

**Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
“Civico – Di Cristina – Benfratelli” –
PALERMO**

Piano Formativo Aziendale


Anno 2019



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

A Cura della
U.O.s. FORMAZIONE E
SVILUPPO RISORSE UMANE

Responsabile: Dott. Gioacchino Clesi

 <small>Civico Di Cristina Benvenuti</small>	INDICE	Pag
1	Premessa	3
2	Scopo del Piano Formativo	4
3	Valutazione dei Progetti Formativi del PFA 2018	4
4	Rilevazione dei Bisogni Formativi Aziendali	5
5	Analisi dei Bisogni Formativi Aziendali	6
6	Programmazione delle Attività Formative	6
7	Modalità di Erogazione delle Attività Formative	6
8	Destinatari delle Attività Formative	7
9	Comitato Tecnico Scientifico	7
10	Approvazione e diffusione delle informazioni riguardanti il PFA	7
11	Politica della Qualità della Formazione	8
12	Collaborazione con altri Enti	8
13	Macroaree di Riferimento per le Attività Formative	9
14	Obiettivi Nazionali e Regionali ECM intercettati	10
15	Stima delle Risorse Economiche	12
16	Stima delle Risorse Umane	14

1. Premessa

Ai sensi del **D. Lgs. 502/92**, Art. 16/bis, la Formazione Continua “comprende l'aggiornamento professionale e la formazione permanente. L'aggiornamento professionale è l'attività successiva al corso di diploma, laurea, specializzazione, formazione complementare, formazione specifica in medicina generale, diretta ad adeguare, per tutto l'arco della vita professionale, le conoscenze professionali. La formazione permanente comprende le attività finalizzate a migliorare le competenze e le abilità cliniche, tecniche e manageriali ed i comportamenti degli operatori sanitari al progresso scientifico e tecnologico con l'obiettivo di garantire efficacia, appropriatezza, sicurezza ed efficienza all'assistenza prestata dal Servizio Sanitario Nazionale.”

In tal senso, l'Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Civico, Di Cristina e Benfratelli di Palermo (d'ora in avanti ARNAS Civico), attribuisce alla formazione un ruolo fondamentale nell'assicurare lo sviluppo professionale degli operatori sanitari e la valorizzazione delle potenzialità esistenti, indispensabili per la realizzazione della *mission* e della *vision* aziendale.

Pertanto l'impostazione che si intende dare alla Formazione aziendale è quella di strumento capace di produrre cambiamenti, non solo nell'operatore che si forma, ma anche nell'organizzazione di cui fa parte.

In particolare, come si vedrà in dettaglio più avanti, il Piano Formativo 2019 prevede interventi volti a:

- Standardizzare procedure e protocolli sulla base di linee guida Evidence Based
- Migliorare le relazioni all'interno dei gruppi di lavoro e tra gruppi di lavoro, e con i pazienti/utenti
- Rendere chiari, trasparenti e condivisi i criteri per il corretto utilizzo di procedure diagnostiche o per interventi terapeutici
- Formare gli operatori alle migliori prassi inerenti la sicurezza nei luoghi di lavoro
- Favorire l'innovazione attraverso l'informazione e la formazione su tecniche o procedure innovative
- Formare gli operatori relativamente agli aspetti normativi tecnici e amministrativi di recente introduzione

Oltre a rappresentare una preziosa opportunità di crescita individuale ed organizzativa, la formazione continua rappresenta un preciso obbligo del professionista; infatti, ai sensi dell'art. 16-quater del D. Lgs. N. 502/ 1992, “Il professionista sanitario ha l'obbligo di curare la propria formazione e competenza professionale nell'interesse della salute individuale e collettiva e la partecipazione alle attività di formazione continua, costituisce requisito indispensabile per svolgere attività professionale in qualità di dipendente o libero professionista” (Manuale sulla Formazione Continua del Professionista Sanitario AGENAS, 6/12/2018).

Lo stesso manuale riporta che l'obbligo formativo è triennale e per il triennio 2017/2019 è pari a 150 crediti, che sono suscettibili a riduzione sulla base del numero di crediti raggiunti nel triennio precedente (2014-2016).

Sono destinatari dell'obbligo ECM tutti i soggetti appartenenti ad una delle professioni sanitarie riconosciute dalla normativa vigente.

Per tutti gli altri aspetti connessi alla Formazione Continua del Professionista Sanitario si può fare riferimento al citato manuale scaricabile dal seguente link:

<http://ape.agenas.it/ecm/normativa.aspx>

Per quanto riguarda l'ARNAS Civico, la funzione di formazione e aggiornamento è affidata e coordinata dall'U.O.s Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane, struttura della U.O.C. Staff della Direzione Strategica e dalla rete dei referenti presenti nelle varie articolazioni aziendali.

Per le tipologie formative Residenziale (RES) e Formazione sul Campo (FSC) l'ARNAS Civico ha ottenuto il riconoscimento di Provider Nazionale ECM il 14 luglio del 2011 (n° di iscrizione all'Albo Nazionale: 2188) e successivamente con il D.D.G n. 1380 del 12 luglio 2012 (n° di iscrizione all'albo regionale 16) è stato riconosciuto come Provider Regionale ECM. L'accreditamento ottenuto è **provvisorio**, e sarà confermato se l'assetto organizzativo dell'Unità Operativa Formazione rispetterà sia i requisiti previsti dal D.A. n. 1771 del 7 settembre 2012, che quelli riportati nel Manuale dell'Accreditamento pubblicato dall'Agenas il 6 12 2018.

