



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

E.I.

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000950

del 04 SET. 2020

OGGETTO: Presa d'Atto conferimento incarichi libero-professionali a n. 6 operatori socio sanitari (O.S.S.) e decorrenza incarico.

U.O.C. RISORSE UMANE

Proposta n. 429/2020 del 24 AGO. 2020

☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico
del Bilancio.

Il Responsabile del Procedimento
Grazia Lo Nobile

Il Dirigente UOS
Gestione giuridica del personale
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC
Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

**U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2020**

N° Conto economico 5.02.01.15.0701

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2020

(euro) 6.532.800,00

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

RISORSE UMANE

Scheda BUDGET allegata

datata 24/08/2020

Responsabile del procedimento Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventi il giorno quattro del mese di settembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da dott. Paolo V. Fal quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

02 SET. 2020

Il Direttore del Servizio Risorse Umane : Dott.ssa Maria Luisa Curti

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 625 del 23/11/2017 sono stati approvati gli atti, predisposti dall'apposita Commissione Esaminatrice, contenente la graduatoria provvisoria degli idonei alla Selezione Pubblica, a valutazione comparativa curriculare, per il conferimento di incarichi libero professionali di operatore socio sanitario (O.S.S.) da destinare all'Autoparco Aziendale per il servizio di trasporti sanitari intra e inter ospedalieri effettuato mediante ambulanze con autisti in attività presso l'ARNAS, per far fronte alle carenze di personale nel profilo ed al fine di assicurare i livelli essenziali di assistenza nell'ambito dell'Autoparco Aziendale;
- con provvedimento n. 256 del 05/02/2018 si è proceduto ad approvare i successivi atti della Commissione esaminatrice e la relativa graduatoria degli idonei della suindicata selezione pubblica;
- che nel provvedimento n.256/2018 si è dato atto che la superiore graduatoria potrà essere utilizzata in subordine anche per le UU.OO. di questa ARNAS, previa autorizzazione da parte della Direzione Aziendale che stimerà le esigenze e le necessità di garantire i servizi assistenziali collegati alle urgenze ed emergenze, le carenze di personale nel profilo di OSS, ed il mantenimento dei livelli assistenziali previsti dal Piano Sanitario Regionale e dall'Atto Aziendale di questa Azienda e nonché di assicurare il rispetto delle norme della L. 161/2014;

ATTESO che con le deliberazioni n. 375 del 09/04/2020 e n. 612 del 09/06/2020 sono stati effettuati gli ultimi scorrimenti della suindicata graduatoria utilizzandola sino alla posizione n. 170;

CONSIDERATO che per far fronte alle gravi carenze assistenziali di questa ARNAS, acuite in questo periodo dalla fruizione delle ferie estive da parte del personale O.S.S. strutturato e nonché dai pensionamenti e dalle assenze del personale a vario titolo, ed attestate dai *Dirigenti delle Professioni Sanitarie ed Ostetriche del P.O. Civico e del P.O. Di Cristina* e validate dalla Direzione Strategica, si è proceduto ad un ulteriore scorrimento dalla posizione n. 171 alla posizione n. 183, al fine di reperire unità di personale Libero-Professionale di O.S.S.;

DATO ATTO che a seguito del superiore scorrimento dal 184° al 192° posto sono stati conferiti n. 6 incarichi ai seguenti operatori socio sanitari libero-professionisti con scadenza al 31/12/2020:

N.	Nominativo	Luogo di nascita	Data di nascita	n. posizione graduatoria rettificata	Inizio incarico	Cessazione incarico
1	CATARINICCHIA Silvia	Alcamo (TP)	07/08/1994	184	13/08/2020	31/12/2020
2	CAPUTO Ylenia	Alcamo (TP)	29/03/1994	186	13/08/2020	31/12/2020
3	GIARDI Federica	Palermo	02/08/1994	185	13/08/2020	31/12/2020
4	PALAZZOLO Roberta	Palermo	27/07/1993	191	13/08/2020	31/12/2020
5	VAIANA Calogero	Palazzo Adriano (PA)	27/07/1993	192	13/08/2020	31/12/2020
6	STASSI Nicolò	Palermo	04/09/1993	190	13/08/2020	31/12/2020

RITENUTO di dare atto che nel contratto di lavoro per il conferimento dell'incarico libero professionale in parola, oltre alle condizioni, modalità e termini di collaborazione, è previsto un compenso omnicomprendente di € 12,00 orari e che il costo complessivo sarà determinato per una media di circa 110 ore mensili;

RITENUTO di dare atto, altresì, che il compenso dovuto al professionista in parola viene corrisposto dall'U.O. Economico Finanziario, dietro presentazione di fattura elettronica emessa sul numero delle ore effettivamente svolte ogni mese, con allegazione del cartellino presenze vidimato dal Responsabile e nonché di certificazione attestante le ore complessivamente svolte per il mese di riferimento, il cui conteggio dovrà essere attestato dal Responsabile del Servizio infermieristico e vidimato dall'U.O.C. Risorse Umane per il pagamento;

RITENUTO di dare atto che la spesa stimata del presente provvedimento ammonta ad €. 39.600,00= quali competenze da imputare sul conto 5.02.01.15.0701 del b.e.p.;

