

Civico Di Cristina Benfratelli

VERBALE 2

In data 11 Novembre alle ore 08:30 presso la Direzione Sanitaria Aziendale dell'Azienda Ospedaliera ARNAS Civico, sita in Palermo Piazza N. Leotta 4, si è riunita la Commissione di Valutazione di cui all'art.15 del D.Lgs n. 502/92, costituita con deliberazione n.984 del 11.09.2020, per lo svolgimento della procedura relativa al conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore Medico della Struttura Complessa di Ostetricia e Ginecologia del P.O. Civico.

La Commissione è composta come segue:

- Dott. Salvatore Requerez - Direttore Sanitario Aziendale – componente di diritto;
- Dott. ssa Lili Maria Klein –ASP Messina Direttore UOC Ost. Ginec. P.O. Barone Romeo Patti (ME);
- Dott. Antonio Pellegrino –ASST Lecco Dir. UOC Ost. Ginec. P.O. A. Manzoni;
- Dott. Salvatore Ronsini – ASL Salerno Direttore UOC Ost. Ginec. P.O. Vallo della Lucania;

E' presente inoltre la Dott.ssa Ornella Navarra Tramontana in qualità di Segretario verbalizzante - Coll. Amm/vo Prof.le Esperto– UOC Risorse Umane - ARNAS Civico Palermo.

La Commissione, dichiarata aperta la seduta, ribadisce che il punteggio per la valutazione del colloquio sarà assegnato, come già indicato nel verbale 1, tenuto conto :

- φ della chiarezza espositiva;
- φ della correttezza delle risposte;
- φ dell'uso di linguaggio scientifico appropriato;
- φ della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti posti dalle varie tematiche inerenti la disciplina anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi.

La Commissione, dà atto che la soglia minima necessaria per il conseguimento dell'idoneità è di 35/50 punti, come previsto dal bando di selezione.

Relativamente allo svolgimento del colloquio, che sarà pubblico a porte aperte, la Commissione, in ossequio al regolamento aziendale e alle delibere di approvazione, stabilisce le seguenti modalità:

A. predisposizione di due elenchi contenenti ciascuno 10 argomenti relativi l'oggetto del concorso, dello stesso livello di difficoltà, uno contenente i temi inerenti l'area tecnico/professionale e l'altro contenente gli argomenti inerenti l'area organizzativo/gestionale.

B. predisposizione di una doppia serie di biglietti numerati da 1 a 10 da inserire in 20 buste, separate per gruppo, 10 per l'area tecnica professionale e 10 per l'area organizzativo/gestionale che verranno chiuse e posizionate sul tavolo, le prime da una parte le altre dall'altra. Tale numero deriva dal quantitativo di candidati ammessi maggiorato di uno al fine di garantire identiche probabilità aleatorie al momento del sorteggio. Tutto il supporto cartaceo delle operazioni fin qui descritte viene allegato al presente verbale.

C. sorteggio della lettera dell'alfabeto corrispondente alle iniziali del cognome del candidato che darà inizio alla sequenza procedendo poi in ordine alfabetico. A tal fine vengono predisposti n.6 biglietti contenenti le lettere dell'alfabeto corrispondenti all'iniziale dei cognomi dei candidati (C,G,I,M,S e V) che piegati in egual modo e, pertanto, irriconoscibili sono posti in un contenitore. L'estrazione avviene da parte di un candidato indicato da tutti gli altri concorrenti che estratto il biglietto lo siglerà.

Si procederà quindi in ordine alfabetico a partire dalla lettera estratta per tutta sequenza dei colloqui.

In armonia con il dispositivo della delibera aziendale n. 603 del 5 giugno 2020 la seduta dell'odierno colloquio è pubblica e viene celebrata a porte aperte alla presenza di tutti i candidati.

I candidati vengono riconosciuti mediante esibizione di idoneo documento d'identità, i cui estremi vengono riportati nell'apposito foglio presenze, parte integrante e sostanziale del presente verbale. Allegato "A"

Alle ore 09:45 si procede all'appello dei candidati convocati per le ore 09:30.

Risultano presenti tutti i candidati ad eccezione del dottore Sebastiano Caudullo.

Lo stesso non ha dato alcuna comunicazione formale in merito alla mancata presentazione pertanto, giusta disposizione del bando di selezione, viene dichiarato rinunciataro alla presente procedura.