L'ARNAS Civico, in qualità di organizzatore e produttore di formazione ECM e assegnazione diretta di crediti formativi ha garantito e garantisce il proprio impegno in riferimento alle proprie caratteristiche, alla propria organizzazione, al rigore qualitativo dell'offerta formativa per fornire una attività pertinente, rilevante ed appropriata.

2. Scopo del Piano Formativo Aziendale

Lo scopo della stesura e della presentazione del presente Piano Formativo è quello di esplicitare i criteri e le procedure adottate per:

- La valutazione della efficacia della formazione erogata nel corso del 2018
- La metodologia di rilevazione ed analisi dei bisogni formativi
- La selezione delle proposte formative per il 2019
- La selezione degli attori del processo formativo
- La analisi delle risorse necessarie e disponibili, dei punti di forza e delle eventuali criticità delle attività formative da implementare

3. Valutazione dei Progetti Formativi del PFA 2018

Nel corso del 2018 sono stati erogati, in favore dei dipendenti dell'ARNAS Civico, un numero complessivo pari a 101 eventi/progetti formativi (comprese le repliche). Al fine di valutarne la qualità percepita da parte dei discenti, si è proceduto ad una analisi dei questionari di gradimento dei discenti, considerando gli item relativi a **Rilevanza** degli argomenti, **Qualità** educativa, **Utilità** dell'evento/progetto formativo.

Gli item sono costruiti secondo una scala Likert dispari, a cinque modalità (da "non rilevante/insufficiente", punteggio 1, fino a "molto rilevante, eccellente, molto utile, punteggio 5).

Per la valutazione è stato calcolato il valore percentuale risultante dal rapporto tra il numero di valutazioni positive (valutazioni con punteggio "4" e "5"), ed il numero totale di valutazioni.

Le percentuali medie di valutazioni positive per gli item considerati per tutti gli eventi programmati nel 2018 sono state le seguenti:

% Rilevanza	% Qualità	%Efficacia
93,3	93,4	93,0

con valori **superiori al 90%** per tutti gli *item*.

Rispetto ai risultati ottenuti ed ai fini della programmazione 2019, è opportuno fare le seguenti considerazioni:

- Valori di gradimento elevati sono stati ottenuti dai Progetti con un **elevato grado di interattività** con i discenti ed una immediata **ricaduta nella pratica clinica** professionale
- Valori di gradimento molto elevati sono stati espressi anche per i progetti legati agli **aspetti relazionali e comunicativi** all'interno dei gruppi e tra professionisti e pazienti

In sintesi, dalla valutazione dell'attività formativa 2018, sulla base dei questionari di gradimento, emerge la necessità di implementare una formazione sempre più interattiva. I corsi che sono stati maggiormente apprezzati saranno riproposti apportando, se opportuno, ulteriori miglioramenti. I Corsi Obbligatori, che spesso contengono aspetti normativi, saranno resi più coinvolgenti, come già concordato con i Responsabili Scientifici.

4. Rilevazione dei bisogni formativi aziendali

Si definisce "fabbisogno formativo", la differenza tra le competenze possedute e quelle necessarie per svolgere un determinato compito. La "formazione" è utilizzata per colmare tale "gap". In ambito aziendale, si possono utilizzare differenti strumenti al fine di analizzare il "fabbisogno formativo" :

- l'intervista (adatta ai piccoli gruppi),
- il questionario (che si utilizza per i grandi gruppi)
- *focus group* (che si applica a gruppi intermedi).

Al fine di procedere alla raccolta dei bisogni formativi, preliminare alla progettazione dei Corsi del **P.F. A. 2019**, l'UOs Formazione ha utilizzato lo strumento del questionario inviando la scheda raccolta dati a circa 2000 operatori aziendali attraverso Google Drive. Si è proceduto quindi all'elaborazione dei dati raccolti, dai quali è emerso il fabbisogno formativo delle UU.OO.

In sintesi, e facendo riferimento alla **Piramide di Maslow** (1954), emergono in maniera preponderante i bisogni formativi relativi all'area:

- dell'**auto-realizzazione** (acquisizione di nuove competenze professionali operative, capacità di problem solving, modalità didattiche che valorizzano l'interattività e l'azione),
- di **autostima** (applicazione delle migliori/più appropriate pratiche cliniche, sulla base della letteratura EBP e delle Linee Guida Professionali)
- di miglioramento delle **relazioni** all'interno ed all'esterno del gruppo di lavoro (Procedure condivise, comunicazione, percorsi diagnostico terapeutici interprofessionali ed interdisciplinari).

Successivamente è stato chiesto sia ai Direttori di Unità Operativa che ai Coordinatori Infermieristici e Referenti Aziendali di inviare alla questa UOs Formazione le schede di Macroprogettazione per il 2019, facendo riferimento in particolare ai bisogni formativi emersi nel corso della raccolta.

L'insieme di tali proposte progettuali costituisce il Piano Formativo Aziendale (P.F.A.) 2019, di cui si allegano, in coda, le tabelle sinottiche.