RITENUTO di prevedere, altresì, *che detti incarichi potranno anticipatamente essere revocati con preavviso di quindici giorni, ad insindacabile giudizio dell'Azienda, senza che gli interessati possano vantare alcun diritto o pretesa per eventuali diverse determinazioni aziendali;*

RITENUTO di conferire esecutività immediata al presente provvedimento ai sensi dell'art. 53 della L.R. n. 30 del 3/11/93, in considerazione del già avvenuto inizio delle attività libero-professionali degli interessati;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto

1. **DARE ATTO** che per la necessità di far fronte alla carenza di personale con il profilo di operatore socio sanitario da destinare alle UU.OO. del P.O. Civico e del P.O. Di Cristina, attestata *dai Dirigenti delle Professioni Sanitarie ed Ostetriche del P.O. Civico e del P.O. Di Cristina* e validate dalla Direzione Strategica, si è proceduto all'utilizzazione della graduatoria degli idonei alla Selezione Pubblica, approvata con deliberazione n. 625 del 23/11/2017 e rettificata con atto n. 256 del 05/02/2018.
2. **DARE ATTO** che a seguito dello scorrimento dal 184° al 192° posto sono stati conferiti n. 6 incarichi ai seguenti operatori socio sanitari libero-professionisti con scadenza al 31 Dicembre 2020 :

N.	Nominativo	Luogo di nascita	Data di nascita	n. posizione graduatoria rettificata	Inizio incarico	Cessazione incarico
1	CATARINICCHIA Silvia	Alcamo (TP)	07/08/1994	184	13/08/2020	31/12/2020
2	CAPUTO Ylenia	Alcamo (TP)	29/03/1994	186	13/08/2020	31/12/2020
3	GIARDI Federica	Palermo	02/08/1994	185	13/08/2020	31/12/2020
4	PALAZZOLO Roberta	Palermo	27/07/1993	191	13/08/2020	31/12/2020
5	VAIANA Calogero	Palazzo Adriano (PA)	27/07/1993	192	13/08/2020	31/12/2020
6	STASSI Nicolò	Palermo	04/09/1993	190	13/08/2020	31/12/2020

3. **DARE ATTO** che nel contratto di lavoro per il conferimento dell'incarico libero professionale in parola, oltre alle condizioni, modalità e termini di collaborazione, è previsto un compenso omnicomprendente di € 12,00 orari e che il costo complessivo sarà determinato per una media di circa 110 ore mensili.
4. **DARE ATTO**, altresì, che il compenso dovuto al professionista in parola viene corrisposto dall'U.O. Economico Finanziario, dietro presentazione di fattura elettronica emessa sul numero delle ore effettivamente svolte ogni mese, con allegazione del cartellino presenze vidimato dal Responsabile e nonché di certificazione attestante le ore complessivamente svolte per il mese di riferimento, il cui conteggio dovrà essere attestato dal Responsabile del Servizio infermieristico e vidimato dall'U.O.C. Risorse Umane per il pagamento.
5. **DARE ATTO** che per l'immissione in attività dei suindicati O.S.S. libero professionali la spesa ammonta a circa €. 39.600,00= che grava sul bilancio corrente sul conto n. 5.02.01.15.0701;
6. **CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane.

7. **CONFERIRE** esecutività immediata al presente provvedimento ai sensi dell'art. 53 della L.R. n. 30 del 3/11/93, in considerazione del già avvenuto inizio delle attività libero-professionali degli interessati.

Il Direttore della U.O.C.
Dott.ssa Maria Luisa Curti



A.R.N.A.S. Civico - Di Cristina - Benfratelli
Piazza Nicola Leotta, 4/n90127 Palermo
sito: <https://www.arnascivico.it/> tel. +39 091/6661111
P.IVA 05841770828

000950

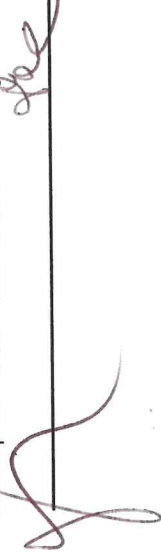
Civico Di Cristina Benfratelli
A.R.N.A.S. Civico - Di Cristina - Benfratelli

Allegato alla proposta nr 429 del 24/08/2020 Importo Proposta 39.600,00

Oggetto: presa atto conferimento incarichi libero professionali a n. 6 oss e decorrenza incarico

Conto Economico	Macro Struttura	Budget Assegnato	Variazioni Budget	Budget Autorizzato	Prop. Delibera	Budget Impegnato Delibera nr.	Importo	Budget Disponibile
5.02.01.15.0701 - Collaborazioni coordinate e continuative sanitarie e socio-sanitarie da privato	PERS	5.532.800,00	1.000.000,00	6.008.282,72			39.600,00	402.825,28
							429	
							TOTALE PRENOTATO 39.600,00	

Il Responsabile della Struttura Assegnataria di Budget



Sul presente atto viene espresso

al 8/11/2010

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requiez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 06 SET. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- ☐ Non sono pervenute opposizioni
- ☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
- ☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- ☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- ☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
