

E.I.



Civico Di Cristina Benfratelli

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001177

del 29 OTT. 2020

OGGETTO: Attività libero professionale svolta in regime ambulatoriale presso spazi interni all'Azienda fatturate nel periodo dal 01/01/2020 al 31/07/2020. Pagamento al personale dipendente di compensi sospesi, liquidati con delibera 976 del 14/07/2020 (L.B.G. matr. 3777).

<p style="text-align: center;">U.O.C. PROPONENTE ECONOMICO FINANZIARIO</p> <hr/> <p>Proposta n. <u>85</u> del <u>27/10/2020</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del procedimento (Rag. Giovanni Amato)</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Economico Finanziario (Dott.ssa Rosaria Di Fresco)</p> <p style="text-align: center;">_____</p>	<p style="text-align: center;">U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2020</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2020 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p style="text-align: center;">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Scheda BUDGET allegata</p> <p style="text-align: center;">datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p style="text-align: right;">Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
---	---

L'anno duemilaventi il giorno ventinove del mese di Ottobre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott.ssa P. Vitale, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

28 OTT. 2020

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario, Dott.ssa Rosaria Di Fresco

VISTA la delibera n. 730 del 29/12/2014 di approvazione del nuovo *Regolamento Aziendale sulle modalità di svolgimento dell'attività libero-professionale intramuraria*, ed i relativi riferimenti legislativi;

VISTA la delibera n. 976 del 10/09/2020 avente ad oggetto "*Attività libero professionale svolta in regime ambulatoriale presso spazi interni all'Azienda. Ripartizione, Liquidazione e Pagamento compensi per prestazioni fatturate nel periodo dal 01/01/2020 al 31/07/2020 al Personale Dirigente Medico e Sanitario non Medico e al Personale di Supporto Diretto.*";

RILEVATO che con il suddetto atto deliberativo n. 976/2020, in esito alle *Verifiche orarie* dell'UOC Risorse Umane, di cui alle note prot. n. 3055/2020, n. 4706/2020, n. 8264/2020 e n.11908/2020, si è proceduto al pagamento di compensi di competenza gennaio-luglio 2020 sospendendo, nel contempo, il pagamento di complessivi € 25.154,80 relativi a compensi indicati come non liquidabili al personale dipendente che ha effettuato l'attività alpi in argomento;

PRESO ATTO che, in riferimento al punto precedente, con nota prot. 14798 del 20/10/2020 integrata con nota prot. 14967 del 22/10/2020 l'UOC Risorse Umane ha comunicato che il dipendente L.B.G. matr. 3777 ha regolarizzato il debito orario che a luglio c.a. risultava negativo e che, pertanto, si può procedere al pagamento dei compensi alpi rimasti in sospeso in esito alle prime verifiche di cui alle sopra citate note della stessa UOC Risorse Umane;

RITENUTO, per quanto sopra riportato, di procedere al pagamento per verifica oraria esitata positivamente dei compensi sospesi correlati all'attività ALPI fatturata nel periodo 01/01/2020 – 31/07/2020, come ripartita con il citato atto deliberativo n. 976/2020, al dipendente L.B.G. matr. 3777 per complessivi € **4.388,40**;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'attività istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE di

,per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

DISPORRE il pagamento di compensi, ripartiti ma non corrisposti con precedente atto n. 976/2020, per complessivi € **4.388,40** relativi ad attività ALPI periodo 01/01/2020 – 31/07/2020 resa dal dipendente **L.B.G. matr. 3777**, come determinato per ulteriore verifica oraria esitata positivamente dall'UOC Risorse Umane con nota prot. 14798 del 20/10/2020 integrata con nota prot. 14967 del 22/10/2020.

DARE MANDATO all'U.O.C. Risorse Umane di pagare nell'ambito degli emolumenti stipendiali al suddetto dipendente **L.B.G. matr. 3777** le correlate spettanze per un valore complessivo di € **4.388,40** nell'ambito degli emolumenti stipendiali.

DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri di spesa in quanto già rilevati con la citata delibera di ripartizione n. 976/2020.

DARE ATTO che la documentazione amministrativo/contabile propedeutica alla stesura dell'atto è disponibile per la consultazione c/o l'Ufficio proponente.

NOTIFICARE il presente atto all'U.O.C. Risorse Umane e all'U.O.C. Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.

DARE immediata esecuzione al presente provvedimento per consentire l'inserimento delle spettanze nell'ambito dei prossimi emolumenti stipendiali.

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario
Dott.ssa Rosaria Di Fresco



28 ott
2020

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 01 NOV. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