5. Analisi dei bisogni formativi aziendali

Dall'analisi dei bisogni formativi scaturisce il P.F.A. che rappresenta il documento di programmazione delle attività di formazione/aggiornamento degli operatori dell'Azienda. La formazione deve garantire la coniugazione dei bisogni formativi del singolo operatore - portatore di una professionalità specifica che va sviluppata e migliorata nel tempo - con i bisogni dell'organizzazione e del contesto di lavoro nel quale la professionalità viene esercitata.

Quindi, l'individuazione degli obiettivi formativi è il risultato della valutazione di una serie di istanze:

- **Esigenze rilevate a livello direzionale** e previste dall'art. 4 dell'Atto Aziendale in vigore (delibera 986 del 2017)
- **Bisogni identificati nelle strutture organizzative**
- **Corsi obbligatori con riferimento a vincoli di natura normativa e/o contrattuale:**
- **Coerenza con gli obiettivi formativi di interesse nazionale e regionale** (Vedi Tabella 3)

6. Programmazione delle Attività Formative

Gli obiettivi formativi riguardano le competenze riconosciute come indispensabili per esercitare adeguatamente i diversi ruoli sanitari nell'ARNAS e migliorare la qualità del servizio erogato. Pertanto, oltre agli obblighi normativi relativi a sicurezza e prevenzione negli ambienti di vita e di lavoro, sono stati identificati i seguenti obiettivi formativi:

- 1) Sviluppare e sostenere le **capacità comunicativo - relazionali**;
- 2) Sviluppare le competenze necessarie per garantire la **sicurezza del paziente**;
- 3) Sviluppare e sostenere le competenze nella **gestione dell'emergenza-urgenza**;
- 4) Sviluppare le competenze per garantire la qualità assistenziale attraverso la costruzione integrata di **percorsi assistenziali**;
- 5) Sviluppare e aggiornare le **competenze tecnico-professionali** specifiche;
- 6) Sviluppare e aggiornare le competenze in tema di **cure palliative e terapia del dolore**;

7. Modalità di erogazione delle attività formative

La formazione può essere erogata attraverso modalità residenziale (RES), di tipo obbligatorio o facoltativo, svolta prevalentemente all'interno dell'Azienda. Le attività formative "prioritarie" sono quelle di tipo obbligatorio ed i partecipanti afferiscono ad esse in orario di servizio. Oltre l'erogazione dei corsi "in aula", l'Azienda si propone, in qualità di Provider Regionale accreditato nell'ambito delle nuove norme del sistema di Educazione Continua in Medicina, di attuare un importante lavoro di "Formazione Sul Campo" (FSC) in cui verranno utilizzati direttamente per l'apprendimento, i contesti, le occasioni di lavoro e le competenze degli operatori impegnati nelle attività assistenziali. L'incremento della Formazione sul Campo potrebbe rendere più semplice l'adesione alle iniziative formative da parte degli operatori, abbattendo un tasso di assenze che, nel corso del 2018, è stato pari a circa il 37% dei selezionati, legato, in gran parte, alla necessità di coprire il servizio presso le Unità Operative.

8. Destinatari delle attività formative

I destinatari delle attività formative sono **tutti i dipendenti dell'ARNAS**. I criteri di coinvolgimento del personale nelle attività formative sono relativi alla :

- specificità del target individuato in base agli obiettivi formativi,
- all'area/ruolo di appartenenza,
- alla necessità di rotazione nell'arco dell'anno.

Nel Corso del 2019 alcuni Corsi saranno accreditati come “**Eventi**” e saranno aperti a discenti esterni ed in particolare a medici di medicina generale e pediatri di libera scelta. Ciò al fine di consolidare i percorsi ospedale-territorio che fanno parte integrante della visione strategica aziendale e degli obiettivi regionali.

Inoltre, è prevista la programmazione e l'erogazione del Corso Legge 135/90 annualità 2015, destinato gli operatori delle Unità Operative di Malattie Infettive dei poli di Palermo e Trapani.

9. Comitato Tecnico Scientifico

Il Comitato Tecnico Scientifico, la cui costituzione è stata approvata con atto deliberativo n. 735 del 1° Dicembre 2017, ha il compito di valutare le proposte di progetti formativi pervenute presso la UOs Formazione, di indicarne i Responsabili Scientifici e di approvare la proposta di Piano Formativo Aziendale da sottoporre alle OO.SS. e alla Direzione Strategica.

La proposta del Piano Formativo Aziendale 2019 è stata discussa ed esitata dal Comitato Tecnico nel corso della seduta del 12 dicembre 2018.

