



E.I.

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001180

del 30 OTT. 2020

**OGGETTO:** Presa d'atto conferimento n.3 incarichi, decorrenza e durata. Utilizzazione graduatoria ARNAS per il profilo di C.P.S. Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico ctg. D, al fine di far fronte all'Emergenza COVID 19.

U.O.C. PROPONENTE	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
<p><b>U.O.C. RISORSE UMANE</b></p> <p>Proposta n. <u>564/AD</u> del <u>27 OTT. 2020</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Responsabile del Procedimento Grazia Lo Nobile</p> <p>Il Dirigente UOS Gestione giuridica del personale Dott. Fabio Marussich</p> <p>IL Direttore UOC Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti</p>	<p><b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b> Esercizio 2020</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2020 <b>Provvedimento non assoggettato</b> (euro) <b>a budget aziendale informatico</b></p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>Scheda BUDGET allegata</p> <p>datata _____</p> <p>Responsabile del procedimento _____</p> <p>Direttore dell'U.O.C. _____</p>

L'anno duemilaventi giorno treute del mese di Ottobre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Dott. P. V. Velle, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

28 OTT. [Signature]

## Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane – Dott.ssa Maria Luisa Curti

### Premesso che:

- con deliberazione n. 376 del 09/04/2020 si è provveduto a bandire, al fine di far fronte all'emergenza COVID 19, la selezione pubblica, per soli titoli, per la formulazione in urgenza di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato di collaboratore professionale sanitario- tecnico sanitario di laboratorio biomedico ctg "D";
- con provvedimento n.476 del 07.05.2020 è stata effettuata l'approvazione atti della suddetta selezione pubblica e nonché l'approvazione della relativa graduatoria di merito;

### Dato Atto che:

- si è proceduto ad utilizzare la graduatoria in parola mediante più scorrimenti sino al 60° posto, per conferire incarichi a tempo determinato di C.P.S. - tecnico sanitario di laboratorio biomedico ctg "D";
- che i Sigg.ri ZACCHINO Candido, nato il 22/09/1983 (posiz. n.57), NOTO Maria Chiara, nata il 21/11/1993 (posiz. n.58) e POLIZZI Alba, nata il 11/02/1997 (posiz. n. 60), hanno comunicato nell'ultimo scorrimento disponibilità ad accettare eventuale incarico nei tempi indicati da questa Azienda e pertanto in caso di eventuale ulteriore scorrimento devono essere prioritariamente contattati;
- allo scopo di supportare le attività in piena emergenza epidemiologica dell'U.O.C. di Microbiologia e Virologia, individuata per l'analisi dei tamponi per la diagnosi del COVID 19, e nonché di supportare le attività delle diverse Unità di laboratorio aziendali, si è proceduto ad utilizzare ulteriormente la graduatoria in parola sino al 66° posto, tenendo conto prioritariamente delle disponibilità succitate, per conferire incarichi a tempo determinato di C.P.S. - tecnico sanitario di laboratorio biomedico ctg "D";

**Ritenuto** di dare atto che solo il TSLB Dott.ssa POLIZZI Alba ha confermato la propria disponibilità a assumere servizio a tempo determinato mentre i Dott.ri ZACCHINO Candido e NOTO Maria Chiara hanno manifestato la loro indisponibilità ad una immissione nei tempi stabiliti;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere con il presente provvedimento a dare atto dello scorrimento della superiore graduatoria sino alla posizione n. 66<sup>a</sup>, con il conferimento di n. 3 incarichi di lavoro a tempo determinato di C.P.S. - tecnico sanitario di laboratorio biomedico ctg "D", sino al 30/06/2021, così come indicato nello schema che segue :

n.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	COMUNE DI NASCITA	DECORRENZA INCARICO	FINE INCARICO
1	POLIZZI	Alba	20/05/1997	Palermo	22/10/2020	30/06/2021
2	TURDO	Ilenia Francesca	10/04/1996	Palermo	26/10/2020	30/06/2021
3	LO DUCA	Giole Giuseppe	22/03/1996	Palermo	26/10/2020	30/06/2021

**Dare Atto** che la Dott.ssa CORSO Bianca, nata il 07/03/1996, ha comunicato disponibilità ad accettare eventuale incarico nei tempi indicati da questa Azienda e pertanto in caso di eventuale ulteriore scorrimento sarà prioritariamente contattata;

