In tal caso il bando dei posti che l'Amministrazione intende occupare può avere rilevanza interna rivolta solo a coloro che siano in posizione di comando. Questa procedura non libera l'amministrazione dall'obbligo di cui al comma 1 dell'art.30 del D.Lgs. n.165/2001 (bando di mobilità) laddove si intenda procedere con assunzioni dall'esterno...";

Vista la Legge, la 56/2019 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 22 Giugno 2019, e specificatamente l'art 3 "Misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione" che prevede nel triennio 2019-2021 per le Pubbliche Amministrazioni non più l'obbligo, bensì la facoltà, di espletare le Mobilità in maniera propedeutica rispetto ai concorsi;

Atteso che questa Amministrazione intende dare corso in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli in cui prestano servizio così come previsto dalle disposizioni del comma 2 bis dell'art. 30 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

Preso atto che, ai sensi del comma 2 bis dell'art. 30 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, il sotto indicato dipendente in assegnazione temporanea, ai sensi dell'art. 42 bis D.Lgs. 26/03/01 n. 151 e ss.mm.ii, presso questa ARNAS con il profilo di C.P.S.- Infermiere ctg. D, ha presentato domanda di trasferimento nei ruoli di questa Azienda :

| N. | Cognome | Nome | Luogo di nascita | Data di nascita | Prot.n. istanza presentata |
|----|-----------|----------|--------------------|-----------------|---------------------------------|
| 1 | INGRASSIA | Vincenzo | Castelvetrano (TP) | 20/08/1984 | n. 0005435 del 07/04/2020 |

Dato Atto :

- **che** il Sig. **INGRASSIA Vincenzo**, dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna Policlinico Sant'Orsola Malpighi, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere ctg. D, *in assegnazione temporanea ai sensi dell'art. 42 bis D.Lgs. 26/03/01 n. 151 e ss.mm.ii.*, ha formalmente richiesto il trasferimento definitivo presso questa ARNAS;
- **che** l'interessato è in possesso dei requisiti previsti dall'art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 ;
- che è stato richiesto con nota 0009350 del 18/06/2020, all'Azienda di provenienza del suindicato C.P.S.-Infermiere ctg. D, Sig. **INGRASSIA Vincenzo**, il rilascio del nulla-osta all'immissione in servizio a tempo pieno ed indeterminato presso questa ARNAS proponendo la data del 01/07/2020 per il trasferimento definitivo;
- **che** è pervenuta la nota prot.n. 0020909 del 16/07/2020 dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna Policlinico Sant'Orsola Malpighi con cui ha concesso il nulla osta al trasferimento definitivo ed all'immissione in ruolo, *mediante mobilità volontaria di cui all'art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. n. 165/2001*, del C.P.S.-Infermiere Sig. **INGRASSIA Vincenzo**;
- **che** a seguito di diverse comunicazioni fra le aziende con nota prot.n. PG0022830_2020 del 04/08/2020 dall'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna Policlinico Sant'Orsola Malpighi e con

nota di questa ARNAS prot.n. 0013152 del 13/08/2020 veniva fissata il 16 agosto la decorrenza del trasferimento definitivo della mobilità volontaria;

Ritenuto, pertanto, di procedere ad immettere in servizio a tempo pieno ed indeterminato, a seguito di mobilità volontaria di cui all'art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. n. 165/2001, presso questa ARNAS, a decorrere dal **16/08/2020** il C.P.S.- Infermiere ctg. D, Sig. **INGRASSIA Vincenzo**, nato a Castelvetro (TP) il 20/08/1984, personale già in assegnazione temporanea in entrata presso questa ARNAS, per effetto della positiva comunicazione da parte dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna Policlinico Sant'Orsola Malpighi, Ente di provenienza, di concessione del nulla osta all'immissione in ruolo;

Ritenuto, conseguentemente, di considerare conclusa a decorrere dal 16/08/2020 (ultimo giorno il 15/08/2020) l'assegnazione temporanea ai sensi dell'art. 42 bis D.Lgs. 26/03/01 n. 151 e ss.mm.ii, presso questa ARNAS, del Sig. **INGRASSIA Vincenzo**, decorsa dall'01/02/2020, di cui alla deliberazione n. 145 del 19/02/2020;