10. Approvazione e diffusione delle informazioni riguardanti il P.F.A.

La formulazione definitiva del Piano Formativo Aziendale è avvenuta dopo:

- Un processo di condivisione e revisione interna da parte dei professionisti della UOs Formazione, attraverso una serie di riunioni che si sono tenute dal 28 novembre 2018 (data di condivisione della prima stesura), fino al 14 dicembre 2018.
- L'analisi ed approvazione da parte del Comitato Tecnico Scientifico. Nello specifico in data 17 dicembre 2018, la bozza del Piano Formativo è stato inviato via mail a tutti i componenti del Comitato Tecnico Scientifico, ed in data 19 dicembre 2018, presso i locali della UOs Formazione, gli stessi componenti del Comitato Tecnico Scientifico si sono riuniti, e dopo approfondita analisi e discussione, hanno approvato verbalmente lo stesso Piano.
- L'invio ed approvazione da parte delle OO.SS. La bozza del Piano Formativo Aziendale approvata dal Comitato Tecnico Scientifico è stata trasmessa alle OO.SS. via mail tramite il competente ufficio dell'Area Risorse Umane (Relazioni Sindacali), in data 18 gennaio 2019, con un termine di 10 giorni per le eventuali osservazioni o ulteriori proposte di modifiche.
- L'Analisi degli aspetti economici da parte del Settore Economico Finanziario, a cui la proposta di Delibera del Piano è stata trasmessa in data 4 febbraio 2019. L'Area Risorse Economiche ha restituito la proposta di delibera con le osservazioni di competenza in data 12 febbraio 2019 (nota rif. 457/ARE)

- L'analisi, l'approvazione e l'atto deliberativo da parte della Direzione Strategica Aziendale. La proposta di atto deliberativo (proposta n. 8) è stata trasmessa dalla Direzione dello Staff all'Ufficio Delibere in data 28 febbraio 2019. In data 14 marzo 2019 sono stati recepiti da parte della UOs Formazione alcuni suggerimenti di modifica da parte della Direzione Amministrativa, che hanno portato alla stesura della proposta definitiva di delibera.

Il Piano Formativo Aziendale approvato e deliberato viene pubblicato sul sito web dell'Azienda per la visualizzazione da parte di tutti gli *stakeholder*.

11. Politica della qualità della formazione

L'UOS Formazione Permanente persegue la politica della qualità della formazione, garantendo i seguenti elementi qualitativi:

- continuità e sistematicità
- correttezza metodologica
- congruenza con gli obiettivi formativi identificati dalla Direzione, dai Responsabili delle unità organizzative e dagli operatori
- equità, trasparenza e pari opportunità di accesso.

L'UOS Formazione garantisce un sistema che assume come tappe fondamentali del processo metodologico:

- identificazione partecipata dei bisogni formativi
- utilizzo di metodi didattici coerenti agli obiettivi formativi identificati per una concreta fruibilità delle conoscenze e abilità, funzionali alla centralità dei destinatari, favorendo processi di integrazione, partecipazione e consenso
- valutazione del gradimento e dell'efficacia della formazione erogata.

Nel Corso del 2019 sarà rivisto il Piano Qualità della Formazione.

12. Collaborazione con altri Enti

Sono stati previsti corsi in collaborazione con altre aziende sanitarie dell'area metropolitana di Palermo e con il Cefpas.

E' prevista anche la partecipazione di alcuni dipendenti dell'area amministrativa - selezionati dalla Direzione Amministrativa - ai corsi valore PA , banditi dall'Inps e a cui l'Azienda ha aderito tramite le procedure attivate dalla UOs Formazione.

13. Macroaree di Riferimento per le attività formative

I

Le attività formative per l'anno 2019 sono inserite in 10 macro-aree tematiche, ciascuna delle quali comprende alcuni degli obiettivi nazionali e regionali previsti dall'accordo Stato-Regioni:

Macro-aree di Riferimento	Obiettivi ECM
1. Area Tecnico-Professionale specifica delle singole discipline e professioni	CONTENUTI TECNICO-PROFESSIONALI (CONOSCENZE E COMPETENZE) SPECIFICI DI CIASCUNA PROFESSIONE, DI CIASCUNA SPECIALIZZAZIONE E DI CIASCUNA ATTIVITÀ ULTRASPECIALISTICA. MALATTIE RARE. (ob.18) TRATTAMENTO DEL DOLORE ACUTO E CRONICO. PALLIAZIONE. (ob.21) FARMACOEPIDEMIOLOGIA, FARMACOECONOMIA, FARMACOVIGILANZA.(ob.25)
Area della Gestione del Rischio,EBP e Governo Clinico	APPLICAZIONE NELLA PRATICA QUOTIDIANA DEI PRINCIPI E DELLE PROCEDURE DELL'EVIDENCE BASED PRACTICE (EBM - EBN - EBP). (ob.1) LINEE GUIDA - PROTOCOLLI – PROCEDURE. (ob.2) PRINCIPI, PROCEDURE E STRUMENTI PER IL GOVERNO CLINICO DELLE ATTIVITÀ SANITARIE.(ob.5) LA SICUREZZA DEL PAZIENTE. RISK MANAGEMENT.(ob.6) IMPLEMENTAZIONE DELLA CULTURA E DELLA SICUREZZA IN MATERIA DI DONAZIONE E TRAPIANTO.(ob.28) INTEGRAZIONE INTERPROFESSIONALE E MULTIPROFESSIONALE, INTERISTITUZIONALE. (ob.8) INTEGRAZIONE TRA ASSISTENZA TERRITORIALE ED OSPEDALIERA. (ob.9)
Area di Emergenza- Urgenza	CONTENUTI TECNICO-PROFESSIONALI (CONOSCENZE E COMPETENZE) SPECIFICI DI CIASCUNA PROFESSIONE, DI CIASCUNA SPECIALIZZAZIONE E DI CIASCUNA ATTIVITÀ ULTRASPECIALISTICA. MALATTIE RARE. (ob.18) TRATTAMENTO DEL DOLORE ACUTO E CRONICO. PALLIAZIONE. (ob.21) LINEE GUIDA - PROTOCOLLI – PROCEDURE. (ob.2)
2. Area Sicurezza sul Lavoro	SICUREZZA NEGLI AMBIENTI E NEI LUOGHI DI LAVORO E PATOLOGIE CORRELATE.(ob.27)
3. Area Giuridica ed Amministrativa	ETICA, BIOETICA E DEONTOLOGIA.(ob.16) ARGOMENTI DI CARATTERE GENERALE: INFORMATICA ED INGLESE SCIENTIFICO DI LIVELLO AVANZATO; NORMATIVA IN MATERIA SANITARIA: I PRINCIPI ETICI E CIVILI DEL SSN. (ob.17)
4. Area dell'Innovazione Tecnologica, Progettazione e Ricerca	INNOVAZIONE TECNOLOGICA: VALUTAZIONE, MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI DI GESTIONE DELLE TECNOLOGIE BIOMEDICHE E DEI DISPOSITIVI MEDICI. HEALTH TECHNOLOGY ASSESSMENT.(ob.29)
5. Area di Sviluppo delle Competenze Relazionali	ASPETTI RELAZIONALI (COMUNICAZIONE INTERNA, ESTERNA, CON PAZIENTE) E UMANIZZAZIONE DELLE CURE. (ob.12) LA COMUNICAZIONE EFFICACE INTERNE, ESTERNA, CON PAZIENTE. LA PRIVACY ED IL CONSENSO INFORMATO. (ob.7) METODOLOGIA E TECNICHE DI COMUNICAZIONE SOCIALE PER LO SVILUPPO DEI PROGRAMMI NAZIONALI E REGIONALI DI PREVENZIONE PRIMARIA. (ob.13)
6. Multiculturalità e Cultura dell'Accoglienza nelle Cure	MULTICULTURALITÀ E CULTURA DELL' ACCOGLIENZA. NELL' ATTIVITÀ SANITARIA.(ob.15)

Sanitarie	
7. Miglioramento Continuo/Qualità	DOCUMENTAZIONE CLINICA. PERCORSI CLINICO-ASSISTENZIALI DIAGNOSTICI e RIABILITATIVI, PROFILI DI ASSISTENZA -PROFILI DI CURA. (ob.3) APPROPRIATEZZA PRESTAZIONI SANITARIE NEI LEA. SISTEMI DI VALUTAZIONE, VERIFICA E MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ED EFFICACIA. (ob.4) ACCREDITAMENTO STRUTTURE SANITARIE E DEI PROFESSIONISTI. LA CULTURA DELLA QUALITA' (ob. 14)
8. Promozione della Salute e Prevenzione	EPIDEMIOLOGIA - PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE. (ob.10) EPIDEMIOLOGIA - PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE CON ACQUISIZIONE DI NOZIONI DI PROCESSO (OB. 30) EPIDEMIOLOGIA - PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE CON ACQUISIZIONE DI NOZIONI DI SISTEMA (OB. 31)

Il sistema di educazione continua in medicina ha nella sua natura l'obiettivo della formazione del personale appartenente ai **ruoli e ai profili professionali sanitari**; ma una Azienda Sanitaria vive anche del supporto di altri ruoli e profili professionali che, in una logica di sistema, non possono essere estranei ai momenti formativi, al fine di garantire il processo di crescita ed integrazione che sono alla base degli obiettivi di cambiamento e sviluppo dell'organizzazione aziendale.

In particolare, gli interventi formativi non-ECM previsti per l'area amministrativa da programmare per l'anno 2019 saranno i seguenti:

Macroarea Amministrativa:

Privacy e Trattamento dei dati personali secondo il Regolamento GDPR 2016/679
Gli Effetti della Riforma Madia sulle Pubbliche Amministrazioni
Il Nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro
Normativa Anticorruzione e Trasparenza

14. Obiettivi Nazionali e Regionali ECM intercettati

Tabella 3: Obiettivi Nazionali ECM agganciati dai progetti formativi aziendali proposti con il Piano Formativo Aziendale 2019:

N OBIET. NAZIONALI	TITOLO OBIETTIVO FORMATIVO ECM	N. PROGETTI FORMATIVI PRESENTI NEL PFA 2019 CORRISPONDENTI
1	APPLICAZIONE NELLA PRATICA QUOTIDIANA DEI PRINCIPI E DELLE PROCEDURE DELL'EVIDENCE BASED PRACTICE (EBM - EBN - EBP) (1)	1
2	LINEE GUIDA - PROTOCOLLI - PROCEDURE (2)	22
3	DOCUMENTAZIONE CLINICA. PERCORSI CLINICO-ASSISTENZIALI DIAGNOSTICI E RIABILITATIVI, PROFILI DI ASSISTENZA - PROFILI DI CURA (3)	3
4	APPROPRIATEZZA PRESTAZIONI SANITARIE NEI LEA. SISTEMI DI VALUTAZIONE, VERIFICA E MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ED EFFICACIA (4)	2
6	LA SICUREZZA DEL PAZIENTE. RISK MANAGEMENT (6)	2