La Commissione da quindi comunicazione ai candidati presenti delle modalità di svolgimento del colloquio.

Il Direttore Sanitario Aziendale, richiamandosi al bando di indizione della pubblica selezione, illustra il profilo professionale e manageriale oggetto dell'odierna selezione al quale dovrà essere uniformato il tenore complessivo della valutazione inerente il colloquio. La commissione invita i candidati a individuare uno tra essi che sceglierà la busta contenente le lettere dell'alfabeto che stabilirà la progressiva sequenza dei candidati che sosterranno il colloquio.

Viene individuato, con il consenso di tutti i candidati presenti, la dott.ssa Laura Giambanco che sceglie il biglietto contenente la lettera **S**.

La dott.ssa Giambanco viene invitata altresì a verificare, in presenza di tutti gli altri candidati, che i biglietti predisposti in doppia serie siano correttamente numerati da 1 a 10. Verificato ciò i biglietti vengono posti all'interno delle 20 buste predisposte dalla Commissione.

In due buste grandi vengono invece inseriti gli elenchi degli argomenti dell'odierno colloquio (area tecnico/professionale e area gestionale). Le buste vengono custodite dal Presidente che al momento del colloquio leggerà l'argomento corrispondente al numero estratto dal candidato. Le stesse verranno allegate al presente verbale sotto le lettere **B** e **C**.

Si procede al colloquio.

Il primo candidato in ordine di chiamata è il dott. Giuseppe Scibilia.

Il colloquio avviene a porte aperte e alla presenza di tutti i candidati ammessi.

Il candidato viene invitato a scegliere la busta contenente l'argomento tecnico che costituirà oggetto del colloquio. Il Dott. Scibilia sceglie la busta contenente il biglietto

numero **5**, che viene firmato dal candidato e dalla Commissione, corrispondente all'argomento tecnico professionale di cui all'elenco allegato al presente verbale sotto la lettera **B**.

Il candidato procede all'esposizione dell'argomento dopodiché sceglie l'altra busta contenente il biglietto n. **1**, che viene firmato dal candidato e dalla Commissione, corrispondente all'argomento organizzativo gestionale di cui all'elenco allegato al presente verbale sotto la lettera **C**.

Dopo l'esposizione dell'argomento si invitano tutti i candidati ad uscire dalla sala.

La Commissione formula la valutazione attribuendo su base unanime il relativo punteggio. Si procede analogamente di volta in volta per tutti i candidati presenti. Si allega appositamente prospetto riepilogativo riportante nominativo del candidato e quesiti estratti.

Espletati tutti i colloqui i candidati vengono richiamati e il direttore Sanitario chiede che uno di loro proceda all'apertura delle buste contenenti i numeri non estratti. La dott.ssa Giambanco apre le buste contenenti i numeri non estratti che per l'area tecnico-professionale sono il **n. 1** e il **n. 10**. Il presidente legge a voce alta gli argomenti corrispondenti (allegato B).

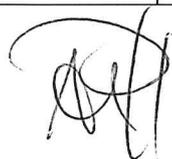
La dott.ssa Giambanco a questo punto apre le buste contenenti i numeri non estratti dell'area organizzativo-gestionale che sono il **n. 2** e il **n. 9**. Il presidente legge a voce alta gli argomenti corrispondenti (allegato C).

Di seguito si riporta appositamente prospetto riepilogativo riportante il punteggio conseguito da ciascun candidato al colloquio:

Nome e Cognome	Valutazione colloquio
Canzone Giuseppe	45/50
Giambanco Laura	47/50
Gulizzi Michele	41/50
Incandela Salvatore	36/50
Maiorana Antonio	41/50
Scibilia Giuseppe	45/50
Scollo Paolo	48/50
Venezia Renato	42/50

La Commissione, prende atto che tutti i candidati hanno conseguito una valutazione pari ad almeno 35/50 e predispose il seguente riepilogo dei punteggi attribuiti ai candidati idonei, sommando il punteggio conseguito nella valutazione del curriculum e quello riportato nel colloquio che sarà altresì allegato al presente verbale (all. **D**):

Nome e Cognome	Valutazione curriculum	Valutazione colloquio	Valutazione finale
Canzone Giuseppe	31/50	45/50	76/100
Caudullo Sebastiano	34/50	ASSENTE	-



Giambanco Laura	40,80/50	47/50	87,80/100
Gulizzi Michele	27,03/50	41/50	68,03/100
Incandela Salvatore	33/50	36/50	69/100
Maiorana Antonio	40/50	41/50	81/100
Scibilia Giuseppe	40,73/50	45/50	85,73/100
Scollo Paolo	48/50	48/50	96/100
Venezia Renato	37,90/50	42/50	79,90/100

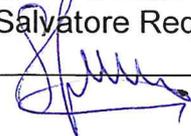
Tale prospetto, al termine dei lavori della commissione, sarà affisso, contestualmente alla firma del presente verbale, alla porta della sala ove in data odierna si sono tenuti i colloqui.