Ritenuto di dare atto che si procederà ad immettere in ruolo il restante personale comandato all'invio, da parte degli Enti di provenienza, di positiva comunicazione e/o provvedimento di concessione del nulla osta al trasferimento definitivo per mobilità dei dipendenti in posizione di comando/assegnazione, a decorrere dalla data che verrà concordata fra le parti;

Ritenuto di dare atto che l'art.30 – comma 2-quinquies – del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., prevede che: "Salvo diversa previsione, a seguito di iscrizione nel ruolo dell'amministrazione di destinazione, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto della stessa amministrazione";

Ritenuto di dare atto che si procederà a stipulare con il sindacato dipendente contratto individuale di lavoro in cui saranno fissati le condizioni, modalità, termini e durata;

Ritenuto di conferire esecutività immediata al presente provvedimento ai sensi dell'art. 53 della L.R. n. 30 del 3/11/93, per l'approssimarsi della decorrenza della data concordata fra le Aziende per il trasferimento definitivo;

Ritenuto di dare atto della copertura in dotazione organica di n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario-Infermiere ctg. D;

Ritenuto di dare atto che la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

- 1. Procedere** all'immissione in servizio a tempo pieno ed indeterminato, a seguito di mobilità volontaria di cui all'art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. n. 165/2001, il sottoindicato dipendente, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa di riferimento essendo in servizio presso questa Azienda, in assegnazione temporanea ai sensi dell'art. 42 bis D.Lgs. 26/03/01 n. 151 e ss.mm.ii.:

| Matric. n. | COGNOME | NOME | LUOGO DI NASCITA | DATA DI NASCITA | PROFILO GIURIDICO | AZIENDA DI PROVENIENZA | DECORRENZA TRASFERIMENTO |
|------------|-----------|----------|------------------|-----------------|----------------------------|---|--------------------------|
| 1 | INGRASSIA | Vincenzo | Castelvetro (TP) | 20/08/1984 | C.P.S. - Infermiere ctg. D | Azienda Ospedaliero Universitaria - Policlinico Sant'Orsola Malpighi di Bologna | 16/08/2020 |

2. **Dare Atto** che :
- l'art.30 – comma 2-quinquies – del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., prevede che: "Salvo diversa previsione, a seguito di iscrizione nel ruolo dell'amministrazione di destinazione, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto della stessa amministrazione";
 - si procederà a stipulare con il sindacato dipendente contratto individuale di lavoro in cui saranno fissati le condizioni, modalità, termini e durata;
3. **Dare Atto** della copertura in dotazione organica di n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario-Infermiere ctg. D;
4. **Considerare** conclusa a decorrere dal 16/08/2020 (ultimo giorno il 15/08/2020) l'*assegnazione temporanea ai sensi dell'art. 42 bis D.Lgs. 26/03/01 n. 151 e ss.mm.ii.*, presso questa ARNAS, del Sig. **INGRASSIA Vincenzo**, decorsa dall'01/02/2020, di cui alla deliberazione n. 145 del 19/02/2020;
5. **Dare Atto** che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi sul BEP corrente in quanto già previsti nel provvedimento autorizzativo del comando in ingresso del dipendente di cui trattasi;
6. **Dare Atto** che si procederà ad immettere in ruolo il restante personale comandato all'invio, da parte degli Enti di provenienza, di positiva comunicazione e/o provvedimento di concessione del nulla osta al trasferimento definitivo per mobilità dei dipendenti in posizione di comando/assegnazione, a decorrere dalla data che verrà concordata fra le parti;
7. **Dare Atto** che la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;
8. **Dichiarare** il presente provvedimento **immediatamente esecutivo**, ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n. 30/93, per l'approssimarsi della decorrenza della data concordata fra le Aziende per il trasferimento definitivo.

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso
parere _____ dal parere favorabile dal
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO **IL DIRETTORE SANITARIO**
Dott. Francesco Paolo Tronca Dott. Salvatore Requiezz
Assente

IL DIRETTORE GENERALE

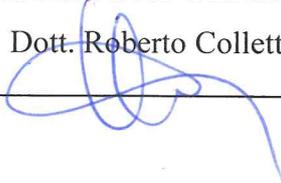
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante

Luigi Paolo Borsella

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 23 AGO. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 02 SET. 2020

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
