



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001115

del 15 OTT. 2020

OGGETTO: Dott.ssa Rosa Turrisi dirigente medico U.O.C. Medicina Trasfusionale P.O. Civico - riconoscimento dei benefici legati al passaggio di fascia superiore di esclusività al compimento dell'esperienza ultraquinquennale.

<p>U.O.C. PROPONENTE</p> <p><u>RISORSE UMANE</u></p> <hr/> <p>Proposta n. <u>524/ARU</u> del <u>13 OTT. 2020</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Responsabile del procedimento (sig.ra Angela Marfia)</p> <p><u>Angela Marfia</u></p> <p>Il Dirigente U.O.s. Gestione Giuridica del personale (Dott. Fabio Marussich)</p> <p><u>[Signature]</u></p> <p>Il Direttore U.O.C. Area Risorse Umane (Dott.ssa Maria Luisa Curti)</p> <p><u>[Signature]</u></p>	<p>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</p> <p>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</p> <p>Esercizio 2020</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2020</p> <p>(euro) <u>Provvedimento non assoggettato</u> <u>a budget aziendale informatico</u></p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata</p> <p>datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
---	---

L'anno duemilaventi il giorno quindici del mese di Ottobre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. me P.V. reff, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

15 OTT. 2020

Il Direttore dell'U.O.C.

Vista la nota prot.n. 6203 del 11.05.2020 (All.A) con la quale la dott.ssa Rosa Turrisi dirigente medico di U.O.C. Medicina Trasfusionale P.O.Civico chiede la maggiorazione dell'indennità di esclusività dal 02.08.2019 avendo già compiuto anni 15 di servizio continuativo;

Visti gli atti d'Ufficio dai quali risulta che la dott.ssa Rosa Turrisi ha prestato servizio continuativo in queste Aziende, nei periodi e con le qualifiche di seguito indicate:

Dal 02.08.2004 al 15.11.2004: (All.B) dirigente medico a tempo determinato presso Azienda U.S.L. n.6 Palermo;

Dal 16.11.004 al 31.08.2009: dirigente medico a tempo indeterminato;

Dal 01.09.2009 al 31.07.2010: dirigente medico a tempo indeterminato;

Dall'01.08.2010 ad oggi: dirigente medico a tempo indeterminato presso questa Azienda.

Considerato che alla data del 02.08.2019 la dott.ssa Rosa Turrisi ha maturato l'anzianità di servizio continuativo di anni quindici e che dall'01.09.2019 ha maturato il diritto alla maggiorazione dell'indennità di esclusività nella misura di € 1.065,96 ai sensi dell'art. 57 (comma 2) lett.C ai sensi del CCNL Area Sanità 2016/2018;

Visto il giudizio positivo (All.C) espresso dal Collegio Tecnico Area dei Servizi prot.n. 13424 del 28.09.2020;

Ritenuto di pagare alla dott.ssa Rosa Turrisi come da prospetto contabile (All.D) le seguenti somme:

Conto n. 2.04.11.03.0101 "debiti anni precedenti competenze fisse" € 1.135,26 corrispondente alla differenza fra le quote di indennità di esclusività percepite e quelle spettategli per il periodo Settembre-Dicembre 2019;

Conto n. 2.04.10.01.0101 "debiti verso INPDAP/CPS" € 270,19 oneri sociali;

Conto n. 2.04.09.10.0103 "debiti verso INADEL" € 32,70 oneri sociali;

Conto n. 2.04.09.01.0501 "debiti per erario verso IRAP" € 96,50;

Conto n. 2.04.11.03.0101 "debiti anni precedenti competenze fisse" € 94,60 corrispondente alla differenza tra la quota di tredicesima mensilità percepita e quella spettategli per il periodo Settembre-Dicembre 2019;

Conto n. 2.04.10.01.0101 "debiti verso INPDAP/CPS" € 22,52 oneri sociali;

Conto n. 2.04.10.01.0103 "debiti verso INADEL" € 2,72 oneri sociali;

Conto n. 2.04.09.01.0501 "debiti per erario verso IRAP" € 8,04;

Prendere atto che le predette somme rientrano nell'ammontare dei debiti comunicati nell'ambito delle operazioni chiusura di bilancio dell'anno 2019 oggetto di specifica comunicazione inviata al Direttore dell'U.O. Economico Finanziario con nota prot. n. 458 del 16.01.2018 e precedenti con medesimo oggetto.