Alle ore 14.31 avendo completato i lavori la Commissione dispone la trasmissione degli atti concorsuali, unitamente ad una relazione sintetica, al Direttore Generale per i provvedimenti consequenziali.

Alle ore 14.45 si chiude la seduta.

Del che è stato redatto il presente verbale che consta di n. 4 pagine e che, letto e condiviso, viene sottoscritto come segue:

Il Direttore Sanitario
dott. Salvatore Requirez



Il Presidente
dott. Antonio Pellegrino

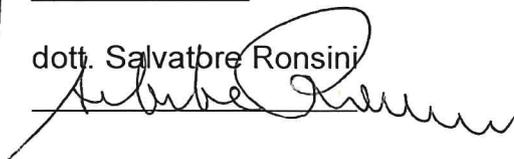


I Componenti:

dott.ssa Lili Maria Klein



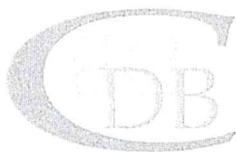
dott. Salvatore Ronsini



Il Segretario
dott.ssa O. Navarra Tramontana



ALL. A verbale n. 2



Civico Di Cristina Benfratelli

REGIONE SICILIANA
 AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE OSPEDALE
 CIVICO - G. DI CRISTINA -BENFRATELLI,
 PALERMO

CONFERIMENTO INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE DELLA U.O. C.
 "OSTETRICIA E GINECOLOGIA" DEL P.O. CIVICO
 FOGLIO FIRME

11/11/2020

	COGNOME	NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	DOCUMENTO DI IDENTITA'	FIRMA
1	CANZONE	GIUSEPPE	Caccamo (PA) 06/11/1957	C.I. AV 8116409	
2	CAUDULLO	SEBASTIANO	CT 07/06/1957	ASSENTE	
3	GIAMBANCO	LAURA	PA 11/11/1969	PASS. YA5615638	
4	GULIZZI	MICHELE	PA 10/08/1960	C.I. AS 7686467	
5	INCANDELA	SALVATORE	PA 25/02/1963	C.I. N. AX9983200	
6	MAIORANA	ANTONIO	PA 26/09/1965	C.I. N. AU3690913	
7	SCIBILIA	GIUSEPPE	CT 21/03/1969	C.I. N. A 46334 EN	
8	SCOLLO	PAOLO	SR 06/06/1957	PAI. AF 5027711	
9	VENEZIA	RENATO	PA 07/05/1956	C.I. CA 96432 GP	

Il Direttore Sanitario
 dott. Salvatore Requirez

I Componenti:

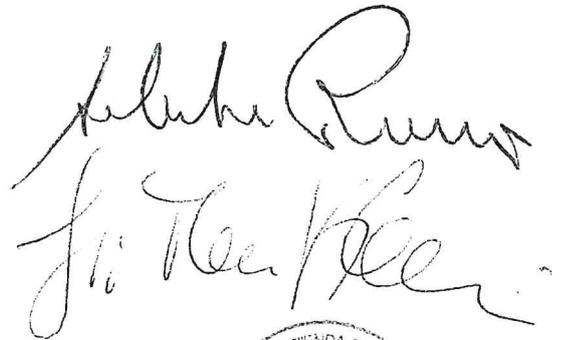
Il Presidente



Il Segretario
 dott.ssa O. Navarra Tramontana

Sezione . Temi competenze clinico professionali colloquio Selezione Direttore UOC Ostetricia e Ginecologia P.O. Civico Palermo.

