

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 25-10-20 al giorno \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi  
Dott.ssa Paola Vitale

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

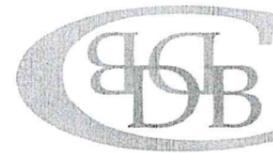
■ IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
AD ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINA n. 263 / AD del 21 OTT. 2020

OGGETTO: **Matric. 5684 - Autorizzazione ad un periodo di congedo straordinario ai sensi della legge 388/00 art. 80 comma 2 e dell'art. 42 comma 5 Dlgsn° 151/2001 per giorni 181 dal 01/11/2020 - al 30/04/2021-**

<p style="text-align: center;"><b>U.O.C. Risorse Umane</b></p> <p style="text-align: center;">Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del Procedimento (Dott. Fabio Marussich)</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dr. Maria Luisa Curti)</p>	<p style="text-align: center;"><b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</b> VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2020</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget Assegnato anno 2020 Euro _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo – contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p style="text-align: center;">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p style="text-align: center;">Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del Procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Rosaria Di Fresco _____</p>
---	---

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Dott. Maria Luisa Curti

L'anno duemilaventi il giorno 21 del mese di ottobre nella sede della U.O.C. della Risorse Umane dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con delibera del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019 assistito dal Coll.Amm.vo Flavio Russo quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

**Visto** il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

30/93, al fine di potere assicurare adeguata tempestività agli adempimenti amministrativi attribuiti alle competenze dei Direttori delle UU.OO.CC. interessate .

**Vista** la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

**Richiamata** la deliberazione del Direttore Generale n° 172 del 23/05/2019 , esecutiva, con la quale la Dott. Maria Luisa Curti in qualità di Direttore U.O.C. Risorse Umane è stata delegata, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

**Vista** l'istanza pervenuta in data 21/10/2020 dal dipendente matric.5684 con la quale chiede di potere usufruire di un periodo di congedo straordinario per 181 giorni per assistere il familiare disabile che necessita di cure ai sensi della legge 388/00 art. 80 e dell'art. 42 comma 5 Dlgs 151/2001 a decorrere dal 01/11/2020 al 30/04/2021;

**Preso atto che** durante il periodo di congedo, il richiedente ha diritto a percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione, con riferimento alle voci fisse e continuative del trattamento e il periodo medesimo è coperto da contribuzione figurativa: l'indennità e la contribuzione figurativa determinata secondo la quale il tetto massimo complessivo dell'indennità per congedo straordinario e del relativo accredito figurativo e al valore massimo dell'indennità economica annuale 2018 spettano fino a un importo complessivo massimo di €47.968,00 annui per il congedo di durata annuale. Detto importo è rivalutato annualmente , a decorrere dall'anno 2011, sulla base della variazione dell'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati.

**DATO ATTO** che i permessi di cui all'art. 33 della legge 104/92 e il congedo straordinario art. 42 comma . 5 Dlgs 151/ 2001 non possono essere riconosciuti a più di un lavoratore per l'assistenza alla persona disabile in situazione di gravità ;

**ATTESO CHE** con determina n° 00179 del 22/10/2018 la dipendente è stata autorizzata ad usufruire dei benefici di legge 104/92 per la madre disabile grave ;

**CONSIDERATO** che il periodo di congedo , durante il quale è prevista la corresponsione di un'indennità pari all'ultima retribuzione mensile percepita dal lavoratore comprensiva dei ratei di 13° mensilità, altre eventuali gratifiche e premi o indennità non legati alla presenza entro il limite massimo di € 38.969,64 per l'anno 2004 (importo rivalutato in base alla variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo ), incide negativamente ai fini della maturazione delle ferie, ( circolare n° 31 del 12.05.2004 dell'INPDAP);

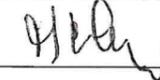
**Dato atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, eseguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

#### DETERMINA

**Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:**

1. **AUTORIZZARE** il dipendente matric. 5684 ad usufruire di un periodo di congedo straordinario , per assistere il familiare disabile ai sensi della Legge 388/00 art. 80 e dell'art. 42 comma.5 Dlgs 151/ 2001 per 181 giorni dal 01/11/2020 al 30/04/2021 ;
2. **TRASMETTERE** il presente provvedimento , per un eventuale successivo controllo, alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale per i successivi adempimenti alla segreteria della Direzione generale ed all'ufficio Delibere ;
3. **DOTARE** il presente atto di immediata esecuzione, ai sensi dell'art. 53 del punto 7 delle L.R. n°

IL DIRETTORE  
U.O.C. Risorse Umane  
Dott. Maria Luisa Curti



Il Segretario Verbalizzante