Ritenuto di pagare alla dott.ssa Rosa Turrisi come da prospetto contabile (All.D) le seguenti somme:

Conto n. 5.05.01.01.0101 "costo del personale dirigente medico a tempo indeterminato competenze fisse" € 2.554,33 corrispondente alla differenza fra le quote di indennità di esclusività percepite e quelle spettategli per il periodo Gennaio-Settembre 2020;

Conto n. 5.05.01.01.0501 "debiti verso INPDAP/CPS" € 607,93 oneri sociali;

Conto n. 5.05.01.01.0501 "debiti verso INADEL" € 73,56 oneri sociali;

Conto n. 9.01.01.01.0101 "debiti per erario verso IRAP" € 217,12;

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio



pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

Dare atto che la dott.ssa Rosa Turrisi ha superato positivamente la verifica ai sensi dell'art. 57 (comma 2) lett.C del CCNL Area Sanità anno 2016/2018;

Corrispondere alla dott.ssa Rosa Turrisi a far data dall'01.09.2019 ai sensi dell'art. 89 (comma 4) del CCNL Area Sanità anno 2016/2018 la maggiorazione dell'indennità di esclusività nella misura di € 1.065,96;

Corrispondere alla dott.ssa Rosa Turrisi dirigente medico di U.O.C. Medicina Trasfusionale le seguenti somme;

Conto n. 2.04.11.03.0101 "debiti anni precedenti competenze fisse" € 1.135,26 corrispondente alla differenza fra le quote di indennità di esclusività percepite e quelle spettategli per il periodo Settembre-Dicembre 2019;

Conto n. 2.04.10.01.0101 "debiti verso INPDAP/CPS" € 270,19 oneri sociali;

Conto n. 2.04.10.01.0103 "debiti verso INADEL" € 32,70 oneri sociali;

Conto n. 2.04.09.01.0501 "debiti per erario verso IRAP" € 96,50;

Conto n. 2.04.11.03.0101 "debiti anni precedenti competenze fisse" € 94,60 corrispondente alla differenza tra la quota di tredicesima mensilità percepita e quella spettategli per il periodo Settembre-Dicembre 2019;

Conto n. 2.04.10.01.0101 "debiti verso INPDAP/CPS" € 22,52 oneri sociali;

Conto n. 2.04.10.01.0103 "debiti verso INADEL" € 2,72 oneri sociali;

Conto n. 2.04.09.01.0501 "debiti per erario verso IRAP" € 8,04;

Corrispondere alla dott.ssa Rosa Turrisi dirigente medico di U.O.C. Medicina Trasfusionale le seguenti somme;

Conto n. 5.05.01.01.0101 "costo del personale dirigente medico a tempo indeterminato competenze fisse" € 2.554,33 corrispondente alla differenza fra le quote di indennità di esclusività percepite e quelle spettategli per il periodo Gennaio-Settembre 2020;

Conto n. 5.05.01.01.0501 "debiti verso INPDAP/CPS" € 607,93 oneri sociali;

Conto n. 5.05.01.01.0501 "debiti verso INADEL" € 73,56 oneri sociali;

Conto n. 9.01.01.01.0101 "debiti per erario verso IRAP" € 217,12;

Dare atto che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica.

Il Direttore dell'U.O.C. Area Risorse Umane
(dott.ssa Maria Luisa Curti)

15 ott
2020

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Salvatore Requiez

IL DIRETTORE GENERALE

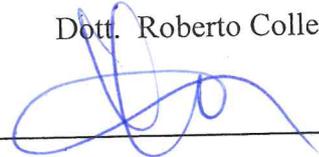
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

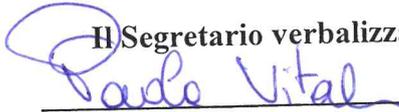
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante





PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 18 OTT. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 28 OTT. 2020

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