7	LA COMUNICAZIONE EFFICACE INTERNA, ESTERNA, CON PAZIENTE. LA PRIVACY ED IL CONSENSO INFORMATO (7)	1
8	INTEGRAZIONE INTERPROFESSIONALE E MULTIPROFESSIONALE, INTERISTITUZIONALE (8)	1
9	INTEGRAZIONE TRA ASSISTENZA TERRITORIALE ED OSPEDALIERA (9)	3
10	EPIDEMIOLOGIA - PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE CON ACQUISIZIONE DI NOZIONI TECNICO-PROFESSIONALI (10)	2
11	MANAGEMENT SANITARIO. INNOVAZIONE GESTIONALE E SPERIMENTAZIONE DI MODELLI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI (11)	3
12	ASPETTI RELAZIONALI (LA COMUNICAZIONE INTERNA, ESTERNA, CON PAZIENTE) E UMANIZZAZIONE DELLE CURE (12)	7
14	ACCREDITAMENTO STRUTTURE SANITARIE E DEI PROFESSIONISTI. LA CULTURA DELLA QUALITÀ (14)	1
15	MULTICULTURALITÀ E CULTURA DELL' ACCOGLIENZA NELL'ATTIVITÀ SANITARIA (15)	1
17	ARGOMENTI DI CARATTERE GENERALE: INFORMATICA E LINGUA INGLESE SCIENTIFICA DI LIVELLO AVANZATO. NORMATIVA IN MATERIA SANITARIA: I PRINCIPI ETICI E CIVILI DEL SSN (17)	1
18	CONTENUTI TECNICO-PROFESSIONALI (CONOSCENZE E COMPETENZE) SPECIFICI DI CIASCUNA PROFESSIONE, DI CIASCUNA SPECIALIZZAZIONE E DI CIASCUNA ATTIVITÀ ULTRASPECIALISTICA. MALATTIE RARE (18)	9
20	TEMATICHE SPECIALI DEL SSN E SSR ED A CARATTERE URGENTE E/O STRAORDINARIO INDIVIDUATE DALLA COMMISSIONALE NAZIONALE PER LA FORMAZIONE CONTINUA E DALLE REGIONI/PROVINCE AUTONOME PER FAR FRONTE A SPECIFICHE EMERGENZE SANITARIE CON ACQUISIZIONE DI NOZIONI DI TECNICO-PROFESSIONALI (20)	1
21	TRATTAMENTO DEL DOLORE ACUTO E CRONICO. PALLIAZIONE (21)	2
23	SICUREZZA ALIMENTARE E/O PATOLOGIE CORRELATE (23)	1
25	FARMACO EPIDEMIOLOGIA, FARMACOECONOMIA, FARMACOVIGILANZA (25)	2
27	SICUREZZA NEGLI AMBIENTI E NEI LUOGHI DI LAVORO E PATOLOGIE CORRELATE (27)	5
28	IMPLEMENTAZIONE DELLA CULTURA E DELLA SICUREZZA IN MATERIA DI DONAZIONE TRAPIANTO (28)	2
29	INNOVAZIONE TECNOLOGICA: VALUTAZIONE, MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI DI GESTIONE DELLE TECNOLOGIE BIOMEDICHE E DEI DISPOSITIVI MEDICI. HEALTH TECHNOLOGY ASSESSMENT (29)	1
30	EPIDEMIOLOGIA - PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE CON ACQUISIZIONE DI NOZIONI DI PROCESSO (30)	3
31	EPIDEMIOLOGIA - PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE CON ACQUISIZIONE DI NOZIONI DI SISTEMA (31)	3

TABELLA 4: NUMERO DI PROGETTI PER LE TRE AREE DI COMPETENZE PREVISTE DAL MANUALE ECM

COMPETENZE	N° PROGETTI ECM
COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI	24
COMPETENZE DI PROCESSO	24
COMPETENZE DI SISTEMA	31

LE TABELLE DIMOSTRANO LA DISTRIBUZIONE OMOGENEA DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE, SIA IN MERITO AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI REGIONALI E NAZIONALI, SIA IN MERITO ALLE AREE DI COMPETENZA PREVISTE, ANCHE AL FINE DELLA COSTRUZIONE DEL DOSSIER FORMATIVO INDIVIDUALE ED AZIENDALE.

15. Stima delle risorse economiche

Con riferimento a quanto indicato al punto 7 (Risorse strumentali e Budget), delle Linee Guida contenute nel Decreto n. 1771 del 7 settembre 2012, "Approvazione dell'assetto organizzativo delle unità operative per la formazione nelle aziende sanitarie della Regione siciliana e relative linee guida" (GURS n. 42 del 5/10/2012), si rappresenta quanto segue:

- il Piano Formativo Aziendale è in ogni modo suscettibile di modifiche, anche durante il periodo di riferimento, sulla base, per esempio, delle esigenze strategiche della Direzione Aziendale ovvero della rimodulazione dei costi legati al bilancio aziendale.
- nel Decreto 23 dicembre 2013 – Manuale di accreditamento dei Provider ECM della Regione Siciliana (GURS n. 5 del 31/01/2014), a proposito del requisito "Affidabilità economico-finanziaria", uno dei requisiti richiesti ai Provider ECM, è l'obbligo di elaborare un Budget di tipo previsionale per l'attività programmata.
- tale Budget era stato inizialmente stimato per l'anno 2019, in base alle iniziative formative presenti nel Piano, complessivamente in € 162.333,46 (comprensivo del contributo ECM annuale di € 2.000 previsto dal D.A. n. 1051 dell'8 giugno 2011). Oltre a tale previsione, relativa alla realizzazione di 258 edizioni dei corsi in programma, erano state preventivate le voci di spesa relative a:
 - La formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, area ad alto rischio da destinarsi ai frequentatori volontari (fino ad un massimo di 350 discenti) (€ 3.098,00)
 - L'acquisizione di manichini e software per la simulazione nei corsi avanzati di rianimazione cardiopolmonare pediatrici e per adulti (Corsi PALS e ACLS) (€ 71.000,00)

Il 12 febbraio 2019 l'**UOC Economico-Finanziario** ha restituito alla UOC Staff, con nota n. 457/ARE, la proposta di delibera relativa alla adozione del Piano Formativo Aziendale, *"in quanto la stessa, programma a carico del Bilancio aziendale 2019, costi correlabili alla Formazione per un valore eccedente il limite di spesa attualmente programmato dell'Azienda nella propria previsione economica inviata in Regione"* e **ha fissato il limite di spesa complessivo relativo alla Formazione Aziendale per l'anno 2019, in € 85.293,34.**

In seguito alla suddetta nota, il Piano Formativo Aziendale 2019 è stato rimodulato, con il mantenimento dei 78 Corsi ECM in programma, ma con una riduzione delle repliche previste (da 248 a 160), ed una previsione di spesa pari a **€ 85.260,73.**

Nella rimodulazione è stato scelto il criterio di mantenere un numero congruo di repliche per i Corsi Obbligatori (Tutela della salute e Sicurezza dei Luoghi di Lavoro per i Lavoratori, Rianimazione cardiopolmonare) e di ridurre le repliche per tutti gli altri Corsi ECM e non.

Sono inoltre state sospese:

- le iniziative formative su "Sicurezza nei Luoghi di Lavoro" a favore dei frequentatori volontari, anche in considerazione che il nuovo regolamento in via di approvazione stabilisce che il possesso dell'attestazione relativa a tale formazione sia un prerequisito per l'accettazione della domanda di frequenza
- l'acquisizione dei manichini per l'area di simulazione,
- l'acquisizione di un corso "outdoor" inizialmente programmato con CEFPAS.

Nel caso si rendessero disponibili nel bilancio 2019 ulteriori fondi, o al fine di raggiungere obiettivi ritenuti strategici ed irrinunciabili dalla Direzione Strategica, questa UOs, attraverso la Direzione dello Staff, si riserva di chiedere la autorizzazione per lo svolgimento di ulteriori Corsi che si dovessero realizzare.

Nel Piano Formativo Aziendale rimodulato, per quanto riguarda la collaborazione con il CEFPAS, è prevista l'adesione aziendale alle iniziative FAD e Blended, organizzate dal CEFPAS nell'ambito della Salute e Sicurezza dei luoghi di lavoro (Corsi per Dirigenti e Preposti), della anticorruzione e trasparenza, della comunicazione assertiva, gratuite per i dipendenti del SSR; sono previsti inoltre i Corsi in House "Le novità introdotte dal Codice degli appalti pubblici" e "Il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione", indirizzato al personale amministrativo dell'area provveditorato ed economico finanziario, per un costo complessivo pari a € 5.550,00

Nel 2019 si prevede inoltre di completare lo svolgimento del Corso di Formazione previsto dalla Legge 135/90 (Corsi di formazione per gli operatori impegnati nell'assistenza ai pazienti HIV positivi) annualità 2015, per cui risulta stanziata dal Dipartimento Osservatorio Epidemiologico dell'Assessorato Sanità della Regione Sicilia la somma complessiva pari a € 226.170,00, per il Polo di Palermo e Trapani. Tale somma comprende anche IRAP ed oneri sociali (DDA n.2055/2016).

Per quanto riguarda il Corso Interaziendale del Polo di Palermo per la standardizzazione delle procedure di supporto alle donne vittime di violenza, ad esso è destinata una somma complessivamente pari a € 20.000,00 (€ 5000,00 per ognuna della Aziende Sanitarie metropolitane), con fondi dedicati previsti dalla Legge Regionale n. 3 del 3 01 2012.

Inoltre, su esplicita richiesta da parte della Direzione Amministrativa, sarà organizzato, per il personale amministrativo, un corso dedicato al "Conflitto di Interessi", per la cui realizzazione si utilizzeranno una parte dei fondi previsti per la formazione "esternalizzata".

