



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 001088

del 13 OTT. 2020

**OGGETTO: APPROVAZIONE** convenzione con la Curia Arcivescovile – Ordinario Diocesano di Palermo, per il servizio di assistenza religiosa presso il P.O. "G. Di Cristina.

<p align="center"><b>U.O.C. PROPONENTE</b></p> <p align="center">Affari Generali</p> <hr/> <p>Proposta n. <u>116</u> del <u>OP. 10. 2020</u></p> <p><u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento Il Collaboratore Amministrativo (Maria Ilardo)</p> <p><u>Maria Ilardo</u></p> <p>Il Direttore U.O.C. Affari Generali (Ing. Vincenzo Spera)</p> <p><u>Vincenzo Spera</u></p>	<p align="center"><b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</b></p> <p align="center">VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2020</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2020 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p align="center">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p align="center">_____</p> <p align="center">Scheda BUDGET allegata</p> <p align="center">datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p align="right">Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
--	--

L'anno duemilaventi il giorno tredecim del mese di Ottobre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dot. me P. J. V. V. V. quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

12 OTT. 2020

**Il Direttore** dell'U.O.C. Affari Generali, Ing. Vincenzo Spera

**PREMESSO** che:

- in attuazione al punto 3.4.1. del Piano Sanitario Regionale 2000/2002, è stato siglato, in data 30/03/2001, il protocollo d'intesa tra la Conferenza Episcopale Siciliana ed il Presidente della Regione Siciliana (approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 194 del 30 aprile 2001), che prevede per le Aziende Sanitarie e quelle Ospedaliere il compito di assicurare presso le proprie strutture di ricovero, il servizio di Assistenza Religiosa;
- in tale intesa sono stati fissati tra l'altro i parametri per la determinazione del numero di assistenti religiosi da impiegare nel servizio in relazione al numero e alle dimensioni dei presidi di ricovero esistenti in ciascuna azienda sanitaria, la regolamentazione degli aspetti generali e le modalità di risoluzione delle controversie;
- ai sensi dell'art. 6 della predetta Intesa la dotazione di personale di assistenza religiosa è determinata in relazione al numero dei posti letto dei presidi ospedalieri, in modo tale che vi sia una unità per ogni 300 posti letto, con aggiunta di una unità in caso di frazioni superiori al 50%;
- il Presidio Ospedaliero G. Di Cristina di questa Azienda dispone complessivamente di 171 posti letto.
- ai sensi della lett. b dell'art. 9 il servizio può essere assicurato anche da unità di personale religioso in regime di convenzione, quando le funzioni di Assistenza religiosa sono svolte per un numero di posti letto inferiori a 300;
- con nota prot. 1 del 02.08.2011, il Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica, nel comunicare la ricostituzione della Commissione per l'Assistenza Religiosa, ha evidenziato l'obbligo per le strutture di ricovero, di assicurare l'assistenza religiosa, secondo quanto stabilito dalla succitata deliberazione n. 194 del 30.04.2001;
- con atto deliberativo n. 165 del 13.09.2017, è stata rinnovata la convenzione con l'Ordinario Diocesano di Palermo, per il servizio di assistenza religiosa presso il P.O. G. di Cristina;

**VISTA** la nota prot. 012/2020 del 09.09.2020, con la quale il Vicario Generale della Curia di Palermo, Mons. Giuseppe Oliveri, comunica la disponibilità al rinnovo della suddetta convenzione, confermando la designazione quale cappellano di Don Ama Pierre Kouadio, nato a Motobe-Alepe (Costa d'Avorio) il 25.12.1971, domiciliato in via Beati Paoli, 7 – 90134 Palermo.

**RITENUTO** di approvare lo schema di convenzione con la Curia Arcivescovile – Ordinario Diocesano di Palermo, per il servizio di assistenza religiosa presso il P.O. Civico, da parte di Don Ama Pierre Kouadio.

**ATTESO** che ai sensi della vigente normativa e degli artt. 11 e 12 della suddetta intesa, le prestazioni degli assistenti religiosi instaurano un rapporto di lavoro speciale, il cui trattamento economico è quello attribuito al corrispondente personale di ruolo inquadrato nella posizione funzionale ex 7 livello - categoria "D", - fascia 0;

**PRESO ATTO** che la retribuzione annua di un collaboratore amm.vo D/0 è pari ad € 25.400,28 comprensiva di rateo di tredicesima, e che i relativi oneri sociali ammontano ad € 6.045,24 - cpdel, ad € 724,92 ex inadel, ed a € 2.159,04 per IRAP;

**PRESO ATTO** che la presente convenzione ha la validità di anni 4 a decorrere dalla data di scadenza della precedente convenzione, senza soluzione di continuità;

**ATTESO** che la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190- "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

## PROPONE di

**APPROVARE** la convenzione con la Curia Arcivescovile – Ordinario Diocesano di Palermo, per il servizio di assistenza religiosa presso il P.O. "G. Di Cristina", secondo lo schema che costituisce parte integrante del presente atto;

**DARE ATTO** che il servizio di assistenza religiosa sarà assicurato e garantito dal sacerdote diocesano Don Ama Pierre Kouadio, nato a Motobe-Alepe (Costa d'Avorio) il 25.12.1971, domiciliato in via Beati Paoli, 7 – 90134 Palermo .

**DARE ATTO** che nell'espletamento del servizio, il Religioso dovrà attenersi agli indirizzi ed alle direttive di carattere generale del Protocollo d'Intesa tra l'Assessorato alla Sanità e la Conferenza Episcopale Siciliana ed alla suddetta convenzione;

**DARE ATTO** che le prestazioni degli assistenti religiosi instaurano un rapporto di lavoro speciale, il cui trattamento economico è quello attribuito al corrispondente personale di ruolo inquadrato nella posizione funzionale ex 7 livello - categoria "D", - fascia 0;

**DARE ATTO** che la retribuzione annua di un collaboratore amm.vo D/0 è pari ad € € 25.400,28 comprensiva di rateo di tredicesima, e che i relativi oneri sociali ammontano ad € 6.045,24 - cpdel, ad € 724,92 ex inadel, ed a € 2.159,04 per IRAP;

**DARE ATTO** che la presente convenzione ha la validità di anni 4 a decorrere dalla data di scadenza della precedente convenzione, senza soluzione di continuità;

**DARE ATTO** che curerà l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.S. Affari Generali , inviandolo:

- alla Curia Arcivescovile - Ordinario Diocesano di Palermo nella persona del Vicario Generale, Mons. Giuseppe Oliveri,
- al religioso Don Ama Pierre Kouadio ,
- alla Direzione Sanitaria del P.O. G. Di Cristina,
- all'U.O. Trattamento Economico del Personale;

IL DIRETTORE  
UOC Affari Generali  
(Ing. Vincenzo Spera)



12 ott 2020

---

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Francesco Paolo Tronca



parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott. Salvatore Requirez



---

**IL DIRETTORE GENERALE**

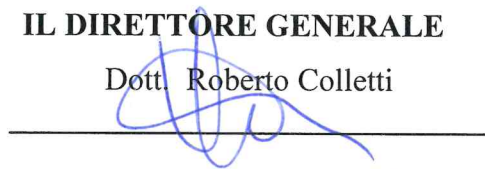
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti



**Il Segretario verbalizzante**

Paolo Vitale

---

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 18 OTT. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** 28 OTT. 2020

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

### Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---