### Visti :

- gli artt. 57 e 58 del CCNL 2016 – 2018;
- il decreto Dignità (D.L. n. 87/2018, convertito dalla legge n. 96/2018) che disciplina il contratto di lavoro a tempo determinato;
- il D.LGS. 15.6.2015, n. 81;
- il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**Ritenuto**, pertanto, di prendere atto del conferimento di incarichi a tempo determinato sino al 30/06/2021, al fine di far fronte all'emergenza epidemiologica COVID-19 ed alle altre attività di laboratorio, al suindicato personale con il profilo di TSLB utilmente collocato nella graduatoria formulata da questa ARNAS, tenuto conto delle disponibilità ad accettare il conferimento dell'incarico da parte degli interessati nei tempi concordati;

**Dare Atto** che nel contratto di lavoro per il conferimento dell'incarico in parola, saranno fissati le condizioni, modalità, termini e durata;

**Dare Atto** che i costi per il conferimento dei suddetti incarichi sono pari a €. 14.605,16 per competenze

fisse comprensive del rateo tredicesima che gravano sul conto 5.05.02.02.0101, €. 3.476,01 sul conto 5.05.02.02.0501 quale CPDEL, €. 416,83 quali INADEL sul conto 5.05.02.02.0502, €. 1.241,44 come IRAP sul conto 9.01.01.01.0101, ed €. 235,15 sul conto 5.05.01.14.03 come DS del b.e.p.;

**Dare atto** che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica.

**Dare Atto** che la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;

**Dato Atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

### PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

- Dare Atto** che, al fine di far fronte alle esigenze straordinarie ed urgenti derivanti dalla recrudescenza della pandemia del COVID-19 e specificatamente per supportare le attività dell'U.O.C. di Microbiologia e Virologia individuata per l'analisi dei tamponi per la diagnosi del COVID 19, e nonché sostenere anche la funzionalità delle diverse Unità di laboratorio aziendali, si è proceduto ad utilizzare la graduatoria di questa ARNAS approvata con provvedimento n. n.476,/2020, relativa al profilo di collaboratore professionale sanitario- tecnico sanitario di laboratorio biomedico ctg "D";
- Prendere Atto** del conferimento di incarichi a tempo determinato della durata sino al 30/06/2021, al sottoindicato personale con il profilo di C.P.S. Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico ctg. D utilmente collocato nella graduatoria "de qua" formulata da questa ARNAS, tenuto conto delle disponibilità ad accettare il conferimento dell'incarico da parte degli interessati nei tempi concordati :

n.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	COMUNE DI NASCITA	DECORRENZA INCARICO	FINE INCARICO
1	POLIZZI	Alba	20/05/1997	Palermo	22/10/2020	30/06/2021
2	TURDO	Ilenia Francesca	10/04/1996	Palermo	26/10/2020	30/06/2021
3	LO DUCA	Giole Giuseppe	22/03/1996	Palermo	26/10/2020	30/06/2021

- Dare Atto** che nel contratto di lavoro per il conferimento dell'incarico in parola, saranno fissati le condizioni, modalità, termini e durata;
- Dare Atto** che i costi per il conferimento dei suddetti incarichi sono pari a €. 14.605,16 per competenze fisse comprensive del rateo tredicesima che gravano sul conto 5.05.02.02.0101, €. 3.476,01 sul conto 5.05.02.02.0501 quale CPDEL, €. 416,83 quali INADEL sul conto 5.05.02.02.0502, €. 1.241,44 come IRAP sul conto 9.01.01.01.0101, ed €. 235,15 sul conto 5.05.01.14.03 come DS del b.e.p..
- Dare atto** che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica.
- Dare Atto** che la Dott.ssa CORSO Bianca, nata il 07/03/1996, ha comunicato disponibilità ad accettare

eventuale incarico nei tempi indicati da questa Azienda e pertanto in caso di eventuale ulteriore scorrimento sarà prioritariamente contattata;

7. **Dare Atto** che la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;
8. **Curera'** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane.
9. **Munire** il presente provvedimento di esecutività immediata al fine di dare atto del conferimento degli incarichi oggetto del presente provvedimento.

Il Direttore della U.O.C. *Risorse Umane*  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

2804  
2020

---

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott. Salvatore Requiezz

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,
- 

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 01 NOV. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

## ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

## IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

---

---

### Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---

---