



E.I.

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000951

del 04 SET. 2020

OGGETTO: Presa d'Atto conferimento incarichi libero-professionali a n. 2 ostetriche.
Decorrenza incarico.

<p>U.O.C. RISORSE UMANE</p> <p>Proposta n. <u>430/AD</u> del <u>24 AGO. 2020</u></p> <p><input type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il Responsabile del Procedimento Grazia Lo Nobile</p> <p>Il Dirigente UOS Gestione giuridica del personale Dott. Fabio Marussich</p> <p>IL Direttore UOC Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti</p>	<p>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2020</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale <u>5.02.01.15.0701</u></p> <p>Budget assegnato anno 2020 (euro) <u>6.532.800,00</u></p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p><u>RISORSE UMANE</u></p> <p>Scheda BUDGET allegata datata <u>24/08/2020</u></p> <p>Responsabile del procedimento Il Direttore dell'U.O.C.</p> <p><u>ON</u> <u>LP</u></p>
---	--

L'anno duemilaventi il giorno quattro del mese di Settembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da dott. Paolo Vitali quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

02 SET. 2020

Il Direttore del Servizio Risorse Umane : Dott.ssa Maria Luisa Curti

PREMESSO che:

- Con deliberazione n. 806 del 17/07/2020 è stato indetto Avviso pubblico, per soli titoli, a valutazione comparativa curriculare, per il conferimento di incarichi libero professionali di ostetrico/a da impiegare nella U.O./Servizi di Ginecologia ed Ostetricia del Presidio Civico, in considerazione della carenza di personale di detto profilo giuridico/professionale e della necessità di reperire con urgenza unità di personale;
- con deliberazione n. 895 13/08/2020 sono stati approvati gli atti, predisposti dall'apposita Commissione Esaminatrice, contenente la long-list degli idonei della succitata Selezione Pubblica, a valutazione comparativa curriculare, per il conferimento di incarichi libero professionali di ostetrica da destinare all'U.O. di Ginecologia ed Ostetricia del Presidio Civico;

CONSIDERATO che per far fronte alla richiesta urgente di ostetriche di cui alla nota prot.n. 0011380 del 17/08/2020, nella quale il Direttore dell'U.O. di Ostetricia e Ginecologia di questa ARNAS ha rappresentato le criticità assistenziali, acuite in questo periodo dalla fruizione delle ferie estive da parte del personale strutturato e in particolare dalle assenze del personale a vario titolo, la Direzione Strategica ha autorizzato il reperimento di n. 2 unità di personale con il profilo di ostetrico/a;

DATO ATTO che per reperire n. 2 unità si è proceduto allo scorrimento della long-list dalla 1^a alla 30^a posizione e sono stati conferiti n. 2 incarichi alle seguenti ostetriche libero-professionistei con scadenza al 31/12/2020:

N.	Nominativo	Luogo di nascita	Data di nascita	n. posizione long list	Inizio incarico	Cessazione incarico
1	VACCARO Roberta	Palermo	24/03/1996	23	19/08/2020	31/12/2020
2	DI LIBERTO Maria Chiara	Palermo	24/04/1995	25	19/08/2020	31/12/2020

RITENUTO di dare atto che hanno comunicato immediata disponibilità ad accettare eventuale conferimento incarico libero professionale di ostetrica le Dott.sse : PRESTI Jessica (26^a) – FARGIONE Carla (28^a) – DI PASQUALE Maria Francesca (29^a) - RANIERI Giorgia (30^a);

RITENUTO di dare atto che nel contratto di lavoro per il conferimento dell'incarico libero professionale in parola, oltre alle condizioni, modalità e termini di collaborazione, è previsto un compenso omnicomprendivo di € 18,00 orari e che il costo complessivo sarà determinato per una media di circa 110 ore mensili;

RITENUTO di dare atto, altresì, che il compenso dovuto al professionista in parola viene corrisposto dall'U.O. Economico Finanziario, dietro presentazione di fattura elettronica emessa sul numero delle ore effettivamente svolte ogni mese, con allegazione del cartellino presenze vidimato dal Responsabile e nonché di certificazione attestante le ore complessivamente svolte per il mese di riferimento, il cui conteggio dovrà essere attestato dal Responsabile del Servizio infermieristico e vidimato dall'U.O.C. Risorse Umane per il pagamento;

RITENUTO di dare atto che la spesa stimata del presente provvedimento ammonta ad €. 19.800,00= quali competenze da imputare sul conto 5.02.01.15.0701 del b.e.p.;

RITENUTO di prevedere, altresì, che detti incarichi potranno anticipatamente essere revocati con preavviso di quindici giorni, ad insindacabile giudizio dell'Azienda, senza che gli interessati possano vantare alcun diritto o pretesa per eventuali diverse determinazioni aziendali;

RITENUTO di conferire esecutività immediata al presente provvedimento ai sensi dell'art. 53 della L.R. n. 30 del 3/11/93, in considerazione del già avvenuto inizio delle attività libero-professionali degli interessati;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n.