- 1) Management conservativo della neoplasia ovarica a basso grado
- 2) Rivolgimento fetale per manovre esterne ed altri approcci
- 3) Ruolo della chirurgia vaginale nell'era della chirurgia mininvasiva
- 4) I trial clinici nella clinica
- 5) Management conservativo della neoplasia endometriale
- 6) Management conservativo del carcinoma della cervice
- 7) Gestione del parto in presentazione podalica
- 8) Iposviluppo nella gravidanza gemellare monocoriale monoamniotica
- 9) Sepsi in gravidanza e approccio terapeutico multidisciplinare
- 10) Sepsi in ostetricia: scheda MEOWS. Utilizzo e significato



ALLEGATO B VERBALE N.2

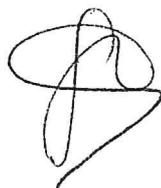
**Sezione Manageriale. Temi competenze organizzativo – gestionali colloquio Selezione Direttore UOC
Ostetricia e Ginecologia P.O. Civico Palermo.**

- 1) Il Concetto di gestione. Applicazione in una U.O.C. Il Modello C.E.
- 2) Responsabilità organizzative del direttore di UOC: la sicurezza in ambiente di lavoro.
- 3) La Valutazione dei dirigenti sviluppo di carriera e sistema degli incarichi.
- 4) La Valutazione delle performance.
- 5) La logica del sistema di classificazione dei DRG
- 6) Apporto di una UOC al Piano Aziendale della formazione.
- 7) Dinamiche di incremento della produttività in una UOC: orario di lavoro
- 8) La gestione per obiettivi in una UOC.
- 9) Il Concetto di organizzazione. Applicazione in una U.O.C.
- 10) Responsabilità gestionali del direttore di UOC.



Roberto Russo

Ad. Rea



ALLEGATO  VERBALE N. 2

ELENCO ARGOMENTI ESTRATTI (allegato a verbale n. 2)



Civico Di Cristina Benfratelli

**REGIONE SICILIANA
AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE OSPEDALE
CIVICO - G. DI CRISTINA - BENFRATELLI,
PALERMO**

**CONFERIMENTO INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE DELLA U.O. C.
"OSTETRICA E GINECOLOGIA" DEL P.O. CIVICO**

ELENCO ARGOMENTI COLLOQUIO ESTRATTI DA CIASCUN CANDIDATO

1. Dott. Giuseppe Scibilia (n. 5 area tecnica, n. 1 area gestionale)
2. Dott. Paolo Scollo (n. 7 area tecnica, n. 7 area gestionale)
3. Dott. Renato Venezia (n. 2 area tecnica, n. 6 area gestionale)
4. Dott. Giuseppe Canzone (n. 3 area tecnica, n. 3 area gestionale)
5. Dott. ssa Laura Giambanco (n. 8 area tecnica, n. 4 area gestionale)
6. Dott. Michele Gulizzi (n. 4 area tecnica, n. 5 area gestionale)
7. Dott. Salvatore Incandela (n. 9 area tecnica, n. 10 area gestionale)
8. Dott. Antonio Maiorana (n. 6 area tecnica, n. 8 area gestionale)

Il Direttore Sanitario
dott. Salvatore Requirez

I Componenti:

Dott.ssa Lili Maria Klem

Dott. Salvatore Ronsini

Il Presidente

Dott. Antonio Pellegrino



11 NOV. 2020

ALL. D verbale n. 2



Civico Di Cristina Benfratelli

REGIONE SICILIANA
AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE OSPEDALE
CIVICO - G. DI CRISTINA - BENFRATELLI,
PALERMO

CONFERIMENTO INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE DELLA U.O. C.
"OSTETRICA E GINECOLOGIA" DEL P.O. CIVICO

Nome e Cognome	Valutazione curriculum	Valutazione colloquio	Valutazione finale
Canzone Giuseppe	31/50	45/50	76/100
Caudullo Sebastiano	34/50	ASSENTE	-
Giambanco Laura	40,80/50	47/50	87,80/100
Gulizzi Michele	27,03/50	41/50	68,03/100
Incandela Salvatore	33/50	36/50	69/100
Maiorana Antonio	40/50	41/50	81/100
Scibilia Giuseppe	40,73/50	45/50	85,73/100
Scollo Paolo	48/50	48/50	96/100
Venezia Renato	37,90/50	42/50	79,90/100

Il Direttore Sanitario
Dott. Salvatore Requirez

I Componenti :
Dott.ssa Lili Maria Klein
Dott. Salvatore Ronsini

Il Presidente della Commissione
Dott. Antonio Pellegrino



Il Segretario
Dott.ssa O. Navarra Tramontana

11 NOV. 2020