Per quanto riguarda, infine, i **Progetti/Eventi ECM** compresi nel Piano Formativo 2019 e programmati nell'ambito dei **PON 2013-2016**, viene riportata di seguito, in tabella, il loro elenco con la stima delle somme residue da destinare, oltre alle altre iniziative formative previste dal progetto, anche ai Progetti/Eventi formativi del PFA 2019:

PSN 2013 -2014-2015-2016

Linea Progettuale	Azione	Stato di attuazione	Referente Aziendale	Somma assegnata complessivamente e per tutte le attività formative incluso Progetto/Evento ECM del PFA 2019	Somma utilizzata	Somma non utilizzata	Stato patrimoniale
3. Implementazione del piano di indirizzo per la riabilitazione (Accordo Stato Regioni 10 Febbraio 2011)	3.3. La cardiorisonanza come strumento diagnostico e prognostico in pazienti talassemici e cardiopatici con messa in rete dei servizi dedicati	In corso di completamento	Dott.ssa Liana Cuccia Dott. Giuseppe Carruba	€ 75.000,00	€ 67.400,00	€ 7.600,00	2.02.04.01.0226
7. Cure palliative e terapia del dolore. Sviluppo dell'assistenza domiciliare palliativa specialistica (Accordo Stato	7.4. Dolore neonato e bambino	In corso di attuazione	Dott. Roberta Parrino	€ 15.000,00	€ 2.500,00	€ 12.500,00	2.02.04.01.0228

Regioni del 22 Novembre 2012)							
14. Prevenzione primaria e secondaria in oncologia	14.1 I tumori dell'apparato genitale maschile in Sicilia, conoscere per prevenire. Studio pilota epidemiologico e di intervento in rete per la prevenzione primaria e secondaria del carcinoma prostatico, mammario e del colon-retto	In corso di attivazione*	Dott. Giuseppe Carruba	€ 30.000,00	€ 0,00	€ 30.000,00	2.02.04.01.0244
5. Gestione della cronicità	5.21. Implementazione della RM fetale e perinatale per diagnosi e follow-up di malformazioni a carico del SNC	In corso di attuazione	Dott. Giuseppe Cali Dott.ssa Maria Pia Pappalardo	Da definire	---	---	2.02.04.01.0248
	5.22. Gestione delle sonde gastrostomiche	In corso di attuazione	Dott. Roberto Di Mitri	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 3.000,00	2.02.04.01.0249
4. Piano Nazionale della Prevenzione e supporto al Piano Nazionale della Prevenzione	4.1.5. Alimentazione e stili di vita	In corso di attuazione	Dott. Giuseppe Carruba	€ 10.200,00	€ 0,00	€ 10.200,00	2.02.04.01.1605
2. Umanizzazione	2.3. Terapia Intensiva Neonatale aperta H24 alle visite dei familiari	In corso di attivazione	Dott. Marcello Vitaliti	€ 30.000,00	€ 0,00	€ 30.000,00	2.02.04.01.1601
	2.8. Modello organizzativo biopsicosociale in area pediatrica	In corso di attuazione	Dott. ssa Di Pasquale Dott. Giuseppe Carruba	€ 3.000,00	----	€ 3.000,00	2.02.04.01.1606
5. Gestione della cronicità	5.28. Sperimentazione di percorsi di gestione ospedale-territorio per le condizioni reumatologiche in età pediatrica	In corso di attivazione	Prof. Giovanni Corsello	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 20.000,00	2.02.04.01.1609
6. Reti oncologiche	6.15. La chirurgia robotica al centro della rete	In corso di attivazione	Dott.ssa Gloria Pelizzo	€ 32.000,00 (da verificare)	€ 0,00	€ 32.000,00 (da verificare)	2.02.04.01.1610
	6.16. Breast Unit - Sviluppo PDTA per la prevenzione della cardiotoxicità e patologie indotte da terapie antitumorali	In corso di attivazione	Dott. Pietro Giuliano	€ 16.000,00	€ 0,00	€ 16.000,00	2.02.04.01.1611

16. Stima delle Risorse Umane

La dotazione che assicura le attività di base è costituita, oltre che dal Responsabile dell'UOs con funzioni di supervisione da:

- **Un dirigente** dedicato alla macroprogettazione, microprogettazione accreditamento dei Corsi, valutazione dei questionari, rilascio degli attestati, redazione dei report e di cura di tutti gli aspetti documentali richiesti dalla attività di Provider regionale accreditato;

- **Un collaboratore professionale** responsabile della segreteria corsi che coordina tutte le attività ECM (accettazione delle domande, selezione dei partecipanti, predisposizione del materiale didattico, gestione delle aule, gestione del casermaggio, gestione della piattaforma OloEcm, gestione delle richieste di informazioni, delle disdette di partecipazione, degli overbooking ecc.) e supportata da un operatore (bacino ex-PIP) e da altro collaboratore professionale assegnato temporaneamente alla UOs Formazione;
- **Un coadiutore amministrativo in telelavoro** che si occupa del caricamento delle schede di valutazione e della gestione dell'anagrafica della piattaforma Olomedia, e del caricamento dei dati da archiviare per quanto riguarda tirocini e frequenze volontarie
- **Un assistente amministrativo responsabile esclusivamente della segreteria delle frequenze volontarie e tirocini** (Ricevimento pubblico, informazioni telefoniche, controllo documentazione richiesta, compilazione autorizzazioni, invio per la firma autorizzativa e rilascio – previa scansione digitale - per via informatica, inoltro della documentazione agli altri uffici competenti, rilascio certificazione attestante frequenza ed invio della stessa per via informatica, archiviazione sia cartacea che digitale della documentazione dei tirocini/frequenze completate, supporto ai Dirigenti per tutti gli aspetti normativi ed amministrativi collegati a tirocini e frequenze volontarie, incluso la stesura di regolamenti e la formulazione della modulistica)