



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

E.I.

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001279

del 18 NOV. 2020

OGGETTO: Modalità attuative del Progetto Obiettivo 2017/6.11 – Definizione delle attività con attribuzione dei relativi fondi e declinazione delle professionalità da coinvolgere

U.O.C. STAFF DIREZIONE AZIENDALE

Proposta n. 64 del 16-11-2020

☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento
(Dr. CARRUBA)

Il Direttore U.O.C. STAFF
(Ing. Salvatore Caronia)

**U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2020**

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2020

(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata

datata _____

Il Responsabile
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventi il giorno dieciotto del mese di Novembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Ing. P. J. Vele, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

17 NOV. 2020

Il Direttore dello Staff Direzione Generale, Ing. Salvatore Caronia

VISTA la delibera 570 del 28/05/2020 (ALL. A), con la quale si è preso atto che, con il DDG no. 364/2020 del 29.04.2020 l'Assessorato Regionale Salute ha comunicato di aver ammesso a finanziamento alcuni Progetti Obiettivo presentati da questa Azienda ARNAS-Civico relativamente alle linee progettuali 5 e 6 di PSN 2017, per un ammontare complessivo di euro 4.000.804, e di cui fa parte il progetto 2017/6.11 dal titolo "Sostegno psicologico ai percorsi di cura in oncologia - Breast Unit", finanziato complessivamente per euro 209.600.

DATO ATTO che, con nota prot. DNP no. 11794 del 28/08/2020 (ALL. B), il Responsabile UOS Contabilità, Dott. Antonello Porcaro, ha comunicato che è stato incassato, a titolo di acconto, il 70% delle somme assegnate a questa Azienda relativamente ai PO di PSN 2017, linee progettuali 5 e 6, per un importo complessivo di euro 4.000.804 e che le somme sono disponibili al no. di conto con S.P 2.02.04.01.0201.

VISTA la nota prot. DNP no. 12426 del 09/09/2020 (ALL. C), con la quale il referente aziendale del progetto obiettivo in parola, Dott.ssa Angela Di Pasquale, ha declinato le diverse voci di costo relative alle attività progettuali, secondo quanto qui di seguito riportato:

Descrizione	Costo (€)*
No. 3 psicologi (70 ore/mese x 24 mesi)	113.000
No. 1 data manager	24.000
Informatizzazione e digitalizzazione del percorso Breast Unit	30.000
Test Diagnostici	7.000
No. 1 personal computer	800
No. 1 videoproiettore	800
Attività di Formazione e partecipazione a corsi, convegni e organizzazione workshop 20.000	20.000
Pubblicazioni scientifiche	7.500
Servizi tipografici	2.500
Materiali di consumo	4.000
TOTALE	209.600

*I prezzi si intendono comprensivi di IVA provvedendo all'aggiornamento della scheda di progetto (ALL. D).

DATO ATTO della regolarità dell'istruttoria e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

PROPONE

per i motivi di cui in premessa e che qui si intendono integralmente riportati, di

DARE ATTO che con delibera 570 del 28/05/2020 (ALL. A), si è preso atto che, con il DDG no. 364/2020 del 29.04.2020, l'Assessorato Regionale Salute ha comunicato di aver ammesso a finanziamento alcuni Progetti Obiettivo presentati da questa Azienda ARNAS-Civico relativamente alle linee progettuali 5 e 6 di PSN 2017, per un ammontare complessivo di euro 4.000.804, e di cui

fa parte il progetto 2017/6.11 dal titolo "Sostegno psicologico ai percorsi di cura in oncologia - Breast Unit", finanziato complessivamente per euro 209.600.

DARE ATTO che, con nota prot. DNP no. 11794 del 28/08/2020 (ALL. B), il Responsabile UOS Contabilità, Dott. Antonello Porcaro, ha comunicato che è stato incassato, a titolo di acconto, il 70% delle somme assegnate a questa Azienda relativamente ai PO di PSN 2017, linee progettuali 5 e 6, per un importo complessivo di euro 4.000.804 e che le somme sono disponibili al no. di conto con S.P 2.02.04.01.0201.

DARE ATTO che, con nota prot. DNP no. 12426 del 09/09/2020 (ALL. C), con la quale il referente aziendale del progetto obiettivo in parola, Dott.ssa Angela Di Pasquale, ha declinato le diverse voci di costo relative alle attività progettuali, secondo quanto qui di seguito riportato:

Descrizione	Costo (€)*
No. 3 psicologi (70 ore/mese x 24 mesi)	113.000
No. 1 data manager	24.000
Informatizzazione e digitalizzazione del percorso Breast Unit	30.000
Test Diagnostici	7.000
No. 1 personal computer	800
No. 1 videoproiettore	800
Attività di Formazione e partecipazione a corsi, convegni e organizzazione workshop 20.000	20.000
Pubblicazioni scientifiche	7.500
Servizi tipografici	2.500
Materiali di consumo	4.000
TOTALE	209.600

*I prezzi si intendono comprensivi di IVA provvedendo all'aggiornamento della scheda di progetto (ALL. D).

TRASMETTERE il presente atto deliberativo alle UU.OO.CC. Risorse Umane, Affari Generali, ed Economico-Finanziario, che dovranno provvedere ciascuno ai propri adempimenti di competenza dopo aver consultato la U.O. SIRS, notificando allo stesso Ufficio ogni provvedimento adottato nel merito.

DARE INCARICO alle UU.OO.CC. Risorse Umane, Affari Generali, ed Economico-Finanziario, di dare inizio alle procedure amministrative, ognuno per la parte di propria competenza, entro 30 giorni dalla notifica del presente atto.

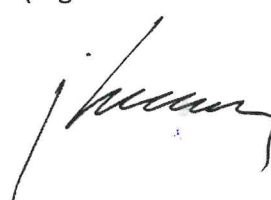
APPROVARE lo schema di cui in premessa che qui si intende integralmente riportato.

MUNIRE il presente atto di immediata esecutività.

IL DIRIGENTE
U.O.S. S.I.R.S.
(Dr. Giuseppe Carruba)



IL DIRETTORE
U.O.C. Staff Direzione Aziendale
(Ing. Salvatore Caronia)



17 Nov 2020

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca



parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez



IL DIRETTORE GENERALE

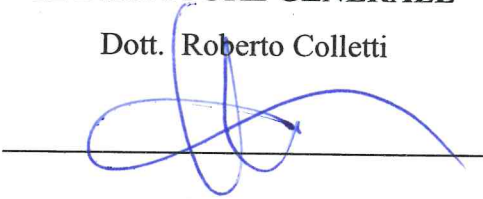
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante

Paolo Vital

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 22 NOV. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- ☐ Non sono pervenute opposizioni
- ☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- ☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- ☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- ☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☒ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