543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” – nonché nell’osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto

1. **DARE ATTO** che per far fronte alla richiesta urgente di ostetriche di cui alla nota prot.n. 0011380 del 17/08/2020, nella quale il Direttore dell’U.O. di Ostetricia e Ginecologia di questa ARNAS ha rappresentato le criticità assistenziali, acute in questo periodo dalla fruizione delle ferie estive da parte del personale strutturato e in particolare dalle assenze del personale a vario titolo, validate dalla Direzione Strategica che ha autorizzato il reperimento di n. 2 unità, si è proceduto all’utilizzazione della long-list degli idonei alla Selezione Pubblica, approvata con deliberazione n. 895 13/08/2020.
2. **DARE ATTO** che a seguito dello scorrimento dal 1° al 30° posto sono stati conferiti n. 2 incarichi alle seguenti ostetriche libero-professioniste con scadenza al 31 Dicembre 2020 :

N.	Nominativo	Luogo di nascita	Data di nascita	n. posizione long list	Inizio incarico	Cessazione incarico
1	VACCARO Roberta	Palermo	24/03/1996	23	19/08/2020	31/12/2020
2	DI LIBERTO Maria Chiara	Palermo	24/04/1995	25	19/08/2020	31/12/2020

3. **DARE ATTO** che hanno comunicato immediata disponibilità ad accettare eventuale conferimento incarico libero professionale di ostetrica le Dott.sse : PRESTI Jessica (26[^]) – FARGIONE Carla (28[^]) – DI PASQUALE Maria Francesca (29[^]) - RANIERI Giorgia (30[^]);
4. **DARE ATTO** che nel contratto di lavoro per il conferimento dell’incarico libero professionale in parola, oltre alle condizioni, modalità e termini di collaborazione, è previsto un compenso omnnicomprensivo di € 18,00 orari e che il costo complessivo sarà determinato per una media di circa 110 ore mensili.
5. **DARE ATTO**, altresì, che il compenso dovuto al professionista in parola viene corrisposto dall’U.O. Economico Finanziario, dietro presentazione di fattura elettronica emessa sul numero delle ore effettivamente svolte ogni mese, con allegazione del cartellino presenze vidimato dal Responsabile e nonché di certificazione attestante le ore complessivamente svolte per il mese di riferimento, il cui conteggio dovrà essere attestato dal Responsabile del Servizio infermieristico e vidimato dall’U.O.C. Risorse Umane per il pagamento.
6. **DARE ATTO** che per l’immissione in attività dei suindicati O.S.S. libero professionali la spesa ammonta a circa €. 19.800,00= che grava sul bilancio corrente sul conto n. 5.02.01.15.0701;
7. **CURERA’** l’esecuzione del presente provvedimento l’U.O.C. Risorse Umane.
8. **CONFERIRE** esecutività immediata al presente provvedimento ai sensi dell’art. 53 della L.R. n. 30 del 3/11/93, in considerazione del già avvenuto inizio delle attività libero-professionali degli interessati.

Il Direttore della U.O.C.
Dott.ssa Maria Luisa Curti



A.R.N.A.S. Civico - Di Cristina - Benfratelli
Piazza Nicola Leotta, 4/n90127 Palermo

sito: <https://www.arnascivico.it/> tel. +39 091/6661111

Civico Di Cristina Benfratelli
Assessorato Provinciale alle Attività Socio-Sanitarie

P.IVA 05841770828

000951

Allegato alla proposta nr 430 del 24/08/2020

Importo Proposta

19.800,00

Oggetto: presa atto conferimento incarichi libero professionali a n. 2 ostetriche. decorrenza incarico

Conto Economico	Macro Struttura	Budget Assegnato	Variazioni Budget	Budget Autorizzato	Prop. Delibera	Budget Impegnato Delibera nr.	Importo	Budget Disponibile
5.02.01.15.0701 - Collaborazioni coordinate e continuative sanitarie e socio-sanitarie da privato	PERS	5.532.800,00	1.000.000,00	6.008.282,72				383.025,28

430

19.800,00

TOTALE PRENOTATO

19.800,00

Il Responsabile della Struttura Assegnataria di Budget

OSM
2020

Sul presente atto viene espresso

parere *favorevole* dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesco Paolo Tronca

parere *favorevole* dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Salvatore Requiez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,
-

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

[Signature]

Il Segretario verbalizzante

[Signature]

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 06 SET 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
